



DOKUMENT			DIARIENUMMER
PROTOKOLL KYRKORÅD 2024-06-12			Skriv diarienummer
UPPRÄTTAT AV	DATUM	DOKUMENTBETECKNING	VERSION
Lovisa Askeus	13 juni 2024	1.1	1.0

Plats och tid	Klockargården kl 18.30
Beslutande	Annbrith Wiman, ordförande Leif Mellberg, vice ordförande Per Ivarsson Conny Ledin Elisabeth Björsson Viman Marie Martinez Castillo Åberg Bo Åkerling Robert Anselmius Örjan Eriksson Caroline von Post Maud Nimheim Ottosson, kyrkoherde
Ersättare	Anna-Karin Lööv
Övriga deltagare	Lovisa Askeus, sekr, Susanne Carlsson, kamrer
Justerande	Robert Anselmius
Justeringsdatum	senast 2024-06-27

### §67 Öppnande

Kyrkoherden inledde mötet med bön. Ordförande öppnade mötet.

### §68 Ärendelista och övriga frågor

Ärendelistan godkänns, inga övriga frågor anmäldes.

### §69 Uppföljning från föregående protokoll

Det fanns inget att följa upp.

### §70 Beslut att fatta

#### §70.1 Utse ACT-ombud

Nya ACT-ombud ska utses efter Anneli Anderson. Presidiet föreslog Lovisa Askeus och Carina Berg.

Kyrkorådet beslutade att godkänna förslaget.

## §70.2 Askers församlingsgård

Återremiss från kyrkofullmäktigemöte 29/5 §11, beslut att avyttra Askersby 4:41, Askers församlingsgård. Presidiet föreslog att Conny Ledin, ordf i utskottet fastigheter och kulturarv, ansvarar för handläggande av försäljningen av fastigheten. Kyrkoherde och kyrkorådets ordförande skriver sedan under när handlingar är upprättade.

Kyrkorådet beslutade att godkänna ovanstående förslag.

## §70.3 Fastighet i Odensbacken, Talby 2:75

Återremiss från kyrkofullmäktigemöte 29/5 §12, beslut att investera i fastighet i Odensbacken, Talby 2:75. Presidiet föreslog att Conny Ledin och Leif Mellberg fortsätter kontakten med säljaren. Kyrkoherde och kyrkorådets ordförande skriver sedan under när handlingarna är upprättade.

Kyrkorådet beslutade att godkänna ovanstående förslag.

## §70.4 Översyn av tjänster, två personalärenden

Diskussion ang bemanning av höstens församlingsarbete, främst barn- och undgomsverksamhet.

Kyrkoherde föreslog utökning av 50% församlingsassistent och 50% husmorstjänst för perioden 1/9-24 till 28/2-25.

Kyrkoherde föreslog att utöka David Bergs tjänst till 100% under tiden 1/9-28/2.

Kyrkorådet beslutade att godkänna ovanstående förslag.

## §71 Begravningsverksamheten, information gavs av ordf i utskottet

### Brevens kyrkogård

Nyanläggning av bevattningssystem kommer ske i augusti. I samband med grävning av bevattningssystemet ses belysningen över och byts ut.

Minneslundens exteriör ses över. Tujorna tas bort efter vinterns snöskador.

## §72 Församlingsverksamhet, information gavs av kyrkoherde

Har varit bra konserter i vår och mycket konserter inplanerade i sommar, "Musik i sommarkvällen" i Brevens kyrka och i Lännäs kyrka. Sommarcafé i Lännäs kyrka vecka 31 och 32.

**§73 Fastigheter och kulturarv, information gavs av ordf i utskottet**

Utskottet hade möte 6/5, se bifogade minnesanteckningar.

**§74 Personalfrågor och arbetsmiljö, information gavs av kyrkoherde**

Utredning och utvärdering av arbetsbeskrivningar kommer att fortsätta under hösten. Kyrkoherden är ensamarbetande präst under sommaren då ingen komminister finns anställd i församlingen. Vikarielösningar finns över helgerna i sommar. Kyrkoherden kommer att ha 3 veckors semester i sommar. Semesterlista för samtlig personal delades ut.

**§75 Ekonomi**

Kamrer presenterade ekonomiska rapporter tom 31/5. Resultat enligt plan. Budgetutskottet har haft sitt första möte.

**§76 Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

**§77 Nästa möte**

Höstens kyrkoråd 4/9, 25/9, 23/10, 20/11 och 11/12  
Kyrkofullmäktige 6/11

**§78 Avslutning**

Ordförande avslutade mötet och önskade alla en trevlig sommar. Kyrkoherde Maud ledde oss i bön och välsignelse.

Asker 2024-06-14



Annbrith Wiman, ordförande



Robert Anselmius, justerare



Lovisa Askeus, sekreterare