

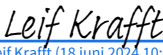



Plats och tid	Nya biblioteket, Fredrikshovsgatan 8, onsdag den 5 juni 2024, kl 18:30-19:31	
Beslutande	Annette Lundquist Larsson Leif Syrstad Leif Krafft Gaby Borglund Hanna Hesser Nordin Emma Nordin Kristina Uhr Elisabeth Guthe Hans Rhodin	Ordförande Vice ordförande 2:e vice ordförande Ledamot Ledamot Ersättare för Göta Glemme Ersättare för Bengt Nörby Ledamot Kyrkoherde
Övriga närvarande	Marita Bildt Viktoria Edelman Caroline Viklund Göran Collert Hans Brobäck Kerstin Ehlert Sofie Winsnes	Ersättare Ersättare Ersättare Ersättare Kanslichef Ekonomichef Rektor §7
Frånvarande	Göta Glemme Bengt Nörby Henrik Lundquist Stefan Swärd	Ledamot Ledamot Ersättare Ersättare
Justering	E-signering <i>Hans Brobäck</i>	
Sekreterare	Hans Brobäck	Paragrafer 1-5, 7-16
Ordförande	Annette Lundquist Larsson 	
Justerande	Leif Syrstad  <small>Leif Syrstad (5 juni 2024 10:13 GMT+2)</small>	Leif Krafft  <small>Leif Krafft (18 juni 2024 10:45 GMT+2)</small>

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Oscars församlings kyrkoråd
Sammanträdesdatum	2024-06-05
Datum för anslags uppsättande	2024-06-18
Datum för anslags nedtagande	2024-07-09
Förvaringsplats för protokollet	Församlingskansliet, Fredrikshovsgatan 3B, Stockholm
Underskrift	 <small>Monika Hallstén (18 juni 2024 14:18 GMT+2)</small>

§§

- | | |
|---|---|
| 1. Sammanträdet öppnande | 3 |
| 2. Val av justerare | 3 |
| 3. Godkännande av föredragningslista | 3 |
| 4. Anmälningssärenden | 3 |
| 5. Kyrkoherden informerar (F2024-0045) | 3 |
| 7. Yttrande till Förskoleförvaltningen angående tillsynen av Lilla Prästkragen (F2023-23) | 3 |
| 8. Resultatrapport, Q1 (F2024-0136) | 4 |
| 9. Anmälan av kontorsanpassning av lokalerna i Olaus Petri (F2024-0049) | 4 |
| 10. Övriga allmänna ekonomiska frågor | 5 |
| 11. Policy för användning av sociala medier (F2024-0086) (återremitterat 240515) | 5 |
| 12. Beslut huvudentreprenör för takrenovering, Stångkusken (F2024-0118) | 5 |
| 13. Medlemsstatistik | 6 |
| 14. Rapporter från utskotten | 6 |
| 15. Övriga frågor | 7 |
| 16. Mötets avslutning | 7 |

Protokollsbilagor

1. Anmälningssärenden

Justering


LS


LK

Utdragsbestyrkande

§ 1

Sammanträdet öppnande

Ordföranden hälsade de närvarande välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.

Därefter andakt av kyrkoherde Hans Rhodin.

§ 2

Val av justerare

Leif Syrstad och Leif Krafft utses att jämte ordförande justera dagens protokoll.

§ 3

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.

§ 4

Anmälningssärenden

Kyrkorådet beslutade

att lägga anmälningssärendena (protokollsbilaga 1) till handlingarna.

§ 5

Kyrkoherden informerar (F2024-0045)

Kyrkoherde Hans Rhodin informerade om församlingens verksamhet:

- Oscars seniorer har tagit kontakt med kyrkorådet i en skrivelse vad gäller deras fortsatta verksamhet. Tas vidare i kyrkorådet under hösten.
- Ortodoxa ukrainska församlingen kommer ha gudstjänster i Gustaf Adolfskyrkan på söndagar under sommaren.
- Måndag 3 juni bjöds Hedvig Eleonoras personal in till ett mingel med personalen från Oscars församling i församlingssalen.
- Planering pågår vad gäller avflyttning från Fredrikshovsgatan 3B.

Kyrkorådet beslutade

att lägga informationen till handlingarna.

§ 7

Yttrande till Förskoleförvaltningen angående tillsynen av Lilla Prästkragen (F2023-23)

Ärendebeskrivning

Rektor Sofie Winsnes redogjorde för den tillsyn som gjorts på förskolan Lilla Prästkragen. Tillsynen gjordes genom tillsynsbesök, intervjuer och genomgång av insamlade dokument. I Beslut efter tillsyn framkommer det att förskolan har brister inom fyra områden. Samtliga brister

Justering


LS


LK

Utdragsbestyrkande

ska vara avhjälpta och redovisas skriftligt senast den 13/6 2024. Rektor håller på att sammanställa redovisning av hur bristerna har åtgärdats.

Förtydligande inför beslut angående redovisning av åtgärdade brister – "Brist" är det ord som tjänstemännen på Stockholms Förskoleförvaltning använder för att beskriva ett område som de ser att förskolan kan utveckla. Utredarna på Förskoleförvaltningen är tydliga med att i stort sett alla förskolor har en eller flera brister som behöver åtgärdas. Tillsynen av verksamheten bör ses som både en kontroll av de fristående förskolorna och ett tillfälle för respektive förskola att förbättra och utveckla sin verksamhet och dokumentation (tex det systematiska kvalitetsarbetet). Utredarna tar i sin rapport inte upp allt som de tycker att förskolan gör bra/ är bra på, det är inte tillsynens och slutrapportens syfte.

Utredarna har lämnat goda förslag på och varit ett bra stöd i hur förskolan kan förbättra och utveckla verksamheten. Tillsynen är ett positivt hjälpmedel i förskolans systematiska utvecklings- och kvalitetsarbete.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

att sända Stockholms stads förskoleförvaltning Oscars församlings yttrande med anledning av tillsynen av Lilla Prästkragen (FÖF 2023/164) enligt förslag.

§ 8

Resultatrapport, Q1 (F2024-0136)

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Kerstin Ehlert redogjorde för resultatrapporten för första kvartalet vilken delgavs kyrkorådet med kallelsen.

Resultatet för första kvartalet visar på ett överskott på 3,1 mkr. Budgeterat årsresultat är ett överskott på 87 tkr.

Några justeringar av lönekostnader har gjorts baserat på felaktiga tidsbudgetar för årets första fem månader.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

att lägga informationen till handlingarna.

§ 9

Anmälan av kontorsanpassning av lokalerna i Olaus Petri (F2024-0049)

Ärendebeskrivning

Som en följd av beslutet att fr o m mars 2025 hyra ut församlingsexpeditionen (Fredrikshovsgatan 3b) blir ett antal medarbetare utan arbetsplatser. Lämpligt är att anpassa församlingssalen på Olaus Petri, våning 2 för detta enligt förslaget som Spridd arkitekter tagit fram. Kostnaden för detta uppgår till ca 1,7 mkr exkl moms. I årets budget finns upptaget 400 tkr för förbättringsåtgärder avseende församlingssalen och 500 tkr för förbättringsåtgärder i Olausrummet. Det finns också ca 1 mkr avsatt för dräneringsarbeten utmed Olaus Petrifastigheten vilka inte kommer att utnyttja då detta projekt får anstå till efter stambytet. En del kostnader kommer att tas i budget 2025.

Justering


LS


LK

Utdragsbestyrkande

Beslut

Kyrkorådet beslutar

att godkänna anmälan av kontorsanpassning av lokaler i Olaus Petri.

§ 10

Övriga allmänna ekonomiska frågor

Ekonomichef Kerstin Ehlert redogör för det budgetarbete för 2025 som nu startat.

Kyrkorådet beslutade

att lägga informationen till handlingarna.

§ 11

Policy för användning av sociala medier (F2024-0086) (återremitterat 240515)

Ärendebeskrivning

Kanslichef Hans Brobäck redogjorde för den policy för användning av sociala medier som vårt dataskyddsombud har rekommenderat församlingen att anta. Vi har utgått från grundmallen så att alla sakliga och lagliga aspekter täcks in.

Policyn är framtagen för att säkerställa att Oscars församlings anställdas användning av sociala medier i tjänsten sköts på ett lämpligt och lagligt sätt, samt för att tydliggöra vad som förväntas av förtroendevalda och ideellt engagerade i Oscars församling. Policyn är bindande för anställda i Oscars församling vid kommunikation i enhetens namn på enhetens sociala medier eller när en anställd, förtroendevald eller ideellt engagerad annars uttalar sig i sociala medier i egenskap av företrädare för Oscars församling.

Kyrkorådet beslutade den 15 maj att återremittera för att se över policyn och göra den mer inbjudande och positiv, samt förtydliga vad som omfattas med system och plattformar, rättsliga åtgärder samt bilder.

Översynen är gjord och föreslås kyrkorådet för antagande för att skickas till dataskyddsombudet för godkännande.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

att anta policy för användning av sociala medier, samt

att policyn ska delges till alla förtroendevalda.

§ 12

Beslut huvudentreprenör för takrenovering, Stångkusken (F2024-0118)

Ärendebeskrivning

Leif Syrstad redogör för val av huvudentreprenör. I enlighet med tidigare beslut och budget avskiljs Takrenoveringen från stamrenoveringen Stångkusken 1, då detta inte påverkar hyresgäster, evakuering eller i övrigt samråd med hyresgästerna.

Frågan om anlitan av huvudentreprenör har beretts i styrgrupp för projektet och arbetsutskott. Sju entreprenörer har tillfrågats och fyra har lämnat anbud. Såväl

Justering

 
LS LK

Utdragsbestyrkande

kyrkobyggnads- och fastighetsutskottet som arbetsutskottet har vid sammanträde 29 maj 2024 förordat LW Sverige AB i enlighet med utsänt underlag.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

att anlita LW Sverige AB som huvudentreprenör för takrenovering, Stångkusken.

Deltar ej i beslutet:

Leif Krafft.

§ 13

Medlemsstatistik

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Kerstin Ehlert redogjorde för sammanställning av in- och utträden samt antalet medlemmar i Oscars församling per 29 maj 2024 vilken är utskickad med kallelsen. I nuläget är det 23 117 medlemmar vilket motsvarar 58,8%. I Stockholms stift är snittet 43,4%.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

att lägga informationen till handlingarna.

§ 14

Rapporter från utskotten

Barn- och ungdomsutskottet

Hanna Hesser Nordin: Tillsammans med Helena Carlberg kommer hon att träffa Gärdesskolan för utdelning av Nanna Wallin-stipendier.

Diakoniutskottet

Gaby Borglund: Nästa utskottsmöte är den 19 juni 2024.

Musik- och internationella utskottet

Emma Nordin informerar att mötet i juni ställdes in.

Kommunikationsutskottet

Marita Bildt: Gemensamt utskottsmöte tillsammans med Hedvig Eleonoras kommunikationsutskott. Bl a erhöles information om hur man kan "mäta sin församling". Förberedelser görs inför ett eventuellt beslut om sammanläggning i september.

Kyrkobyggnads- och fastighetsutskottet

Leif Syrstad: Djurgårdskyrkans värmeanläggning närmar sig ett beslut hos länsstyrelsen, även möjlig hisslösning diskuterades.

Justering


LS


LK

Utdragsbestyrkande

Ordföranden tackade för avgivna rapporter.

§ 15

Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 16

Mötets avslutning

Ordförande önskar kyrkorådet och församlingens persona trevlig sommar och förklarade mötet för avslutat.

Justering


LS


LK

Utdragsbestyrkande