

Årsredovisning

för

Västerås stift

252010-0054

Räkenskapsåret

2023

Stiftsstyrelsen avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Uppgift och verksamhet

Västerås stifts (252010-0054) grundläggande uppgift är att främja och ha tillsyn över församlinglivet, främst församlingarnas gudstjänstliv, undervisning, diakoni och mission samt förvaltning inklusive begravningsverksamhet. Stiftets biskop och domkapitel har särskilda uppgifter enligt kyrkoordningen, bland annat tillsyn över dem som är vigda till uppdrag i kyrkan. Stiftet ska också verka för en lämplig församlings- och pastoratindelning, tillhandahålla de resurser som behövs för att biskop och domkapitel ska kunna utföra sina uppdrag samt förvalta prästlönetillgångarna.

Stiftet har sitt säte i Västerås kommun.

I stiftets årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Organisation

Stiftsfullmäktige är stiftets högsta beslutade organ och sammanträder minst 2 gånger per år. Stiftsstyrelsen är stiftets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Stiftsstyrelsen har utsett ett beredningsutskott som förbereder stiftsstyrelsens sammanträde och ärende till stiftsstyrelsen. Stiftsstyrelsen sammanträder cirka 10 gånger per år. Stiftsfullmäktige har tillsatt en egendomsnämnd med uppgift att förvalta stiftets prästlönetillgångar. Kyrkans episkopala struktur kommer till uttryck att det finns en biskop i ledning för stiftet.

I varje stift ska det finnas ett domkapitel. Domkapitlet ska självständigt fullgöra de uppgifter som anges i kyrkoordningen. Till domkapitlet utser stiftsfullmäktige en ledamot som är eller har varit domare samt tre övriga ledamöter. I varje kontrakt finns en kontraktsprost som utses av biskopen.

Utöver gällande lagreglering och förordningar tillämpar stiftet inomkyrkliga regelverk såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser, KRED:s rekommendationer och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar stiftet Svenska kyrkans kollektivavtal. Stiftet har även upprättat olika typer av policys för t.ex. jämställdhet och inköp.

Kansliorganisationen är uppdelad i tre avdelningar; församlingsavdelningen, avdelningen för planering och kansliledning och egendomsavdelningen. Egendomsavdelningen är lokaliserad i Hallstahammar.

Främjande av ändamål

Stiftet vill frigöra den kraft som finns i församlingarna i form av vilja, kunskap, erfarenhet och idéer så att arbetet utvecklas i stiftets församlingar. Förutsättningarna är att genom ett konsultativt förhållningssätt stå till församlingarnas förfogande och inspirera, stödja och ge råd när det gäller församlingens utveckling och genom en god förvaltning skapa resurser till församlingarnas utveckling.

Stiftsfullmäktige (SF §21/2023-10-26, dnr S 2022-0016) fastställde stiftsinstruktionen med följande utvecklingsområden (som ska ge styrning åt stiftsstyrelsens prioriteringar):

"# **Verksamhetsstöd**, att främja utvecklingen i församlingar och pastorat av den grundläggande uppgiften med balans mellan tradition och förnyelse.

Resursstöd, att rusta församlingar för framtiden, genom att främja utveckling och planering av

resurser, kompetens, arbetsklimat och organisation i församlingar och pastorat.

Särskilda utmaningar, att vara kyrka i vår tid, genom att i dialogen mellan stift och församlingar/pastorat tänka, reflektera, kommunicera, verka och samverka på nya sätt för att möta människor i vår tid, påverka samhället och förnya folkkyrkan.

Som ett raster över dessa utvecklingsområden behöver först och främst **barnperspektivet** ligga. Därefter ett heltäckande hållbarhetsperspektiv:

- Existensitell hållbarhet
- Social hållbarhet
- Ekologisk hållbarhet
- Ekonomisk hållbarhet"

	2023	2022	2021	2020	2019
Antal biskopsvisitationer	4	4	4	0	5
Antal kontraktsprostvisitationer *)	2	4	5	0	2
Antal pastorsadjunkter	4,3	4,7	5,8	2,6	1,2
Antal enheter anslutna till VIP **)	0	31	34	34	33
Antal enheter anslutna till VTP	35	34	34	32	31
Antal anordnade kurser/arrangemang	139	127	116	69	0
Slutredovisade ärenden kyrkoantikvarisk ersättning, tkr ***)	18 913	16 595	17 800	19 163	30 700
Antal projekt som erhållit kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) **)	28	34	18	20	35

*) Prostvisitationer utförs av kontraktsprosten på uppdrag av biskopen. En visitationsmodell, benämnd "Johanna", började tillämpas år 2018. Inga visitationer genomfördes år 2020 på grund av coronapandemin.

***) Västerås stift anslöt sig till Svenska kyrkans gemensamma it-plattform i början av år 2022. Per 2022-12-31 var 31 församlingar/pastorat i Västerås stift anslutna till Västerås it-plattform eller Svenska kyrkans gemensamma it-plattform. Resterande 8 församlingar/pastorat anslöt sig till Svenska kyrkans gemensamma it-plattform under första halvåret 2023. Per 2023-12-31 är alltså stiftet och samtliga församlingar/pastorat i Västerås stift anslutna till Svenska kyrkans gemensamma it-plattform.

***) Slutredovisade ärenden och antal KAE-projekt anges för räkenskapsår 2022 med KAE-ramår 2021, som är tillgängligt under år 2021-2022. Övriga räkenskapsår anges på motsvarande sätt.

Resultat och ställning

Totala intäkter för år 2023 blev 121,2 mnkr (121,6), en minskning med -0,4 mnkr. Totala kostnader för år 2023 uppgår till -126,9 mnkr (-129,3), en minskning med 2,4 mnkr. Verksamhetsresultatet har förbättrats från -7,6 mnkr (2022) till -5,6 mnkr för år 2023, en resultatförbättring med 2,0 mnkr.

Finansiella intäkter och kostnader uppgår till 3,7 mnkr (-0,2), en resultatförbättring med 3,9 mnkr.

Årets resultat -1,9 mnkr (-7,9) har förbättrats med 5,9 mnkr i förhållande till föregående år. Vilket beror på lägre övriga kostnader, avskrivningar och högre intäkter från finansiella anläggningstillgångar.

Kyrkoavgiftsintäkten har ökat med 2,9 mnkr från 65,0 mnkr (2022) till 67,9 mnkr (2023). Stiftsavgiften är densamma, antal och andel kyrkotillhöriga har minskat medan avgiftsunderlaget ökat i förhållande till föregående år.

Erhållna bidrag har minskat med -3,7 mnkr jämfört med föregående år främst för att Västerås stift inte bedrivit något stiftsprojekt år 2023 som beviljats kyrkoantikvariskt ersättning (KAE). År 2022 erhöll Västerås stift 3,0 mnkr i KAE. Minskningen beror därtill på att projekt som drevs år 2022 har avslutats och/eller minskat i omfattning och därmed har lägre bidragsnivå erhållits år 2023 jämfört med föregående år.

Posten övriga externa kostnader uppgår till -31,8 mnkr och av dessa avser -7,6 mnkr lämnade bidrag och gåvor till andra organisationer än församlingar och pastorat i Västerås stift. Två stora bidragsmottagare är Stiftsgården Rättvik och Finnåkers kursgård. Resterande -24,2 mnkr avser stiftets alla drifts- och verksamhetskostnader. Övriga externa kostnader har minskat med 3,9 mnkr i förhållande till föregående år. Minskningen beror främst på lägre kostnader för inköp av övriga externa tjänster inom IT-konsult, stiftsjurist samt kyrkliga kulturarvet (inom stiftsprojektet Inventering av spåntäckta tak och fasader).

Personalkostnaderna har ökat 1,0 mnkr jämfört med föregående år. Ökningen beror på effekten av genomförd lönerrevision enligt avtal med höjda löner, ökade kostnader för rikskuponger samt utbildningssatningar. Därtill har anlitade uppdragstagare ersatts i större utsträckning i form av lön (och inte via faktura) jämfört med föregående år. Medelantalet anställda har minskat med -2,4 från 73,8 (2022) till 71,4 (2023). Av medelantal anställda 71,4 avser 4,3 pastorsadjunkter och 67,1 övriga stiftsanställda.

Intäktsökningen 3,9 mnkr mkr avseende finansiella intäkter beror främst på skillnaden mellan föregående års nedskrivning och årets återföring av tidigare nedskrivning avseende räntefonder som värdemässigt hämtat igen sig per sista dec 2023 jämfört med sista dec 2022. Därtill har finansiella anläggningstillgångar sålts vilket gererat ett positivt realisationsresultat.

Årets förlust uppgår till -1,9 mnkr, en resultatförbättring med 5,9 mnkr jämfört med föregående års förlust.

Resultat i förhållande till budget

Totala intäkter för år 2023 blev 121,2 mnkr, en ökning med 10,3 mnkr jämfört med budgeterad nivå. Totala kostnader för år 2023 uppgår till -126,9 mnkr, en ökning av kostnaderna med -13,9 mnkr jämfört med budgeterad nivå. Budgeterat verksamhetsresultat för år 2023 var -2,0 mnkr och utfallet landade på -5,6 mnkr, en försämring med -3,4 mnkr.

Det försämrade verksamhetsresultatet -3,4 mnkr jämfört med budgeterad nivå avser främst personalkostnader. Personalbudget för år 2023 beaktade ett vakansavdrag om 4% med belopp 2,2 mnkr. Vakanser har inte skett i den omfattningen varför budgetavvikelsen blir -2,2 mnkr. Icke budgeterad ökning semesterlöneskuld med tillhörande sociala uppgift uppgår till -1,1 mnkr. Den faktiska lönerrevisionen blev enligt avtal 4,408% jämfört med budgeterad nivå om 2,2%.

Finansiella intäkter och kostnader uppgår till 3,7 mnkr, och budgeterad nivå var 1,3 mnkr vilket innebär en positiv budgetavvikelse på 2,4 mnkr. Avvikelsen beror på högre utdelning med 0,5 mnkr jämfört med budget. Icke budgeterad realisationsintäkt på grund av försäljning av finansiella anläggningstillgångar. Icke budgeterad intäkt om 0,8 mnkr på grund av återförd tidigare nedskrivning då marknadsvärdet för räntefonderna har hämtat igen sig i bokslut 2023 jämfört med bokslut 2022. Därtill har Västerås stift erhållit 0,6 mnkr mer i ränteintäkter och 0,2 mnkr lägre räntekostnad jämfört med budgeterad nivå.

Med hjälp av det positiva utfallet från finansiella posterna landar därmed årets resultat på -1,9 mnkr, vilket är -1,1 mnkr sämre än budgeterad. Budgeterat resultat var -0,8 mnkr.

Målsatt kapital

Stiftets mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 100,0 mnkr (50,0 mnkr). Egna kapitalet överstiger fastställt målsatt kapital med 15,8 mnkr (67,7 mnkr).

Stiftsfullmäktige beslutade 2023-05-29 (§10, ärende S 2023-0086) att fastställa nytt uppdaterat målsatt kapital till 100,0 mnkr.

Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2023	2022	2021	2020	2019
Tillhöriga per den 31 december (antal)	344 362	350 792	355 424	362 278	369 579
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	56,4	57,2	58,1	59,4	60,7
Kyrkoavgift (%)	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
Medelantalet anställda	71	74	75	72	72
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	121 221	121 630	121 875	120 647	123 779
Verksamhetens resultat	-5 634	-7 631	-1 333	2 940	-696
Resultat från finansiella investeringar	3 700	-241	770	1 456	1 496
Årets resultat	-1 934	-7 872	-563	4 396	800
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	67 875	65 008	65 974	67 333	69 546
- varav slutavräkning (tkr)	679	892	544	531	2 483
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	55,26	54,26	52,38	49,10	49,20
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	4,11	4,51	4,62	4,60	4,40
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	100 000	50 000	50 000	50 000	50 000
Eget kapital (tkr)	115 823	117 757	125 628	126 191	121 795
Soliditet (%)	73,02	75,42	72,42	73,50	72,40
Värdesäkring av eget kapital (%)	-1,64	-6,27	-0,45	3,60	0,70
Likviditet (%)	93,02	86,08	88,64	87,20	70,00

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Biskop Mikael Mogren tjänstledig

En biskop som tjänstgjort i sju år eller mer har, enligt Svenska kyrkans lönedelegeration, rätt till en fördjupningstermin, vilket är att likna vid tjänstledighet för studier. Biskop Mikael Mogren beviljades tjänstledighet för en fördjupningstermin 4 februari - 30 maj 2023. Biskopen fördjupade sig i kontinental teologi och ekumenik på Ludwig-Maximilian-universitet i München, Tyskland. Primärt gick domprosten in i biskopens ställe under studietiden. Stiftets främjande och tillsyn påverkades inte av att biskopen var ledig för studier under våren.

Härlig är jorden

Lördagen den 9 september genomförde Västerås stift i samverkan med Falu pastorat en stor offentlig folkkyrkodag i centrala Falun. Naturligtvis var fler aktörer delaktiga i genomförandet av olika programpunkter. Ett tiotal medarbetare från stiftskansliet ägnade nästan ett år åt samverkande förberedelser. Dagarna inför genomförandet fördubblades antalet och under lördagen fanns en majoritet av medarbetarna och ett stort antal ledamöter från stiftsstyrelsen på plats i Falun i olika uppgifter. Arrangemangen genomfördes på torget, i Kristine kyrka och i Kristinegården. Framförallt konstinstallationen Gaia i Kristine kyrka lockade människor. Budgeten på 800.000 kr överskreds något p.g.a. oförutsedda kostnader som dök upp på kort varsel.

Stiftskansliets krisberedskap

Västerås stiftskansli har under året deltagit i en nationell samverkansövning med ett tjugotal aktörer. Samverkansövningen genomfördes av MSB (myndigheten för samhällsskydd och beredskap) och hade som syfte att pröva och utveckla förmågan till samverkan och ledning, samt prioritera resurser och kommunikation hos myndigheter och aktörer på nationell och regional nivå i samband med hantering av storskaliga väderrelaterade händelser. Samverkansövningen genomfördes under mars 2023. I denna samverkansövning prövades en ny krisledningsstab på Västerås stift.

Cyberattacken

Den 23 november 2023 drabbades Trossamfundet Svenska kyrkan av följderna av en så kallad Ransomware-attack. Angreppet var omfattande och berörde hela Svenska kyrkan. Angreppet medförde att trossamfundet stängde ner samtliga servrar för att förhindra att angriparen fick tillgång till känslig information, vilket i olika utsträckning påverkade all verksamhet inom hela Svenska kyrkan, inklusive Västerås stift. Därefter har ett samordnat systematiskt arbete skett för att säkerställa att Svenska kyrkans servrar och datorer inte innehåller skadlig kod och att återstarta de genomgångna servrarna och systemen. I Västerås stift har mycket av arbetet varit fokuserat på att kunna bedriva ordinarie verksamhet utan det digitala stödet. Västerås stift har inte drabbats av några betydande ekonomiska skador. Ekonomisk skada för Västerås stift är i huvudsak begränsad till kostnader kopplade till förseningsavgifter och dröjsmålsräntor då det inte funnits ett fungerande flöde för fakturahanteringen. Även vissa ökade personalkostnader förekommer för att hantera administration utan det normala datatekniska stödet. Arbetet pågår dels på den nationella nivån inom Trossamfundet för att minska riskerna för att denna situation ska uppstå igen, dels inom stiftet med att skapa lokala rutiner för ökad krisberedskap om motsvarande situation skulle uppstå igen.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Stiftet bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Finansiella instrument

Stiftets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av stiftsfullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs 2023-10-26 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2023 hade stiftets långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 63,4 mnkr (57,6 mnkr) och marknadsvärdet på de kortfristiga placeringarna uppgick till 2,9 mnkr (0,8 mnkr), totalt 66,3 mnkr (58,4 mnkr).

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan 2026	Plan 2025	Beslutad 2024	Utfall 2023	Förändring 2023 -- 2024 (%)
Kyrkoavgift (tkr)	71 636	73 331	71 598	67 875	5,49
Ekonomisk utjämning/stiftsbidrag	27 383	27 270	27 150	27 000	0,56
	99 019	100 601	98 748	94 875	

Kyrkoavgiften 2023 uppgår till 67,9 mnkr (65,0), en ökning med 2,9 mnkr (minskning med -1,0 mnkr) eller 4,5% i förhållande till föregående år.

För år 2024 kommer kyrkoavgiftsintäkten öka 3,7 mnkr, 5,4%.

Beräknad kyrkoavgiftsintäkt för år 2025 ökar 1,7 mnkr, 2,4%, i förhållande till året före. Beräknad kyrkoavgiftsintäkt för år 2026 minskar -1,7 mnkr, 2,3%, i förhållande till året före. Prognosen av kyrkoavgiftsintäkterna baseras på slutligt taxeringsutfall från Skatteverket avseende inkomstår 2022, tax-2023, beaktat med Sveriges kommuner och regioners prognos över skatteunderlagets utveckling som utkom februari 2024, förändrat med egen bedömning av kyrkoavgiftsunderlagets utveckling i Västerås stift. I beräkningen har hänsyn tagits till förändring av antal medlemmar med stöd av genomsnittet för de senaste åren.

Förvaltade stiftelser

Stiftet förvaltar 4 (4) stiftelser med ett totalt utgående eget kapital om 7,0 mnkr (7,1 mnkr). Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 11,0 mnkr (9,8 mnkr).

Stiftets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		67 875	65 007
Erhållen inomkyrklig utjämning	2	34 151	34 651
Erhållna bidrag	3	3 759	7 411
Nettoomsättning	4, 5	15 435	14 561
Summa verksamhetens intäkter		121 220	121 630
Verksamhetens kostnader			
Lämnad inomkyrklig utjämning	2	-23 100	-22 098
Övriga externa kostnader	6, 7	-31 787	-35 672
Personalkostnader	8	-66 983	-66 002
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-4 984	-5 489
Summa verksamhetens kostnader		-126 854	-129 261
Verksamhetens resultat		-5 634	-7 631
Resultat från finansiella investeringar	9		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		2 914	-387
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		789	263
Räntekostnader och liknande resultatposter		-3	-117
Resultat efter finansiella poster		-1 934	-7 872
Årets resultat		-1 934	-7 872

Balansräkning

Tkr

Not 2023-12-31 2022-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	10	68 291	72 357
Inventarier, verktyg och installationer	11	849	1 572
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	180	0
		69 320	73 929

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i	13	6 000	6 000
Långfristiga värdepappersinnehav	9, 14	43 289	42 522
Långfristig fordran		200	650
		49 489	49 172
Summa anläggningstillgångar		118 809	123 101

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		4 552	3 568
Övriga fordringar		3 506	1 477
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	2 451	5 204
		10 509	10 249

Kortfristiga placeringar

	14	2 938	810
--	----	-------	-----

Kassa och bank

	16	26 363	21 983
--	----	--------	--------

Summa omsättningstillgångar **39 810** **33 042**

SUMMA TILLGÅNGAR

158 619 **156 143**

Balansräkning

Tkr

Not 2023-12-31 2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Balanserat resultat		117 757	125 628
Årets resultat		-1 934	-7 872
Summa eget kapital		115 823	117 756

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder		7 433	5 559
Övriga skulder	17	6 462	2 623
Villkorade bidrag	18	13 838	13 899
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	15 063	16 306
Summa kortfristiga skulder		42 796	38 387

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER 20 **158 619** **156 143**

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2022-01-01	126 191	-563	125 628
Omföring av föregående års resultat	-563	563	0
Årets resultat		-7 872	-7 872
Utgående balans 2022-12-31	125 628	-7 872	117 757
Ingående balans 2023-01-01	125 628	-7 872	117 757
Omföring av föregående års resultat	-7 872	7 872	0
Årets resultat		-1 934	-1 934
Eget kapital 2023-12-31	117 756	-1 934	115 823

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Stiftets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och som är för egen räkning. Som för egen räkning inkluderas även medel där avsikten är att de helt eller delvis ska fördelas till andra juridiska personer men där fördelningen grundas på beslut inom stiftet.

Kyrkoavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Erhållen inomkyrklig utjämning

Inom Svenska kyrkan finns ett utjämningssystem där Svenska kyrkans nationella nivå omfördelar medel mellan trossamfundets organisatoriska delar. Inom ramen för utjämningssystemet tilldelas stiftet årligen medel för viss basverksamhet inom stiftet (stiftsbidrag) samt kyrkounderhållsbidrag, KUB. Stiftsbidrag och kyrkounderhållsbidrag erhålls via utbetalning från nationella nivå. Stiftsbidrag intäktsförs det år de avser. KUB skuldbokförs när det betalas ut från nationell nivå och intäktsförs när det används, d.v.s. betalas ut. Den del av KUB som stiftet själv använder intäktsförs direkt.

Utöver den utjämning som regleras inom ramen för kyrkoordinationen kan Svenska kyrkans högsta beslutade organ, kyrkomötet, besluta om att av nationella nivåns kapital fördela medel till regional och lokal nivå. Besluten är vanligtvis förenade med villkor. Intäktsredovisning sker då enligt de generella principerna för bidrag i K3, se nedan.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Nettoomsättning

Intäkt av varor och tjänster redovisas normalt vid försäljningstillfället.

Lämnad inomkyrklig utjämning och lämnade övriga bidrag

Stiftet utgör en länk i det inomkyrkliga utjämningssystemet som beskrivs under Erhållen inomkyrklig utjämning ovan. Såväl lämnad inomkyrklig utjämning som övriga lämnade bidrag skuldförs normalt när beslut om bidrag fattas såvida det inte av beslutet framgår att bidraget ska finansieras med kommande års intäkter. I det senare fallet skuldförs bidraget först under det finansieringsår som anges i beslutet. Beslutade, ej skuldförda, lämnade bidrag redovisas som eventualförpliktelse.

Leasing

All leasing, både när stiftet är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Stiftets inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

I den mån stiftet bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Stiftet är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Skattepliktig näringsverksamhet

Stiftet bedriver, förutom sin ideella verksamhet, näringsverksamhet som är skattepliktig. Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom, i förekommande fall, förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital, då skatteeffekten redovisas där.

Materiella anläggningstillgångar

I stiftet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då stiftets ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 53% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Markanläggning	25 år
Byggnader	10-50 år
Datautrustning	3-5 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	3-25 år

Nedskrivningar materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37 där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpas metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när stiftet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet

har löpt ut eller överförs och stiftet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav - post för postvärdering

Innehaven i posten innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till anskaffningsvärde dock med avdrag för nedskrivning när värdet på balansdagen är lägre än redovisat värde.

Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar.

Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en finansiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivs ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. Tillämpad metod för nedskrivningar nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst med ovisa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättningen redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar stiftets in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar stiftet, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid på högst tre månader som är noterade på en marknadsplats.

Eventualförpliktelse

En eventualförpliktelse är

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtids händelser som inte ligger inom församlingens kontroll, inträffat eller uteblir eller
- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Eventualtillgång

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom stiftets kontroll, inträffar eller uteblir.

Not 2 Erhållen och lämnad inomkyrklig utjämning

Inom Svenska kyrkan finns ett ekonomiskt utjämningssystem där medel omfördelas med syfte att bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utämningen.

	2023	2022
Erhållen inomkyrklig utjämning		
Kyrkunderhållsbidrag	5 401	5 278
Stiftsbidrag	27 010	26 890
Övr. inomkyrkliga bidrag; färdplan för klimatet personella resurser	0	846
Övr. inomkyrkliga bidrag; projekt inom färdplan för klimatet	1 715	1 587
Övr. inomkyrkliga bidrag; stöd till teckenspråkigt läger	25	50
	34 151	34 651
Lämnad inomkyrklig utjämning		
Kyrkunderhållsbidrag	-4 333	-4 208
Bidrag till sjukhuskyrka	-6 960	-7 130
Bidrag till sverige-finskt arbete	-2 932	-2 734
Bidrag till fjällkyrkoverksamhet	-5 550	-5 830
Bidrag till arbete vid högskola/universitet	-1 400	-1 260
Bidrag till fängelsekyrka	-2 000	-1 844
Bidrag till övrig församlingsverksamhet	-2 055	-1 569
Återföring, lämnade ej utnyttjade bidrag	2 130	2 476
	-23 100	-22 099

Not 3 Erhållna bidrag

	2023	2022
Bidrag redovisade i resultaträkningen		
Kyrkoantikvarisk ersättning, KAE	0	2 986
Arbetsmarknadsbidrag (inkl projekt TIA, tidiga insatser för asylsökande)	109	1 266
EU-bidrag (projekt Kapacitetshöjande samverkan)	0	1 671
EU-bidrag (projekt React EU Mary)	323	564
ESF-bidrag (projekt Skapa plats)	227	812
EU-bidrag (projekt Marykedjan)	1 165	0
Naturvårdsverket (projekt Romboleden)	1 698	100
Övriga bidrag (projekt Romboleden)	195	0
Övriga bidrag	42	11
Summa	3 759	7 410

Not 4 Nettoomsättning

	2023	2022
Förvaltningsuppdrag	1 594	1 328
Hysesintäkter	452	419
Tillhandahållande av tjänster till inomkyrkliga enheter	7 897	6 172
Deltagaravgifter/kursavgiftsintäkter	1 084	752
Övrigt	4 408	5 890
	15 435	14 561

Not 5 Operationella leasingavtal - leasegivare

Stiftet hyr ut viss del av stiftskansliets lokaler.

Framtida minimileasingavgifter som kommer att erhållas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal, som förfaller till betalning;

	2023	2022
Inom ett år	465	419
	465	419

Not 6 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppdrag som det enligt lag ankommer på stiftets revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppdrag.

	2023	2022
Kvalificerade revisorer		
Revisionsuppdrag	216	197
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	9	14
Skatterådgivning	0	21
	225	232
Övriga valda revisorer		
Revisionsuppdrag	54	67
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	3
	54	70

Not 7 Operationella leasingavtal - leasetagare

Den operationella leasingen ugörs i allt väsentligt av hyrda inventarier och lokaler. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp. Inventarier leasas på fem år med möjlighet till utköp. Bilar leasas på tre år med möjlighet till utköp.

Framtida minimileasingavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023	2022
Inom ett år	1 217	1 221
	1 217	1 221

Not 8 Personal

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	41,3	42,0
Män	30,1	31,8
	71,4	73,8

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 26 250 kr (24 150). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i stiftsstyrelsen och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen			Antal på balansdagen			Totalt
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt	
Ledamöter i styrelse	10	5	15	9	6	15	
Ledande befattningshavare	1	3	4	1	3	4	

Löner, arvoden och andra ersättningar

	2023	2022
Ledamöter i stiftsstyrelse samt biskop	2 650	2 615
Anställda	42 159	41 641
	44 810	44 256

Arvoden till förtroendevalda i stiftsfullmäktige, stiftsstyrelse m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Ersättning till stiftsstyrelsens ordföranden

	2023	2022
Till ordföranden i stiftsstyrelsen tillika stiftets biskop har lön, arvode och andra ersättningar utgått med	1 543	1 218

Pensionskostnader och andra sociala avgifter

	2023	2022
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	3 404	3 307
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	14 629	14 066
	18 033	17 373

Stiftet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 9 Resultat från finansiella investeringar

	2023	2022
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Räntor	8	12
Utdelning	1 804	1 825
Realisationsresultat vid försäljning	335	0
Nedskrivning	-1	-2 223
Återföring av nedskrivning	767	0
	2 913	-386
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
Räntor	789	263
	789	263

Not 10 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	108 439	108 439
Inköp	196	0
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	108 635	108 439
Netto anskaffningsvärde	108 635	108 439
Ingående avskrivningar	-36 083	-31 695
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	-4 262	-4 388
Utgående ackumulerade avskrivningar	-40 345	-36 083
Utgående redovisat värde	68 291	72 357

Samtliga byggnader är skattemässigt klassificerade som specialbyggnader som ej åläggs fastighetsavgifter.

Biskopsgården har mottagits som gåva från Trossamfundet Svenska kyrkan. Inget värde har upptagits i balansräkningen vid gåvotillfället. Överlåtelsen är förenad med villkoret att vid eventuell vidareöverlåtelse av fastigheten fordras medgivande från Trossamfundet Svenska kyrkan. Aktivering, på grund av värdehöjande åtgärder, har skett under åren 2008, 2011, 2012, 2016 och 2019.

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10 129	9 879
Inköp	0	250
Försäljningar/utrangeringar	-40	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 089	10 129
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-60	-60
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	-60	-60
Netto anskaffningsvärde	10 029	10 069
Ingående avskrivningar	-8 497	-7 396
Försäljningar/utrangeringar	40	0
Årets avskrivningar	-723	-1 101
Utgående ackumulerade avskrivningar	-9 180	-8 497
Utgående redovisat värde	849	1 572

Not 12 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	0	0
Utgifter under året	180	0
Under året färdigställda tillgångar	0	0
Utgående balans	180	0

Pågående nyanläggningar avser installation av elladdstolpar och beräknas aktiveras under 2024 när besked om bidrag från Naturvårdsverket erhållits.

Not 13 Andelar i intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Finnåkers kursgård eko. förening	48,6%	48,6%	585	6 000 6 000
	Org.nr	Säte		
Finnåkers kursgård eko. förening	716454-7528	Fellingsbro		

Bokfört värde per 2023-12-31 för andelarna i Finnåkers kursgård eko. förening är 0 kronor (0 kronor).
Bokfört värde per 2023-12-31 för förlagsinsatsen i Finnåkers kursgård eko. förening är 6 mnkr (6 mnkr).

Not 14 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier	0	0	0	80
Noterade aktiefonder	22 117	22 117	41 668	37 087
Noterade räntefonder	21 048	20 281	21 048	20 281
Onoterade långfristiga placeringar	123	124	651	124
Summa långfristiga värdepappersinnehav	43 288	42 522	63 367	57 572
Kortfristiga placeringar				
Övriga kortfristiga placeringar	2 938	810	2 938	810
Summa kortfristiga värdepappersinnehav	2 938	810	2 938	810
Summa värdepappersinnehav	46 226	43 332	66 305	58 382

Ideella placeringar

Västerås stift har inga ideella placeringar.

	2023-12-31	2022-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	51 345	51 345
Försäljningar/avyttringar	-4 517	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	46 828	51 345
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-8 822	-6 599
Försäljningar/avyttringar	4 517	0
Återföring nedskrivningar	767	0
Årets nedskrivningar	-1	-2 223
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-3 539	-8 822
Utgående bokfört värde	43 289	42 523

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda hyror	125	128
Försäkringspremier	85	75
Upplupna ränteintäkter	0	143
Upplupna intäkter kyrkoantikvariskt bidrag	0	2 881
Övriga poster	2 241	1 976
	2 451	5 203

Not 16 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 26 205 tkr (21 847 tkr) behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Stiftet har en beviljad checkräkningskredit på 0 tkr (0 tkr).

Not 17 Vidareförmedlade bidrag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående skuld	193	107
Under året mottagna bidrag	69	100
Under året förmedlade bidrag	-10	-14
Utgående skuld	252	193

Not 18 Villkorade bidrag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	13 899	13 827
Erhållet under året	4 272	4 280
Ianspråktaget under året	-4 333	-4 208
	13 838	13 899

Specifikation av utgående balans

Kyrkunderhållsbidrag 2018	80	80
Kyrkunderhållsbidrag 2019	480	480
Kyrkunderhållsbidrag 2020	4 410	5 480
Kyrkunderhållsbidrag 2021	2 313	3 579
Kyrkunderhållsbidrag 2022	2 539	4 280
Kyrkunderhållsbidrag 2023	4 016	0
	13 838	13 899

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna semesterlöner	5 280	4 526
Upplupna sociala avgifter	1 982	1 699
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7 803	10 079
	15 065	16 304

Not 20 Eventualförpliktelser

I budgeten beslutade bidrag till utomstående:

	2023-12-31	2022-12-31
Främjandebidrag till församlingar och pastorat	19 584	19 225
Kyrkounderhållsbidrag	4 264	4 272
Verksamhetsanslag till Stiftsgården Rättvik	5 000	5 000
Verksamhetsanslag till Finnåkers kursgård ekonomisk förening	1 600	1 600
Övriga bidrag till utomstående	885	684
	31 333	30 781

Västerås stift lämnar årligen bidrag och anslag till församlingar och pastorat i Västerås stift, samarbetsparter samt till externa organisationer. Västerås stifts åtaganden grundas normalt på olika former av samarbetsavtal, beslut av stiftsfullmäktige eller stiftsstyrelse. Storleken på förväntade lämnade bidrag och anslag fastställs i allt väsentligt i en detaljbudget som beslutas av stiftsfullmäktige året innan bidragsåret. Genom beslut om detaljbudgeten har mottagarna av bidragen en välgrundad förväntan på att Västerås stift ska verkställa beslutade bidrag/anslag. Bidraget är dock normalt förknippade med sådana villkor att Svenska kyrkan inte anser att de ska skuldföras i samband med beslutet.

Not 21 Specifikation av likvida medel vid årets slut

	2023-12-31	2022-12-31
Kassa och bank	26 363	21 983
Kortfristiga placeringar	2 938	810
	29 301	22 793

Not 22 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Cyberattacken

Den 23 november 2023 drabbades Trossamfundet Svenska kyrkan av följderna av en så kallad Ransomware-attack. Angreppet var omfattande och berörde hela Svenska kyrkan. Angreppet medförde att trossamfundet stängde ner samtliga servrar för att förhindra att angriparen fick tillgång till känslig information, vilket i olika utsträckning påverkade all verksamhet inom hela Svenska kyrkan, inklusive Västerås stift. Cyberattacken har i vis mån påverkat Västerås stift även efter räkenskapsårets slut eftersom servrar startades upp först under 2024.

Västerås

Mikael Mogren
Ordförande

Inger Wahlman
första vice ordförande

Britt Sandström

Olle Rydell

Agneta Ivenmyr

Anette Andersson

Cicilia Sedvall

Anders Brunnstedt

Bodil Ljunghall

Tomas Jansson

Asta Matikainen Lecklin

Caroline Nähri

Anna-Karin Andersson

Ingvar Jonsson

Karin Perers
andra vice ordförande

Vår revisionsberättelse har lämnat 2024-05-08

Jörgen Eklund

Göran Broås

Birgitta Andersson

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Emma Karlsson
Auktoriserad revisor

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:

