

PM för uthyrning av lokaler och kyrkor inom Vimmerby pastorat

Lokaluthyrning

Pastoratets alla lokaler är avsedda för kyrkans verksamhet och verksamhet som främjar församlingsarbetet. Vid uthyrning av lokalerna äger ovanstående ändamål företräde. Lokal får inte nyttjas till ändamål som står i strid med Svenska kyrkans grundläggande värderingar. All uthyrning som inte har en direkt koppling till församlingsverksamheten skall kommuniceras med fastighetsansvarig.

Ansvar

Myndighetskrav begränsar antalet personer som får vistas i lokalerna, hyrestagaren ansvarar för att detta följs. Fastighetsansvarig äger rätt att ytterligare begränsa antalet besökare utifrån verksamheten. Hyrestagaren ska också försäkra sig om var utrymningsvägar finns och att dessa är tillgängliga samt att regler och lagar gällande exv. livsmedelshantering, försäljning mm. åtföljs.

Lokalerna ska städas och återställas i skick som när man tog dem i bruk, all möblering skall återställas. Onormalt slitage, skadegörelse samt bristande städning debiteras. Vid överskridande av bokad hyrestid äger pastoratet rätt att debitera. Pastoratet ansvarar inte för ytterkläder eller några andra tillhörigheter. Inga husdjur får förekomma i lokalerna.

Uppkomna eller uppdagade fel och brister på lokalerna eller utrustningen som där finnes skall anmälas via mail till vimmerby.pastorat@svenskakyrkan.se.

Bokning

Vid bokning ska hyresgästen informeras om vilka regler som gäller beträffande tillträde, hyra, ordningsregler etc. Alla bokningar skall ske genom expeditionen i Vimmerby. En skriftlig bokningsbekräftelse ska skrivas under av hyrestagaren.

Begränsningar

Lokaler kan ej bokas för verksamhet som inte har en direkt anknytning till pastoratets verksamhet längre fram i tiden än tre månader, alla undantag från detta skall godkännas av fastighetsansvarig.

Enligt pastoratets policy tillåts öl och vin i slutna sällskap. Åldersgränsen för alkoholförtäring är 20 år.

Skrymmande avfall skall fraktas iväg av hyrestagaren i övrigt är denne skyldig att följa källsorteringen.

Kostnader

Lokal kan hyras utan kostnad i samband med dop i Svenska kyrkan, vid begravning enligt svenska kyrkans ordning om den avlidne var medlem i Svenska kyrkan eller arrangemang anordnade av Linköpings stift. I övrigt gäller fastställd taxa.

Postadress	Tel	Exp.tider	Internet	Org.nr.
Vimmerby pastorat Kungsgatan 2 598 35 Vimmerby	0492-697 70	Måndag-torsdag Kl. 10.00 - 12.00 Måndag kl. 13.00-18.00 Tisdag-torsdag Kl. 13.00-15.00	www.svenskakyrkan.se/vimmerby E-post vimmerby.pastorat@svenskakyrkan.se	252003-8536

Uthyrning av kyrka

All upplåtelse av kyrkorna sker i enlighet med kyrkoordningen 41 kap.

Bokning

Bokning av en kyrka kan ske först efter att beslut är taget.

Vid bokning ska hyresgästen informeras om vilka regler som gäller beträffande tillträde, hyra, ordningsregler etc. Alla bokningar skall ske genom expeditionen i Vimmerby. En skriftlig bokningsbekräftelse ska skrivas under av hyrestagaren. Avbokning av kyrkan senast 14 dagar innan hyrestiden debiteras med 500 kronor, senare avbokning debiteras full taxa.

Ansvar

Myndighetskrav begränsar antalet personer som får vistas i lokalerna, hyrestagaren ansvarar för att detta följs. Kyrkoherden äger rätt att ytterligare begränsa antalet besökare utifrån verksamheten. Hyrestagaren ska också försäkra sig om var utrymningsvägar finns och att dessa är tillgängliga samt att regler och lagar gällande exv. livsmedelshantering, försäljning mm. åtföljs.

Lokalerna ska städas och återställas i skick som när man tog dem i bruk, all möblering skall återställas. Onormalt slitage, skadegörelse samt bristande städning debiteras. Vid överskridande av bokad hyrestid äger pastoratet rätt att debitera. Pastoratet ansvarar inte för ytterkläder eller några andra tillhörigheter. Inga husdjur får förekomma i lokalerna.

Uppkomna eller uppdagade fel och brister på lokalerna eller utrustningen som där finnes skall anmälas via mail till vimmerby.pastorat@svenskakyrkan.se.

Kostnader

Kyrkor kan hyras utan avgift om församlingen/pastoratet är medarrangör, i övrigt gäller fastställd taxa.

Vid arrangemang utan församlingens medarrangörskap äger hyrestagaren tillträde till kyrkan tre timmar för arrangemangets start samt två timmar efter dock max totalt sex timmar. Överenskommelse om utökad tid kan träffas mot utökad kostnad. I hyran ingår tillgång till en vaktmästare, befintlig ljudanläggning samt levande ljus under hyrestiden. Vaktmästare kan anlitas övrig tid mot timtaxa.

Bilaga 1

Taxor för uthyrning av lokaler i Vimmerby pastorat fr.o.m. 2024-07-01

Bilaga 2

Kyrkordning 2024-01-01 kap. 41

Bilaga 1

Taxor för uthyrning av lokaler och kyrkor inom Vimmerby pastorat

Lokal	Taxa 1	Taxa 2
Vimmerby församlingshem		
Stora salen med kök (4 tim)	700 Kr.	1 400 Kr.
Stora salen med kök (8 tim)	1 250 Kr.	2 500 Kr.
Lilla salen med kök (4 tim)	350 Kr.	700 Kr.
Lilla salen med kök (8 tim)	650 Kr.	1 300 Kr.
Stora och/eller lilla salen med kök (fre 18:00 –sön 10:00)	1 900 Kr	3 800 Kr.
Lokal utan kök per timme	120 Kr.	240 Kr.
Övriga församlingshem		
Lokal med kök (4 tim)	230 Kr.	460 Kr.
Lokal med kök (8 tim)	400 Kr.	800 Kr.
Lokal med kök (fre 18:00 –sön 10:00)	650 Kr.	1 300 Kr.
Lokal utan kök per timme	60 Kr.	120 Kr.
Städning av lokal	415 Kr./timme	

Taxa 1 omfattar uthyrning till pastoratets församlingsmedlemmar.

Taxa 2 omfattar uthyrning till personer ej församlingstillhöriga i pastoratet eller organisationer.

Kyrka	Hyra/tillfälle	Uppvärmningstillägg*
Vimmerby kyrka	8 000 Kr.	-
Rumskulla kyrka	8 000 Kr.	7 000 Kr.
Locknevi kyrka	8 000 Kr.	7 000 Kr.
Pelarne kyrka	6 000 Kr.	5 000 Kr.
Tuna kyrka	6 000 Kr.	5 000 Kr.
Frödinge kyrka	6 000 Kr.	5 000 Kr.
Storebro kyrka	6 000 Kr.	-

*Gäller perioden 1/11 – 30/4.

Extra tid för vaktmästare 415 Kr/påbörjad timme

Eventuellt OB-tillägg tillkommer med 50 eller 100%

Samtliga priser inkluderar moms.

Eventuellt undantag från fastslagen taxa godkänns av kyrkoherden.

Priserna räknas årligen upp med hänsyn till konsumentprisindex.

Bilaga 2

Kyrkoordning

Lydelse

1 januari 2024

41 kap. Upplåtelse av kyrka

Hur en kyrka får upplåtas

1 § Ärkebiskopen, stiftets biskop och en sådan biskop som fullgör uppgifter för stiftets biskop får använda kyrkorna i stiftet för gudstjänster och för biskopliga ämbetshandlingar.

2 § Präster som tjänstgör i en församling får använda församlingens kyrkor för församlingens gudstjänster och för kyrkliga handlingar som avser någon som tillhör församlingen.

3 § En kyrka får upplåtas för andra ändamål än de som avses i 1 eller 2 § bara om det kan antas att kyrkorummet och dess inventarier kommer att behandlas med pietet och aktsamhet. Den får inte upplåtas för något ändamål som kränker kyrkorummets helgd. En upplåtelse får inte heller ske på så sätt att den hindrar församlingens gudstjänstliv eller verksamhet i övrigt.

Upplåtelse av församlingskyrka för kyrkliga handlingar i andra fall än de som avses i 2 § får vägras bara om upplåtelsen skulle strida mot bestämmelserna i första stycket. (SvKB 2016:1)

Vem som beslutar om upplåtelse av församlingskyrka

3 a § För en församling som ingår i ett pastorat gäller det som sägs om kyrkorådet i 4–6, 8 och 9 §§ i stället församlingsrådet. (SvKB 2012:14; 2013:7; 2016:1)

4 § Frågor om upplåtelse av kyrka för andra ändamål än de som avses i 1 och 2 §§ prövas av församlingens kyrkoråd.

5 § Innan kyrkorådet beslutar om upplåtelse av kyrkan ska kyrkoherden, om han eller hon är förhindrad att delta i beslutet, ges tillfälle att yttra sig om det är möjligt.

6 § Kyrkorådet får uppdra åt kyrkoherden, eller åt en särskild avdelning bestående av kyrkoherden och andra ledamöter eller ersättare i kyrkorådet, att på rådets vägnar besluta i ärenden om upplåtelse av kyrka.

7 § När kyrkoherden har utsett en annan präst att vara ledamot i församlingsrådet, ska det som sägs i 5 och 6 §§ om kyrkoherden gälla för den prästen. (SvKB 2013:7)

8 § Kyrkorådets beslut om upplåtelse av kyrka ska gälla omedelbart.

Överklagande

9 § Kyrkorådets beslut enligt detta kapitel får överklagas hos domkapitlet.

Rätt att överklaga har

1. den som gjort en framställning om upplåtelse, såvitt avser ett beslut att inte upplåta kyrka,

2. ledamot i kyrkorådet, såvitt avser ett beslut att upplåta kyrka, och

3. kyrkoherden, såvitt avser ett beslut att upplåta kyrka.

Domkapitlets beslut får inte överklagas.

Beslut om upplåtelse av kyrka som ägs av trossamfundet Svenska kyrkan

10 § Domkapitlet i det stift där kyrkan finns beslutar om upplåtelse av en kyrka som ägs av trossamfundet Svenska kyrkan efter överlåtelse enligt 40 kap. 10 §. (SvKB 2016:1)