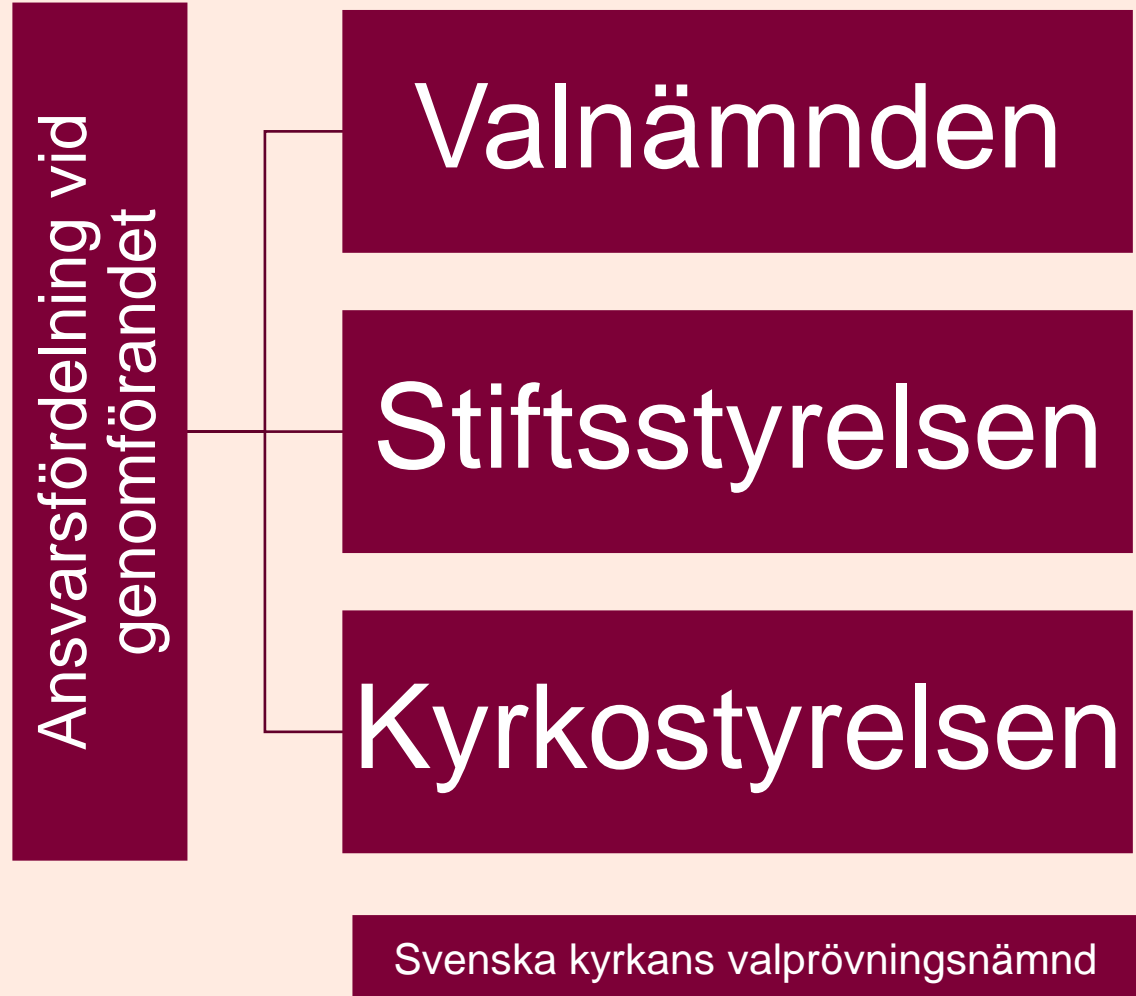


# Uppstartsträff valnämnder i Uppsala stift

Kyrkoval 2025

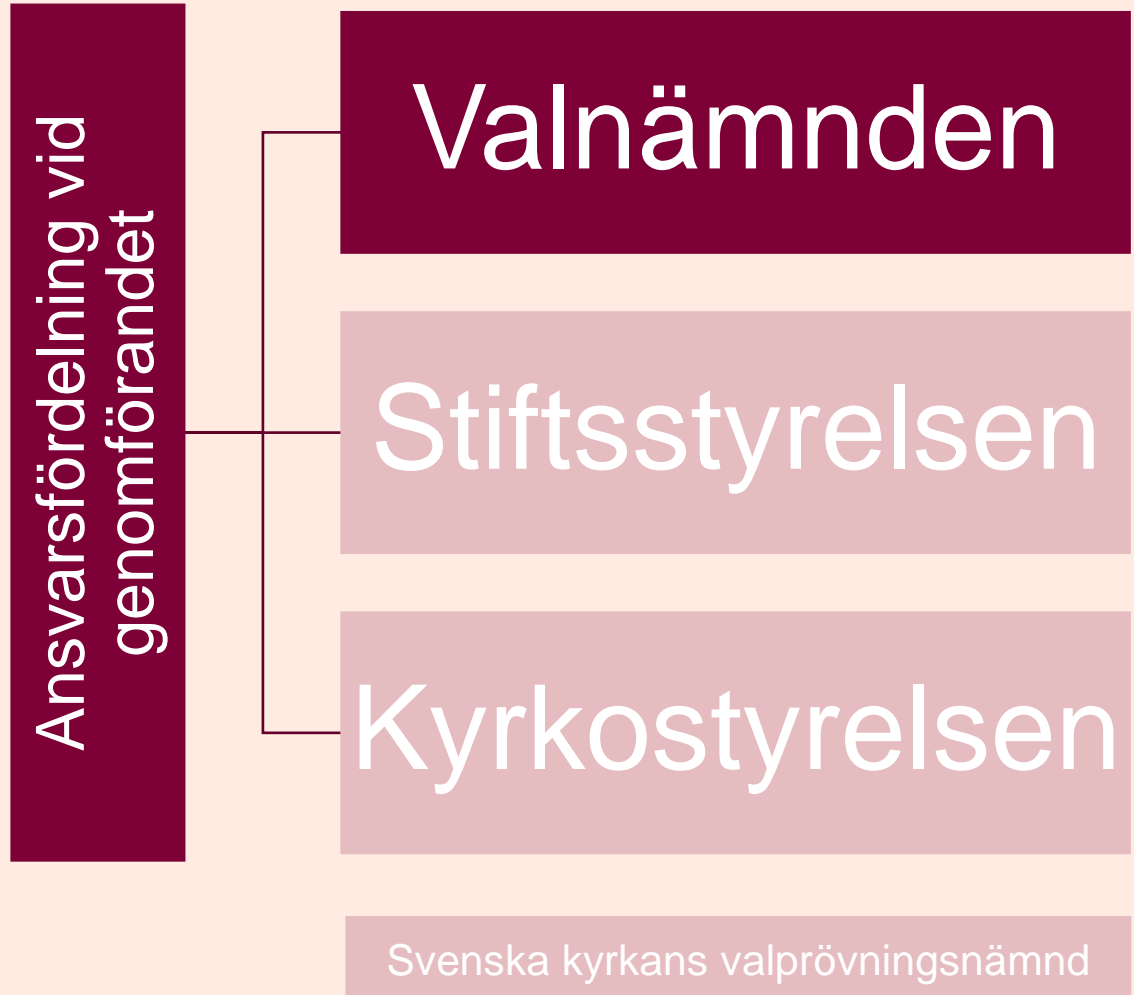
# Ansvar för valet

- I församlingarna och pastoraten har Valnämnden ansvaret.
- I stiftet är det Stiftsstyrelsen genom valhandläggare som ansvarar för valet.
- På nationell nivå är det Kyrkostyrelsen som, genom valkansliet, ansvarar för att valet ska kunna genomföras.



# Valnämnden

- Ansvarar för att allt praktiskt arbete inför och under valarbetet faktiskt genomförs
- Beslutar om lokaler för röstning
- Utbildar och utser röstmottagare i röstningslokaler
- Utbildar och utser valförrättare i vallokaler
- Beställer och tar emot valmaterial
- Fördelar material
- Genomför den preliminära sammanräkningen
- Överlämnar allt material till stiftsstyrelsen



# Regelverk valnämnderna

## I första hand 38 kap. kyrkoordningen

- Vad en valnämnd ska göra (3 §)
- Om ledamöter i valnämnden (4 §)
- Kyrkoherdens roll (4 a §)
- Valnämndens rätt att få de resurser som behövs (5 §)
- Vissa "ordningsregler", t ex om beslutsföret och jäv, är desamma som för kyrkorådet (5 § med hänvisning till 4 kap.)
- Beslut om röstmottagningsställen (50-51 b §)
- Beslut om valförrättare och röstmottagare (53 §)
- Preliminär sammanräkning av rösterna (58 §)

# Ändringar i regelverket

## Beslutade

- En väljare som begär hjälp vid röstningsförfarandet har rätt till det oavsett anledning.
- Valnämnden ska senast 30 dagar före valdagen registrera de lokaler för förtidsröstning som ska hållas öppna före och på valdagen.

## Förslag till beslut (för kyrkomötet november 2024)

- Maxbelopp för bidrag för valsedlar: bidrag för valsedlar som trycks via kyrkostyrelsen kan högst uppgå till 0,7 valsedlar per röstberättigad.

# Ändringar i regelverket forts.

## Förslag till beslut (för kyrkomötet november 2024) forts.

- Distribution av valsedlar tryckta av kyrkostyrelsen ska ske direkt från tryckeriet till valnämnd:  
Innebär bland annat att valnämnderna får i ansvar att säkerställa att det finns personal som kan ta emot och kontrollera valsedlarna under sommaren samt att lokaler finns där valsedlarna kan förvaras säkert. Beslutet kan även påverka Grupp- och kandidatsystemet. Exakt hur det kommer bli är oklart eftersom beslutet ännu inte har fattats.

# Kommunicera kyrkovalet

- Valnämndens särskilda informationsansvar
- Samarbeta med det lokala valkansliet
- Hjälp i kommunikationsarbetet
- ”Ett tillgängligt kyrkoval”

[svenskakyrkan.se/valwebben/kommunikation](https://svenskakyrkan.se/valwebben/kommunikation)



# Nomineringsgrupperna

- Alla nomineringsgrupper ska behandlas likvärdigt
- Stöd för kandidater och nomineringsgrupper
- Hjälp de som ska rösta

[svenskakyrkan.se/kyrkoval/nomineringsgrupper](https://svenskakyrkan.se/kyrkoval/nomineringsgrupper)



# Rösta för en ljusare framtid

- Nationella kyrkovaletskampanjen
- Konceptet och kanaler
- Gemensam mediekraft

[svenskakyrkan.se/valwebben/  
kyrkovaletskampanj](https://svenskakyrkan.se/valwebben/kyrkovaletskampanj)



# Samordnade mediaköp

Möjlighet 1) Bidra till den nationella kampanjen.

Kommunicera belopp senast 24/12 2024 så hanteras allt från nationell nivå, Enhetschef [ann.sateri@svenskakyrkan.se](mailto:ann.sateri@svenskakyrkan.se)

Optimerad kampanj som når så många som möjligt i hela landet

Möjlighet 2) Komplettera med lokalanpassade budskap och medieköp

Underliggande avtal med nationella nivåns mediebyrå (minimibelopp 100.000), [sofia.olsson@scream.se](mailto:sofia.olsson@scream.se)

Köpa via "egen" mediebyrå

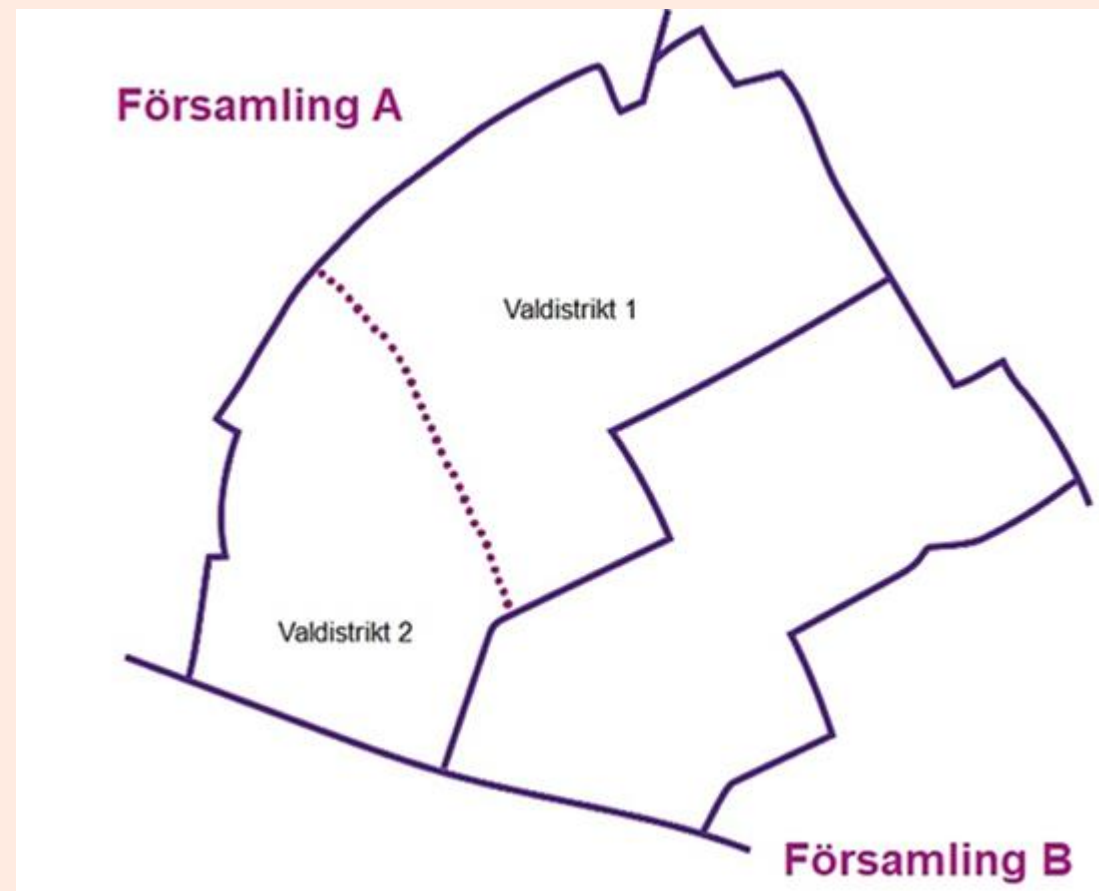
[Mer information på Kornet, Kyrkovalskampanj \(sharepoint.com\)](https://sharepoint.com)

# Valdistriktshantering



# Valdistriktshantering

- Valdistrikt utgör ett geografiskt område där de röstberättigade finns upptagna i röstlängden och därmed röstar i samma vallokal på valdagen.
- Varje församling utgör ett valdistrikt om inget annat beslutas.
- Det är stiftsstyrelsen som beslutar om en församling ska delas i flera distrikt, efter valnämndens förslag.



## Att tänka på

- Ha samråd med församlingen om eventuell valdistriktsindelning.
- Är det mer lämpligt att ha fler lokaler för förtidsröstning?
- Finns en utvärdering efter valet 2021 som ni kan ta lärdomar från?

# Viktiga datum för valdistriktsindelningen

- Vallokalssystemet öppnar för registrering den 10 september 2024
- Skicka in ifyllt formulär till stiftskansliets kyrkovalsgrupp senast **27 september**
- Valdistriktsindelning i församling som ska bestå av fler än ett valdistrikt ska vara beslutad senast:
  - **1 december 2024** om församlingar inte berörs av indelningsändring
  - **1 februari 2025** om församlingar berörs av indelningsändring
- All registrering i Vallokalssystemet ska vara klar senast den 1 februari 2025

Period 1

# Vad görs efter valdistriktsindelningen?

1. Vallokalssystemet håller stängt (periodbyte)
  - registrerade valdistrikt kopplas till församlingsindelning för år 2026
2. Systemet öppnas för registrering av vallokaler
3. Registrering av vallokaler
4. Registrering av lokaler för förtidsröstning

Period 2

Period 3

## Alternativ i formuläret

- Alternativ 1 - Församlingen är för närvarande ett valdistrikt och ska inte valdistriktsindela
- Alternativ 2 - Församlingen är sedan tidigare valdistriktindelad och ska använda samma indelning som inför valet 2021
- Alternativ 3 - Församlingen ska göra en första/en ny valdistriktsindelning inför valet 2025



# Flöde valdistriktshantering



Stift kontaktar valnämnd för att fråga om valdistriktsindelning ska göras



Stift öppnar församling för valdistriktsindelning



Stift skickar utskrivna karta över församling till valnämnd



Valnämnd får kartutskrift och ritar önskad valdistriktsindelning på kartan



Valnämnd registrerar valdistrikt i Vallokalsystemet



Valnämnd skickar karta och ansökan om valdistriktsindelning till stift



Stift tar emot ansökan och registrerar beslut om valdistriktsindelning



Stift digitaliserar valdistriktskartan

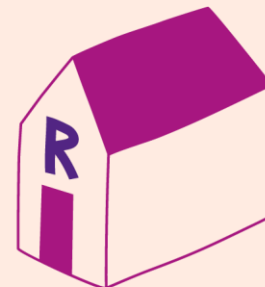
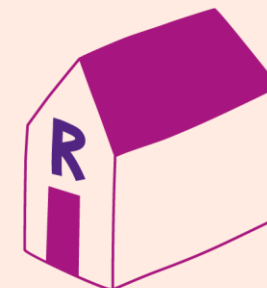
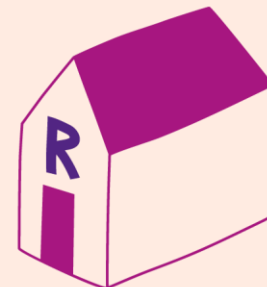
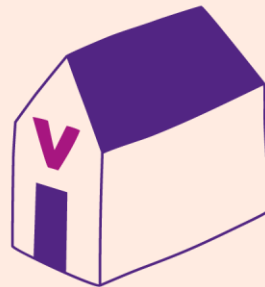
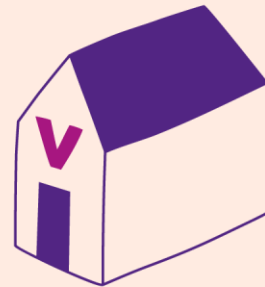
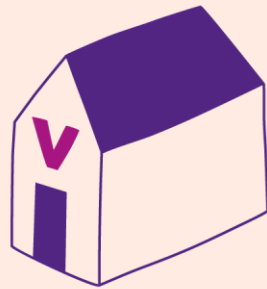


Stift laddar upp digitaliserad karta i Vallokalsystemet



Valnämnd granskar och godkänner digitaliserad karta

# Vallokaler och lokaler för förtidsröstning



# Vallokalssystemet

- Registrering av valdistrikt samt vallokaler och lokal för förtidsröstning
- Uppgifterna ligger till grund för information
  - på röstkortet
  - i röstlängden
  - visningen av vallokaler och lokal för förtidsröstning på webben för allmänheten



## Info på röstkorten

- Lokaler för förtidsröstning kommer inte att finnas med på baksidan av röstkorten 2025
- Enbart vallokal finns med (valdagen den 21 september)

# Material till vallokaler och lokaler för förtidsröstning

- I slutet av februari 2025 får valnämndens ordförande ett beställningsförslag via e-post
- Valnämnden skickar tillbaka förslaget, med eller utan ändring senast 31 mars
- Kostnaden står kyrkostyrelsen för

## Planera mottagandet av valnämndsmaterial och vidare distribuering

- Avisering sker via sms cirka en vecka innan materialet anländer
- Leverans sker till den adress församlingen eller pastoratet har registrerad i Kyrksam

# Tillgänglighet

- Tydlighet
- Ljus och kontraster
- Ljudmiljö
- Luftkvalitet
- Tillräckligt rörelseutrymme

# Valförrättare och röstmottagare

- Valnämndens ansvar att utse, sker på nytt inför varje val
- Behöver genomgå utbildning för att kunna utses
- Samråd med kyrkoherden om personal från församlingen/pastoratet utses





# Tystnadspliktsförbindelse

- För att en person ska kunna utses till valförrättare och röstmottagare måste personen ha undertecknat en tystnadspliktsförbindelse
- Bilaga för tystnadspliktsförbindelse i valnämndshandboken s. 109 B5 samt online:
- [Tystnadspliktsförbindelse \(svenskakyrkan.se\)](https://www.svenskakyrkan.se/tystnadspliktsforbindelse)

# Öppettider lokaler

## Allmänt

Valnämnden beslutar om öppettider inom de ramar som kyrkoordningen ger.

Inför beslut ska valnämnden samråda med kyrkoherden.

## Förtidsröstning ("röstningslokal")

- Minimikrav: Minst en lokal som har öppet minst två timmar per vardagdag samt kl. 17.00-20.00 en vardag vardera vecka.

# Öppettider lokaler forts.

## Röstning valdagen 21 september 2025 ("vallokal")

- Alla vallokaler ska vara öppna kl. 18.00-20.00 samt minst fyra timmar mellan kl. 09.00-18.00.
- Vallokaler ska vara stängda vid tiden för församlingens huvudgudstjänst.
- Planera öppettider så att alla röstberättigade har goda möjligheter att rösta. Vid fler än 5 000 röstberättigade per valdistrikt finns anledning att ha öppet mer än sex timmar.

# Öppettider lokaler forts.

## Minimitider

- Dispens att understiga minimitiderna kan beviljas av stiftsstyrelsen.
- Finns ofta goda skäl att hålla öppet mer än minitiderna.

## Datum för registrering av öppettider

Beslut måste vara fattade så att de kan registreras i Vallokalssystemet:

- Vallokal: registrering senast 1 april valåret
- Lokal för förtidsröstning: registrering senast 30 dagar före valdagen

# Valsedelsdistribution

När ni gör valsedelsbeställningar i Grupp- och kandidatsystemet:

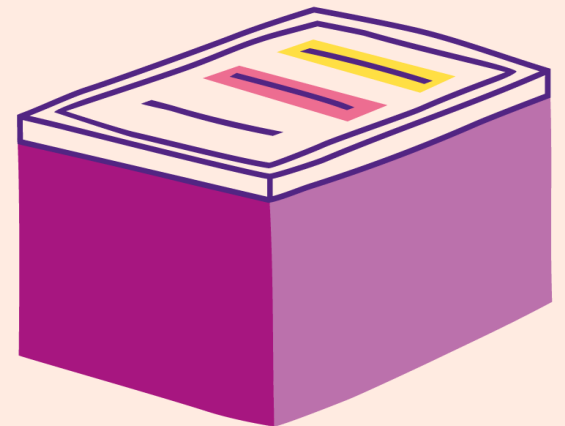
- Tänk på mottagningsförhållandena då leveranserna ofta går med lastbil. Det betyder att man inte kan ange en boxadress eller en postlåda som leveransadress
- Ange gatuadress eller motsvarande men kontrollera vilket postnummer som gäller för den adressen. Ibland kan dessa vara olika
- Mer info: [Valsedlar - Kyrkovalet \(svenskakyrkan.se\)](https://svenskakyrkan.se/valsedlar-kyrkovalet)

# Kris & beredskap

- Planera i god tid
- Risker, Sjukvård, Lokaler
- Telefonlista, Information
- Fördela uppdrag
- Krisgrupp

# På valdagen

- Tillgänglighet, rutiner och kontaktvägar
- Transport av valmaterial till vallokalen från lokalen för förtidsröstning
- Hantera förtidsröster i vallokalen
- Preliminär sammanräkning av rösterna
- Valförrättningen avslutas



## Efter valdagen

### Valnämndens ansvar

- Preliminärt valresultat
- Hantering av handlingar och transportera valmaterial

### Stiftsstyrelsens ansvar

- Slutlig sammanräkning
- Mandat kyrkofullmäktige och stiftsfullmäktige

### Kyrkostyrelsens ansvar

- Mandat kyrkomötet



# Checklista från valnämndshandboken

- Kap. 3.4 sida 16-17

## 3.4 CHECKLISTA FÖR VALNÄMNDENS UPPGIFTER

Här följer en checklista med översiktliga uppgifter för valnämnden. Uppgifterna kan utföras i olika tidsföljd. Vissa uppgifter har regelverksstyrda datum att förhålla sig till. Det kan komma till uppgifter och datum som inte finns med i checklistan.

- Registrera uppgifter om valnämnden i Kyrksam.
- Ansök om eventuell valdistriktsindelning till stiftsstyrelsen.
- Godkänn beställning av valnämndsmaterial.
- Planera mottagandet av valnämndsmaterial och vidare distribuering av materialet.
- Håll samråd med kyrkoherden om vallokal, om lokaler för förtidsröstning och deras öppettider samt om tjänstgörande valförrättare och röstmottagare.
- Fatta beslut om vallokal och lokaler för förtidsröstning som ska vara öppna på valdagen och deras öppettider, samt registrera uppgifterna i Vallokalssystemet.

# Registrera uppgifter om valnämnden i Kyrksam

- Ledamöter och ersättare ska registreras i Kyrksam
- Kyrkoherden ansvarar för att registreringen är korrekt
- Ordförande, vice ordförande och informationsmottagare
- Uppgifter som ska registreras är:
  - namn, personnummer och leveransadress
  - e-postadress
  - telefonnummer
  - korrekta start- och stoppdatum

# Övriga viktiga datum 2025

**Februari – april** Utse röstmottagare och valförrättare samt planera för tjänstgöring och utbildning

**1 mars** Sista anmälningssdag för ändringar av antal ledamöter i kyrkofullmäktige och stiftsstyrelsen

**11 mars – 15 april** Grupp- och kandidatsystemet öppet

**31 mars** Slutdatum för att inkomma med beställning av valnämndsmaterial

**Maj – juni** Valnämnd beslutar om lokaler för förtidsröstning öppnar innan valdagen

**15 augusti** Ta ut uppgifter ur kyrkobokföringsregistret för röstkort och röstlängd

**22 augusti** Slutdatum för registrering av lokaler för förtidsröstning

**9 september** Slutdatum för att begära rättelse i röstlängden hos kyrkostyrelsen

# Grupp- och kandidatsystemet

- Alla nomineringsgrupper måste ha ett ombud. Till stöd kan ombudet sedan utse företrädare och kontaktpersoner.
- Mer information:  
[För nomineringsgrupper och kandidater - Kyrkovalet \(svenskakyrkan.se\)](https://svenskakyrkan.se/kyrkoval)
- Utbildning finns i Utbildningsportalen:  
<https://svenskakyrkan.luvit.se/Externa/index.aspx?ReturnUrl=%2fExterna>

# Var hittar jag information?

## **Valkansliet nationell nivå:**

- Valwebben och nyhetsbrev till valnämnder
- Valhandbok för valnämnder

## **Uppsala stift:**

- E-postutskick och externa webbplatsen
- [uppsalastift.kyrkoval@svenskakyrkan.se](mailto:uppsalastift.kyrkoval@svenskakyrkan.se)

# Kommande träffar 2025

- Valnämndsträff i mars (inbjudan ej skickad)
- Valnämndsträff inför förtidsröstning och valdagen (juni eller augusti)

# E-utbildningar

- Introduktion Kyrkoval 2025
- Valdistrikts- och karthanteringsutbildning för valnämnd och församling
- Valnämndens uppdrag och ansvar
- Grupp- och kandidatsystemet
- Registrering vallokaler och lokaler för förtidsröstning (9/1-2025)
- Ordförande i vallokal (15/2-2025)
- Röstmottagare i lokal för förtidsröstning (15/2-2025)
- Valförrättare på valdagen (15/2-2025)
- Valresultatssystemet registrering preliminär sammanräkning (7/5-2025)



Svenska  
kyrkan

Länk till utbildningarna: <https://svenskakyrkan.luvit.se/Externa/index.aspx?ReturnUrl=%2fExterna>

# Frågor?

Kontakta oss:

[uppsalastift.kyrkoval@svenskakyrkan.se](mailto:uppsalastift.kyrkoval@svenskakyrkan.se)



Tack!