




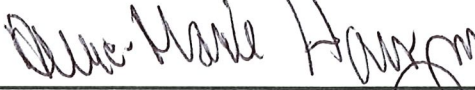
MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
Kyrkoråd Trelleborgs församling		§§ 120-141
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
23 oktober 2024	18:45-20:30	Församlingshemmet
NÄRVARANDE		
Se separat sida		

Sammanträdesprotokoll

Utses att justera: Linda Rahm och Anne-Marie Hansson

Justeringens plats och tid: 29 oktober i församlingshemmet

Underskrifter:

Sekreterare	
	Emma Lindström
Ordförande	
	Ulf Bingsgård
Justerare	
	Linda Rahm
	
	Anne-Marie Hansson

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Trelleborgs församling- kyrkoråd

Sammanträdesdatum 2024-10-23

Datum för anslag uppsättande 2024-11-01 Datum för anslag nedtagande

Förvaringsplats för protokollet Församlingshemmet

Underskrift 
Filip Jönsson

Mötesdeltagare

Beslutande: Ulf Bingsgård, ordförande
Anitha Ljung, vice ordförande
Angelica Kilander, kyrkoherde
Susanne Centervall
Linda Rahm
Åke Svensson
Margreth Mårtensson
Anne-Marie Hansson
Anders Söderberg
Lizian Kyréus
Bo Andersson

Ersättare: Estrid Nimåker
Leif Malmstein
Mats Vikard
Lina Hansson

Frånvarande:

Övriga deltagande: Emma Lindstrii, kanslichef
Ingrid Trollås, kyrkogårds- och fastighetschef

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

§ 120. Sammanträdet öppnande

Ordförande Ulf Bingsgård öppnade mötet och hälsade mötesdeltagarna välkomna. Kyrkoherde Angelica Kilander inledde med en kort andakt.

§ 121. Upprop

Sekreterare Emma Lindstrie förrättade upprop som godkändes.

§ 122. Val av justerare, tillika rösträknare samt dag för justering av protokoll

Kyrkorådet beslutade:

- att utse Anne-Marie Hansson och Linda Rahm till justerare, tillika rösträknare
- att justering av protokollet skall ske 29 oktober i församlingshemmet.

§ 123. Godkännande av dagordning

Kyrkorådet beslutade:

- att godkänna dagordningen samt
- att alla beslut tas med hänsyn till barnkonsekvensanalys

§ 124. Föregående mötes protokoll

Kyrkorådet beslutade:

- att lägga föregående mötes protokoll till handlingarna

Justerandes sign



AMH

VR

Utdragsbestyrkande

§ 125. Budget och verksamhetsplan 2025

Dnr F2024-0195

Kyrkorådet beslutade

- att föreslå kyrkofullmäktige besluta:
 - att fastställa förslaget till budget och verksamhetsplan 2025
 - att fastställa förslaget till utdebitering av kyrkoavgift till 0,93 kr per skattekrona under 2025
 - att fastställa förslaget till nettokostnad för begravningsverksamheten till 18 806 tkr
 - att kyrkorådet får omfördela resurser mellan de olika verksamheternas ram. Omfördelningarna får inte göras för att starta nya verksamhetsområden
 - att kyrkorådet får disponera 800 tkr av årets budgeterade resultat för oförutsedda händelser. Vid varje beslut får maximalt 100 tkr användas. Vid större frågor ska ärendet underställas fullmäktige.

Ärendebeskrivning

Kanslichef Emma Lindstrij presenterade budgeten på gemensamt förmöte tillsammans med kyrkofullmäktiges ledamöter och ersättare.

Justerandes sign



A-HH

VR

Utdragsbestyrkande

§ 126. Målkapital

Dnr F2024-0214

Kyrkorådet beslutade:

- att målkapital för åren 2024-2026 sätts till 24 000 tkr och överlämnas till kyrkofullmäktige för fastställande.

Ärendebeskrivning

Kyrkoordningen stadgar att alla församlingar/pastorat "ska ha en ekonomisk ställning som utgör en betryggande buffert för ekonomiska påfrestningar" (KO47:1) samt "fastställa ett långsiktigt mål för det egna kapitalets storlek" (KO47:5). Med långsiktighet avses minst en mandatperiod och omprövning och justering av nivån sker lämpligen år två i mandatperioden. 2019 beslutades att målkapital för verksamhetsåren 2020-2023 skulle uppgå till 19 000 tkr. Uppräkning av detta belopp med KPI ger 23 520 tkr.

Justerandes sign



A-MH

VR

Utdragsbestyrkande

§ 127. Dataskyddsombud

Dnr F 2024-0215

Kyrkorådet beslutade

- att utse Alexander Åkesson till nytt dataskyddsombud för Trelleborgs församling.

Justerandes sign



A-ÅH

WR

Utdragsbestyrkande

§ 128. Prissättning 25-års skötsel

Dnr F2024-0216

Kyrkorådet beslutade

- att godkänna avgifterna och överlämna dessa till kyrkofullmäktige för fastställande.

Ärendebeskrivning

Kyrkogårds- och fastighetschef Ingrid Trollås har tagit fram nytt pridförslag avseende gravskötselavtal för att täcka församlingens kostnader. Under 2025 kommer en total översyn av serviceverksamhetens kostnader och intäkter att göras och eventuellt ny prissättning genomföras inför 2026.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Informationsärenden

§ 129. Klagomål på ljud från kyrkans klockor

Dnr F 2024-0166

Miljöinspektör besökte församlingen 30 september för tillsyn med anledning av klagomålet avseende kyrkklockornas ringningar. Församlingen har ännu inte fått någon återkoppling från kommunen avseende klagomålet och kommer att ta upp ärendet i kyrkorådet igen när detta inkommit.

§ 130. Matsvinnprojektet

Församlingen har arbetat med matsvinnprojektet i tre år och det är dags för utvärdering. Den senaste tiden har färre basvaror och andra typer av mat som besökare till diakonin är i behov av kommit in. Församlingen behöver därmed göra stödinköp för att säkra att de hjälpsökande får mat. Projektet är mycket resurskrävande avseende personal och transport. För att kunna ta emot frysvaror i den mängd som ibland kommer skulle även en ny frys behöva köpas in. Innan detta görs ska projektet utvärderas. Ska församlingen satsa på matutdelning för församlingsbor i nöd eller på matsvinnprojektet. Eller går det att kombinera dem båda?

Kyrkoherden har kontakt med Trelleborgs kommuns LSS som eventuellt i en samverkan skulle kunna bistå med resurser i form av både person och transport för hämtning av mat.

§ 131. Församlingsinstruktion

Kyrkoherden arbetar tillsammans med kontraktsprosten på ett slutligt förslag av ny församlingsinstruktion. Förslaget kommer förhoppningsvis upp på nästa kyrkoråd.

§ 132. Mark till begravningsverksamheten

Samhällsbyggnadsnämnden har beslutat att ge förvaltningen i uppdrag att titta på lokaliseringar av fler begravningsplatser i Trelleborg.

§ 133. Personalfrågor

Rekryteringen av en tredje musiker är inne i slutfasen och förhoppningsvis kommer kyrkoherden att landa i ett beslut under innevarande vecka.

Den lediga komministertjänsten innefattar tjänstgöring på häktet vilket innebär att både stiftet och Sveriges kristna råd ska vara delaktiga i rekryteringen. Kyrkoherden har möte med stiftet för att besluta om tidplan för rekryteringen men domkapitlets intervjuer kommer troligen ske först i januari.

Justerandes sign



A-MH

VR

Utdragsbestyrkande

§ 134. Ungdomsrådet

Lizian Kyréus rapporterade från ungdomsrådets möte.

§ 135. Renovering

Personalköket och tre nya kontor är klara.

I samband med renoveringen av församlingshemmet upptäcktes att golvvärmen i entrén och foajén är sönder och att shuntar och rörstråk behöver bytas ut i delar av byggnaden som inte renoverades nu. Kyrkogårds- och fastighetschefen kommer undersöka frågan och återkomma till kyrkorådet om det är en åtgärd som behöver genomföras under 2025 eller om det kan vänta till 2026.

§ 136. Miljödiplomering

Möten pågår i olika verksamhetsgrupper för att fastställa mål- och handlingsplaner. Miljödiplomeringsmöte är inbokat med stiftets representant 12 december.

§ 137. Inkomna skrivelser, rapporter och delegationer.

Kollektivdajanden har inkommit från Credo Sverige och Asylrättscentrum.

Kyrkogårds- och fastighetschefen rapporterade från senaste kyrkogårdsutskottsmötet. Konstverket kommer snart på plats på Norra kyrkogården, förhoppningsvis är det klart till allhelgona.

Anette Andersén har av sagt sig sin plats som kyrkvärd med omedelbar verkan.

§ 138. Kyrkoherden informerar

Ljusn till ljusbäraren i kyrkan fylls på flera gånger varje dag men stjäls. Kyrkoherden ser över en lösning för att försvåra stölderna.

Jul i gemenskap kommer att firas med en enkel jullunch på julafton kl 12-14 för de som är i behov. Diakonerna och kyrkoherden deltar i firandet. För att genomföra detta behövs ca fyra volontärer som tar hand om disk.

Församlingsverksamheten hade planeringsdag inför våren 2025 igår på Åkersberg.

Församlingsverksamhetens arbetslag kommer att åka på studieresa 7-10 april till Stockholm. Temat är implementering av församlingsinstruktionen och bland annat kommer Skarpnäcks församling och Fisksätra församling att besökas.

Den ideella föreningen Trelleborgs Pianofestival har sedan 2019 genomfört fem pianofestivaler i St Nicolai kyrka. Innan dess genomfördes festivalen i församlingens regi från 2005. Dessa fem år har församlingen årligen bidragit med 25 000 kr utöver lokaler, vaktmästare, pianostämning, kommunikation etc. Resterande finansiering har kommit från Sten K Johnssons stiftelse i Lund

Justerandes sign



A-MH

VR

Utdragsbestyrkande

men som inte längre kan bistå med medel. Trelleborgs Pianofestival har genom Mats Widlund, konstnärlig ledare, bett församlingen om att öka sitt ekonomiska bidrag till 50 000 kr per år vilket kyrkoherden bifaller. Kyrkorådet önskar att det alltid hålls en enklare typ av andakt vid konserter i kyrkan.

Action-konfirmationsgruppen kommer inte att kunna åka på nyårsläggret som planerat på grund av pedagogs frånvaro på obestämd tid. Istället kommer dagsutflykter att genomföras under jullovet.

§ 139. Kyrkogårdschefen rapporterar

Aska som skulle spridas i havet har vid ett antal tillfällen förvarats hos begravningsbyrå istället för på krematoriet vilket regelverket säger. Länsstyrelsen har begärt in yttrande avseende församlingens rutiner. Nya rutiner är framtagna och inskickade och Länsstyrelsen har avskrivit ärendet.

§ 140. Övriga frågor

Anitha Ljung ställde fråga om ärende avseende kyrkvärdar som bordlades på föregående möte och som inte togs upp i kallelsen till dagens möte. Det föreligger två vakanser bland kyrkvärdarna vilka visat sig svåra att fylla. Kyrkoherden berättade hur hon arbetat med gudstjänstvärdar i Lund där det fanns ett stort antal frivilliga. Alla samlades vid ett stormöte i början av terminen och schemasatte då varje söndag för terminen och en person kunde tjänstgöra en gång eller många gånger beroende på eget önskemål. En kväll i veckan samlades de som tjänstgjorde på söndagen, läste bibeltexterna, skrev förbön etc. Enligt kyrkoordningen behöver kyrkorådet utse en kyrkvärd som tillsammans med kyrkoherden ansvarar för kyrkobyggnadernas inventarier. Denna kyrkvärd behöver vara ledamot eller ersättare i kyrkorådet. Det krävs inte ett kyrkorådsbeslut för att ta in gudstjänstvärdar utan kyrkoherden kan utse dessa.

Anders Söderberg rapporterade från möte med Stiftsgårdsstyrelsen. De vill att församlingarna använder stiftsgårdarna mer. Kyrkoherden berättade att många av församlingens konfirmationsläger sker på Södra Hoka stiftsgård och att planeringsmöten med personalen ofta sker på Åkersbergs stiftsgård.

§ 141. Avslutning

Ordföranden tackade de närvarande och avslutade mötet.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande