



**Svenska
kyrkan**

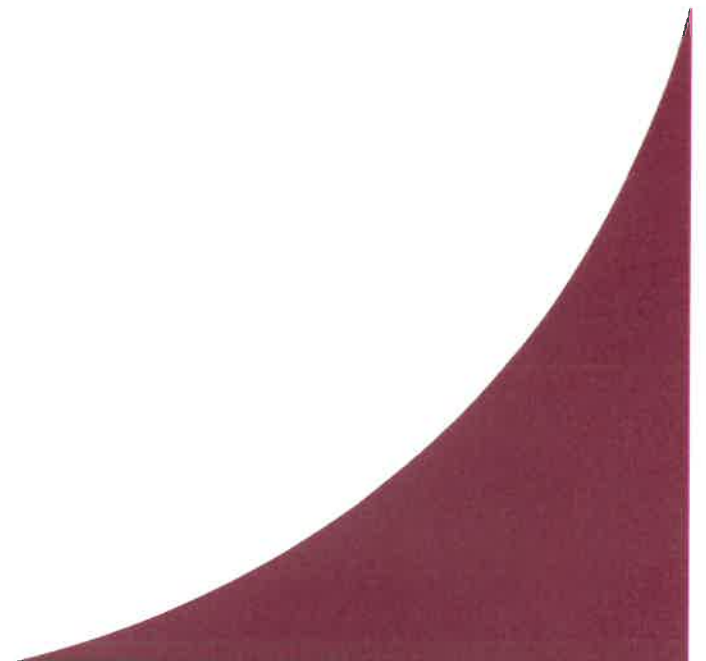
Boo
församling

Kyrkofullmäktige 2024-11-13, §
Kyrkorådet 2024-10-24, § 441
MBL förhandlad vecka 43
Arbetsutskottet 2024-10-10, § 350

Verksamhetsplan 2025

BOO FÖRSAMLING

MS P



Innehåll

Inledning.....	4
GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR 1100.....	6
HUVUDGUDSTJÄNSTER.....	6
KYRKLIGA HANDLINGAR.....	6
ÖVRIGA GUDSTJÄNSTER.....	7
GUDSTJÄNSTER MUSIK 1181.....	7
SJKHUSKYRKAN 1182.....	8
VOLONTÄRVERKSAMHET (Idealitet övergripande) 1040.....	8
UNDERVISNING.....	9
BARNVERKSAMHET 0-12 ÅR 1500, 1524, 1525, 1526, 1527, 1543, 1544.....	9
BARNVERKSAMHET MUSIK 0-12 ÅR 1541.....	10
UNGDOMSVERKSAMHET 13- 25 ÅR 1600, 1621, 1622, 1624, 1625, 1642, 1643, 1644.....	10
UNGDOMSVERKSAMHET MUSIK 13-25 ÅR 1641.....	11
KONFIRMANDVERKSAMHET 1700, 1722, 1723, 1724, 1725.....	11
VUXENVERKSAMHET 1800.....	12
VUXENVERKSAMHET MUSIK 1841, 1842.....	12
DIAKONI.....	13
DIAKONI 2100, 2211, 2212, 2213, 2312, 2314.....	13
DIAKONAL VERKSAMHET MUSIK 2311.....	15
MISSION OCH MILJÖ 2600, 2681.....	15
ÖVRIG KYRKLIG VERKSAMHET.....	16
KONSERTVERKSAMHET 3210.....	16
FINSK VERKSAMHET 3311.....	16
CAFÉ BRUNNEN 3315.....	17
KRISBEREDSKAP 3410.....	17
SERVICEVERKSAMHET 3600.....	17
SKATTEPLIKTIG RÖRELSE, FASTIGHETS- OCH LOKALUTHYRNING.....	18
GRÅ HUSET 4311.....	18
RAMSMORAMARKEN 4314.....	18
STYRNING OCH LEDNING.....	18
STRATEGISK STYRNING 5100, 5210, 5310, 5311, 5312.....	18
REVISION 5400.....	19
KYRKOVAL 5500.....	20
ÖVERGRIPANDE VERKSAMHETSLEDNING 5800.....	20
STÖDJANDE VERKSAMHET.....	20
FÖRSAMLINGSADMINISTRATION OCH VERKSAMHETSSTÖD (VAKTMÄSTERI) 6100.....	20
FÖRSAMLINGSADMINISTRATION/ BOKNING 6210.....	21

INFORMATION/ KOMMUNIKATION 6240	21
GDPR 6241	22
LOKALVÅRD 6261	22
HUSMOR 6262	22
GEMENSAMMA KOSTNADER OCH ADMINISTRATION 6300	23
EKONOMIADMINISTRATION 6320	23
PERSONAL, ARBETSMILJÖ OCH FACKLIGT ARBETE 6322	23
IT/ TELEFONI 6410	24
FASTIGHETER OCH LOKALER 6510, 6601, 6602, 6603, 6604, 6801, 6802, 6803, 6804, 6805	24
FINANSIELLA POSTER 6900	24
BEGRAVNINGSVERKSAMHET	25
VERKSAMHETSGEMENSAMT 8010	25
GRAVSÄTTNING OCH KYRKOGRÅRDSSKÖTSEL 8200	26
FASTIGHETER OCH MARK 8600, 8621, 8622, 8681	26
Verksamhetsbudget 2025	28
ÖVRIGT- INVESTERINGAR UNDER 2025	29

Inledning

Verksamhetsplanen är ett budgetdokument i textformat och löper över ett budgetår. Den har en tydlig koppling till den med långsiktiga församlingsinstruktionen (FIN).

Med ansvarat för ett verksamhetsområde följer även ansvar för verksamhetsplan och verksamhetsuppföljning.

Det finns totalt fem verksamhetsområden. Tre avser kärnverksamheten - Grundläggande uppgift, Styrning och ledning samt Stödjande verksamhet. De två övriga är Övrig kyrklig verksamhet och Begravningsverksamhet, verksamhet vilka ofta utförs inom Svenska kyrkan men som inte är ett krav enligt kyrkoordningen.

Vision

”Boo församling leder människor till en gemenskap med Gud, genom Jesus Kristus, som får kärleken och omsorgen att växa på livets alla områden”.

Grundläggande uppgift

Församlingens grundläggande uppgift, och därmed församlingens huvudverksamheter, är att fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission.

Omvärldsanalys

Församlingsinstruktionen inleds med en omvärldsbeskrivning. Denna sammanfattas i en analys som särskilt lyfter fram sex områden:

- Vi bör arbeta aktivt med att möta nyinflyttade så att de upplever sig som en del av församlingen. Detta med hänsyn till en fortsatt stark befolkningsutveckling, med nybyggnation i lokala förtättningsområden.
- Gudstjänster/ kyrkliga handlingar i olika former bör ha hög prioritet då dessa är det starkaste skälet till att vara medlem.
- Med tanke på den stora gruppen barn och ungdomar är det särskilt angeläget att församlingen skapar goda förutsättningar för barnen att växa vidare i församlingen.
- Vi ska erbjuda trygga mötesplatser som befrämjar livsglädje och gemenskap, vilket kan befrämja den psykiska hälsan, stärka utsatta grupper och minska missbruk i alla åldrar.
- Att ge ideella mer utrymme bör genomsyra all verksamhet.
- Att vi ska bedriva ett trovärdigt miljöarbete

Övergripande strategi och förhållningssätt

- Vårt arbete bygger på kristen tro och tradition
- Vi eftersträvar att verka på ett relevant sätt i vår tid
- Vi inbjuder till gemenskap och delaktighet
- Vi möter människor med värme och respekt
- Vi söker vägar för nya möten
- Vi välkomnar alla!

Organisation

Kyrkofullmäktige

”Kyrkofullmäktige är högsta beslutande organ ... beslutar i principiella ärenden och i ärende som på annat sätt är av större vikt” Ur KO (kyrkoordningen) kap 3.

Kyrkorådet

”Kyrkorådet är en styrelse i en församling ... ska bereda ärenden till fullmäktige ... ha hand om ekonomiska förvaltningen och förvalta församlingens egendom” Ur KO kap 2 & 4.

Arbetsutskottet

”Arbetsutskottets främsta uppgift är att bereda ärenden till kyrkorådet samt att vara personalorgan”.
Ur arbetsordningen för kyrkorådet.

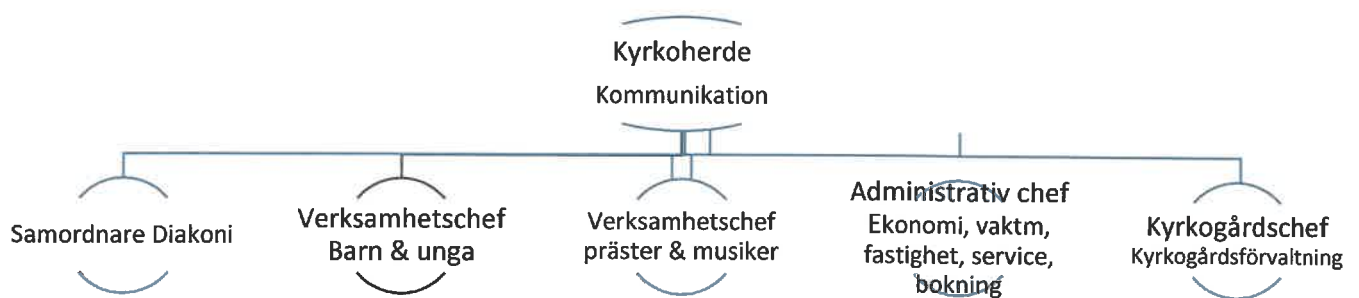
Kyrkoherde

”Kyrkoherden leder all verksamhet i församlingen” Ur KO kap 2

Ledningsgruppen

Kyrkoherden leder och samordnar verksamheten med hjälp av verksamhetscheferna i samordningsgruppen.

Organisationsmodell



M J

GUDSTJÄNSTER OCH KYRKLIGA HANDLINGAR

1100

Mål 2028

Att fira gudstjänster som engagerar och berör människor i alla åldrar och som präglas av ett öppet och varmt bemötande. Att förkunnelsen är livsnära och välförankrad i evangeliet om Jesus Kristus.

Att kontinuerligt arbeta med gudstjänstens utformning, så att fler ideella ges utrymme att medverka i våra gudstjänster. Ett växande vi.

Att lägga särskild vikt vid att barn och ungdomar upplever delaktighet i gudstjänsten.

Att förvalta och utveckla sången och musiken i gudstjänsten så att den rymmer stor bredd och variation av musikaliska uttryck samt att många får möjlighet att bidra.

Att installera och regelbundet börja använda digital projektion på söndagens högmässa

Att kontinuerligt utveckla, och ibland avveckla, övriga gudstjänster som ett komplement till söndagens huvudgudstjänst för att nå så många som möjligt

HUVUDGUDSTJÄNSTER

Uppdraget

- Att fira huvudgudstjänst.

Uppgiften

- Fira huvudgudstjänst som högmässa på söndagar kl. 11 i Boo kyrka.
- Några gånger per år kan huvudgudstjänsten firas som mässa/gudstjänst/friluftsgudstjänst.

Primärt utvecklingsområde

- Utveckla möjligheten för ideella att vara delaktiga i högmässan.
- Fortsätta arbeta för barn och ungdomars naturliga plats i gudstjänsten genom att bland annat utöka söndagsskolan och verka för konfirmandernas möjlighet till delaktighet.
- Lyfta klimatfrågan särskilt vid några gudstjänster under året och samtidigt låta vårt ansvar för miljön komma fram i predikningar och böner även andra söndagar.
- Installera och regelbundet börja använda digital projektion på söndagens högmässa.

KYRKLIGA HANDLINGAR

Uppdraget

- Att genomföra dop, konfirmation, vigslar, begravningar samt bikt.

Uppgiften

- Erbjudna tider för dop och vigslar på lördagar samt doptider på söndagar.
- Erbjudna begravningstider på torsdagar och fredagar.

- Fira konfirmationsgudstjänster/mässor i samband med att de olika konfirmationsalternativen avslutas.
- Erbjudna möjlighet till bikt efter överenskommelse i samtal med präst.

Primärt utvecklingsområde

- Att över tid erbjuda doptider i tillräcklig utsträckning för att möta efterfrågan är fortsatt prioriterat.
- Att sträva efter att koppla samman de kyrkliga handlingarna med församlingens övriga liv och verksamhet.
- Att se över möjligheten att erbjuda dop och vigslar i utomhuskyrkan vid Kummelnäs kapell.

ÖVRIGA GUDSTJÄNSTER

Uppdraget

- Att fira kompletterande gudstjänster till huvudgudstjänsten under veckan.
- Att erbjuda alternativa gudstjänstgemenskaper.

Uppgiften

- Lunchandakt på tisdagar.
- Gudstjänster på äldreboende på tisdagar (växlar mellan Sarvträsk, Sofiero, Villa Tollare och Graninge strand).
- Ungdomsmässa för alla på tisdagskvällar.
- Morgonmässa på onsdagar.
- Himmel och pannkaka på fredagar (gudstjänst för barn och familj).

Primärt utvecklingsområde

- Att under våren utvärdera högmässan som haft ett särskilt fokus sedan kyrkans återinvigning för att utifrån det utveckla kompletterande gudstjänster.

GUDSTJÄNSTER MUSIK 1181

Uppdraget

- Att bidra med sång och musik i huvudgudstjänst, kyrkliga handlingar och övriga gudstjänster.

Uppgiften

- Att musikaliskt berika och fördjupa förkunnelse, bön och gemenskap i gudstjänsten genom församlings- och körsång samt solist- och instrumentalistmedverkan.

M H P

Primärt utvecklingsområde

- Att fortsätta utveckla bredden och variationen av musikaliska uttryck i gudstjänsten samt ta vara på musikens möjlighet att kommunicera evangeliet på ett sätt som är livsnära och berör.
- Att ge barn- och unga ännu större utrymme till delaktighet genom att orgelelever får möjlighet att leda psalmsång på gudstjänster.
- Att ytterligare möjliggöra för ideella icke-professionella musiker och sångare att bidra i gudstjänsten.

SJUKHUSKYRKAN 1182

Bakgrunden är att församlingarna i Värmdö kontrakt bekostar gemensamt en tjänst vid Nacka sjukhus. Huvudtanken är att den fördelas mellan 50 % präst och 50 % diakon.

Uppdraget

- Att Svenska kyrkan är närvarande på Nacka Sjukhus till stöd för patienter, anhöriga och personal.

Uppgiften

- Att finnas som ett samtalsstöd för patienter, anhöriga och personal.
- Att regelbundet besöka olika avdelningar, främst de geriatrika.
- Att regelbundet inbjuda till andakter i andaktsrummet.

Inget primärt utvecklingsområde

VOLONTÄRVERKSAMHET (Idealitet övergripande) 1040

Uppdraget

- Med utgångspunkt från Romarbrevet kap 12, där församlingen beskrivs som Kristi kropp, är uppdraget att skapa en församling där ideellt arbete, som är i samklang med Svenska kyrkans syfte, ges alltmer utrymme. *"Ty liksom vi har en enda kropp, med många olika lemmar, alla med olika uppgifter, så utgör vi, fast många, en enda kropp i Kristus"* Rom 12 :4-5

Uppgiften

- Att stötta den idealitet som redan finns genom volontärer, körer, ungdomsledare mm.
- Att fortsätta utveckla det ideella arbetet. Styrgruppen för idealitet har en nyckelroll i detta arbete.
- Att anordna en gemensam julfest för alla medarbetare (anställda, ideella & förtroendevalda) i församlingen.

Primärt utvecklingsområde

- Att anställda går alltmer från utförare till möjliggörare för andra.

UNDERVISNING

Mål 2028

Att skapa god jordmån för att tron ska kunna växa och fördjupas. Två viktiga redskap för detta är bibelns berättelser och kyrkoåret.

Att ta tillvara på unga ledares engagemang och se dem som tydliga resurser i församlingens undervisning.

Att skapa förutsättningar för fortsatt delaktighet och engagemang efter konfirmationstiden.

Att musiken får vara ett viktigt medel för att låta tron växa och fördjupas i alla åldrar.

Att arbetet med vuxna tydligt erbjuder mötesplatser som ger introduktion och fördjupning i kristen tro. Fördjupningen bör ha både teoretiska och praktiska alternativ som ger möjlighet för den enskilde att utöva sina gåvor inom församlingen. Ett växande vi.

BARNVERKSAMHET 0-12 ÅR 1500, 1524, 1525, 1526, 1527, 1543, 1544

Uppdraget

- Verksamhet riktad till barn i undervisningssyfte.

Uppgiften

- *Öppen förskola* som i huvudsak bedrivs i Kyrkans Hus och Tollare.
- *Juniorverksamhet: 56:an* med målgrupp 10-12 åringar.
- *Scouter* med verksamhet i Arbetsgården.
- *Skolkyrka*, möta förskolor och träningsskolorna runt jul och påsk.

Primärt utvecklingsområde

- Vidareutveckling av minior- och juniorverksamhet.
- Se över möjligheten att återuppta samverkan med SKU och Husarölager.
- Skapa möjligheter för fler åldersöverskridande mötesplatser.

BARNVERKSAMHET MUSIK 0-12 ÅR 1541

Uppdraget

- Musikverksamhet riktad till barn i undervisningssyfte samt med syfte att berika gudstjänsten.

Uppgiften

- *Rytmikgrupper* 0-5 år med föräldrar: Sång, rörelse och rytmikinstrument utifrån rytmikmetoden.
- *Miniorkören* 5-6 år: Introduktion till körsång med sång, rörelsesånger och rytmik.
- *Juniororkören* åk 1-3: Unison- och kanonsång. Sångträning och rytmik.
- *Diskantkören* åk 4-6: Unison sång, kanon och stämsång. Övning av sångteknik och notläsning.
- *Orgelundervisning* för åldrarna 8-12 år.
- Ge barn möjlighet att uppleva delaktighet genom medverkan i gudstjänst och konserter.

Primärt utvecklingsområde

- Fortsätta se och utveckla barnköerna som en plats där barnen genom musiken får möjlighet att möta bibelns berättelser och kyrkoåret.
- Rekrytera fler barn till de äldre barnköerna.
- Fortsätta rekrytera fler orgelelever i de yngre åldrarna.

UNGDOMSVERKSAMHET 13- 25 ÅR 1600, 1621, 1622, 1624, 1625, 1642, 1643, 1644

Uppdraget

- Verksamhet riktad till ungdomar i undervisningssyfte (ej konfirmander).

Uppgiften

- *7:an*: Öppen verksamhet, för ungdomar i åk 7. Syftar till att behålla relationerna med de barn vi möter i juniorverksamheter och att göra övergången enklare till konfirmandeåret och övrig ungdomsverksamhet.
- *Ungdomskväll*: Öppen verksamhet, även för ej konfirmerade. Syftar till att erbjuda ungdomar möjlighet att umgås under fria samt tematiskt inriktade former. Ungdomskväll bedrivs i nära anslutning till församlingens andakts- och gudstjänstliv.
- *Boost*: Undervisning i kristen tro för ungdomar som är konfirmerade, syftar till att ge möjlighet att fortsätta växa i tro och utöva de kunskaper och praktiker som erövrats under konfirmationen.
- *BLUB*: Boo Ledarutbildning syftar till att rusta nykonfirmerade ungdomar med kunskaper och färdigheter i deras lärjungaskap så att de kan tjäna som unga ledare i församlingens övriga verksamheter.
- *Svenska kyrkans Unga – lokalavdelning*: En medlemsorganisation där lokalavdelningen drivs av församlingens ungdomar men med stöd och uppmuntran från arbetslaget 13-18.

Möjliggör ett forum där barn och ungas röster får vara med och påverka och ta plats i församlingslivet men även i Svenska kyrkan i stort.

Primärt utvecklingsområde

- Fånga upp barnen som är i övergången mellan juniorverksamhet och konfirmandålder. Ht 24 startar en ny verksamhet kopplad till detta, 7:an.
- Utveckla Ledarutbildningen (BLUB) till fler steg för att möta det växande antalet ungdomar samt kunna möta olika åldrar och behov.
- Vidareutveckla Boost genom att visa ungdomarna ett bredare perspektiv, fördjupning i böneliv samt inblick i deras del i den världsvida kristna kyrkan.
- Finna naturliga knutpunkter i redan väletablerade verksamheter, så att det blir naturligt att finnas kvar i församlingen som ung vuxen.
- Utveckla möjligheterna för ungdomarna att kunna delta i och utforska musiken som pedagogisk form. Starta ett ungdomsband kopplat till ungdomsmässor och andaktsliv.

UNGDOMSVERKSAMHET MUSIK 13-25 ÅR 1641

Uppdraget

- Musikverksamhet riktad till ungdomar i undervisningssyfte samt med syfte att berika gudstjänsten.

Uppgiften

- *Boo Ungdomskör* 13-19 år: Kören sjunger visor, pop, gospel, musikal och lite klassiskt, både unisont och i stämmor. Kören övar även sångteknik, gehör, notläsning och musikaliskt uttryck.
- *Orgelundervisning* för åldrarna 13-25 år.
- Ge ungdomar möjlighet att uppleva delaktighet genom medverkan i gudstjänst och konserter.

Primärt utvecklingsområde

- Utveckla samt rekrytera fler ungdomar till Boo Ungdomskör som ett sätt att erbjuda möjlighet till fortsatt delaktighet och engagemang efter konfirmationen.

KONFIRMANDVERKSAMHET 1700, 1722, 1723, 1724, 1725

Uppdraget

- Konfirmandverksamhet i olika former.

Uppgiften

- Att bedriva konfirmandundervisning med bredd avseende lägeralternativ och hemmaläsning för att attrahera många ungdomar.

- Att ge teoretisk kunskap i Svenska kyrkans tro, lära och liv och att ge möjlighet att upptäcka, utforska samt leva ett kristet liv.
- *Veckogrupp*: Konfirmandgrupp som träffas en vardagskväll varannan vecka.
- *Juni 1 & Juni 2*: Konfirmandgrupper med sommarläger på Gransnäs.
- *Augusti*: Konfirmandgrupp med sommarläger i Åre.

Primärt utvecklingsområde

- Fortsatt se över alternativen i syfte att bereda plats och kunna erbjuda olika alternativ.

VUXENVERKSAMHET 1800

Uppdraget

- Att erbjuda ett brett spektrum av undervisning, i syfte att introducera och fördjupa den kristna tron.

Uppgiften

- *Introduktion* i kristen tro: Alpha (höst).
- *Fördjupning*: Bibelgrupp, bönegrupp (vår), Retreat, Livsstegen (en grupp som har sin inspiration från Katarina kyrkan och tolvstegrörelsen).
- *Kontaktskapande*: Qigong.
- Utöver gruppverksamhet erbjuds enskild själavård. Själavården har flera rötter som sträcker sig mot diakoni, undervisning och gudstjänst (bikt).
- Bokbord med litteratur som introducerar och fördjupar kristen tro.

Primärt utvecklingsområde

- Att arbeta med att utveckla idealiteten inom detta område

VUXENVERKSAMHET MUSIK 1841, 1842

Uppdraget

- Musikverksamhet riktad till vuxna i undervisningssyfte samt med syfte att berika gudstjänsten.

Uppgiften

- *Boo Kammarkör*: Blandad kör på hög nivå med tyngdpunkt på den klassiska repertoaren. Från a cappella till större orkesterverk.
- *Boo POP*: Tyngdpunkten ligger på musik med mer sväng och beat: pop, jazz, folkmusik och gospel. För de med körvana.
- *Kyrkokören Vokalen*: Blandad kör för de som har viss körvana. Från visa till klassisk musik.
- *Projektkören*: Blandad kör som sjunger en varierad repertoar. Passar alla nivåer.
- *Körresor*: Varje år gör en av församlingens vuxenkörer en resa med syfte att stärka gemenskapen och uppmuntra körens medlemmar. I juni 2025 planerar Boo kammarkör en resa till Riga.

- Ge möjlighet att uppleva delaktighet genom medverkan i gudstjänst och konserter.

Primärt utvecklingsområde

- Att fortsätta se och utveckla vuxenkörerna såsom mötesplatser som genom musikens livsnära tilltal ger möjlighet till introduktion och fördjupning i kristen tro.
- Se över möjligheten att som projekt anordna sångskola för män som ett sätt att rekrytera manliga korister till köerna.
- Vokal och musikteoretisk utveckling för korister i projekt.

DIAKONI

Mål 2028

Att fortsätta utveckla det diakonala arbetet som en del av alla medarbetares uppdrag, med diakonipastoralen som grund.

Att prioritera den profetiska diakonin, att ge röst åt människor i en utsatt livssituation, med stöd i en omvärldsförståelse.

Att skapa mötesplatser för att främja gemenskap, omsorg och hopp. Här kan musiken, olika former av skapande och andra kreativa uttryck vara viktiga redskap.

Att stärka volontärarbetet och öka deras känsla av samhörighet med församlingen. Ett växande vi.

DIAKONI 2100, 2211, 2212, 2213, 2312, 2314

Uppdraget

- Att på olika sätt möta och stödja människor, särskilt de i en utsatt livssituation, via mötesplatser, uppsökande, nätverkssamarbeten samt inbjudan till gudstjänst och bön

Uppgiften

- **ENSKILDA KONTAKTER**
 - Självvård
 - Enskilda samtal inklusive parsamtal
 - Hembesök inklusive uppvaktningar
 - Sjukbesök
- **MÖTESPLATSER OCH STÖD**
 - Volontärburet
 - Bokcirkel
 - Språkcafé
 - Livsberättargrupp
 - Inkludering och nätverkande
 - Sopplunch. Gemenskapsmåltid en gång i veckan med andakt

- Oasen. Lunchgemenskap som särskilt välkomnar människor i en psykosocialt utsatt livssituation
 - Må-bra gruppen. Promenad grupp, fika, existentiella samtal.
 - Regnbågen. Mötesplats för vuxna med funktionsvariation.
 - Födelsedagsfest för 70-,80-,90- och 100 åringar
 - Sommarverksamhet: Dagsutflykt för deltagare i våra grupper, församlingskväll, sommarcafe Kummelnäs och Cafe Brunnen
 - Sorgestöd.
 - Samtalsgrupp för vuxna som mist livspartner eller annan nära anhörig.
 - Sorgestödshelg för barn och förälder där ena föräldern avlidit, samverkan över kontraktet där vi alternerar ansvaret
 - Psykisk hälsa barn och unga
 - Stressmart. Samtalsgrupp för högstadiel elever. Samarbete med Boo Folkets hus.
 - Verksamhet för ensamstående föräldrar inklusive utflykter och läger
 - Socioekonomisk utjämning
 - Diakonal mottagning
 - Möjlighet att ansöka om presentkort till sommar och jul
 - Matkasseutdelning. I samarbete med Willys, Carolines kök.
 - Handledning för skolpersonal och vårdpersonal vid förfrågan
 - Café Brunnen fredag och Kummelnäs kapell som verkar för att skapa plats för volontärer, arbetsträning/OSA plats/praktik. Ett aktivt miljöarbete, loppisförsäljning till förmån för ACT samt bön i fokus.
- SAMVERKAN
 - Möten med BVC samt personal på Boo VC. Trygg och säker, skolor och personliga ombud. TRÅ. Samverkansmöten med Nacka Kommun inklusive möten med socialsekreterare. Diakonikontraktsmöten.
 - VOLONTÄRSAMORDNING
 - I samarbete med idealitetskoordinator verka för ett utökat ideellt arbete i församlingen utifrån beslutade riktlinjer
 - Samordning av volontärers engagemang i olika verksamheter
 - Utbildning och handledning av volontärer samt hålla i volontärträffar

Primärt utvecklingsområde

- Diakonal Vision 2025: Fortsätta arbetet med 4-årsvision och särskilt fokus på OSA (skyddad anställning hos offentlig arbetsgivare) i samarbete med kommunen
- Eventuellt ersätta ”Stress smart” med ”Meningen med mig”-ett forskningsbaserat material som handlar om att stärka ungas identitet och psykiska hälsa. Används i flera församlingar i Svenska Kyrkan.
- Utvärdera och eventuellt utveckla diakonal mottagning
- Samverkan närsamhälle

DIAKONAL VERKSAMHET MUSIK 2311

Uppdraget

- Att med hjälp av musik och sång skapa mötesplatser för att främja gemenskap, omsorg och hopp.

Uppgiften

- *Boofinkarna*: Blandad seniorkör där repertoaren främst är enstämmig. En allsångskör där det ska vara lätt att hänga med.
- Ge möjlighet att uppleva delaktighet genom medverkan i gudstjänst och konserter.

Primärt utvecklingsområde

- Undersöka behovet av en ny flerstämmig dagkör för att ge människor möjlighet att fortsätta sjunga i stämmor under hela livet.
- Se över behoven hos Boofinkarna och utveckla kören utifrån det.

MISSION OCH MILJÖ 2600, 2681

Mål 2028

Att leda människor till Kristus. Detta är församlingens viktigaste syfte och skall genomsyra allt.

Att stödja det internationella arbetet med motsvarande 1 % av kyrkoavgiften (exklusive ekonomisk utjämning)

Att upprätthålla och utveckla ett trovärdigt miljöarbete i enlighet med Svenska kyrkans miljödiplomering och aktivt arbeta med Svenska kyrkans färdplan för klimatet.

Uppdraget

- ”Att människor ska komma till tro på Kristus” (ur Kyrkoordningen kap 2).
- Insamlingsverksamhet i syfte att minska fattigdom, förtryck och orättvisor.
- Att inspirera människor att värna om skapelsen.

Uppgiften

- Att leda människor till tro på Kristus
 - I församlingen genom gudstjänst, diakoni och undervisning.
 - Internationellt genom systerkyrkor i andra länder, främst genom gåvor till EFS Mission.
- Insamlingsverksamhet
 - Internationella gruppens insamlingar till ACT.
 - Faste- och julkampanj samt internationella veckan riktad till ACT.
 - Kollekt, gåvor och insamlingar i verksamheten.

- Miljöarbete
 - Att bedriva ett kontinuerligt och trovärdigt miljöarbete. Miljöarbetet samordnas av miljöteamet.

Inget primärt utvecklingsområde

ÖVRIG KYRKLIG VERKSAMHET

KONSERTVERKSAMHET 3210

Uppdraget

- Arrangemang i form av konserter som är fristående från gudstjänst och kyrkliga handlingar.

Uppgiften

- Under året arrangera konserter med alla församlingens körer med ackompanjemang av externa musiker.
- Lunchkonsert ca en gång i månaden i samband med sopplunch på tisdagar.

Primärt utvecklingsområde

- Ta vara på konserternas möjlighet att genom musiken förmedla evangelium på ett sätt som är lättillgängligt, livsnära och berörande.
- Körsamarbete mellan församlingens olika körer.

FINSK VERKSAMHET 3311

Uppdraget

- Att erbjuda goda mötesplatser för den finskspråkiga verksamheten med Kristus i centrum.

Uppgiften

- Samtalsgrupp varannan torsdag
- Att visa på det finska arbete som utförs inom kontraktet och av finska församlingen
- Förrättningar på finska

Inget primärt utvecklingsområde

CAFÉ BRUNNEN 3315

Uppdraget

- Enklare receptions- och caféverksamhet.
- Som följer verksamhetens öppettider i kyrkans hus.
- Möjlighet till samtal med Diakon.

Uppgiften

- Att vara serviceinriktad och ett välkomnande möte.

Primärt utvecklingsområde

- En grundläggande översyn av arbetet med café Brunnen så att det bättre motsvarar de mycket skiftande önskemål som finns kring denna mötesplats

KRISBEREDSKAP 3410

Uppdraget

- Akuta krisinsatser i närområdet.

Uppgiften

- Krisgrupp för interna och externa kriser.
- Deltagande i POSOM (kommunens krisberedskapsgrupp)
- Stöd vid dödsbud.

Primärt utvecklingsområde

- Öva krishantering.

SERVICEVERKSAMHET 3600

Uppdraget

- Gravskötselverksamhet och administration av gravskötselavtal tecknade efter 2000.

Uppgiften

- Informera om- och sälja gravskötselavtal samt perenner.
- Skötsel och underhåll av gravplatser.

Primärt utvecklingsområde

- Förbättra skötsel och underhåll av gravplatser och gravvårdar.
- Minimera antalet vanvårdade gravar.
- Uppföljning av gravstenssäkring.
- Utvärdera och vidareutveckla perennerbjudandet från 2022. Sträva efter färre antal sommarblomssorter, framför allt de som angrips av skadedjur.

- Skapa nätverk med andra i liknande verksamhet.
- Minskad negativ miljöpåverkan.

SKATTEPLIKTIG RÖRELSE, FASTIGHETS- OCH LOKALUTHYRNING

Uppdraget

- Uthyrning av församlingens fastigheter och lokaler. Häri ingår utgifter och intäkter kopplade till uthyrningen.

Uppgiften

GRÅ HUSET 4311

Tillhandahålla personalbostäder som arbetsgivaren upplåter till arbetstagare i samband med anställning.

RAMSMORAMARKEN 4314

Församlingens mark på ca 900 000 kvm åker och ängsmarken. Församlingen har ett flertal arrendatorer på marken. Församlingen ser över framtida ändamål för marken

I övrigt ser kyrkorådet över framtida användning av marken.

Primärt utvecklingsområde

- Grå huset så långt möjligt underhålla fastigheten och fortsätta använda den som personalbostäder.

STYRNING OCH LEDNING

STRATEGISK STYRNING 5100, 5210, 5310, 5311, 5312

Uppdraget

- Styrning och ledning på strategisk och operativ nivå inkl administration.

Uppgiften

- **KYRKOFULLMÄKTIGE**
Arbete med principiella ärenden och ärenden av styrningskaraktär så som bl.a. långsiktiga mål, och riktlinjer för verksamheten, budget och kyrkoavgift.
Under 2025 ska ett nytt kyrkofullmäktige väljas genom val. Kyrkofullmäktige i sin tur beslutar om kyrkorådet, valnämnd och förtroendevalda revisorer.
- **KYRKORÅD**
Kyrkorådet ska ha omsorg om församlinglivet och har tillsammans med kyrkoherden

ansvar för att församlingens grundläggande uppgift blir genomförd (KO 4 kap 2 §) samt i övrigt vad som framgår av kyrkoordningens 4:e kapitel.

- **KYRKOGÅRDSUTSKOTT**
Kyrkogårdsutskottet svara för frågor inom begravningsverksamheten och serviceverksamheten på kyrkogårdar som gravskötsel.
- **FASTIGHETSUTSKOTT**
Fastighetsutskottets främsta uppgift är att göra en besiktning av befintliga fastigheter och föreslå åtgärder samt göra en uppföljning av de åtgärder som planerats.
- **EKONOMIUTSKOTT**
Se över församlingens budget, bistå kyrkorådet i framtagning av budget.
- **KYRKOHERDE**
Kyrkoherden leder all verksamhet i församlingen” Ur KO kap 2

Primärt utvecklingsområde

- Utveckla användningsområdet för Ramsmoramarken.
- Fastställa målsatta kapital.
- Fastställa lokalförsörjningsplan.
- Revidera placeringspolicy.
- Tillsammans med kyrkoherden göra en långsiktig prognos över den ekonomiska utvecklingen i församlingen och om behov finns göra en plan för åtgärder för att bibehålla en trygg ekonomisk utveckling för församlingen.

REVISION 5400

Uppdraget

- Revision enligt lagstiftning och praxis.

Primärt utvecklingsområde

- Se över ansvarsområden mellan externa revisionen och de förtroendevalda revisorerna.

KYRKOVAL 5500

Uppdraget

Planering, information, genomförande av förhandsröstning och röstning på valdag samt valaktiviteter. Valnämndens och anställd personals arbete. Valdagen är den 21 september 2025.

Uppgiften

Valnämnden har det lokala ansvaret för att genomföra valet och behöver få tillgång till personal och resurser för att kunna utföra sina uppgifter Primärt utvecklingsområde

- Genomföra valet inom Boo församling så rättssäkert som möjligt och se till att alternativ finns för att ge så många som möjligt tillfälle att rösta.

ÖVERGRIPANDE VERKSAMHETSLEDNING 5800

Uppdraget

- Kyrkoherde och ledningsgrupps operativa styrningsarbete för hela organisationen samt dess administrativa stöd.

Uppgiften

- Lednings/ samordningsgruppen
- Personal och arbetsmiljöfrågor
- Verksamhetsplan
- Verksamhetsuppföljning
- Budget
- Budgetuppföljning

Primärt utvecklingsområde

- Säkra kompetensen hos cheferna gällande arbetsmiljö, arbetsrätt och ledarskap.
- Arbeta med att idealiteten får en allt större plats i församlingens arbete.

STÖDJANDE VERKSAMHET

FÖRSAMLINGSADMINISTRATION OCH VERKSAMHETSSTÖD (VAKTMÄSTERI) 6100

Uppdraget

- Iordningsställande och utsmyckning av kyrkorum och församlingshem, inköp av förbrukningsmaterial samt tvätt.

Uppgiften

- Intern och extern service.
- Tvätt.

Primärt utvecklingsområde

- Planera och genomföra möblering och övriga uppgifter för att verksamheten inom Boo församling ska fungera på ett tillfredsställande sätt.
- Säkerställa att och utarbeta rutiner för vaktmästeriet.

FÖRSAMLINGSADMINISTRATION/ BOKNING 6210

Uppdraget

- Internt och externt administrativt stöd och service.

Uppgiften

- Bokning av kyrkliga handlingar
- Kyrkobokföring
- Verksamhets- och lokalbokningar
- Statistik
- Arkiv och diarium
- Ansvar för vissa administrativa system
- Övrig medlemservice

Primärt utvecklingsområde

- Medlemsvård

INFORMATION/ KOMMUNIKATION 6240

Uppdraget

- Att vara Boo församlings och Svenska kyrkans röst i närområdet i syfte att göra dessa kända samt påvisa dess närvaro och relevans.

Uppgiften

- Tryckt och digital kommunikation
- Marknadsföring
- Kommunikationsfokus på Kyrkans grundläggande uppgift, dvs Gudstjänst, Undervisning, Diakoni och Mission
- Värdet av medlemskapet
- Kulturarvet

Primärt utvecklingsområde

- Att kommunicera samhällsnytta och relevans.

- Kyrkovalet 2025

GDPR 6241

Uppdraget

- Att säkerställa att församlingen följer lagstiftning inom GDPR.

Uppgiften

- I samråd med församlingens GDPR ansvariga se över rutiner mm så dessa följer GDPR.

Primärt utvecklingsområde

- Gå igenom arbetsrutiner för att säkerställa hantering av personuppgifter.
- Fortsätta utbilda personalen i vad GDPR innebär och säkerställa att personalen följer GDPR.

LOKALVÅRD 6261

Uppdraget

- Att kyrkans lokaler är väl städade

Uppgiften

- Utföra lokalvård i församlingens lokaler.
- Svara för enklare tvätt så som handdukar, bordsdukar m.m.
- Att årligen genomföra storstädning samt fönsterputs av alla lokaler

Primärt utvecklingsområde

- Fortsätta hålla den goda standarden.

HUSMOR 6262

Uppdraget

- Tillagning och servering av enklare förtäring.

Uppgiften

- Vara behjälplig med förtäring i alla verksamheter.
- Inköp och iordningställande.
- Samarbeta med Willys och Carolines kök om skänkt mat.

Primärt utvecklingsområde

- Utveckla volontärsarbete.
- Minska matsvinnet.

GEMENSAMMA KOSTNADER OCH ADMINISTRATION 6300

Uppdraget

- Att som huvudman svara för begravningsverksamheten inom vårt geografiska område.

Uppgiften

- Att säkerställa principer som gäller vid särredovisning av begravningsverksamhetens intäkter och kostnader.

Inget primärt utvecklingsområde

EKONOMIADMINISTRATION 6320

Uppdraget

- Att inom ekonomiområdet säkerställa att lagstiftning och inomkyrkliga beslut inom ekonomiområdet utförs på ett rätt och rättvisande sätt.

Uppgiften

- Utveckla rutiner så att lagar och förordning inom området följs.

Primärt utvecklingsområde

- Utbilda personalen inom ekonomiområdet. Säkerställa att de administrativa systemen inom området används på ett så bra och tidsbesparande sätt som möjligt.
- Medverka i planeringen av anslutning till kyrkans ekonomiservicebyrå.
- Medverka i införande av nytt tidredovisningssystem.

PERSONAL, ARBETSMILJÖ OCH FACKLIGT ARBETE 6322

Uppdraget

- Att i samverkan med församlingens servicebyrå se till att utbetalning av lön sker i rätt mängd och i rätt tid.
- Att attrahera, rekrytera, utveckla och behålla viktig kompetens.

Uppgiften

- Utveckla, genomföra samt stödja organisationen i arbetet med:
- Rekrytering och introduktion
- Arbetsmiljöarbete
- Relevanta policydokument och rutiner
- Kompetensutveckling
- Bemanning
- Frisk- och företagshälsovård
- Organisationsutveckling
- Personaldagar och trivselaktiviteter

Primärt utvecklingsområde

- Social och organisatorisk arbetsmiljö (rev. Arbetsmiljöpolicy bl. a.)
- Utbilda personalen i det nya tidredovisningssystemet
- Uppdatera policydokument.
- Se över lokala kollektivavtal där så är befogat.

IT/ TELEFONI 6410**Uppdraget**

- Att vi har telefon- och IT system som underlättar vardagen.

Uppgiften

- Se till att församlingen har ett moderna och uppdaterad tekniska hjälpmedel som underlättar vardagen för de anställda och förtroendevalda.

Primärt utvecklingsområde

- Införa nya datorer till personalen i enligt med Svenska kyrkans nationella krav.
- Ta fram en ny IT policy som inkluderar såväl telefoni som data.

FASTIGHETER OCH LOKALER

6510, 6601, 6602, 6603, 6604, 6801, 6802, 6803, 6804, 6805

Boo kyrka, Kummelnäs kapell, Gravkapellet, Pendangen, Kyrkans Hus, Arbetsgården, Tollare Lokal, Boo prästgård, Grå Huset, Hemvärnsstugan

Uppdraget

- Bibehålla och underhålla fastigheters skick och yta inkl. lokalvård.

Uppgiften

- Löpande underhåll av fastigheterna.
- Löpande lokalvård av lokaler.
- Att årligen genomföra storstädning samt fönsterputs av alla lokaler.

Primärt utvecklingsområde

- Att underhålla fastigheterna så att dessa kan användas till de planerade verksamheterna i enlighet med budget och andra direktiv för fastigheterna.
- Upphandling och uppföljning av upphandlad lokalvård.

FINANSIELLA POSTER 6900**Uppdraget**

- Planering, samråd och genomförande av placeringar samt kontakt med banker och finansiella placerare.

Uppgiften

- Säkerställa att församlingens placeringspolicy följs.
- Få bästa avkastning på de likvida medlen.

Primärt utvecklingsområde

- Säkerställa att församlingens har likvida medel för att klara såväl kortsiktiga som långsiktiga åtagande.
- Öka avkastningen på de överlikvida medlen
- Säkerställa att det finns en plan för återställande av det målsatta kapitalet
- Översyn av placeringspolicy.

BEGRAVNINGSVERKSAMHET

VERKSAMHETSGEMENSAMT 8010

Uppdraget

- Administration och ledning av begravningsverksamheten.

Uppgiften

- Säkerställa att Begravningslagen och Begravningsförordningen samt att lag om kulturminne följs.
- Följa vård- och underhållsplaner.
- Säkerställa att arbetsmiljölagar och förordningar följs.
- Att följa församlingens miljöåtaganden.

Primärt utvecklingsområde

- Bibehålla föregående års säsongsanställda.
- Social- och fysisk arbetsmiljö.
- Effektivisera arbetsmetoderna.
- Skapa nätverk med andra i liknade verksamhet.
- Utveckla användandet av de administrativa systemen- internt. Kontinuerligt se över de befintliga administrativa stödsystemen och utvärdera andra på marknaden för att om möjligt erhålla ökad effektivitet.

mg p

GRAVSÄTTNING OCH KYRKOGRÅRDSSKÖTSEL 8200

Uppdraget

- Gravsättning, transporter, skötsel av allmänna ytor samt gravskötsel med avtal ingångna före 2000.

Uppgiften

- Att avlidnas stoft ska få en värdig gravplats på platser som är vackra och funktionella och som besöks av efterlevande.
- Att föra statistik över gravsättningar.
- Kapellvaktmästaruppgifter i samband med askgravsättning, urngravsättningar, spridningar i Minneslund samt borgerliga begravningar i Duvan.
- Bevaka att gravrätterna är uppdaterade och korrekta.
- Transporter av kistor, urnor och askor.
- Skötsel av allmänna ytor.
- Kontinuerlig uppföljning av gravstenssäkring.

Primärt utvecklingsområde

- Att öka samarbetet med våra grannförsamlingar.
- Investera i miljövänliga alternativ för maskinpark.

FASTIGHETER OCH MARK 8600, 8621, 8622, 8681

Kyrkogårdsförvaltningen, ekonomibyggnaden, ceremonilokalen Duvan, Boo kyrkogård, Boo gamla kyrkogård, begravningskapellet samt tillhörande marker.

Uppdraget

- Budgetansvar för drift, underhåll, tillsyn och lokalvård av begravningsverksamhetens byggnader och marker. Ansvar för byggnader sker i samarbete med Fastighetsavdelningen.

Uppgiften

- Följa trädvård-, vård- och underhållsplaner för kyrkogårdsförvaltningen och dess inventarier, samt tillhörande kyrkotomter och begravningsplatser.

Primärt utvecklingsområde

- Omvandla klippta gräsytor till ängsmark.
- Vidareutveckling av egen kompost.
- Öka tillgängligheten på Boo Kyrkogård, gällande trappor, räcken.
- Komplettera parkbelysning med ledbelysning.
- Se över ventilationen i Ceremonilokalen Duvan.

- Initiera byte till ledbelysning i Ceremonilokalen Duvan.

MGP

Verksamhetsbudget 2025

	Budget
Grundläggande uppgift	
Verksamhetsgemensamt	49 446
Gudstjänster och kyrkliga handlingar	-9 713
Undervisning	-8 701
Diakoni	-3 018
Mission	-292
Övrig kyrklig verksamhet	
Övrig församlingsverksamhet	-915
Serviceverksamhet	60
Skattepliktig rörelse	137
Styrning och ledning	
Strategisk styrning	-3 051
Övergripande verksamhetsledning	-828
Stödjande verksamhet	
Församlingsadm. och verksamhetsstöd	-5 704
Gemensamma kostnader och adm.	-3 173
Fastigheter och lokaler	-11 488
Finansiella poster	-20
Begravningsverksamhet	
Administration och ledning	10 899
Gravsättning och kyrkogårdsskötsel	-5 601
Fastigheter och mark	-5 298
Budget	
Församlingen	2 740
Begravningsverksamheten	0
Total budget	2 740

ÖVRIGT- INVESTERINGAR UNDER 2025

Fastigheter

Församlingen har inga planerade investeringar under 2025.

Begravningsverksamheten		Kostnad	Av. År	Avskriv.
Duvan	8681			
Installation LED-Belysning		400 000	10	40 000
Frysmodul till kyl		85 000	5	17 000
Totalt		485 000		57 000
Gravsättning och kyrkogårdsskötsel	8200			
Totalt		0		0
Byggnader och mark övergripande	8600			
Kyrkogårdsräcke, trapp ner mot kyrksal		150 000	10	15 000
Totalt		150 000		15 000
Kyrkogårdsförvaltn. Byggnad	8621			
Totalt		0		0
Summa totalt investeringsbehov		635 000		
Summa investering 2025		635 000		72 000

MJP

