

Plats och tid: Kyrkans hus, Sösdala
Tisdagen den 27 augusti kl. 18.00

Beslutande: Pelle Olsson, ordförande
Anette Lilja
Sören Engström
Ingegerd Olsson
Lena Weiland
Catharina Eckberg
Ronny Frankson
Joakim Blomqvist

Ersättare, ej beslutande: Mona Jönsson
Edvin Frankson
Ingrid Ringström

Justeringens plats och tid: Kyrkans hus 9/9 2024 Paragrafer: 84 - 96


Pelle Olsson
Ordförande


Anette Lilja
Sekreterare

Justeras:


Sören Engström

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.


Organ Kyrkorådet i Sösdala församling

Sammanträdesdatum 2024-08-27

Datum för anslags
uppsättande 10/9 2024

Datum för anslags
nedtagande 1/10 2024

Förvaringsplats för protokoll Församlingsexpeditionen Kyrkans hus i Sösdala

Underskrift 
Pelle Olsson, Ordförande

Signaturer


Ordförande


Justerare

- § 84 Sammanträdet öppnas
Ordförande Pelle Olsson hälsar välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.
- § 85 Närvaro
Upprop förrättades.
- § 86 Val av justerare
Till justerare valdes Sören Engström.
Kyrkorådet beslutade att dagens protokoll ska vara justerat och anslaget senast 2024-09-10 kl 16.00.
- § 87 Fastställande av dagordning
Beslutades att godkänna dagordningen efter tillägg under övriga ärenden.
-Policy Uppvaktning Förtroendevalda
- § 88 Föregående mötesprotokoll
Beslutades att godkänna föregående mötesprotokoll och lägga det till handlingarna.
- § 89 Kyrkoherdens rapportering
-Rapport från sommaren
Kyrkoherden redovisar Matts Martinssons rapport efter sommaren.

Muslimsk gravplats. Arbetet fortsätter.

Alla verksamheter som är igång fungerar tillfredställande.

Barnverksamheten startar upp vecka 36.

Planerade scheman för vaktmästeriet har fungerat bra.

Hanna Berglund Nyhlander har sagt upp sin 10% tjänst p g a personliga själ.

Planering av barnverksamheten för Höstterminen 2024 är gjord.

Kyrkorådet beslutade att behålla 3,5 personal under höstterminen. Vid eventuella sjukfrånvaro får verksamheten anpassas till de befintliga resurserna.

Fr o m 2025-01-01 ska verksamheten anpassas till 3 anställda.

Ledningsgrupp är bildad och består av: Kyrkoherde Joakim Blomqvist, Jeanette Rantzow, Elisabeth Frankson och Jennie Nilsson. Uppstartsmöte med prioritetsordning har hållits.

Reglemente för körer tas fram.

-Rekryteringsprocessen

Ersättningsrekrytering av Musikertjänst. Processen fortgår.

Komministertjänst.

Kyrkorådet beslutade att anställa Lena Grimheden som komminister fr o m 1 december 2024.

Anställningen är en 18 månaders projektjänst. Anställningsgraden är 100%

Kyrkorådet ger Kyrkoherden i uppdrag att slutföra förhandlingen av Komministertjänsten.

Kyrkorådet beslutade att direktjustera §89: Komministertjänst. Beslutet var enhälligt.

Signaturer



Ordförande



Justerare

-Månadsresultat jmf med budget.

Resultaträkning ackumulerat januari – juli var utskickad och anses därmed föredragen.

Balansräkning januari – juli var utskickad och anses därmed föredragen.

Resultat per verksamhet för juli månad var utskickad och anses därmed föredragen

Kyrkorådet diskuterade hur ekonomiska analyser skulle kunna hanteras i framtiden, med syftet att få en längre horisont inför våra kommande investeringar.

-Budgetprocessen

Arbetet fortgår. Budgetäskande som inkommit kommer att sammanställas.

§ 90 Fastighetsutskottet

-Information.

Protokoll fört vid Fastighetsutskottets sammanträde 2024-08-20 var utskickat och föredrogs.

Frågan angående laddstolpar diskuterades. Mötet beslutade att avvakta tills vi har mer information.

Kyrkoherden ges i uppgift att hantera parkeringsfrågan i Norra Mellby, då en av våra församlingsmedlemmar har haft synpunkter på tillgängligheten.

Fönsterbyten i Kyrkans Hus diskuterades. Mötet beslutade att utskottet fortsätter arbetet med offerterna och redovisar i kommande möten.

-Elkostnader och förbrukning.

Elförbrukning och elkostnad för januari – juli 2024 jämfört med 2023 redovisades.

Förbrukning och elkostnad för Johannesgården diskuterades. Förslag på åtgärder som kan ge oss en lägre uppvärmningskostnad tas fram genom utskottets försorg.

Ett tack från utskottet riktas till vaktmästeriet för församlingens välskötta kyrkogårdar.

Ordföranden tackar för allt arbete som läggs ner och utförs av Fastighetsutskottet.

§ 91 Kyrkogårdsutskottet

-Information.

Protokoll fört vid Kyrkogårdsutskottets sammanträde 2024-08-13 var utskickat och föredrogs.

Kyrkogårdsutskottet fortsätter arbetet med skötselavtalen.

Ordföranden tackar för allt arbete som läggs ner och utförs av Kyrkogårdsutskottet.

§ 92 Ekonomiutskottet

-Information

Ekonomisk rapport tom 2024-08-15 redovisades.

Den totala värdeökningen av portföljen är i nuläget 13,4%

Andelen aktiefonder i portföljen är i nuläget 29% och räntefonder 71%.

Signaturer



Ordförande



Justerare



- § 93 Verksamhetsvision Sösdala församling 2028
Ordförande informerade om att Verksamhetsvision Sösdala församling 2028 kommer att vara en stående punkt på dagordningen framöver.
Kyrkoherden ges i uppdrag att redogöra för hur processen fortlöper vid varje kyrkorådsmöte.
- § 94 Övriga ärenden
-Policy Uppvaktningsförtroendevalda.
Revidering av Policy Uppvaktningsförtroendevalda sker vid nästa kyrkorådsmöte.
- § 95 Kyrkoherdens avslutning
Kyrkoherden genomförde en kortare andakt med avslutande bön.
- § 96 Sammanträdet avslutas
Ordföranden tackade för dagens möte och avslutade mötet.

Signaturer

Ordförande

Justerare