

PROTOKOLL

Bilaga 1
KF 2023-06-08
Sammanträdesdatum
2022-11-08

Kyrkofullmäktige

Plats: Västanbygården

Tid: 2022-11-07, kl. 18.30-21.00

Bestående:

Lotta Tonlycke (S), ordförande Ann Charlott Eimasdotter (S) tom §80
Per Backlund (S), vice ordförande Gunnar Fahlander (S)
Hillevi Bergling Hedblom (S) Lise-Lotte Holmström (S)
Marja-Lisa Jernberg (S) Mats Johansson (S)
Nils Gunnar Kempe (POSK) Carl Olof Larsson (POSK)
Linnea Lundström (POSK) Eva Mossberg (S)
Benjamin Nordström (KR) Anna Nyman (S)
Anna-Greta Elfström Olsson (C), tjug ers
Carl-Ewert Ohlsson (C) Agneta Sjöberg (S)
Eva Stigeberg (S) Mattias Strandberg (SD)
Nils-Erik Svensson (S) Veronica Vernersson (C)
Maria Westerman (POSK) Erik Åberg (SD)

Övriga närvarande:

Majvor Lisselg (KR) Pär Öberg (C)
Stina Berge, generalsekreterare, Yennenga Progress
Ingela Ehrenroth, Maria Glanborg och Ewa Söderlund, Servicebyrån,
Magdalena Silfversjerna, kyrkoherde

Sekreterare:

Kajsa Berg


Protokollet omfattar
paragraferna:

74-83

Underskrifter:

Kajsa Berg
sekreterare

Agneta Sjöberg
Justerare


Lotta Tonlycke
Ordförande


Nils Gunnar Kempe
Justerare

BEVIS

Organ: Kyrkofullmäktige

Sammanträdesdag: 2022-11-08

Datum för anslags uppsättande: 2022-11-15

Datum för anslags nedtagande: 2022-12-06

Förvaringsplats för protokollet: Pastorsexpeditionen Åsgatan 11, Sandviken

Underskrift:

Sandvikens pastorat

POSTADRESS: Box 183, 811 23 Sandviken

Kyrkofullmäktige

Ärendelista

Beslutsärenden

- § 76 Kungörelse
- § 78 Val av justerare och tid för justering av protokollet
- § 79 Godkännande av föredragningslista
- § 81 Budget 2023
- § 82 Sammanträdesdagar 2023

Kyrkofullmäktige

§ 74

Öppnande

Ordförande Lotta Tonlycke öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

§ 75

Hälsningsord

Kyrkoherde Magdalena Silfverstjerna inledde med andakt med allhelgonhelgens budskap om saknad, minnen och hoppet/Guds löfte om ett liv efter detta varefter hon ledde de närvarande i bön.

§ 76

Kungörelse

Kungörelse om dagens sammanträde hade utfärdats genom anslag på pastoratets officiella anslagstavlor i Sandviken, Björksätra, Årsunda och Österfärnebo, på pastoratets hemsida och genom annons i Din Lokaltidning. En personlig kallelse hade skickats per post till samtliga ledamöter och ersättare i kyrkofullmäktige.

Beslut

Kyrkofullmäktige beslutade att förklara sammanträdet vara behörigen utlyst.

§ 77

Upprop

Upprop genomfördes. Information om beslutande och närvarande återfinns på sidan 1.

§ 78

Justerare

Till justerare utses Nils Gunnar Kempe och Agneta Sjöberg. Justering äger rum den 15 november, kl. 13.00 på Pastorsexpeditionen på Åsgatan 11.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2022-11-08

Kyrkofullmäktige

§ 79

Godkännande av föredragningslistan

Beslut

Kyrkofullmäktige beslutar
att godkänna föredragningslistan.

§ 80

Information Nakamtenga

Stina Berge, generalsekreterare för Yennenga progress, presenterade den utveckling som Sandvikens församling stöder genom insamlingar, försäljning av produkter mm.

Yennenga progress är ett kompetensnätverk för hållbart samhällsbygge. Utgångspunkten för organisationen är byn Nakamtenga i Västafrikanska Burkina Faso, ett av världens fattigaste länder. En förskola var startskottet till det som Yennenga Progress idag kallar för "den goda byn".

Genom Yennenga progress har Sandvikens församling bidragit till arbetet för FN:s 17 globala mål mot fattigdom, inklusive mat, hälsovård, utbildning, mm.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2022-11-08

Kyrkofullmäktige

§ 81

Budget 2023

Kyrkoherde Magdalena Silfverstjerna presenterade förslag till verksamhetsplan 2023 (bilaga 1). P.g. sjukdom har verksamhetsplanen inte kunnat skickas ut

Ingela Ehrenroth, Servicebyrån, presenterade förslag till budget 2023 inklusive ekonomisk plan 2024–2025 (bilaga 2).

Budgerat bidrag från Forsmans stiftelse till renovering av orgel i Sandvikens kyrka, 1 000 000 kronor, är beroende av godkännande från Länsstyrelsen. Det är möjligt att godkännande inte ges. I så fall ändras budgeterat överskott till ett underskott.

Efter beslut tagits i kyrkorådet den 25 oktober kom information om att avkastningen från prästlönetillgångarna kommer att bli 216 tkr lägre, dvs 215 tkr.

Beslut

Kyrkofullmäktige beslutar

att fastställa oförändrad utdebiteringen till 1.09 kr per hundralapp (skattekrona) för 2023

att fastställa förslaget till budget 2023 med planbudget 2024–2025 med justering av

prästlönetillgångarnas avkastning till 215 000 kronor med de följdändringar som orsakas av detta, samt

att fastställa förslaget till verksamhetsplan för 2023.

Såväl budget som verksamhetsplan kan ändras under pågående verksamhetsår.

Kyrkofullmäktige beslutar

att uppdrå åt kyrkorådet att gå igenom verksamhetsplanen för att kontrollera att inget saknas.

§ 82

Sammanträdesdagar 2023

Beslut

Kyrkofullmäktige beslutar

att 2023 sammanträda den 8 juni och den 14 november.

§ 83

Avslutning

Ordföranden tackar de närvarande och förklarar sammanträdet avslutat.

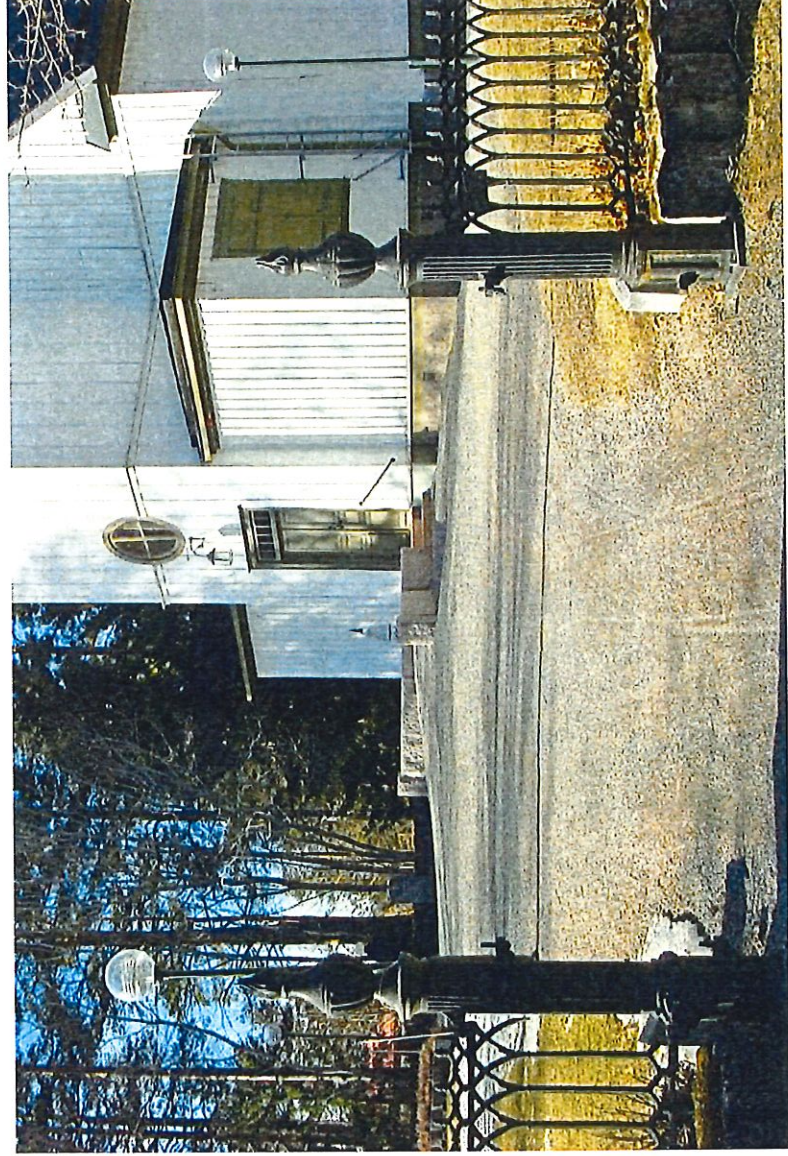
Justerandes signatur



Uttragsbestyrkande



Verksamhetsberättelse 2022



Innehållsförteckning

1. Gudstjänstliv och kyrkomusik	3
2. Undervisning	5
3. Diakoni	6
4. Mission	6
5. Medarbetare och uppdragstagare	7
6. Fastigheter	7
7. Kyrkogård	7
8. Administration – Arbetsmiljö	8
9. Styrning och organisation, central förvaltning	8

1. Gudstjänstliv och kyrkomusik

	2020	2021	2022	Ökn/minskn 2020
Summa huvudgtj Sandv, H				
Antal	97	62	56	
Deltagare	2590	1173	1983	
Deltagare/gudstjänst	28	19	35	
Kommunikanter	1490	786	1376	
Kommunikanter/gudstjänst	15	13	25	
Summa huvudgtj Å-Ö, Bj				
Antal	25	67	100	
Deltagare	308	1337	1943	
Deltagare/gudstjänst	12	20	19	
Kommunikanter	154	755	1330	
Kommunikanter/gudstjänst	6	11	13	
SUMMA PASTORATET				
Antal	122	129	156	+28%
Deltagare	2898	2510	3926	+35%
Deltagare/gudstjänst	24	19	25	+4%
Kommunikanter	1644	1541	2706	+64%
Kommunikanter/gudstjänst	13	12	17	+31%

Observera att sammanställningen 2020 gjordes per församling och 2021 och 2022 är sammanställda per område alltså Centrum Sandviken och Högbo och Årsunda, Österfärnebo och Björksätra. Jämförelsen mellan år 2020 och 2021, 2022 blir därför missvisande utom i Summa pastoratet. Därför redovisas endast den procentuella förändringen i avdelningen Summa pastoratet.

Antal döpta i Svenska kyrkans ordning 99 (85)

Antal vigslar i Svenska kyrkans ordning 45 (28)

Antal konfirmerade i Svenska kyrkans ordning 15 (31)

Antal begravingar i Svenska kyrkans ordning 263 (210)

Händelser av vikt under året:

I Sandvikens kyrka och Björksätra kyrka firas regelbundet gudstjänster; högmässa varje vecka i båda kyrkorna och regelbundet återkommande kvällsgudstjänster så som tex Sinnesrogudstjänst. I Högbo kyrka firas främst gudstjänst vi de stora högtiderna, men kyrkan är en populär kyrka för dop och vigsel som ofta hålls där. Likaså har i området Årsunda-Österfärnebo firats gudstjänster såväl i kyrkorna som i natur och närområdets mötesplatser som exempelvis Kristi himmelsfärd på Hornbergsklack och midsommarhelgen i Koversta och på Årsunda hembygdsgård. Gudstjänst eller högmässa firas varannan helg i Österfärnebo kyrka och i Årsunda kyrka firas Taizémässa en vardagskväll var annan vecka. I samband

med de skenande elpriserna under senhösten och vintern har gudstjänsterna temporärt flyttat till sockenstugorna i Årsunda och Österfärnebo då dessa drar mindre energi att värma upp. I båda kyrkorna hålls kyrkliga handlingar, främst begravningar. Flest begravningar totalt i pastoratet hålls på krematoriet på Södra kyrkogården.

Pastoratets musiker har under verksamhetsåret arrangerat ett rikt program med inbjudna musiker på årets många högtider. Körverksamheten för alla åldrar har bjudit på konserter i våra kyrkor och i Sandvikens centrum.

Under året har 72 konserter hållits i pastoratet, varav flest i Sandvikens kyrka (24 stk). I Högbo kyrka och Björksåtra kyrka har 12 respektive 10 konserter hållits. För övrigt fördelar sig antalet konserter jämnt mellan resterande kyrkor och andra platser. Totalt 4079 personer besökte pastoratets konserter.

I Sandvikens kyrka är ett exempel den årligen återkommande trettondagskonsernten. Konsernten gavs till förmån för arbetet i Burkina Faso. Ett annat exempel där pastoratets kyrkomusiker är engagerade är Sinnesrogudstjänsterna där kyrkomusiker med husband och solister deltar.

I Högbo kyrka har gudstjänster firats under allhelgona helgen och jul och många konserter och musikevenemang getts.

I Björksåtra kyrka är Lunchmusiken ett uppskattat inslag under veckorna och har många regelbundna besökare. Att skapa en mötesplats med "låga trösklar" är ett av målen med verksamheten.

I Årsunda och Österfärnebo kyrkor har kyrkokör och musiker bjudit på konserter och deltagit i vår bredd av gudstjänster. Dessvärre har barnkören legat nere i församlingen sedan våren 2022 av brist på kyrkomusiker. Förutom konserter med den egna kyrkokören höll Hammarkörens julkonsert i Årsunda kyrka.

Körer 2022

	Antal körer	Deltagare
Vuxenkörer	9	168
Barnkörer	3	32

2. Undervisning

Vuxenverksamhet

	2020	2021	2022	Ökning/minskning 2020
Deltagare i grupper	69	275	256	
Deltagare i öppen verksamhet	229	692	3309	

Barn- och ungdomsverksamhet

Gruppverksamhet	2020	2021	2022	
0 - 3 år	9			
4 - 6 år			12	
7 - 9 år	188	1094	1650	
10 - 12 år	109	874	1658	
13 - 15 år	15	196	329	
16 - 19 år	6	29	33	
20 - 25 år				
Totalt	327	2193	3682	-
Besök i öppen verksamhet				
	2020	2021	2022	
0 - 3 år	632	566	1077	
4 - 6 år	440	40	277	
7 - 9 år	39	124	350	
10 - 12 år	15	347	565	
13 - 15 år	150	245	450	
16 - 19 år	23	78		
20 - 25 år				
Totalt	1299	1400	2719	

Uppsökande verksamhet i skola/förskola			
tillfällen	33		22
antal besökta klasser/grupper	26		13

Händelser av vikt under året:

Gruppverksamheterna för barn-och ungdom har pågått som vanligt efter uppehållet under pandemin. Man kan dock konstatera att antalet deltagare inte ännu kommit upp i samma

nivå som före pandemin. Förutom detta anordnades många andra aktiviteter, såsom klädbytardag på flera ställen i pastoratet, aktiviteter för miniorer och juniorer under sportlovet, under våren hölls konfirmation och Bibelutdelning och skolorna i hela pastoratet inbjöds till julspele. Tyvärr kunde inte Lusseinbandyn genomföras i år eftersom golvet i arenan renoverades. Under hösten deltog några från barn- och ungdomsarbetslaget med ett stånd som visade vår omfattande barn- och ungdomsverksamhet när Göranssonska stiftelsema invigde sitt nya kontor. Glädjande är att antalet konfirmander i år har ökat till 40 jämfört med året innan då antalet var 15.

Under hösten fyllde också Västanbygården 40 år. Dagen firades som familjedag med mycket sång, musik och lekar. Arrangemanget hade god uppslutning.

Genom pastoratets präster och diakoner ges olika former av undervisning.

3. Diakoni

Händelser av vikt under året:

Den diakonala dimensionen av församlingsarbetet omfattar verksamheter kring allt från bi-ståndsärenden till gemenskapsträffar, soppluncher, caféverksamhet, utdelande av julblommor, sorgegrupper, besök och andakter på servicehus, retreatter, samtalsgrupper och föreläsningar kring olika aspekter på diakoni och tro och liv, katekumenatsgrupper, sommarcaféer, soppluncher samt hembesök och själavårdssamtal.

På grund av kriget i Ukraina och dess följdverkningar med bland annat stigande elpriser har diakonin känt av ett ökat tryck av hjälpsökande. Diakoniföreningen har också hanterat ett större antal ansökningar angående ekonomisk hjälp än tidigare år. Hjälpbehovet är stort och det märks att det saknas en diakon i diakoniarbetslaget.

Områdeschefen och tillika diakonen har tillsammans med diakonipersonalen utarbetat en diakonipastoral för att kartlägga aktuella behov och kunna prioritera pastoratets resurser på bästa sätt. Pastoralen förlades och informerades om för kyrkorådet.

4. Mission

Händelser av vikt under året:

Pastoratets musikverksamhet genererar varje år ett stort engagemang som resulterar i vårdefulla insamlingar till diakonala ändamål. Bland annat har den traditionsenliga konserten på Trettondag jul med sin kollekt bidragit med medel till Nakamtenga i Burkina Faso där pastoratets insamlingar bidragit till skola, byggprojekt, bevakningsprojekt, djurhållningsprojekt, butik, syateljé och lilla restaurangen.

Även detta år kröntes Sandvikens Lucia av en av pastoratets präster. Det är en uppskattad tradition där Sandvikens pastorat deltar i den lokala festligheten.

5. Medarbetare och uppdragstagare

Händelser av vikt under året:

Under året har 9 personer avslutat sin tillsvidareanställning. Samtliga 9 tjänster har tillsatts. Därtill har kyrkoherdetjänsten, som varit vakant en längre tid, tillsatts. Rekryteringsprocessen vad gäller övriga vakanta tjänster präst, diakon och församlingspedagog har fortgått. En ny tjänst som controller har inrättats och rekryteringsprocessen till den tjänsten påbörjades strax innan jul.

Under året har också en mindre omorganisation genomförts där en cheftjänst för administrationen inrättats. Därmed ligger inte längre administrationen direkt under kyrkoherden utan har likställt med övriga områden en egen chef.

För att stärka ledarskapet i pastoratet har en kompetensutveckling påbörjats med bland annat kvalificerad ledarskapsutbildning och genom obligatorisk chefs- och ledarskapscoaching. Utbildningen kommer att fortgå åtminstone under år 2023 och troligen även under 2024. Där till har medarbetare som har haft önskemål om eller behov av det fått handledning eller coaching. Planen är att även detta kommer att fortsätta.

6. Fastigheter

Händelser av vikt under året:

På Sandvikens kyrka har tornuret reparerats och tornspiran har tjärats.

I Björksätra kyrka har golvbyte i kyrksalen genomförts med ny undergolvskonstruktion och ny parkett. Mittgångsmattan har bytts ut. Carl Larssonrummet har fått nya möbler.

På Österfärnebo kyrka har tornuret reparerats.

Nya underhållsplaner för samtliga fastigheter har tagits fram.

7. Kyrkogård

Händelser av vikt under året:

Under året har ventilationsanläggningen på krematoriet bytts ut och byggts om och kre-
mationsugnen har uppgraderats.

På Södra kyrkogården har en ny materialgård med överbyggda materialfack och ny förbin-
deisväg anlagts och ett kallgarage har byggts på materialgården.

En träinventering och trädvårdsplan har gjorts kyrkogårdarna och kyrkogårdsenhetens ar-
bete för biologisk mångfald har fortlöpt.

Kremeringar

År	Antal kremeringar	Från eget förvaltnings-område	Från annan huvudman
2022	637	278	359
2021	608	288	320
2020	618	236	382

Gravsättningar i minneslund 195 st.

8. Administration – Arbetsmiljö

Händelser av vikt under året:

Under året har ett strategiskt utvecklings- och förbättringsarbete av metoder och verktyg startat i den gemensamma administrationen.

Arbetsmiljön har kartlagts bland annat genom arbetsmiljöronder och medarbetarundersökningar i samverkan med pastoratets arbetsmiljöombud. Under året har både fysisk och organisatorisk och social arbetsmiljörund (skyddsround) genomförts på samtliga arbetsplatser. Pastoratet har under året fått tre nya arbetsmiljöombud (skyddsombud) och har nu totalt fyra arbetsmiljöombud. Dessa har hela pastoratet som skyddsområde.

9. Styrning och organisation, central förvaltning

Händelser av vikt under året:

2021 var det kyrkoval i september och 2022 tillträdde ett nytt kyrkofullmäktige och ett nytt kyrkoråd. Valdeltagandet i pastoratet sjönk från 17,37% 2017 till 15,97% 2021. Antalet röstberättigade var 13 588 personer. Kyrkofullmäktige har under året haft 3 sammanträden och Kyrkorådet har haft 9. Församlingsrådet i Sandviken har haft 4 sammanträden och Årsunda-Österfärnebo 6.

Antalet aktiva inträden i församlingarna var 18 och antalet aktiva utträden 97. Man kan iakta en betydande minskning av aktiva utträden jämfört med åren före pandemin.

Sandviken, mars 2023

Magdalena Silfverstjerna
Kyrkoherde, Sandvikens pastorat

Årsredovisning
för
Sandvikens pastorat

252004-7412

Räkenskapsåret

2022

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Rapport över förändring av eget kapital	11
Kassaflödesanalys	12
Noter	13
Underskrifter	23

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

I pastoratets årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Allmänt

Sandvikens pastorat, 252004-7412 består av Sandvikens församling 252002-3249 och Årsunda-Österfärnebo församling 252004-1811. Sandviken pastorat har sitt säte i Sandvikens kommun.

Pastoratet ansvarar för ekonomisk utjämning, personal, resurshushållning och service.

Begravningsverksamheten utförs på uppdrag av svenska staten och bedrivs enligt begravningslagen.

Sandvikens pastorat utgör en del av Svenska kyrkan och dess verksamhet regleras i kyrkordningen. Adress till Kyrkokansliet är Åsgatan 11, 811 34 Sandviken. Folkmängden i pastoratet var vid slutet av året 27 453 (27 623) en minskning med 170 varav församlingstillhöriga 14 726 (15 058) en minskning med 332. Kyrkotillhöriga i förtällda till folkmängden var 53,6 (54,5) %. Kyrkoavgiften år 2022 var 1,09 kr.

Kammarkollegiet beslutar om begravningsavgiften för hela Sverige förutom Stockholm och Tranås. Begravningsavgiften var år 2022 0,261 (0,253) kr.

Uppgift och verksamhet

Församlingarnas grundläggande uppgift är, enligt kyrkordningen, ”att fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission”. Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Allt annat som församlingen utför är stöd för och en konsekvens av denna grundläggande uppgift. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Den kyrkliga indelningen

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter

- ska anställa och avlöna den personal som behövs

- anskaffar och underhåller den egendom som behövs

- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

Organisation

Kyrkofullmäktige är det högsta beslutande organet och sammanträder minst två gånger per år.

Kyrkofullmäktige består av 25 förtroendevalda ledamöter. Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ (KR), styrelsen som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett arbetsutskott (AU) som förbereder kyrkorådets sammanträden och ärenden i kyrkorådet. Kyrkorådet sammanträder ca 10 gånger per år.

Kyrkofullmäktige utser även Sandvikens församlings församlingsråd och Årsunda-Österfärnebo församlings församlingsråd vars uppgift är att fullgöra de uppgifter som anges i kyrkordningen och i församlingsinstruktionen samt de övriga uppgifter som kyrkorådet beslutar. Kyrkoherden är ordinarie ledamot i Kyrkorådet samt i utskott och församlingsråd.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc. tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB) och församlingsinstruktion. Pastoratet har upprättat olika typer av policys för att tydliggöra arbete och värderingar.

Medarbetare

Pastoratet tillämpar Svenska kyrkans kollektivavtal. Det innebär att samtliga anställda omfattas av olika typer av försäkringar bl.a. tjänstepensionsförsäkring, sjukförsäkring och arbetsskade- och olycksfallsförsäkring. Vid sidan om detta finns även ett omställningsavtal som träder in vid arbetsbrist och ett utvecklingsavtal som innebär rätt till fortbildning mm. Under året genomfördes en arbetsmiljöundersökning om den sociala, fysiska och organisatoriska arbetsmiljön i Sandvikens pastorat.

Verksamhetsinformation

Ändamålet främjas genom att det i församlingarna firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter/verksamheter för olika målgrupper som undervisning för barn och vuxna, själavård (exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, sorgegrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal), för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

	2022	2021	2020	2019	2018
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	16 651	12 852	11 940	21 527	14 373
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	9 977	7 541	6 159	11 741	11 677
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	4 059	2 196	2 416	4 291	0
Antal döpta	99	85	60	102	106
Antal konfirmerade	15	31	36	26	21
Antal begravningsgudstjänster	263	210	196	216	215
Antal vigselgudstjänster	45	28	27	33	33
Antal aktiva inträden	18	8	14	24	19
Antal aktiva utträden	97	170	136	170	211

Fasta grupper

Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	308	311	333	370	326
- varav antal körmedlemmar	34	23	52	37	27
Antal deltagare i vuxenverksamhet	256	275	344	318	373
- varav antal körmedlemmar	218	235	246	255	251

Öppen verksamhet

Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	3 493	1 073	2 021	5 720	4 481
Antal besökare i vuxenverksamhet	3 309	6 920	205	1 963	2 025
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	612	662	410	108	320

Kommentar till antalet kyrkliga handlingar, deltagare och besökare.

Under början av år 2022 har vår verksamhet påverkats av de restriktioner som Folkhälsomyndigheten infört. Möjligheten av att delta i olika verksamheter har begränsats vad gäller antalet deltagare vid gudstjänster, kyrkliga handlingar, gruppverksamheter och öppen verksamhet. Verksamheter har ställts in och om. Även om verksamheterna kom i gång under våren tog det tid innan de kom upp på normal nivå med antalet deltagare mm.

Resultat och ställning

Resultaträkningen visar ett överskott på 4 915 (6 467) tkr, vilket är över budget med 4 915 (6 467) tkr. Av överskottet är ca 2,3 mkr hänförligt till lägre personalkostnader som en följd av några vakanta tjänster samt övriga externa kostnader är 2,7 mkr lägre än budgeterat. Till största delen utgörs detta av reparations- och underhållskostnader.

Målsatt kapital

Kyrkofullmäktige 2018-11-06 har antagit ett målsatt kapital om 45 000 (45 000) tkr. Eget kapital överstiger fastställt målsatt kapital med 29 325 (24 410) tkr.

Flerårsöversikt

<i>Allmänna försättningar</i>	2022	2021	2020	2019	2018
Tillhöriga per den 31 december (antal)	14 726	15 058	15 404	15 706	16 021
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	53,64	54,51	55,58	56,63	57,89
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	1,09	1,09	1,09	1,09	1,09
Medelantalet anställda	48	51	54	58	61
- varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten	11	13	16	18	0

Resultat (tkr)

Verksamhetens intäkter	58 722	60 137	63 389	65 024	61 845
Verksamhetens resultat	3 853	6 042	6 802	3 701	3 981
Resultat från finansiella investeringar	1 061	426	601	155	-3
Årets resultat	4 915	6 467	7 403	3 856	3 978

Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)

- varav slutavräkning (tkr)	36 596	38 183	39 938	40 878	40 486
	-1 808	-1 347	274	935	1 595

Begravningsverksamhetens nettokostnader

Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	17 192	16 827	16 524	18 188	15 594 *
	55,95	53,30	52,17	55,48	57,16

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)

	6,07	5,97	5,82	6,18	6,29
--	------	------	------	------	------

Ekonomisk ställning

Fastställt mål för det egna kapitalets storlek

(tkr)	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000
Eget kapital (tkr)	74 325	69 410	62 942	55 540	51 684
Soliditet (%)	80,80	81,40	80,10	78,92	76,71
Värdesäkring av eget kapital (%)	7,08	10,27	13,33	7,46	8,11
Likviditet (%)	312,30	349,50	294,12	209,96	164,51

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.
Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteinräkningar
Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.
Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).
Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.
Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som omsättningsstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Pandemin gjorde att stora delar av församlingens verksamheter fick ställas in, samt ställas om, under 2020 och 2021. Även i början av 2022 återinfördes restriktioner från januari till mars, men därefter har församlingen kunnat starta upp sitt arbete enligt verksamhetsplanering för 2022 som ett normalt år utan pandemin.

Under året har tre personer slutat på den administrativa enheten och en omstrukturering har skett i samband med detta. Den administrativa enheten har fått en egen chef och ligger därmed inte längre direkt under kyrkoherden. Detta har gjort organisationen tydligare och med jämbördig mellan de olika enheterna. I samband med återbesättande av de administrativa tjänsterna har en renodling av tjänsterna innehåll skett. Under omstruktureringen och nyanställningsprocessen fick den administrativa avdelningen extra stor belastning och vikarier togs in från ordinarie personal som vanligen arbetar med andra uppgifter. Samtliga tjänster har återbesatts utom utredartjänsten vars funktion i nuläget saknas. På kyrkogård och fastighets enheten har fyra personer slutat under året. Samtliga tjänster ha återbesatts. I området Björksåtra, Årsunda-Österfärnebo har 2 personer slutat vara en musiker och en pedagog. Dessa tjänster var vakanta vid årets utgång. Övriga vakanta tjänster i området vid årets slut var en kommunistertjänst med inriktning på barn och ungdom, en diakontjänst och ytterligare en kantorstjänst. Den vakanta kyrkoherdetjänsten har tillsatts med en ordinarie kyrkoherde. Det blev under året tydligt att det saknas en ekonom i pastoratet. Beslut om att tillsätta en sådan tjänst togs i slutet på året.

En del av budgetöverskottet kommer av kvardröjande effekter av Coronapandemin. Även om verksamheterna kom i gång igen under våren har det varit en uppstartssträcka så som det blir när verksamhet legat nere under en längre tid. En annan del av överskottet beror på flera vakanta tjänster. Exempelvis var två musikerstjänster, en prästtjänst och en diakontjänst vakant och den nya kyrkoherden tillträdde först i april. Vid tillsättande av tjänster uppstår också alltid ett glapp när en person slutar och innan en ny tillsätts. Rekryteringsarbetet har under året tagit mycket tid och flertalet tjänster har återbesatts. Bristen på musiker, diakoner och präster har gjort att dessa tjänster inte kunnat återbesättas. Belastningen på framför allt musiker och diakoner har därför varit hög och vikarier har fått sättas in.

På grund av pandemin fick tjänstrykningen av Sandvikens kyrkas torn skjutas på framtiden, men kunde genomföras i början av år 2022. Renoveringen av kyrkogeln i Sandvikens kyrka som påbörjades under år 2021, men däremot har avstannat under år 2022 på grund av osäkerhet om medel från Forsmans fond kunde användas till renoveringen.

I oktober firades Västanbygårdens 40-årsjubileum men öppet hus under en heldag med körsång, olika aktiviteter för vuxna och barn och försäljning från Nakamtenga. Jubileet hade stor uppslutning.

Utbildnings och kompetensutveckling har genomförts och påbörjats med olika kurser, handledning och coaching. Som del i utbildnings- och friskvårdsinsatserna gjordes en studieresa för all personal till Uppsaladomkyrka och Lagunda församling utanför Uppsala. Målet med resan var att visa bredden av församlingar och verksamheter i Svenska kyrkan och de olika förutsättningar som finns mellan stad och landsbygd och att få nya intryck och inspiration. Personalresan var även en del av friskvården i pastoratet. Sommar- och jullunch och tematräffarna för all personal som legat nere under pandemin har återupptagits.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Pastoratet bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Tillståndet avser krematoriumverksamhet. För att minimera utsläpp av rökgaser och stoft har krematoriet rökgasrening.

Finansiella instrument

Pastoratets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkorådets fastställda medelförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs 2014 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval. Vid utgången av 2022 hade pastoratets långfristiga noterade värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 6 496 (10 117) tkr.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan 2025	Plan 2024	Beslutad 2023	Utfall 2022	Förändring 2022 -- 2023 (%)
Kyrkoavgift	40 287	41 531	40 231	36 597	9,93
Ekonomisk utjämning	-1 685	-1 873	-2 099	-1 733	21,12
	38 602	39 658	38 132	34 864	

Sandvikens pastorat har på kort sikt en god ekonomi. Ser man till de långsiktiga prognoser som tagits fram i samband med utarbetande av Lokalförsvärningsplanen blir den sämre över den närmaste tioårsperioden.

Medlemsantalet har under flera års tid sjunkit och trenden ser ut att hålla i sig. Orsaken kan antas vara den generationsväxling som sker. Sandvikens kommun har också högre medelålder än riket i stort. Att låta döpa sitt barn är inte längre en självklarhet, vilket gör att vi också måste hitta nya vägar för att uppmärksamma dopet och vägen in i Svenska kyrkan. Information om att möjligheten finns till vuxendop och vuxenkonfirmation behöver också uppmärksammas och nå ut till invånarna i Sandvikens pastorats område. Minskningen i medlemsantal år 2022 genom aktiva utträden låg dock på ungefär samma nivå som år 2021. Möjligen kan detta vara ett litet trendbrott.

Efter Coronapandemin har församlingsverksamheten i stort sett återhämtat sig och vi kan se en tendens till ökat kyrkligt engagemang. Antalen konfirmander har ökat till 40 ungdomar jämfört med föregående års 16. De diakonala behoven ökar och förändras till följd av bland annat kriget i Ukraina med dess effekter. Pastoratet har gjort sitt bästa för att möta det stora behov som finns, men bland annat bristen på diakoner gör att resurserna inte räcker till.

Under 2022 har restaureringen av den stora orgeln i Sandvikens kyrka i stor sett stått stilla på grund av de oklarheter om finansieringen som tidigare nämnts. Orgeln går dock i nuläget att spela på. Restaureringen beräknas att kosta 4 miljoner kronor.

Med hänsyn taget till pastoratets totala ekonomi finns det trots nedgående prognoser förutsättningar att bedriva en god verksamhet under flera år framåt i tiden. Detta förutsatt att man i samma utsträckning som nu, arbetar med regelbunden planering och uppföljning av pastoratets verksamhet och budget.

Kollekter och insamlingar

	2022	2021	2020	2019	2018
Förmedlade rikskollekter	40	28	28	39	46
Förmedlade stiftskollekter	13	8	13	16	13
Förmedlade församlingskollekt	29	27	22	34	40
Gåvor	0	0	0	10	13
Övriga insamlingar	48	45	47	142	133
Summa kollekt och insamlingar	130	108	110	241	245

Kollekter

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- och stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. En församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekt tas inte upp i pastoratets resultaträkning.

Insamlingar

Sandvikens pastorat har andra insamlingar som inte är kollekt tex hyllningsgåva, minnesgåva, insamlingsaktivitet mm. Dessa gåvor förmedlas omgående till berörd organisation och tas inte upp i pastoratets resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Sandvikens pastorat förvaltar 2 (2) stiftelser. Stiftelserna har ett totalt utgående eget kapital om 10,8 (10,4) mnkr. Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 67,2 (83,4) mnkr.

Resultaträkning

Tkr

Not 2022-01-01
-2022-12-31 2021-01-01
-2021-12-31

Verksamhetens intäkter		
Kyrkoavgift	36 596	38 183
Begravningsavgift	17 192	16 827
Ekonomisk utjämning	-1 733	-2 219
Utdelning från prästlönetillgångar	537	431
Erhållna bidrag	3 691	4 584
Nettoomsättning	2 439	2 262
Övriga verksamhetsintäkter	0	68
Summa verksamhetens intäkter	58 722	60 136

Verksamhetens kostnader		
Övriga externa kostnader	-18 455	-18 439
Personalkostnader	-32 852	-32 065
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-3 561	-3 591
Summa verksamhetens kostnader	-54 868	-54 095

Verksamhetens resultat 3 854 6 041

Resultat från finansiella poster		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	648	345
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	452	129
Räntekostnader och liknande resultatposter	-39	-48
Resultat från finansiella poster	1 061	426

Årets resultat 4 915 6 467

Balansräkning
Tk

Not 2022-12-31 2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar	12		
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	13	34 635	29 059
Inventarier, verktyg och installationer	14	3 494	4 552
Pågående nyanläggningar och forskott avseende materiella anläggningstillgångar	15	0	51
		38 129	33 662

Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga värdepappersinnehav	16	5 138	6 132
		5 138	6 132
Summa anläggningstillgångar		43 267	39 794

Omsättningstillgångar

<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		117	139
Övriga fordringar		513	548
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	521	1 527
		1 151	2 214

<i>Kassa och bank</i>	18	47 560	43 239
Summa omsättningstillgångar		48 711	45 453

SUMMA TILLGÅNGAR

91 978 85 247

Balansräkning
Tkr

Not 2022-12-31 2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital		
Balanserat resultat	69 410	62 943
Årets resultat	4 915	6 467
Summa eget kapital	74 325	69 410
Långfristiga skulder		
Skulder till kreditinstitut	371	759
Gravskötselkund	51	64
Skuld begravningsverksamhet	1 666	2 009
Summa långfristiga skulder	2 088	2 832
Kortfristiga skulder		
Skulder till kreditinstitut	389	569
Skuld begravningsverksamhet	2 009	2 090
Leverantörsskulder	4 573	1 744
Gravskötselkund	8	17
Övriga skulder	1 135	1 155
Villkorade bidrag	228	228
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7 223	7 202
Summa kortfristiga skulder	15 565	13 005

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

91 978 85 247

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2021-01-01	55 540	7 403	62 943
Omföring av föregående års resultat	7 403	-7 403	0
Årets resultat		6 467	6 467
Utgående balans 2021-12-31	62 943	6 467	69 410
Ingående balans 2022-01-01	62 943	6 467	69 410
Omföring av föregående års resultat	6 467	-6 467	0
Årets resultat		4 915	4 915
Eget kapital 2022-12-31	69 410	4 915	74 325

Kassaflödesanalys

Tkr

Not 2022-01-01
-2022-12-31 2021-01-01
-2021-12-31

Den löpande verksamheten 6 041
Verksamhetens resultat 3 854

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Av- och nedskrivningar av materiella
anläggningstillgångar 3 591

Erhållen ränta 129
Erhållen utdelning 345
Erlagd ränta -47

Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändringar av rörelsekapitalet 8 071 10 059

Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselsskuld och begravningsverksamheten

Minskning/ökning av kortfristiga fordringar 1 063 -393
Ökning/minskning av kortfristiga skulder 2 740 922
Ökning/minskning av långfristig gravskötselsskuld -13 -34
Ökning/minskning av långfristig skuld till
begravningsverksamheten -343 -82

Kassaflöde från den löpande verksamheten 11 518 10 472

Investeringsverksamheten

Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar -8 028 -356
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar -84 0
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar 1 483 0
Kassaflöde från investeringsverksamheten -6 629 -356

Finansieringsverksamheten

Upptagna lån 0 -603
Amortering av lån -568 0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten -568 -603

Årets kassaflöde

Likvida medel vid årets början 4 321 9 513
Likvida medel vid årets slut 47 560 43 239

25

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Pastoratets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kykostyrelsens redovisningsråd för Svenska kyrkan, KRED.

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan ställig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbjära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten. Sedan 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås, där Svenska kyrkan inte är huvudman. Den begravningsavgift som pastoratet erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som pastoratet redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordras för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 4.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när pastoratet är leasingtagare och leasinggivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasingtagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är

principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trosamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelegstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfyllt.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50 % av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

I samband med övergången till K3 delades vissa av församlingens materiella anläggningstillgångar upp i komponenter.

Bidrag och offentliga bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod. Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark 50 år

Markanläggning 25-100 år

Byggnader 10-100 år

Bilar 5 år

Övriga inventarier, installationer och verktyg 3-8 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en föreklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Pastoratet har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i portföljen tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas orealiserade förluster mot orealiserade vinster inom portföljen.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader (upplupet anskaffningsvärde). Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfalldag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar församlingens in- och utfbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utfbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid om högst tre månader som är noterade på en marknadsplats.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Inga bedömningar som har betydande effekt på de redovisade beloppen i den finansiella rapporten har gjorts.

Not 3 Ekonomiska arrangemang som inte redovisas i balansräkningen

Pastoratet har inga ekonomiska arrangemang där riskerna eller fördelarna är betydande som inte redovisas i balansräkningen.

Not 4 Begravningsverksamheten

Sandvikens pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

Begravningsverksamhetens särredovisning

	2022	2021
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift - enhället för året	18 858	18 836
Övriga intäkter	266	282
Summa verksamhetens intäkter	19 124	19 118

Verksamhetens kostnader

Personalkostnader	-7 238	-7 100
Övriga kostnader	-7 836	-7 739
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-2 169	-2 147
Summa verksamhetens kostnader	-17 243	-16 986

Finansiella poster

Räntefärdigheter	19	0
Räntekostnader	-234	-123
Begravningsverksamhetens överskott	1 666	2 009

Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen

Begravningsavgift - enhället för året	18 858	18 836
Avgående överskott enligt särredovisningen	-1 666	-2 009
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	17 192	16 827

Kommentarer till årets verksamhet

Årets överskott är främst hänförligt till övriga externa kostnader som blev ca 1 mkr lägre än budgeterat, där lägre reparations- och underhållskostnader utgör den största posten, samt att utfallet för personalkostnader blev 0,5 mkr lägre än budget.

Huvudmannens skuld avseende begravningsverksamheten

Ingående skuld	-4 099	-2 829
Reglering av 2019 års överskott		739
Reglering av 2020 års överskott	2 090	
Årets överskott	-1 666	-2 009
Utgående skuld	-3 675	-4 099
Varav långfristig skuld	-1 666	-2 009
Varav kortfristig skuld	-2 009	-2 090

Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 19.505 tkr vilket motsvarar 51 % av huvudmannens materiella anläggningstillgångar.

Finansiering av anläggningstillgångar

Pastoratet har en extern upplåning hos kreditinstitut på 760 (1328) tkr för finansiering av anläggningstillgångar i begravningsverksamheten.

Not 5 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och kyrkliga samfundigheter omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämnningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämnningen.

Not 6 Utdelning från prästlönetillgångar

Sandvikens pastorat har 1,9 andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftsrelaterade förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 7 Erhållna bidrag

	2022	2021
Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen		
Bidrag från Sigröd Göransson's stiftelse	3 400	3 500
Kyrkoantikvarisk ersättning	0	871
Arbetsmarknadsbidrag	291	139
Bidrag från stiftet	0	74
Summa	3 691	4 584

Not 8 Nettoomsättning

	2022	2021
Gravskötselintäkter	1 561	1 547
Clearingintäkter	317	221
Hysesintäkter	453	408
Övriga intäkter	108	86
Summa	2 440	2 261

Not 9 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2022	2021
PwC		
Revisionsuppdrag	131	146
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	17	5
Skatterådgivning	93	0
Övriga tjänster	0	6
	241	157

Övriga valda revisorer

Revisionsuppdrag	0	0
	0	0

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på pastoratets revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

Not 10 Personal

	2022	2021
Medelantalet anställda	35	35
Kvinnor	13	16
Män	48	51

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp. Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen 2022-12-31		Antal på balansdagen 2021-12-31		Totalt
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	
Kyrkorådsledamöter	4	5	3	6	9
Ledande befattningshavare	2	3	2	3	5
Löner, arvoden och andra ersättningar	2022	2021	2022	2021	
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	889	778	889	778	
Anställda	21 505	21 052	21 505	21 052	
	22 394	21 830	22 394	21 830	

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Arbetsmarknadsbidrag

Under året erhållit arbetsmarknadsbidrag	2022	2021
	291	139

Ersättning till ordföranden i kyrkoråd

Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	2022	2021
	52	58

Pensionskostnader och andra sociala avgifter

Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	2022	2021
	1 311	1 266
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	7 300	7 278
	8 610	8 544

Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 11 Resultat från finansiella investeringar

	2022	2021
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Utdelning	243	345
Realisationsresultat	406	0
	648	345

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

Räntor	452	129
	452	129

Not 12 Anläggningstillgångar som inte får redovisas i balansräkningen

Pastoratet innehar tillgångar som enligt kulturmiljölagen (SFS 1988:950, 4 kap) ska bevaras, förtecknas och vårdas enligt lagens regler. Tillgångarna finns upptagna i särskild förteckning. Det går inte att koppla tillgångarna till mätbara ekonomiska fördelar i framtiden och postens anskaffningsvärde eller värde kan inte mätas på ett tillförlitligt sätt.

Not 13 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärdet	75 744	66 315
Inköp	6 342	136
Försäljningar/utrangeringar	0	-335
Omklassificeringar	1 442	9 627
Utgående ackumulerade anskaffningsvärdet	83 528	75 744

Ingående avskrivningar

Försäljningar/utrangeringar

Omklassificeringar

Årets avskrivningar

Utgående ackumulerade avskrivningar

	-46 685	-35 653
	0	335
	0	-9 164
	-2 209	-2 204
	-48 893	-46 685

Utgående redovisat värde

34 635

29 059

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärdet	10 890	20 350
Inköp	294	167
Omklassificeringar	0	-9 627
Utgående ackumulerade anskaffningsvärdet	11 184	10 890

Ingående avskrivningar

Omklassificeringar

Årets avskrivningar

Utgående ackumulerade avskrivningar

	-6 338	-14 114
	0	9 164
	-1 353	-1 387
	-7 690	-6 338

Utgående redovisat värde

3 494

4 552

Not 15 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar
2022-12-31 2021-12-31

Ingående balans	51	0
Utgifter under året	1 391	51
Under året färdigställda tillgångar	-1 442	0
Utgående balans	0	51

Pågående nyanläggningar avsåg ventilation i krematoriet.

Not 16 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier	5 106	6 100	6 496	10 117
Onoterade långfristiga placeringar	32	32	32	32
Summa värdepappersinnehav	5 138	6 132	6 528	10 149

Förändring av långfristiga värdepappersinnehav

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	6 132	6 132
Investeringar under året	84	0
Försäljningar/avyttringar	-1 078	0
Utgående bokfört värde	5 138	6 132

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupen kyrkoantikvarisk ersättning	0	799
Extra ränta kyrkkontot	0	33
Uppskjuten konfirmationsresa p g a pandemin	0	50
Kyrkans försäkring	214	192
Lokalhyra	67	0
Fordonsförsäkringar	64	0
Programvaror	67	0
Bevakningstjänster	0	152
Övriga poster	109	301
	521	1 528

Not 18 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 45 184 (42 531) tkr behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinarie banktillgodohavande.

Pastoratet har en beviljad, ej utnyttjad, checkräkningskredit på 2 970 tkr (2 970 tkr).

Not 19 Långfristig skuld

Inga skulder förfaller senare än fem år efter balansdagen. I not 4, Begravningsverksamheten framgår pastoratets externa upplåning som avser begravningsverksamheten.

Not 20 Ställda säkerheter för skuld till kreditinstitut

	2022-12-31	2021-12-31
Äganderättsförbehåll i samband med avbetalningskontrakt	2 116	2 787
	2 116	2 787

Not 21 Gravskötselskuld

	2022-12-31	2021-12-31
--	------------	------------

Långfristig gravskötselskuld

Begravningsverksamhetens åtaganden	4	5
Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten)	47	58
	51	64

Kortfristig gravskötselskuld

Begravningsverksamhetens åtaganden	1	3
Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten)	6	14
	8	17

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör kyrklig verksamhet (serviceverksamhet).

Not 22 Vidareförmedlade bidrag

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående skuld	16	0
Under året mottagna kollektioner och gåvor	179	108
Under året förmedlade kollektioner och gåvor	-172	-92
Utgående skuld	23	16

Not 23 Villkorade bidrag

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående balans	228	266
Ianspråktaget under året	0	-38
	228	228

Det villkorade bidraget är en gåva från Stina & Gunnar Höög och ska användas till Högbo kyrkas och kyrkogårds prydnad.

Not 24 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Bidrag från Sigrid Göranssonss stiftelse	3 500	3 400
Upplupen semestereskuld	1 544	1 603
Upplupna pensionskostnader	1 212	1 171
Upplupen arbetsgivaravgift på semestereskuld	579	599
Beräknad löneskatt	294	284
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	95	145
	7 223	7 202

Not 25 Specifikation av likvida medel vid årets slut

	2022-12-31	2021-12-31
Bank inkl. medel på kyrkkontot	47 560	43 239
	47 560	43 239

Sandvikens pastorat
Org.nr 252004-7412

23 (23)

Sandviken 2023-04-26



Nils-Erik Svensson
Ordförande


Hillevi Bergling Hedblom
Vice Ordförande



Per Backlund


Ann Charlott Eimasdotter



Gunnar Fahlander


Lise-Lotte Holmström

Carl-Ewert Olsson



Nils Gunnar Kempe



Magdalena Silfverstjerna
Kyrikoherde

Vår revisionsberättelse har lämnats ~~2023-04-26~~

5 maj 2023



Agneta Lennartsson



Lars Hansson

Öhrlings:PricewaterhouseCoopers AB



Viktor Hallström
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till kyrkofullmäktige i Sandvikens pastorat, org.nr 252004-7412

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Sandvikens pastorat för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av pastoratets finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen för pastoratet.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorerans ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnittet *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *De icke-auktoriserade revisorerans ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på missfag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om stiftet avser att likvidera pastoratet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på missfag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller missfag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av pastoratets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Min slutsats baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett pastorat inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehålllet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De icke-auktoriserade revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av pastoratets resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Sandvikens pastorat för år 2022.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöters ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorernas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för pastoratets organisation och förvaltningen av pastoratets angelägenheter enligt kyrkkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma pastoratets ekonomiska situation och att tillse att pastoratets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och pastoratets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betydsgående sätt.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot pastoratet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot pastoratet.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt sikeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för pastoratets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Gävle den 5 maj 2023

Öhrfrings PricewaterhouseCoopers AB



Viktor Hallström
Auktoriserad revisor



Lars Hansson



Agneta Lennartsson

Kostnad förnyelse askgravlund

Gamla kyrkogården

ANSVARIG ENHET	DATUM	
Begravningsverksamheten	9 mars 2023	
MÖTESINSTANS		
Kyrkofullmäktige		
SAMMANTRÄDESDATUM	DAGORDNINGSNUMMER	TYP AV ÄRENDE
8 juni 2023	Skriv dagordningsnummer	Avgift askgravlund
HANDLÄGGARE	ÄRENDENUMMER	Skriv ärendenummer
Anna Nyman		
<input type="checkbox"/> Barnkonsekvensanalys genomförd		

Förslag till beslut

Avgift 3000:- vid förlängning 25 år.

I avgiften ingår förlängning 25 år och skötsel av de gemensamma ytorna.

Befintlig plakett får sitta kvar 25 år.

Avgiften är 3000:- oavsett hur många som är gravsatta på gravplatsen.

Ärendebeskrivning

Askgravlunden på Gamla kyrkogården har idag en kostnad för upplåtelse av plats i askgravlunden.

Det ingår en bronsskylt med för och efternamn och födelseår + dödsår som sätts upp i 25 år.

I avgiften ingår också en gemensam skötsel av de allmänna ytorna i 25 år.

Kostnaden vid ny upplåtelse är 5000:-/plats.

I varje plats finns utrymme för 2 urnor till en kostnad för gravrättsinnehavaren 5000:-/urna.

Bakgrund/överbåganden

Vid tillfället som beslut togs om askgravlunden lyftes aldrig frågan om fortsatt upplåtelse efter de första 25 åren. Kyrkogårdsförvaltningen anser att det behövs ett beslut i detta för att klargöra gravrättsinnehavares frågor.

Delegationsbeslut

Billaga 5
KF 2023-06-08

DATUM	PROTOKOLL NR
2023-04-28	81
FÖREDRAGANDE	DOKUMENTNUMMER
Anna Tronét	S 2023-0157:4

Detta beslut fattas med stöd av Stiftsstyrelsens delegationsordning p. 4.6 samt delegationsbeslut S 2022-0025-7.

Avgående ersättare i Sandvikens pastorat

Stiftsstyrelsen beslutar

att inte utse någon ny ersättare i kyrkofullmäktige i Sandvikens pastorat för tiden 2023-04-28 till 2025-12-31 eftersom det saknas kandidater.

Nomineringsgrupp


Arbetarpartiet – Socialdemokraterna

Avgående ersättare

Johan Sällström

En ny ledamot kommer inte att inträda eftersom det inte finns några tillgängliga kandidater.

Uppsala 2023-04-28


Anna Tronét
stiftsjurist

Överklagande

Detta beslut kan skriftligt överklagas till Svenska kyrkans valprövningsnämnd. Överklagandet ska vara skriftligt och ha kommit in till Uppsala stift, Stiftsstyrelsen, Box 1314, 751 43, Uppsala senaste 2023-05-08.

Utdrag till;

Kf ordförande

Ann-Charlotte Tonlycke

Johan Sällström

Sandvikens pastorat

Delegationsbeslut

DATUM	2023-04-28	PROTOKOLL NR	82
FÖREDRAGANDE	Anna Tronét	DOKUMENTNUMMER	S 2023-0158:4

Detta beslut fattas med stöd av Stiftsstyrelsens delegationsordning p. 4.6 samt delegationsbeslut S 2022-0025-7.

Avgående ersättare i Sandvikens pastorat

Stiftsstyrelsen beslutar

att inte utse någon ny ersättare i kyrkofullmäktige i Sandvikens pastorat för tiden 2023-04-28 till 2025-12-31 eftersom det saknas kandidater.

Nomineringsgrupp

Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan

Avgående ersättare

Maria Forslund

En ny ersättare kommer inte att inträda eftersom det inte finns några tillgängliga kandidater.

Uppsala, 2023-04-28



Anna Tronét
stiftsjurist

Överklagande

Detta beslut kan överklagas till Svenska kyrkans valprövningsnämnd. Överklagandet ska vara skriftligt och ha kommit in till Uppsala stift, Stiftsstyrelsen, Box 1314, 751 43 Uppsala senast 2023-05-28.

Utdrag till;

Kf ordförande

Ann-Charlotte Tonlycke

Avgående ersättare

Maria Forslund

Nils Gunnar Kempe

Sandvikens pastorat