

Uppföljning av frågor från nomineringsgruppsträffarna 18, 24 & 25 februari 2025

1. Skillnaden mellan valområde och valkrets.

Valkrets: Ett geografiskt område vars röstberättigade väljer ledamöter i ett beslutande organ. Så exempelvis en församling eller ett pastorat är valkrets för val till kyrkofullmäktige. Ett stift är valkretsen för val till kyrkomötet.

Valområde: Är antingen en församling med egen ekonomi, ett pastorat, ett stift eller hela landet, dvs ett geografiskt område till vilket det sker ett direkt val. Till ett valområde registrerar man antal mandat och ersättarkvot.

(Se bild 9 & 10 i powerpointen för exempel)

2. Vad gör man om en kandidat inte har Bank-ID?

Det kan vara möjligt att ha ett Bank-ID på en annans enhet, exempelvis en familjemedlems. För att kolla kring den möjligheten eller att skaffa ett eget Bank-ID kontakta din bank.

Utöver det rekommenderar vi att nomineringsgrupper eller kandidater kontaktar projektgruppen för kyrkoval på Uppsala stift för ytterligare hjälp med kandidatförklaring. Uppsalastift.kyrkoval@svenskakyrkan.se

3. Hur bedömer man antal valsedlar för sina områden?

I Grupp- och kandidatsystemet skapas en valsedelsbeställning automatiskt när nomineringsgruppen godkänner kandidatlistan. Beställningen som skapas är förinställt på 0,7 valsedlar/röstberättigad.

Beställer ni **egna** valsedlar utgår ni från antalet röstberättigade. Antalet valsedlar som behövs kan bedömas genom att använda rapporten på Svenska kyrkans webbplats, där information om antalet röstberättigade i varje församling finns.

Dessa siffror är en bra hjälp för att beräkna hur många valsedlar som bör beställas. Här finns det datauttag som man beräknar utifrån: [Rapporter - Valwebben](#) (använd rapporten som heter 1: a oktoberuttaget). Se även punkt 15 för en liknande fråga.

4. Instruktion för att trycka egna valsedlar [Valsedel instruktion KV25 - trycka egna \(nov 2024\).pdf](#)

5. Intyget för valsedelsbidrag laddas upp i grupp- och kandidatsystemet i PDF format.

6. Valsedlarna för samtliga nomineringsgrupper skickas direkt till enheten (församlingen/pastoratet).

7. Vem får aviseringen för valsedelsleveransen?
Valnämndens ordförande får aviseringen.
8. Var levereras valsedlarna? Valsedlar levereras till församling eller pastorat.
Förutsatt att rätt leveransuppgifter är registrerade i Kyrksam.
9. Kandidatlistan och digital kandidatförklaring
Först ska en kandidatlista skapas i grupp- och kandidatsystemet. Det är en tom lista som ni skapar, tänk på det som ett blankt papper. När listan är skapad kan länk och QR-kod för den digitala kandidatförklaringen kopieras, det är då till för de kandidater som vill ställa upp för den nomineringsgruppen.
Länk och QR-kod skickas till kandidaterna enklast via mejl. Så den information som behöver samlas in är mejladresser för denna kandidat, eller att man kommit överens om annat sätt med kandidaten. Inga andra personuppgifter behöver samlas in av ex. ombud. Allt det fyller kandidaten in genom kandidatförklaringen.
Kandidaten fyller i den digitala kandidatförklaringen och när den skickas in hamnar det på den skapade kandidatlistan.
10. Digital utbildning om Grupp- och kandidatsystemet: [Nomineringsgrupper och Grupp- och kandidatsystemet](#)
11. När kandidaten ska godkänna sin kandidatur med Bank-ID, får då kandidaten se alla tidigare ifyllda uppgifter? Till exempel namn och ordningsnummer?
Kandidaten kan endast se sina egna uppgifter som den skickar in. Kandidaten har inte tillgång till kandidatlistan i Grupp- och kandidatsystemet. Ordningen på kandidatlistan redigerar den företrädaren som administrerar detta i systemet (ombudet eller ombudets ersättare).
12. Information om träffarna som Stiftskansliet/Svenska kyrkans unga bjuder in till den 4/3 och 9/3.
Länk: [För nomineringsgrupper - Uppsala stift](#)
13. Är länken/QR-koden till den digitala kandidatförklaringen unik för den nomineringsgruppen eller kan den användas av vem som helst? Länken är unik så till vida att den är det för kandidatlistan på just den nivån det gäller. Men den är inte unik för själva personen som får den skickad till sig av ombud (eller annan).
14. Om nomineringsgruppen trycker egna valsedlar kan dessa lämnas till de som arbetar i vallokalen eller lokalen för förtidsröstning. Personerna som arbetar där ansvarar för att lägga ut dem i valsedelsstället.

15. När en nomineringsgrupp trycker egna valsedlar räknas det också automatiskt ut?

När en nomineringsgrupp väljer att trycka upp egna valsedlar måste nomineringsgruppen själv räkna ut hur många röstsedlar som behövs. Det kan man göra genom att titta på antal röstberättigade. Länk till den rapporten finns här:

[Rapporter - Valwebben](#) Använd den rapport som heter "1: a oktoberuttaget".