



Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

Örebro pastorat - Kyrkorådets kyrkogårdsutskott 2022–2025

PARAGRAFER

§§15 – 28

DATUM FÖR MÖTET

2025-03-13

TID

14:00 – 17:00

PLATS

Örebro krematorium. Sararummet.

NÄRVARANDE

Robert Mörk, Ordförande
Leif Hjalmarsson, Vice ordförande
Tommy Ahlberg, Ledamot
Marianne Sindmark, Ledamot
Marie Georgson, Ledamot
Pia Rehnberg, Ersättare
Conny Bäckström, Ersättare
Sonya Wallentin, Övriga mötesdeltagare
Daniel Kullman, Övriga mötesdeltagare
Madeleine Kivinen, Mötessekreterare
Anne-Lie Edlund, Övriga mötesdeltagare

Utses att justera: Marie Georgson

Justeringens plats och tid: Protokollet justeras med digital underskrift. Underskrifterna finns på sista sidan i protokollet.

Underskrifter:

Sekreterare

Madeleine Kivinen

Ordförande

Robert Mörk

Justerande

Marie Georgson

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Enhet:

Kyrkogårdsutskottet

Sammanträde:

2025-03-13 kl.14-17

Datum då anslaget sattes upp:

2025-03-31

Datum då anslaget tas ned:

2025-04-21

Förvaringsplats för protokollet:

Informationsservice, Storgatan 27 (ingång A), Örebro



Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2022–2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-03-13

14:00 – 17:00

Örebro krematorium. Sararummet.

§ 15

Inledning

Ordföranden förklarar mötet öppnat. Ett sammanträde som hålls i Sararummet på Örebro krematorium.

§ 16

Val av protokollsjusterare

Förslag på justerare: Marie Georgson

Marie Georgson utses till justerare, vilket godkänns av resterande mötesdeltagare.

Kyrkogårdsutskottet beslutar

att Marie Georgson justerar dagens protokoll.

§ 17

Fastställande av dagordning

Ordföranden meddelar att dagordningen består av ett beslutsärende och åtta informationsärenden.

Kyrkogårdsutskottet beslutar

att godkänna dagordningen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2022–2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-03-13

14:00 – 17:00

Örebro krematorium. Sararummet.

Ärenden

§ 18

BV 2024-0050

Kris- och beredskapsplan - Örebro kyrkogårdsförvaltning

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar

att fastställa Kris- och beredskapsplanen för Örebro kyrkogårdsförvaltning utifrån bilaga 8.

Ärendebeskrivning

Kris- och beredskapsplanen för Örebro kyrkogårdsförvaltning beskriver hur begravningsverksamheten ska upprätthållas under kris eller krig. Planen omfattar risker som ökade krav på kylförvaring, elavbrott, brist på bränsle, naturkatastrofer och IT-störningar. Örebro pastorat är huvudman och har en krisledningsgrupp som aktiveras vid behov.

Organisation och ansvar: Kyrkogårdsförvaltningen leds av en kyrkogårdschef och har ett kyrkogårdsutskott. Krisledningsgruppen inkluderar kyrkogårdschefen. **Arbetsuppgifter:** Hantering av gravbok, karta och kremationsjournal. Vid kris förs loggbok över åtgärder. IT-system har backup. **Samverkan:** Samarbetar med begravningsbyråer och Skatteverket. **Kriskommunikation:** Följer pastoratets kris- och beredskapsplan.

Begravning och kremation: Cirka 1 000 begravingar och 2 300 kreationer per år. Kapacitet för upp till 3 000 kreationer. **Gravsättning:** Cirka 135 gravsättningar per år. Gravgrävning kan ske för hand vid bränslebrist. **Markreserv:** Finns för 5% av befolkningen, cirka 6 500 platser.

Underhåll och reparation: Normala rutiner följs och intensifieras vid högre belastning. **Personal:** 41 åretruntanställda, utökas med säsonganställda. Vid behov kan övertid beordras och personal omfördelas. **Krigsplacering:** Alla årsanställda är krigsplacerade. Totalförsvarspflicht gäller för övriga.

Lokaler och maskiner: Krematorium med fyra kapell, grävmaskiner och traktorer. Solpaneler på Norra kyrkogården. **Vatten och avlopp:** Försörjning genom kommuner, egna vattentäcker finns. **Bränsle:** Maskiner drivs av HVO-diesel, tankar finns på flera kyrkogårdar.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOÅRDSUTSKOTT 2022–2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-03-13

14:00 – 17:00

Örebro krematorium. Sararummet.

Naturkatastrofer: Åtgärder vid översvämningar, stormar, ras, skred, brand, torka, extrem värme, snö och halka. **Uppsamlingsplatser:** Finns på Norra, Almby och Långbro kyrkogårdar. Aktiveras vid behov.

Minnesplatser och visning: Minnesplatser kan behövas om många avlider. Rum för visning finns på krematoriet och flera kapell.

Förberedelser och åtgärder: Krisberedskapsplanen revideras kontinuerligt. Viktiga punkter inkluderar kommunikation, utbildning, reservresurser, underhåll, IT, tillstånd för fler kremationer, förvaring och transport av avlidna, samt samverkan med andra aktörer. **Barnkonsekvensanalys:** Barnens intressen tillvaratas enligt FN:s barnkonvention. Pastoratet har beredskap och erfarenhet av att möta barn i sorg. **Uppföljning:** Efter krissituationer genomförs utvärdering, utveckling och revidering av beredskapsplanen, personalvård och återuppbyggnad av resurser.

Transportavtal med begravningsbyråerna, inventering av beredskapsmark, antal lediga gravplatser och risk och sårbarhetsanalyser ska uppdateras eller arbetas vidare med.

Kyrkorådet har beslutat om den övergripande kris- och beredskapsplanen för hela Örebro pastorat. Kyrkogårdsutskottet kan besluta om den plan som är skapad för Örebro kyrkogårdsförvaltning.

Sonya Wallentin lämnade en synpunkt angående att ordvalet officiant inte gäller för svenskkyrkliga begravningar i kyrkorna. Det är då präster som håller i begravningarna.

Bilagor med personuppgifter och annan mer känslig information har inte bifogats detta ärende på grund av sekretess.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2022–2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-03-13

14:00 – 17:00

Örebro krematorium. Sararummet.

§ 19

BV 2025-0010

Arbetsmiljö KGF - kyrkogårdsutskottet 2025-03-13

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

En IA-anmälan¹ i form av en riskobservation ha registrerats sedan föregående utskottsmöte. Tuffa meningsutbyten mellan anhöriga vid en begravning. De gick dock inte längre än så. Utvärdering pågår av hur sådana situationer bör hanteras om de skulle spåra ut. Exempelvis vem som kontaktar polis, slår larm. En låsning i ett knä vid tungt arbete samt en skärskada i hand har även anmälts.

Stort APT (arbetsplatsträff) har hållits i Almby församlingshem. Under mötet firade kyrkogårdsförvaltningens personal att KGF är fossilfri sedan januari 2025.

Sittskyddsronnd med arbetsmiljögruppen (chefer och skyddsombud) har utförts med fokus på genomgång och av rutiner. Fråga om hur psykosociala problem och risker utvärderas på kyrkogårdsförvaltningen. Hela pastoratet genomgår en AKKA-undersökning vartannat år som innehåller frågor gällande psykosociala aspekter. Svaren och resultatet utvärderas sedan under tiden mellan undersökningarna och arbete pågår för att implementera förbättringar.

Rekrytering av anläggare samt säsongsanställda pågår. Cirka åtta nya säsongsanställda väntas starta 2025, resterande återkommande.

Nytt ledarskap på krematoriet med fokus på digitalisering och effektivisering. En samordnare har även utsetts på krematoriet som har huvudansvar för administrativ sammanställning, statistik etc. Tidigare chef har fått ett utökat uppdrag över kyrkogårdsförvaltningens fastigheter, verkstad, avtal, upphandlingar, miljöarbete samt olika projekt med mera.

¹ En IA-anmälan görs i ett webbaserat system som finns för att rapportera avvikelser i arbetsmiljön. Syftet är att förebygga arbetsrelaterade skador och ohälsa genom att dela och lära sig av varandras erfarenheter.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOÅRDSUTSKOTT 2022–2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-03-13

14:00 – 17:00

Örebro krematorium. Sararummet.

§ 20

BV 2024-0050

Skolskjutningen i Örebro

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Pastoratet krisledningsgrupp hade möte på eftermiddagen efter händelsen. På kvällen kallade även Länsstyrelsen till möte med kommun, region, kyrkan och kyrkogårdsförvaltningen för samordning.

Kyrkogårdsförvaltningen förberedde inför fler gravsättningar än normalt. Bland annat förbereddes det för flera kistgravar än normalt och en person utseddes till samordnare för bokningar på kansliet.

Kyrkogårdschefen hade kontakt med Radio Örebro, P1 samt Tv4 för att svara på deras frågor om hur vi hanterade situationen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2022–2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-03-13

14:00 – 17:00

Örebro krematorium. Sararummet.

§ 21

BV 2024-0018

Preliminärt bokslut för 2024 - Örebro kyrkogårdsförvaltning

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Den preliminära ekonomiska rapporten för Örebro kyrkogårdsförvaltning visar budgeterade och hittills faktiska kostnader och intäkter för olika verksamhetsområden under året 2024. Rapporten visar att verksamheten har hållit sig inom budgeten för de flesta områden.

Inom serviceverksamheten redovisas förbrukade medel på samma nivå som budgeten. Investeringar har ett överskott på 3 032 179 kr. Verksamhetsgemensamma intäkter och kostnader ligger nära budgeten, med små avvikelser. Administration och ledning har högre intäkter än budgeterat, men också högre kostnader, delvis på grund av en saknad lönekostnad. Skötsel av kyrkogårdar och krematoriet har hållit sig nära budgeten, med lite lägre kostnader än budget. För krematoriet beror det dels på ett lägre pris för RME-oljan än 2023. Fastighet och mark har lägre kostnader än budgeterat.

Sammanfattningsvis visar rapporten att Örebro kyrkogårdsförvaltning har hållit sig inom budgeten för de flesta områden, med vissa överskott och underskott noterade. Totalt sett har förvaltningen ett överskott på 2 159 585 kr för året 2024.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2022–2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-03-13

14:00 – 17:00

Örebro krematorium. Sararummet.

§ 22

BV 2024-0043

Överflyttning av investeringsmedel från 2024 till 2025

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Arbetsutskottet har tagit beslut om att föreslå kyrkorådet och kyrkofullmäktige överflyttning av överskottet för investeringar under 2024 till 2025. Ärende kommer gå vidare till kyrkorådet samt kyrkofullmäktige för slutgiltigt beslut.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2022–2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-03-13

14:00 – 17:00

Örebro krematorium. Sararummet.

§ 23

BV 2024-0043

Statistik kring ekonomiska resultat för kyrkogårdsförvaltningen

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Örebro kyrkogårdsförvaltning har haft varierande ekonomiska resultat under de senaste åren. I bilaga 10 finns en sammanfattning av resultaten från 2012 till 2024.

Efter flera år med negativa resultat, inklusive ett stort underskott 2023, har förvaltningen lyckats vända trenden och uppnått ett överskott på 2 149 585 kr för 2024. Det ideala läget är att nå ett resultat så nära noll som möjligt utan något större under- eller överskott.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOÅRDSUTSKOTT 2022–2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-03-13

14:00 – 17:00

Örebro krematorium. Sararummet.

§ 24

BV 2025-0014

Statistik kring 30 dagarsregeln - dödsfall till kremation

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Statistiken i bilaga 11 visar medeltalet för antal dagar mellan dödsfall och kremering i Örebro pastorat från 2013 till 2024, samt jämförelser med medeltalet för Sverige under åren 2020–2023.

Sammanfattningsvis har medeltalet för antal dagar mellan dödsfall och kremering i Örebro pastorat varierat över åren, med en generell trend mot något kortare tider de senaste åren. Jämfört med riksgenomsnittet har Örebro haft något högre medeltal. Medelvärdet för perioden 2008–2024 är 33,7 dagar i Örebro och 27,45 dagar i Sverige, med ett genomsnitt på 7,4 fall över 100 dagar per år. Medeltalet för Sverige under 2024 är inte färdigställt ännu.

2024 är det första året sedan 2013 som Örebro nått ett medeltal som ligger under 30 dagar. Målet är nu att få denna trend att hålla i sig. 2012 ändrades lagstiftningen från att det skulle vara som mest 60 dagar mellan dödsfall och kremation till att det i stället fick vara högst 30 dagar.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅRDSUTSKOTT 2022–2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-03-13

14:00 – 17:00

Örebro krematorium. Sararummet.

§ 25

BV 2025-0026

Sveriges kyrkogårds- och krematorieförbunds konferens 19–20 maj, Göteborg 2025

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Den 19–20 maj hålls 2025 års rikskonferens på Eriksbergshallen i Göteborg. Sveriges kyrkogårds- och krematorieförbunds medlemmar, kyrkogårdsförvaltningar, myndigheter, organisationer, begravningsombud, företag och andra intresserade är välkomna.

Konferensen öppnas av Erik Muhl, Knut Weibull och Dennis Jansson. Presentationer kommer att hållas om den nationella krematorieutredningen, invasiva arter, mobil nekropolis (förflyttningar av begravningsplatser och mänskliga kvarlevor, ex Kiruna), likabehandling, barns rätt till begravningsplats, kulturmiljölagen och aktivt medarbetarskap. Information om Göteborgs begravningsamfällighet ges också.

På tisdag blir det studiebesök på Kviberg- och Östra kyrkogården, följt av presentationer om klimatsmarta träd och buskar, aktuella frågor inom begravningsverksamheten samt designtävlingens resultat. Konferensen avslutas med en föreläsning av Lennart Palm som presenterar sin forskning om gravkammare.

Från Örebro kyrkogårdsförvaltning har kansliet, chefer, lagbasar och kyrkogårdsutskottets ordförande anmält intresse. Elva personer är bokade att delta från Örebro.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOGRÅDSUTSKOTT 2022–2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-03-13

14:00 – 17:00

Örebro krematorium. Sararummet.

§ 26

BV 2025-0015

Rapport från fastighetsgruppen - kyrkogårdsutskottet 2025-03-13. Krematoriets takrenovering.

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Etapp två av renoveringen av krematoriets tak är inplanerad. Schemat för när begravningsceremonier, borgerliga och kyrkliga, ska hållas är utformad och ligger på torsdagar och fredagar. Inget arbete sker då på taket. Om fler tider skulle visa sig behövas, finns det utrymme för viss utökning under eftermiddagarna.

Det är de lägre delarna av krematoriets tak som ska renoveras i denna etapp. De högre taken över de två största kapellen ska enligt plan renoveras under 2026. Kostnaden för takrenoveringen under 2025 är 3,4 miljoner. Det har lämnats utrymme i budgeten för oförutsedda utgifter och ÄTA-arbeten².

² *Ändring, tillägg och avgående.* Handlar om åtgärder som beställs eller måste läggas till utanför den ursprungligen avtalade entreprenaden.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDETS KYRKOÅRDSUTSKOTT 2022–2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-03-13

14:00 – 17:00

Örebro krematorium. Sararummet.

§ 27

Övriga frågor

Beslut att nästa utskottsmöte börjar en kvart innan, nämligen 14:45, så att de som vill kan komma tidigare för att testa First Agenda Prepare tillsammans och få hjälp vid behov. Samtliga ledamöter har BankId och har därmed möjlighet att kunna signera protokoll digitalt. Alla handlingar till utskottets möten kommer att skickas via mejl året ut samt finnas i systemet First Agenda Prepare. Dropbox ska avslutas den sista maj 2025 och kommer efter det inte längre att vara tillgängligt som lagringsyta.

§ 28

Avslutning

Ordföranden tackar alla och förklarar sammanträdet avslutat.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter: