

# Svenska kyrkan



GLIMÅKRA-HJÄRSÅS  
FÖRSAMLING

## Årsredovisning

för

Glimåkra-Hjärsås församling

252005-0168

Räkenskapsåret

2023

<u>Innehåll</u>	<u>Sida</u>
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Tilläggsupplysningar	9

## Förvaltningsberättelse

### *Uppgift och verksamhet*

Glimåkra-Hjärsås församlings (252005-0168) grundläggande uppgift är, enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan att "föra gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas.

Församlingen har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen. Förutom den grundläggande uppgiften ansvarar församlingen för begravningsverksamheten enligt begravningslagen.

Församlingen har sitt säte i Östra Göinge kommun.

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

### *Organisation*

Kyrkofullmäktige är församlingens högst beslutande organ och sammanträder minst 2 gånger om året och består av 15 ledamöter. Kyrkofullmäktige väljs vart fjärde år av de församlingsbor som är medlemmar i Svenska kyrkan och 16 år fyllda vid rösttillfället. Kyrkofullmäktige tar ställning till frågor av principiell karaktär eller av stor ekonomisk betydelse, omfattande struktur- och organisationsförändringar och betydande investeringar.

Det är fullmäktige som beslutar om kyrkoavgift, budget och fastställer årsredovisningen. Fullmäktige utser för varje mandatperiod en styrelse i form av ett kyrkoråd.

Kyrkorådet består av 10 valda ledamöter och 5 ersättare. Utöver dessa ledamöter är kyrkoherden självskriven ledamot i kyrkorådet. Under verksamhetsåret 2023 hade kyrkorådet 8 protokollförda sammanträden. Församlingen har även en valnämnd som utses av fullmäktige. Valnämndens uppgift är att se till att de kyrkliga valen kan genomföras.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc., tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB, KRED), församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen har även upprättat olika typer av policys för t.ex jämställdhet, arbetsmiljö och konflikthantering.



**Verksamhetsinformation**

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, diakonala samlingar, samtalsgrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

	2023	2022	2021	2020	2019
Antal gudstjänstdeltagare	3 862	1 682	1 593	3 026	6 054
Antal deltagare i kyrkliga handlingar	2 636	2 909	2 374	1 953	3 158
Antal döpta	21	34	26	18	30
Antal konfirmander	22	22	21	26	20
Antal begravningsgudstjänster	56	41	47	45	37
Antal vigselgudstjänster	1	3	6	2	7
Antal aktiva inträden	6	0	12	5	4
Antal aktiva utträden	19	24	34	25	39
<b>Fasta grupper</b>					
Antal deltagare i barn - och ungdomsverksamhet	41	59	53	106	141
Antal deltagare i vuxenverksamhet	51	26	0	0	24
Varav antal körmedlemmar	11	15	15	11	17
<b>Öppen verksamhet</b>					
Antal deltagare i barn - och ungdomsverksamhet	250	257	56	112	504
Antal deltagare i vuxenverksamhet	1 559	1 402	746	530	1 030
Deltagarantalet i gudstjänster har stigit. Även deltagandet i kyrkliga handlingarna har återhämtat sig efter pandemin. Deltagarantalet i fasta grupper har även återhämtats vad gäller vuxenverksamheten, men inte vad gäller barn- och ungdomsverksamheten.					
	2023	2022	2021	2020	2019
<b>Allmänna förutsättningar</b>					
Tillhöriga per den 31 december (antal)	3 069	3 135	3 206	3 274	3 333
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	63	64	65	65	65
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (%)	1,19	1,19	1,19	1,19	1,19
Medelantalet anställda	14	15	15	15	19
varav medelantalet anställda i beg.verksamheten	5	5	5	5	5
<b>Resultat (tkr)</b>					
Verksamhetens intäkter	13 415	12 936	15 390	13 398	22 080
Verksamhetens kostnader	-12 596	-13 664	-12 475	-12 188	-12 851
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>819</b>	<b>-727</b>	<b>2 915</b>	<b>1 209</b>	<b>9 230</b>
Resultat från finansiella investeringar	1075	745	2 877	1 210	504
<b>Årets resultat</b>	<b>1 894</b>	<b>11</b>	<b>5 778</b>	<b>2 352</b>	<b>9 713</b>
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	7 979	7 725	7 540	7 732	8 111
- varav slutavräkning (tkr)	151	76	-137	6	298
Begravningsverksamhetens nettokostnader	3 719	3 941	3 957	3 577	3 277
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	62	66	53	58	37
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	4,8	4,2	2,8	3,5	3,1
<b>Ekonomisk ställning</b>					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	9 000	9 000	9 000	9 000	9 000
Eget kapital (tkr)	40 015	38 121	38 110	32 332	29 979
Soliditet (%)	93	92	93	91	90
Värdesäkring av eget kapital (%)	5	1	18	8	48
Likviditet (%)	718	566	741	638	412



### Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader inklusive finansiella kostnader minus övriga intäkter och finansiella intäkter.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens Summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder

### Resultat och ställning

#### Årets Resultat

Församlingen uppvisar ett positivt resultat på 1 894 tkr. Detta beror bl.a på finansiella intäkter och vakanta tjänster.

#### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Den 23 november 2023 drabbades Trossamfundet Svenska kyrkan av en så kallad ransomware-attack. Angreppet var omfattande och berörde hela Svenska kyrkan. Angreppet medförde att trossamfundet stängde ner samtliga servrar för att förhindra att angriparen fick tillgång till känslig information, vilket i olika utsträckning påverkade all verksamhet inom hela Svenska kyrkan, inklusive Glimåkra-Hjärsås församling. Därefter har ett samordnat systematiskt arbete skett för att säkerställa att Svenska kyrkans servrar och datorer inte innehåller skadlig kod och att återstarta de genomgångna serverna och systemen. I församlingen har mycket av arbetet varit fokuserat på att kunna bedriva ordinarie verksamhet utan det digitala stödet. Församlingen har inte drabbats av några betydande ekonomiska skador som följd av detta. Arbete pågår dels på den nationella nivån inom Trossamfundet för att minska riskerna för att denna situation ska uppstå igen, dels lokalt med att skapa lokala rutiner för ökad krisberedskap om motsvarande situation skulle uppstå igen.

Under 2023 har planering och projektering för en ny byggnad i Hjärsås fortgått; byggnaden är tänkt att ersätta både det sk Bankhuset innehållande expedition, tjänsterum och verksamhetslokaler samt väktmästeri med garage, verkstad m.m. De höga energipriserna under början av året drabbade även Glimåkra-Hjärsås församling, men församlingen fick ta del av elstödet. Församlingen märker tydligt av att församlingsbor fått det ekonomiskt kärvare, allt fler söker hjälp och stöd. De tunna klienter som församlingen var tvungna att införskaffa i enlighet med rekommendation från Lunds stift, vid den nödvänliga migrationen till M365 visade sig omgående vara undermåliga och vissa felaktiga. Mot slutet av 2023 aviserades det att alla tunna klienter måste ersättas under 2024 och 2025. Ännu en gång kommer församlingarna att belastas med höga kostnader p.ga nationellnivå och stiftsnivå ändrar förutsättningarna för vad som rekommenderas.

#### Målsatt kapital

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 9 000 tkr (9 000 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 31 015 tkr (29 119tkr)

#### Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under år 2021 och innehåller bl.a. etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2023 hade församlingen långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 10 943 tkr (10 775tkr) och de kortfristiga placeringarna uppgick till 15 216tkr (12 820tkr). Församlingen gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

#### Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer.

Medlemsantalet minskar vilket medför lägre kyrkoavgift så totalt blir det lägre intäkter framöver, verksamheten får därför anpassas efter det. Hässleholms församling och Knislinge pastorat har sagt upp befintliga avtal gällande muslimsk begravningsplats. Detta medför att vi måste anlägga en egen.

	Plan 2026	Plan 2025	Beslutad för 2024	Utfall 2023	Förändring mellan 2023 och 2024 (%)
Kyrkoavgift (tkr)	8 000	8 200	8 326	7 979	4
Ekonomisk utjämning (tkr)	400	400	354	638	-45
Kollekter (tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Förmedlade rikskollekter	25	41	21	14	31
Förmedlade stiftskollekter	11	10	6	6	11
Förmedlade församlingsskollekt	38	32	27	47	62
Församlingsskollekt till egen verksamhet	13	14	9	9	10
Summa kollekt	87	97	63	76	114

Kollekter tas upp i samband med gudstjänst. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet.

Församlingsskollekt beslutas i församlingen. Församlingsskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person.

Sådana förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

Församlingen bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Församlingen förvaltar inga stiftelser.



# RESULTATRÄKNING

Belopp i tkr	Not	2023	2022
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
Kyrkoavgift		7 979	7 725
Begravningsavgift	2	3 719	3 941
Ekonomisk utjämning	3	638	306
Utdelning från prästionetillgångar	4	214	316
Erhållna gåvor	5	105	14
Erhållna bidrag	6	237	75
Nettoomsättning	7	523	552
Övriga verksamhetsintäkter		0	7
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>		<b>13 415</b>	<b>12 936</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-3 644	-4 527
Personalkostnader	8	-8 313	-8 597
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar		-639	-539
Övriga verksamhetskostnader		0	0
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>		<b>-12 596</b>	<b>-13 663</b>
<i>Verksamhetens resultat</i>		<i>819</i>	<i>-727</i>
<i>Resultat från finansiella investeringar</i>	9		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		359	6
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		726	755
Räntekostnader och liknande resultat poster		-10	-16
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>1 894</b>	<b>17</b>
Skatt på näringsverksamhet		0	-6
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>1 894</b>	<b>11</b>

# BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR, tkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	10	16 599	16 464
Inventarier, verktyg och installationer	11	1 635	1 740
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgång	12	254	0
		<b>18 488</b>	<b>18 204</b>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	13	9 469	9 788
Långfristig fordran begravningsverksamheten	2	257	0
		<b>9 726</b>	<b>9 788</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>28 214</b>	<b>27 992</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		1	20
Övriga fordringar		11	168
Fordran begravningsverksamhet		0	122
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		170	179
		<b>182</b>	<b>489</b>
Kortfristiga placeringar	13	12 248	11 638
Kassa och bank	14	2 251	1 169
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>14 681</b>	<b>13 296</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>42 895</b>	<b>41 288</b>

## BALANSRÄKNING

EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
<b>Eget kapital</b>			
Balanserat resultat		38 121	38 110
Årets resultat		1 894	11
<b>Summa eget kapital</b>		<b>40 015</b>	<b>38 121</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Gravskötselkund	15	836	806
Skuld till begravningsverksamheten	2	0	10
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>836</b>	<b>816</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skuld till begravningsverksamheten	2	10	0
Leverantörsskulder		22	16
Gravskötselkund	15	236	236
Skatteskulder		0	2
Övriga skulder		601	277
Villkorade bidrag	16	0	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 175	1 820
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>2 044</b>	<b>2 351</b>
<hr/>			
<i>Summa eget kapital och skulder</i>		<i>42 895</i>	<i>41 288</i>

EGET KAPITAL

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2022-01-01	32 332	5 778	38 110
Omföring av föregående års resultat	5 778	-5 778	
Årets resultat		11	11
Utgående balans 2022-12-31	38 110	11	38 121

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2023-01-01	38 110	11	38 121
Omföring föregående års resultat	11	-11	
Årets resultat		1 894	1 894
Eget kapital 2023-12-31	38 121	1 894	40 015



## Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättas enligt årsredovisningslagen (1995:1554) ÅRL, begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningsråd (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år om inget annat anges.

### Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

#### *Kyrkoavgift och begravningsavgift*

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan ställig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

#### *Erhållna gåvor och offentliga bidrag*

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

### Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, social avgifter och liknande kostnader förs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

### Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkan nationella nivå tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfundigheter och stift inte utgör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet.

Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

### Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som erhålls för förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Byggnader	25-50 år
Datautrustning	3-5 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	3-25 år

#### Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

#### Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

#### *Kundfordringar och övriga fordringar*

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

#### *Kortfristiga placeringar*

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

#### *Låneskulder och leverantörsskulder*

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

#### *Avsättningar*

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

#### *Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering*

Församlingen har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen.

#### Finansiella instrument

##### *Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar*

När det finns en indikation på att en finansiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

#### Offentligt bidrag till omsättningstillgångar

Offentligt bidrag till omsättningstillgång har minskat tillgångens anskaffningsvärde.

## Not 2 Begravningsverksamheten

Glimåkra-Hjärsås församling är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen

Begravningsverksamhetens särredovisning	2023	2022
<i>Verksamhetens intäkter</i>		
Begravningsavgift- likvid erhållet under året från Skatteverket	3 584	4 217
Justering för regleringspost för resultatet 2021 (2020)	-122	-266
Begravningsavgift - erhållet för året	3 462	3 951
Övriga intäkter	1	1
<i>Summa verksamhetens intäkter</i>	3 463	3 952
<i>Verksamhetens kostnader</i>		
Personalkostnader	-1 876	-1 910
Övriga kostnader	-1 395	-1 666
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-327	-334
<i>Summa verksamhetens kostnader</i>	-3 598	-3 910
<i>Finansiella poster</i>		
Ränteintäkter	0	0
Räntekostnader	-122	-32
<i>Begravningsverksamhetens överskott/underskott</i>	-257	10
Justeringar för rättelser av tidigare år inom Eget kapital		
Årets överskott/underskott enligt särredovisningen	-257	10
Rättelsepost för tidigare år	0	0
<i>Summa ackumulerat över-/underskott för året inklusive rättelser</i>	-257	10
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet för året	3 462	3 951
Avgående överskott/tillkommande underskott enligt särredovisningen	257	-10
<i>Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen</i>	3 719	3 941
<i>Kommentar till årets verksamhet</i>		
Årets underskott beror på arbetsvolymmätningen och den höjda internräntan		
Huvudmannens fordran/skuld begravningsverksamheten		
	2023	2022
Ingående fordran/skuld	112	388
Reglering 2020 års över-/underskott	0	-266
Reglering 2021 års över-/underskott	-122	0
Årets överskott/underskott	257	-10
Justeringar för rättelser av tidigare år inom Eget kapital	0	0
Utgående fordran/skuld	247	112
Varav långfristig fordran/skuld	257	-10
Varav kortfristig fordran/skuld	-10	122
Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten		
Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 3 121 tkr vilket motsvarar 17% av huvudmannens anläggningstillgångar		



### Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

### Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Församlingen har 853 (853) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till församlingar och pastorat som har andelar i avkastningen och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

### Not 5 Erhållna gåvor

Gåvor redovisade i resultaträkningen	2023	2022
Församlingskollekt till egen verksamhet	13	14
Gåvor till församlingens verksamhet	92	0
Summa	105	14

#### Gåvor i form av tjänster

Församlingens verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser.

Totalt har ca 21 (21) personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis.

#### Gåvor som inte redovisats i resultat- och balansräkningen

Församlingen har under året erhållit en gåva i form av en vas med motiv av Sibbhults kyrka.

### Not 6 Erhållna bidrag

Gåvor i form av tjänster	2023	2022
Kyrkoantikvarisk ersättning	0	0
Statligt bidrag	236	74
Övriga bidrag	1	1
Summa	237	75

### Not 7 Nettoomsättning

	2023	2022
Gravskötselintäkter	272	291
Tillhandahållande av tjänster till inkomkyrkliga enheter	0	0
Hysesintäkter	106	71
Intäkter från näringsverksamhet	0	55
Deltagaravgifter	0	2
Övriga intäkter	145	133
Summa	523	552

## Not 8 personal

	2023	2022
Kvinnor	9	10
Män	5	5
<b>Totalt medelantal anställda</b>	<b>14</b>	<b>15</b>

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 26 250 kr (24 150kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelning i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare	2023			2022		
	Antal på balansdagen			Antal på balansdagen		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	7	4	11	7	4	11
Ledande befattningshavare	1	0	1	1	0	1

	2023	2022
Löner, arvoden och andra ersättningar tkr		
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	654	619
Anställda	5 083	5 242
	<b>5 737</b>	<b>5 861</b>

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Ersättning till ordföranden i kyrkoråd	2023	2022
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	52	48

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2023	2022
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	340	350
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	1 848	1 857
Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.	<b>2 188</b>	<b>2 207</b>

## Not 9 Resultat från Finansiella investeringar

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2023	2022
Räntor	0	0
Utdelning	0	6
Realisationsresultat vid försäljning	359	0
Nedskrivning	0	0
Återföring av nedskrivning	0	0
	<b>359</b>	<b>6</b>

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2023	2022
Räntor	52	7
Utdelning	503	519
Realisationsresultat vid försäljning	171	229
Nedskrivning	0	0
Återföring av nedskrivning	0	0
	<b>726</b>	<b>755</b>



## Not 10 Byggnader och mark

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	27 262	22 830
Försäljning	0	0
Inköp	532	4 432
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	27 794	27 262
Ingående avskrivningar	-10 798	-10 553
Försäljning	0	0
Årets avskrivningar	-397	-244
Utgående ackumulerade avskrivningar	-11 195	-10 798
Utgående redovisat värde	16 599	16 464

## Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	8 040	7 860
Inköp	138	0
Omklassificeringar	0	180
Försäljningar och utrangeringar	-299	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 879	8 040
Ingående bidrag	-564	-564
Årets bidrag	0	0
Omklassificeringar	0	0
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade bidrag	-564	-564
Netto anskaffningsvärde	7 315	7 476
Ingående avskrivningar	-5 737	-5 441
Försäljningar och utrangeringar	299	0
Årets avskrivningar	-243	-295
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 680	-5 736
Utgående redovisat värde	1 635	1 740



## Not 12 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2023	2022
Ingående balans	0	1 909
Utgifter under året	254	2 142
Under året erhållna bidrag	0	0
Under året färdigställda tillgångar	0	-4 051
Utgående redovisat värde	254	0

Pågående nyanläggning avser projektering nytt församlingshem/vaktmästeri/expedition i Hjärsås.

## Not 13 Värdepappersinnehav

Värdepappersinnehav (tkr)	Redov. värde	Marknadsvärde
Långfristiga värdepappersinnehav		
Noterade räntebärande värdepapper	9 469 (9 788)	10 943 (10 775)
Kortfristiga placeringar		
Noterade aktier	12 248 (11 638)	15 216 (12 820)
Noterade räntebärande värdepapper	0	0
Summa värdepappersinnehav	21 717 (21 426)	26 159 (23 595)

Förändring av långfristiga värdepappersinnehav	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	9 788	9 788
Investeringar under året	0	0
Omklassificering	0	0
Försäljningar/avyttringar	-319	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	9 469	9 788
Ingående nedskrivningar	0	0
Försäljningar/avyttringar	0	0
Återföring nedskrivningar	0	0
Omklassificering	0	0
Årets nedskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	9 469	9 788

## Not 14 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 0 tkr (0 tkr) behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

## Not 15 Gravskötselskuld

	2023	2022
Långfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	115	127
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	721	679
	836	806
Kortfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	6	6
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	230	230
	236	236
Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Begravningsverksamhetens åtaganden	93	106
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	187	175
	280	281

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör kyrklig verksamhet (serviceverksamhet).

## Not 16 Villkorade bidrag

	2023	2022
Ingående balans	0	225
Erhållet under året	0	0
lanspråktaget under året	0	-225
Summa utgående balans	0	0
Specifikation av utgående balans	2023	2022
Bidrag till anläggningstillgångar	0	0
Skuldförda bidrag till verksamheten	0	0
Summa	0	0

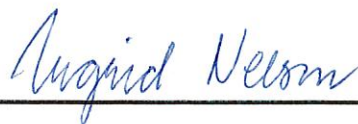
# Svenska kyrkan

## GLIMÅKRA-HJÄRSÅS FÖRSAMLING

2024-04-11



Kjell Inge Malm, Kyrkoråd ordf.



Ingrid Nelson, v ordf



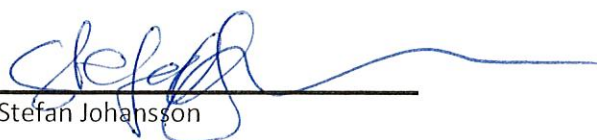
Eva Jonsson



Anna-Lena Landgren



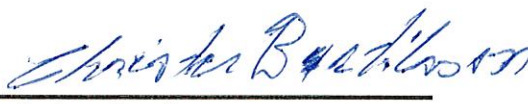
Anders Gustafsson



Stefan Johansson



Ylva Ekvall Malm



Christer Bertilsson



Sandra Frostensson

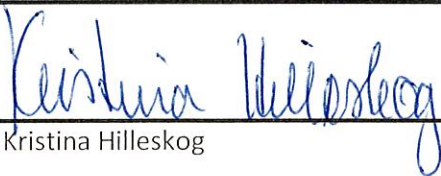


Ingrid Johansson



Anna J Evertsson, Kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-05-10



Kristina Hilleskog



Per Ingemar Arvidsson



Ingégerd Gustafsson, Auktoriserad revisor  
Örhlings PricewaterhouseCoopers AB