



Plats: S:t Pauli församlingshus, Paulisalen.
Tid: 18:00-19:48

Ledamöter

Carin Larsson, ordförande

Linda Lindstedt, vice ordförande, närvarande (§§ X-X om inte hela mötet)/frånvarande

Gisela Pernrup, församlingsherde

Fredrik Gällentoft	Lämnat förhinder
Robin Garefelt	Lämnat förhinder
Malva Holm Kvist	Avsagt sig uppdraget
Jenny Jönsson	Lämnat förhinder
Gunnar Lyckborg	
Annika Löfstedt	Lämnat förhinder
Mats Tängemark	
Anders Markevall	
Ylva Flemming	Lämnat förhinder
Johan Malm	Frånvarande
Rolf Pålsson	Lämnat förhinder

Cecilia Arvidsson

Per-Arne Skog

Ersättare

Karolin Lindgren

Kerstin Sondell Lämnat förhinder

Övriga närvarande

David Ivarsson, biträdande församlingsherde och Britt-Louise Nilsson, sekreterare

Meddelande om att protokollet justerats 2023-12-28 och har anslagits på anslagstavla i S:t Johannes kyrka, S:t Pauli kyrka, S:t Matteus kyrka och S:ta Maria kyrka
2024-01-08 betygar på tjänstens vägnar

Underskrift

(Protokollet signeras digitalt.)

Underskrifter

Sekreterare:  Paragrafer §§1-15

Ordförande:  Paragrafer §§1-15

Justeringsman:  Paragrafer §§1-15

§1 Mötets öppnande och församlingsherden inleder med bön

Carin hälsar välkommen och öppnar mötet.

Gisela inleder med att tacka Carin, Linda och David med varsin stor bukett blommor för deras fina arbete, därefter sjunger vi psalm 103 och Gisela läser ur Psaltaren 85:9-14.

§2 Upprop

Upprop genomfördes.

Se uppgifter angående förhinder, frånvarande och avsagt sig uppdraget på första sidan!

Församlingsrådet beslutar

att Karolin Lindgren går in som ledamot för Fredrik Gällentoft.

§3 Val av justering

Till att jämte ordförande justera dagens protokoll utses Gunnar Lyckborg. Protokollet justeras torsdagen den 28 december.

Församlingsrådet beslutar

att Gunnar Lyckborg utses till att justera dagens protokoll jämte ordförande torsdagen den 28 december.

§4 Fastställande av dagordning

Utsänd dagordning per mejl 231206.

Församlingsrådet beslutar

att fastställa den utsända dagordningen.

§5 Föregående protokoll 231121

Församlingsrådsprotokoll i S:t Johannes församling 231121.

Sekreterare Britt-Louise läste upp protokollet.

Församlingsrådet beslutar

att lägga församlingsrådsprotokoll i S:t Johannes församling 231121 till handlingarna.

BL 

§6 a Församlingsherde informerar

Gisela berättade att den 22/11 blev Svenska kyrkan utsatt för cyberattack, vilket gjorde/gör att vi inte har tillgång till alla våra program, däribland Aveny där vi gör alla våra bokningar. Vi får nu jobba mycket med papper och penna, manuella bokningar, scheman och mycket mer. Vi har ej tillgång till att betala fakturor, kontaktar leverantörer, löneservice fungerar ej, försöker hitta lösningar. IT jobbar för att hitta lösningar.

De som utsatte Svenska kyrkan för cyberattacken krävde en lösensumma, vilken inte betalas av Svenska kyrkan.

Kyrkogårdsförvaltningen kommer inte åt gravkartorna, så inga jordbegravningar kan göras.

Gisela väntar på besked på vilken dag det blir biskopsvisitation i S:t Johannes församling 2024.

S:t Johannes kyrkas renovering kommer att fortsätta till 2028 och det för med sig mycket oväsen, vilket kan vara problem vid begravningar i kyrkan.

Församlingsrådet beslutar

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

§6 b Biträdande församlingsherde informerar

David berättade att vi haft Lucia-konserter i S:t Johannes församling med 1000-tals besökare.

Det går på högvarv nu och vi täcker upp för varandra vid sjukdom m.m.

Under ekumeniska böneveckan kommer vi att ha en ekumenisk huvudgudstjänst den 21/1-24 kl.11:00 i S:t Johannes kyrka, då ca.1000 personer samlas meddelade David.

Församlingsrådet beslutar

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

§7 Församlingsrådets ordförande informerar

Carin berättade att Gisela välkomnades förra söndagen på högmässan i S:t Johannes kyrka, mycket folk och flera ifrån församlingsrådet fanns med på plats.

Malva Holm Kvist har meddelat att hon lämnar uppdraget som ledamot i församlingsrådet i S:t Johannes församling. Det har kommit in ett nytt förslag på en person som är aktiv i S:t Johannes till Carin som har lämnat vidare namnet till valberedningen för att senare tas upp i kyrkofullmäktige för val till församlingsrådet i S:t Johannes församling.

I dag och i morgon är det intervjuer för tjänsten som biträdande församlingsherde i S:t Johannes församling.

I morgon 15/12 har kyrkofullmäktige ett informationsmöte om bland annat att göra om S:t Petri församlingshus till bostäder.

Församlingsrådet beslutar

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

BL 

§8 Milan Obradovic och Ninni Smedberg informerar om BID

Milan och Jeanette som jobbar i BID tillsammans med Ninni kom kl.19:00 för att informera om processen och svara på frågor. Endast två stycken jobbar i BID heltid, Milan och Jeanette.

Milan berättade att BID kommer ursprungligen ifrån Amerika 1974.

Milan säger att processen BID går ut på att stötta de boende, vill ha kvar boende, få bort de oseriösa fastighetsägarna enligt deras åsikt, skapa trygghet och hitta lösningar på problem i områden där BID verkar.

Nätverk med dialog för att lösa olika problem, träffas var 14:e dag, operativt kan göra saker tillsammans.

Många fastighetsägare är medlemmar och även Malmö stad.

Milan meddelade att även S:t Matteus kyrka kommer att ingå i medlemsavgiften, så då kommer S:ta Maria kyrka, S:t Johannes kyrka och S:t Matteus kyrka ingå för medlemsavgift på 50.000:-/år är förslaget.

Eventuella frågor är välkomna att skickas in!

Församlingsrådet beslutar

att ta upp förslaget på nästa möte den 18/1 2024 för beslut.

§9 Församlingskollekt 2024

Bilaga 1 och 2.

Beredningsgruppen bestående av Anders Markevall, Fredrik Gällentoft och Gunnar Lyckborg har lämnat ett förslag på församlingskollekt 2024. De har utgått ifrån underlagen 2023 från S:t Pauli kyrka, S:t Johannes kyrka och S:t Matteus kyrka och gjort en jämn fördelning av församlingskollektändamål.

Församlingsrådet beslutar

att fastställa förslaget på församlingskollekt 2024 för S:t Johannes församling, bilaga 1 och 2.

§10 Möteskalendariet 2024

Bilaga 3.

På bilagan står det fel månad i möteskalendariet under maj månad, vilket ska vara tisdag 21 maj (ej tisdag 21 april).

Gisela tog upp angående frågetecknet gällande tisdag 11/6, finns inga ärende att ta upp behövs kanske ej detta möte.

Församlingsrådet beslutar

att fastställa förslaget på sammanträdesplan för S:t Johannes församlingsråd 2024 med ändring på bilagan så det står tisdag 21 maj under maj månad och när det gäller frågetecknet att ha möte den 11/6 om det finns ärende att ta upp vid detta möte, bilaga 3.

EL 

§11 Arbetsordningen i församlingsrådet

Bilaga 4.

Församlingsrådet beslutar

att fastställa förslag till arbetsordning för församlingsråd i Svenska kyrkan Malmö för församlingsrådet i S:t Johannes församling och i december 2024 ta upp förslaget till diskussion om något behöver ändras, bilaga 4.

§12 Uppdrag från biskop Johan

Endast Linda har skickat in svar på frågorna från biskop Johan till Carin, så Carin önskar få in svar på frågorna som finns att läsa i förra församlingsrådsprotokollet 231121 §11, från övriga ledamöter/ersättare för att kunna göra en sammanställning och skicka till biskop Johan och Agneta Hyllstam!

Församlingsrådet beslutar

att ledamöter/ersättare skickar in svar på frågorna från biskop Johan till Carin som gör en sammanställning och skickar denna till biskop Johan och Agneta Hyllstam.

§13 Planering inför besök i de olika kyrkorna 14/1 och 28/1

14/1 S:t Johannes kyrka kl.11:00; Mats, Linda och Carin m.fl.

28/1 S:t Matteus kyrka kl.11:00; Mats och Linda m.fl.

28/1 S:t Pauli kyrka kl.16:00; Mats och Linda m.fl.

Pålysning om de förtroendevaldas besök på gudstjänsten veckan innan + i nyhetsbrevet med frågorna "Hur vill ni ha kyrkan i framtiden?" och "Vad är viktigt för dig?"

Församlingsrådet beslutar

att ledamöter/ersättare besöker S:t Johannes kyrka 14/1, S:t Matteus kyrka och S:t Pauli kyrka 28/1 på respektive gudstjänst med planeringen att det är en pålysning om de förtroendevaldas besök på gudstjänsten veckan innan + i nyhetsbrevet med frågorna "Hur vill ni ha kyrkan i framtiden?" och "Vad är viktigt för dig?"

§14 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§15 Mötets avslutande

Ordförande tackade alla och förklarade mötet för avslutat.



Förslag församlingskollekt år 2024 i S:t Johannes församling

Sid 1 (2)

Datum	Sön- och helgdag	Ändamål (kollektmottagare)
<u>Januari</u>		
1	Nyårsdagen	Skånes Stadsmission
7	1 e Trettondedagen	Föreningen Malmö Kvinnojour
28	Septuagesima	Svenska Röda Korset (behandlingscenter för krigsskadade och torterade i Malmö)
<u>Februari</u>		
14	Askonsdag	Försoningsgruppen
25	2 sönd i Fastan	Ecpat Sverige
<u>Mars</u>		
10	Midfastosöndagen	Skånes Stadsmission
28	Skärtorsdagen	Hela Människan
29	Långfredagen	IM
31	Påskdagen	Försoningsgruppen
<u>April</u>		
21	4 e i Påsktiden	Act Svenska Kyrkan (Ukraina/Katastrof)
<u>Maj</u>		
12	Söndagen före Pingst	Guatemalagruppen i Malmö
20	Annandag Pingst	BRIS
<u>Juni</u>		
9	2 sönd efter Trefaldighet	Ecpat Sverige
22	Midsommardagen	IM
23	Johannes Döparens dag	BRIS
<u>Juli</u>		
7	6 sönd efter Trefaldighet	Act. Svenska Kyrkan (Ukraina/Katastrof)
21	8 sönd efter Trefaldighet	Läkare i världen
28	9 sönd efter Trefaldighet	Maracana
<u>Augusti</u>		
18	12 sönd efter Trefaldighet	Guatemalagruppen i Malmö
<u>September</u>		
15	16 sönd efter Trefaldighet	IM
<u>Oktober</u>		
6	19 sönd efter Trefaldighet	Läkare i världen

November

3	Alla Själers dag	Diakonin i Malmö
10	24 sönd efter Trefaldighet	Hela Människan
24	Domssöndagen	Föreningen Malmö Kvinnojour

December

24	Julafton	Skånes Stadsmission
25	Juldagen	Diakonin i Malmö
29	Sönd efter jul	Act Svenska Kyrkan (Ukraina/Katastrof)
31	Nyårsafton	Diakonin i Malmö



Kollekter år 2024 i St Johannes församling

Datum	Sön-och helgdag	Ändamål (kollektmottagare)	
JANUARI			
1	Nyårsdagen	Skånes Stadsmission	F
6	Trettondedag jul	Act Svenska kyrkan (slut julkampanj)	R
7	1 e Trettondedagen	Föreningen Malmö Kvinnojour	F
14	2 e Trettondedagen	Svenska Kyrkans Unga	R
21	3 e Trettondedagen	Svenska Bibelsällskapet	R
28	Septuagesima	Svenska Röda korset (behandlingscenter för krigsskadade och torterade i Malmö)	F
FEBRUARI			
4	Kyndelmässodagen	Kyrkosångsförbundet i Lunds stift	S
11	Fastlagssöndag	Act Svenska kyrkan (fastekampanjen)	R
14	Askonsdag	Försoningsgruppen	F
18	1 sönd i fastan	Furuboda folkhögskola 50% Hela människan Malmö 50%kan	S
25	2 sönd i Fastan	Ecpat Sverige	F
MARS			
3	3 sönd i Fastan	Act Svenska kyrkan (fastekampanjen)	R
10	Midfastosöndagen	Skånes Stadsmission	F
17	Junfru Marie Beb	Svenska kyrkans unga 50%/ Sveriges kyrkosångsförbund 50%/ R	R
24	Palmsöndagen	Act Svenska kyrkan (slut fastekampanj)	R
28	Skärtorsdagen	Hela Människan	F
29	Långfredagen	IM	F
31	Påskdagen	Försoningsgruppen	F
APRIL			
1	Annandag Påsk	Act Svenska kyrkan	R
7	2 i Påsktiden	Svenska kyrkans Unga i Lunds stift	S
14	3 i Påsktiden	Sveriges kristna råd	R
21	4 i Påsktiden	Act Svenska kyrkans katastrofarbete	F
28	5 i Påsktiden	EFS	R
MAJ			
5	Bönsöndagen	Killans bönegård	S
8	Kristi Himmelfärdsdag	Svenska kyrkans Unga 50%/ SALT, barn och unga i EFS 50%	R
12	Sön före Pingst	Guatemalagruppen i Malmö	F
19	Pingstdagen	Lui-stiftet i Sydsudan	S
20	Annandag Pingst	BRIS	F
26	Heliga Trefaldighets dag	Act Svenska kyrkan	R

JUNI

2	1 sönd e Trefaldighet	Stiftsgården Södra Hoka	S
9	2 sönd e Trefaldighet	Ecpat Sverige	F
16	3 sönd e trefaldighet	Act svenska kyrkan	R
22	Midsommardagen	IM	F
23	Johannes Döparens dag	BRIS	F
30	Apostladagen	Act svenska kyrkan	R

JULI

7	6 sönd e Trefaldighet	Act Svenska kyrkans katastrofarbete	F
14	Kristi förklarings dag	Svenska kyrkan i utlandet	R
21	8 sönd e Trefaldighet	Läkare i världen	F
28	9 sönd e Trefaldighet	Maracana	F

AUGUSTI

4	10 sönd e Trefaldighet	Act Svenska kyrkan	R
11	11 sönd e Trefaldighet	Hela människan	R
18	12 sönd e Trefaldighet	Guatemalagruppen i Malmö	F
25	13 sönd e Trefaldighet	Diakoniinstitutionerna	R

SEPTEMBER

1	14 sönd e Trefaldighet	Ekumenisk rikskollekt (kyrkornas världsråd)	R
8	15 sönd e Trefaldighet	Stiftsgården Åkersberg	S
15	16 sönd e Trefaldighet	IM	F
22	17 sönd e trefaldighet	Kvinnor i Svenska kyrkan i Lunds stift 25%/Syföreningarna i Lunds stift 25%	S
29	helige Mikael's dag	Svenska kyrkan i utlandet (start insamlingsperiod)	R

OKTOBER

6	19 sönd e Trefaldighet	Läkare i världen	F
13	Tacksägelsedagen	Sveriges kyrkosångsförbund	R
20	21 sönd e Trefaldighet	Asylrättscentrum	R
27	22 sönd e Trefaldighet	Svenska soldathemsförbundet 50% St Lukasföreningarna i Skåne 50%	S

NOVEMBER

2	Alla helgons dag	Svenska kyrkan i utlandet (Slut insamlingsperiod)	R
3	Alla själars dag	Diakonin i Malmö	F
10	24 sönd e Trefaldighet	Hela Människan	F
17	Sön före Domssöndag	ACT Svenska kyrkan	R
24	Domssöndagen	Föreningen Malmö Kvinnojour	F

DECEMBER

1	1 sönd i Advent	ACT Svenska kyrkan	R
8	2 sönd i Advent	Svenska kyrkans Unga	R
15	3 sönd i Advent	Lunds stifts flyktingkollekt	S
22	4 sönd i Advent	ACT Svenska kyrkan	R
24	Julafton	Skånes Stadsmission	F
25	Juldagen	Diakonin i Malmö	F
26	Annandag jul	ACT Svenska kyrkan	R
29	Sön e Jul	Act Svenska kyrkans katastrofarbete	F
31	Nyårsafton	Diakonin i Malmö	F



Sammanträdesplan för St Johannes församlingsråd 2024

Januari	Torsdag den 18 januari
Februari	Tisdag den 13 februari
Mars	Måndag 18 mars – dag då kyrkorådet möter St Johannes församlingsråd. Går inte att ändra. Församlingsrådet kommer få i uppgift att på något sätt under 45 minuter presentera församlingens verksamhet för kyrkorådet.
April	Torsdag 25 april
Maj	Tisdag 21 april maj
Juni	Tisdag 11 juni ?
Augusti	Uppstart anställda och förtroendevalda tillsammans. Kan det fungera en lördag hel- eller halvdag t ex 31/8 eller 7/9 (om vi inte är fullbokade med vigslar redan?) Då borde de flesta vara tillbaka från semester.
Oktober	Tisdag 8 oktober
December	Tisdag 3 december



Förslag till

Arbetsordning

för församlingsråd i Svenska kyrkan Malmö
Fastställt för St Johannes församling vid sammanträde den xx



Arbetsordning för församlingsråd i Svenska kyrkan Malmö

1. Inledning

Varje församling inom Svenska kyrkan Malmö har ett församlingsråd som är församlingens styrelse. Församlingsrådet väljs av kyrkofullmäktige efter nominering i församlingen med undantag av kyrkoherden som är ordinarie ledamot enligt kyrkoordningen. Kyrkoherden har rätt att i sitt ställe utse annan präst som ledamot. I Svenska kyrkan Malmö har kyrkoherden utsett församlingsherden i församlingen i sitt ställe. Med sådan delegation följer kravet att hålla kyrkoherden välinformerad om de frågor som kan vara av särskilt intresse för församlingsrådet att vara delaktiga i.

Församlingsherden ska tillse att församlingsrådet är väl informerat om församlingens liv, de verksamheter som genomförs och planeras i församlingen. Delegationen innebär dessutom att förmedla relevant information från kyrkoherden, kyrkorådet och Lunds stift vidare till församlingsrådet.

Församlingsrådet ska fullgöra de uppgifter som anges i kyrkoordningen och i församlingsinstruktionen samt de övriga uppgifter som kyrkorådet beslutar. Kyrkorådet ska i frågor som särskilt angår församlingen bereda församlingsrådet möjlighet att yttra sig i ärendet.

Kyrkorådet ska utarbeta församlingsinstruktion i samråd med kyrkoherde och församlingsråden. Kyrkorådet och församlingsråden träffas en gång per år. Kyrkorådets arbetsutskott träffar församlingsrådets presidium en gång/termin. Vi behov kan frekvensen utökas.

2. Församlingsrådets uppgifter

Enligt kyrkoordningen:

GUDSTJÄNSTLIV

- Församlingsrådet beslutar om vilka former av huvudgudstjänst som ska användas i församlingen, dock efter samråd med präster och kyrkomusiker. (KO 17:6)
- Kyrkoherden ska samråda med församlingsrådet om huvudgudstjänstens uppbyggnad. (KO:17:8)
- Kyrkoherden ska också samråda med församlingsrådet om församlingens gudstjänstplan. (KO 17:9)
- En gudstjänstplan är en sammanställning av vilka gudstjänster som ska planeras för en viss tidsperiod samt när och var dessa ska firas. (KO: 17:9)
- Kyrkoherden ska även samråda med präster och musiker och sedan få medgivande av församlingsrådet för att fatta beslut om att använda annan gudstjänstordning eller musik som finns i kyrkohandboken i församlingens huvudgudstjänst. (KO 18:6)
- Kyrkoherden ska inhämta medgivande från församlingsrådet beträffande ekumeniskt nattvardsfirande (KO 20:6)
- Församlingsrådet fattar beslut om ekumenisk huvudgudstjänst ska firas, dock efter samråd med präster och musiker och att tillstånd inhämtats från domkapitlet. (KO 17:7)

KYRKOR

- Församlingsrådet beslutar om upplåtelse av kyrka. (KO 41:3a)
- Ett pastorat kan inte utan församlingsrådets godkännande besluta om att ta en kyrka ur bruk om det inte finns särskilda skäl. (KO 40:7)
- Ändringar av en kyrkobyggnad eller i ett kyrkorum får inte göras utan godkännande av församlingsrådet. (KO 40:9)

KYRKVÄRDAR OCH KOLLEKTER

- Församlingsrådet väljer kyrkvärdar till församlingens kyrka/kyrkor. (KO 4:19)
- Församlingsrådet väljer en av kyrkvärdarna till att vara inventarieansvarig. (KO 40:2)
- Församlingsrådet beslutar om församlingskollekt. (KO 43:6)
- Församlingsrådet får besluta om ändring av dag för riks- eller stiftskollekt om det finns synnerliga skäl och domkapitlet medger det. (KO 43:7)

FÖRSAMLINGSINSTRUKTIONEN

- Kyrkorådet ska samråda med församlingsrådet innan beslut fattas om församlingsinstruktion. (KO 57:5)
- Församlingsrådet har rätt att väcka ärende om ändring i församlingsinstruktionen (KO 57:6)

BESLUT OM DEN EGNA FÖRSAMLINGEN

- Församlingsrådet har yttranderätt innan kyrkofullmäktige avgör ett ärende som särskilt angår den egna församlingen. (KO 3:22)
- Församlingsrådet väljer sin vice ordförande och om kyrkofullmäktige så beslutar även sin ordförande. (KO 4:26)

INDELNINGSPRÅGOR OCH STIFTSBESLUT

- Församlingsrådet har yttranderätt om lokala beslut om församlingsindelningen. (KO 37:7)
- Församlingsrådet har rätt att begära prövning av pastoratets och stiftets beslut. (KO 57:8)

Förttydliganden för församlingsråd i Svenska Kyrkan Malmö

- Församlingsrådet ska arbeta med principiella och övergripande frågor som rör den grundläggande uppgiften.
- Församlingsrådet har tillsammans med kyrkorådet, kyrkoherden och församlingsherden ansvar för gudstjänstens utveckling. Tjänstgörande präst, kyrkomusiker, kyrkvärdar, gudstjänstvärdar och den gudstjänstfirande församlingen gestaltar tillsammans varje enskild gudstjänst.
- Församlingsrådet ska verkställa kyrkofullmäktige och kyrkorådets beslut på tillämpliga områden.
- Församlingsrådet för samtal om hur FIN implementeras genom handlingsplanen, som utarbetas av församlingsherden, utifrån omvärldsanalys för församlingen.
- Församlingsråden är rådgivande i församlingens budgetarbete, vilken församlingsherden ansvarar för utifrån delegation av kyrkoherden.
- Församlingsrådet ska uppmärksamt följa de frågor som inverkar på församlingens ekonomiska ställning.
- Kyrkorådet har beslutat att gåvomedel upp till 50000kr/år kan församlingsrådet fatta beslut om.

3. Kyrkoherden/församlingsherden

- Kyrkoherden, eller den församlingsherde som den utser, är ledamot i församlingsrådet.
- Församlingsherden leder arbetet inom församlingen på delegation av Kyrkoherden.

4. Församlingsrådets presidium

- Församlingsrådet leds av en av kyrkofullmäktiges utsedd ordförande.
- Församlingsrådet utser inom sig en vice ordförande.
- Församlingsrådets presidium består av ordförande, vice ordförande och församlingsherden.
- Församlingsrådet tillämpar presidieberedning. Församlingsherden är beredande.

5. Ordförandes uppgifter

Församlingsrådets ordförande har ett särskilt ansvar för att organisera och leda församlingsrådets arbete och att det bedrivs effektivt. Ordförande ska särskilt:

- Bevaka att församlingsrådet fullgör de uppgifter som enligt kyrkoordning, församlingsinstruktion och arbetsordningen ankommer på rådet.
- Se till att församlingsrådet fortlöpande uppdaterar sina kunskaper om kyrkoordningen och den grundläggande uppgiften.
- Tillsammans med församlingsherden se till att församlingsrådet i god tid före varje sammanträde erhåller den information och de beslutsunderlag som församlingsrådet behöver för beredning av beslut i ärenden.
- Efter samråd i presidiet fastställs förslag till dagordning för församlingsrådets sammanträden.
- Kontrollera att församlingsrådets beslut verkställs.
- Se till att församlingsrådets arbete årligen utvärderas och att utvärderingen bilägges i församlingsrådets protokoll.

6. Församlingsrådets sammanträden

Församlingsrådet sammanträder och fattar beslut enligt kyrkoordningens bestämmelser.

Församlingsrådet har mins sex sammanträden per år, det finns budgeterat för åtta sammanträden per år, om fler sammanträden än så behövs, måste kyrkorådets arbetsutskott lämna sitt godkännande.

Ersättare har närvaro- och yttranderätt vid sammanträdena även om de inte tjänstgör.

Församlingsherden ansvarar för att ledamöternas närvaro meddelas administrationen så att deras arvode kan utbetalas korrekt. Listorna över närvaron skickas in löpande, arvodet betalas ut två gånger per år.

Kallelse

Ordförande ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla dagordning, plats och tid för sammanträdet.

Kallelsen ska senast sju dagar innan lämnas till ledamöter och ersättare digitalt eller via brev. Om ett ärende brådskar får kallelse ske inom kortare tid och på annat sätt.

Dagordning

Det är lämpligt att dagordningen innehåller minst följande punkter:

- Val av justeringsperson
- Fastställande av dagordning
- Föregående protokoll
- Kyrkorådets protokoll
- Församlingherdens information, ex gudstjänstlivet, verksamheter och ekonomi
- Beslutsärenden
- Övriga informationsärenden
- Övriga frågor

Inkallade av ersättare

Ersättarna går in i den ordning församlingsrådet bestämt.

Ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av sammanträdet ska snarast anmäla detta till församlingsrådets ordförande. Är församlingsherden förhindrad att närvara tjänstgör kyrkoherden.

Jäv

En ledamot får inte delta i handläggningen av ett ärende som rör ledamoten eller ledamotens make, sambo, förälder, barn, syskon, någon annan närstående eller något ledamoten närstående intresse. Detsamma gäller om det i övrigt finns någon särskild omständighet som är ägnad att rubba förtroendet till ledamotens opartiskhet i ärendet.

Vid jäv får ledamoten gå ur sammanträdet och ersättare kallas in. När ärendet är avgjort får ledamoten kallas in till tjänstgöring igen.

Talarordning och ordning vid sammanträden

Ordföranden leder församlingsrådets sammanträde och ansvarar för ordningen vid sammanträdena. Ordförande får visa ut den som uppträder störande och inte rättar sig efter tillsägelse.

Den som har rätt att delta i församlingsrådets överläggningar får ordet i den ordning i vilken han eller hon anmält sig och blivit uppropad. Om någon i sitt yttrande skulle avlägsna sig från ämnet och inte efter tillsägelse från ordförande rättar sig får ordföranden ta ifrån honom eller henne ordet. I övrigt får ingen avbryta en talare när den har ordet.

Justering av protokoll

Protokollet justeras av ordförande och ytterligare en ledamot senast 14 dagar efter sammanträdet. Församlingsrådet kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragraftexten ska därvid redovisas skriftligt innan församlingsrådet justerar den.

Expediering

Förutom till samtliga ledamöter och ersättare ska sekreteraren expedieras protokollet till administration och berörd församlingsexpedition. Församlingsexpeditionen tillser att anslag om justeringen sätts upp på församlingens anslagstavla.

Administration diarieför protokollet. Administration publicerar protokollet på Svenska kyrkan Malmö externa webb och finns då tillgänglig för revisorer, förtroendevalda, medarbetare, volontärer och allmänheten.

Lojalitetsplikt

Ledamot i församlingsrådet ska vara lojal mot de beslut som rådet fattar och verka för att det verkställs oavsett om hon/han biträtt dem eller inte, förutsatt att det inte strider mot kyrkoordning, lag eller annan författning.

Dialog

Det är viktigt att församlingsrådets ledamöter håller sig informerade och känner ansvar för att ha översiktlig kunskap om alla verksamheter inom församlingen och om pastoratets olika kommunikationskanaler.

