

Kyrkorådets protokoll 2021-03-01

Sida 1

Plats: Digitalt möte via videolänk p g a Coronapandemin

Tid: 15.00–16.30

Ledamöter

Claes Block, ordförande

Ingrid Petersson, vice ordförande

Anna Brandoné

deltog per telefon utan att höras

Patrik Lindqvist

Linda Isberg

Karin Rosenquist Andersson

Nima Gholam Ali Pour

Lena Jönsson

Per Håkansson

Gunilla Hallonsten, kyrkoherde

Ersättare

Maria Hanson

frånvarande

Mats Tängemark

Lars Ahlborn

frånvarande

Rebecka Hedén Judt

frånvarande

Anton Sauer

frånvarande

Elisabet Holmstedt

frånvarande

Christer Bengtsson

Övriga

Tjänstemän

Annette Rosén, kanslisekreterare

Christina von Leitgeb, ekonomichef

t o m § 322

Johan Stjernbecker, controller

t o m § 322

Underskrifter

Sekreterare



Ordförande



Justerare



Meddelande om att protokollet justerats 2021-03-09 och finns anslaget på pastoratets anslagstavla, betygar på tjänstens vägnar

Underskrift



**Kyrkorådets protokoll
2021-03-01**

Sida 2

§ 313 Sammanträdet öppnande

Ordföranden öppnar mötet.

§ 314 Val av justeringsperson

Till att jämte ordförande justera dagens protokoll utses Nima Gholam Ali Pour.

§ 315 Godkännande av dagordning

Förslag till dagordning godkänns.

§ 316 Kyrkorådets arbetsutskotts protokoll 2021-02-15

Läggs till handlingarna.

§ 317 Kyrkorådets protokoll 2021-02-01

Läggs till handlingarna.

§ 318 Delegationsbeslut

Läggs till handlingarna.

§ 319 Finansrapport per 2021-01-31

Läggs till handlingarna.

§ 320 Likviditetsrapport samt prognos

Kyrkorådet beslutar

att lägga rapporten med beaktande till handlingarna.

§ 321 Budgetuppföljning 2020-12-31

Kyrkorådet beslutar

att lägga rapporten med beaktande till handlingarna.

§ 322 Budgetdirektiv verksamhetsåret 2022

Kyrkorådet beslutar

att återremittera budgetdirektiven till kyrkorådets arbetsutskott samt ta fram ytterligare underlag.

§ 323 Ansökan om att få anordna och hålla en enskild begravningsplats.

Samfundet för Traditionell Judendom har till Länsstyrelsen inkommit med en ansökan om att få anordna och hålla en enskild begravningsplats. Platsen avser del av den allmänna begravningsplatsen på Östra kyrkogården. Kyrkogårdsförvaltningens yttrande bör lämnas till Länsstyrelsen senast den 22 februari 2021.

Det finns redan en enskild begravningsplats på Östra kyrkogården som kyrkogårdsförvaltning sköter på uppdrag av Judiska församlingen. Malmö pastorat erbjuder sig att upplåta mark för ändamålet i direkt i anslutning till befintlig begravningsplats.

Kyrkorådets arbetsutskott och begravningsombud Bengt Persson ställer sig positiva.

Kyrkorådets arbetsutskott beslutade att kyrkogårdchef Sven-Erik Perlman Aspeklev fick till uppdrag att formulera pastoratets yttrande och efter godkännande tillställa Länsstyrelsen detsamma.

NG 

Kyrkorådet beslutar
att lägga informationen till handlingarna.

§ 324 Ansökan om ny inredning i S:t Johannes kyrka

Verksamhetsrådet i S:t Johannes har tagit beslut om nytt podie, nytt altare, nytt kredensbord och ny ambo. För ansökan hos Länsstyrelsen krävs beslut från kyrkorådet.

Kyrkorådet beslutar
att uppdra åt fastighetschef Nils-Urban Råwall att kontakta arbetsledande präst Karin Pråmell för kontakt med verksamhetsrådet för en kostnads kalkyl och kostnadsförslag.
att därefter uppdra åt fastighetschef Nils-Urban Råwall att ansöka om tillstånd hos Länsstyrelsen.

§ 325 Ansökan om ny inredning i S:t Petri kyrka

Verksamhetsrådet i S:t Petri har tagit beslut om nya kredensbord i Annakapellet och Krämarkapellet. För ansökan hos Länsstyrelsen krävs beslut från kyrkorådet.
Tidigare tillståndsgivna utförande av stolar frångås. Antikvarie Emelie Thomasson har bedömt utförandet av nya stolar och stämt av detta med Länsstyrelsen.

Kyrkorådet beslutar
att uppdra åt fastighetschef Nils-Urban Råwall att ansöka om tillstånd för nya kredensbord hos Länsstyrelsen.
att tillstyrka valet av nya stolar.
att S:t Petri får disponera ca 175 000 kr för stolar och kredensbord från egna medel till "kyrkans prydande".

§ 326 Tilläggsäskande från S:ta Maria

Arbetsledande diakon har via Karin Pråmell inkommit med tilläggsäskande för ombyggnadsarbeten i S:ta Maria till följd av Corona. Fastighetschef Nils-Urban Råwall har påtalat att det formellt ska finnas ett protokoll från verksamhetsrådet.

Fastighetschefen fick av kyrkorådets arbetsutskott i uppdrag att undersöka om önskade arbeten medför kringkostnader som verksamheten inte kunnat bedöma och justera inlämnad kostnadsbedömning.

Karin Pråmell har efter kyrkorådets arbetsutskott sammanträde stämt av med ledamöter i verksamhetsrådet, de har ställt sig positiva till de föreslagna arbetena.

Kyrkorådet beslutar
att S:ta Maria får utföra föreslagna Coronaanpassningar och att dessa kostnader på 150 000 kr får omdisponeras från verksamhetsmedel, som inte används pga inställd verksamhet i samband med Corona. Ombyggnadsarbetena får inte ske så de påverkar de vallokaler som ska användas vid kyrkovalet.

65

NG

§ 327 Skrivelse från Per Håkansson angående samordnare för det fortsatta miljödiplomeringsarbetet

Kyrkorådets arbetsutskott föreslår kyrkorådet besluta att skicka ärendet vidare till kyrkoherde Gunilla Hallonsten för fortsatt diskussion i ledningsgruppen.

Nima Gholam Ali Pour (SD) yrkar avslag.

Efter överläggning beslutar kyrkorådet att skicka ärendet vidare till kyrkoherde Gunilla Hallonsten för fortsatt diskussion i ledningsgruppen.

§ 328 Omställning under Corona

Verksamhet behöver ställa om under Coronapandemin vilket kan medföra omfördelningar i budget och ökade kostnader i relation till exempel kommunikationsinsatser, fastighet och digitalisering. Verksamhetsstödsfunktioner är informerade om att de behöver bistå kring konsekvensbedömningar och kostnadsbedömningar.

Kyrkorådet beslutar att kyrkoherde Gunilla Hallonsten får mandat att besluta om åtgärder enligt förslag på sammanlagt 500 000 kr från 2020-års överskott.

§ 329 Hyllie tilläggsäskande för moms

Hyllie tilläggsäskar 38 000 kr rörande renovering av personalkök då momsen missats.

Kyrkorådet beslutar att bevilja tilläggsäskandet om 38 000 kr för renovering av personalkök i Hyllie.

§ 330 Överklagande nämnden – Beslut om beslutsprövning

SD har överklagat domkapitlets beslut gällande de beslut från kyrkorådets arbetsutskott protokoll 2020-11-23, §§ 310 och 311. Överklagandenämnden instämmer i domkapitlets bedömning och avslår överklagandet.

Kyrkorådet beslutar att lägga informationen till handlingarna.


§ 331 Domkapitlet – Beslut om beslutsprövning

Domkapitlets ogillar Nima Gholam Ali Pour (SD) begäran om beslutsprövning avseende kyrkorådets arbetsutskotts protokoll 2020-10-05, § 284.

Kyrkorådet beslutar att lägga informationen till handlingarna.

§ 332 Pastoratsinstruktion

Kyrkoherde Gunilla Hallonsten informerar om att under 2021 tillsammans med ledningsgruppen ta fram en ny pastoratsinstruktion. Förslaget ska därefter behandlas i kyrkorådet. Beslut tas i kyrkofullmäktige november 2021.


N 6

Kyrkorådet beslutar
att lägga informationen till handlingarna.

§ 333 Information från kyrkoherde

Kyrkoherde Gunilla Hallonsten informerade om att de senaste 4 veckorna har varit oerhört intensiva. Hon uttryckte sitt tack för mottagningsmässan den 14 februari och poängterade ritens betydelse. Inslagen med hälsningarna från församlingar och de lokala kyrkorna samt musikuttrycken förstärkte mottagningen. Seminarierna kommer att fortsätta, närmast i maj är temat "Kyrkan och politiken", därefter blir seminarierna i september och december.

Rekryteringsarbetet med HR-chef fortlöper med intervjuer, likaså med församlingsherde i Limhamn.

Det har varit MBL-förhandling för ny tf kanslichef Maria Lundberg på 50% under våren.

Internt jobbas det mycket med ledningsgruppen som har förlagt mötena ute i församlingarna, den administrativa samrådsgruppens möte sker också oftast i församlingarna.

Miljödiplomerings fas 1 för hela Malmöpastorat är klar.

Kyrkoherden deltog i förra veckan i sitt första prostmöte.

§334 Sammanträdets avslutande

Mötesordförande tackar och förklarar mötet avslutat.



