

Plats: S:t Johannes församlingshus, Stora salen.

Tid: 18:10-20:20

Ledamöter

Carin Larsson, ordförande

Linda Lindstedt, vice ordförande, närvarande (§§ X-X om inte hela mötet)/frånvarande

Katarina Herbert

Fredrik Gällentoft

Robin Garefelt Förhinder

Malva Holm Kvist

Jenny Jönsson Förhinder

Gunnar Lyckborg

Annika Löfstedt Förhinder

Mats Tängemark

Anders Markevall Förhinder

Ylva Flemming

Johan Malm Ej närvarande

Rolf Pålsson

Lena Johansson Avsagt sig uppdraget

Cecilia Arvidsson

Ersättare

Per-Arne Skog

Kerstin Sondell Förhinder

Övriga närvarande

Karin Prämell, David Ivarsson (till kl.19:45) och Britt-Louise Nilsson, sekreterare

Meddelande om att protokollet justerats 2023-04-20 och har anslagits på anslagstavla i S:t Johannes kyrka, S:t Pauli kyrka, S:t Matteus kyrka och S:ta Maria kyrka
2023-04-27 betygat på tjänstens vägnar

Underskrift



(Protokollet signeras digitalt.)

Underskrifter

Sekreterare:  Paragrafer §§1-18

Ordförande:  Paragrafer §§1-18

Justeringsman:  Paragrafer §§1-18

BL Lili

§1 Mötets öppnande

Ordförande öppnar mötet.

§2 Upprop

Upprop genomfördes.

Se uppgifter angående förhinder, ej närvarande och avsagt sig uppdraget på första sidan!

Församlingsrådet beslutar

att Per-Arne Skog går in som ledamot för Robin Garefelt.

§3 Församlingsherden leder oss i bön

Katarina ledde oss i bönen.

§4 Val av justering

Till att jämte ordförande justera dagens protokoll utses Linda Lindstedt. Protokollet justeras torsdagen den 20 april.

Församlingsrådet beslutar

att Linda Lindstedt utses till att justera dagens protokoll jämte ordförande torsdagen den 20 april.

§5 Fastställande av dagordning

Utsänd dagordning per mejl 230404.

Församlingsrådet beslutar

att fastställa den utsända dagordningen.

§6 Föregående protokoll

Församlingsrådsprotokoll i S:t Johannes församling 230302.

Församlingsrådet beslutar

att lägga församlingsrådsprotokoll i S:t Johannes församling 230302 till handlingarna.

BL L-Li

§7 Information av ordförande

Carin tog upp en påminnelse angående att kontakta IT-support om det inte fungerar för de förtroendevalda att komma in på intranätet och sin svenskakyrkan-mejl!

Församlingsrådet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§8 Information av församlingsherde

Katarina berättade att annonsen angående biträdande församlingsherde är ute t.o.m. den 14/4, därefter avgör domkapitlet vilka som är behöriga. Man räknar med att organisationen är på plats den 1/9.

Annonsen till församlingsherde i S:t Johannes församling var ute t.o.m. 31/3 meddelade Katarina. 6 behöriga sökande, vilka intervjuas den 28/4 första gången, därefter möte 3/5 och ytterligare intervjuer, sedan räknar man med att organisationen är på plats den 1/9. Det ligger i kyrkorådets delegation att vara med i processen vid tillsättningar, ej församlingsråden, men en önskan finns angående att även församlingsråden skulle få vara med i processen säger Katarina.

Katarina berättar att KRAU och KR har möte idag bland annat angående S:t Johannes församlingshus, planering att göra om till lägenheter och att bygga ett nytt församlingshus vid S:t Johannes kyrka, ska söka bygglov.

Carin berättar att hon fått en inbjudan till ett digitalt möte nu på söndag angående planering av att S:t Johannes församlingshus ska byggas om till lägenheter enligt Lokalförsljningsplanen.

Församlingsrådet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§9 Handlingsplan

Handlingsplanen för S:t Johannes församling och Omvärldsanalysen är utskickade per mejl tidigare + utdelade även nu på mötet, bilaga 1 och 2.

Carin delar in de förtroendevalda i tre grupper:
Fredrik, Linda och Cecilia.
Malva, Gunnar och Ylva.
Rolf, Per-Arne, Mats och Carin.

David berättar att vi, personalen i S:t Johannes församling, tidigare haft grupparbeten angående handlingsplanen + omvärldsanalysen och då utgick vi ifrån tre frågeställningar för varje kapitel:

Vad är bra?

Vad kan bli bättre?

Vad kan tillfogas/tas bort?

bl L-L

Gruppernas anteckningar, se bilaga 3!
Nästa möte den 16/5 kommer arbetet med handlingsplanen att fortsätta för tvärgrupperna.

Församlingsrådet beslutar

att fortsätta arbetet med handlingsplanen i S:t Johannes församling på nästa möte den 16/5.

§10 Information inför förvaltningsvisitationen

Katarina berättar att det är prostvisitation i maj i år, då man kommer att titta på arkiv och inventarier, bland annat 3/5 i Pauli kl.10:45 och S:t Pauli mellersta kl.12:45.

Församlingsrådet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§11 Påminnelse inventarieutbildning

En inventarieansvarig i S:t Johannes församling enligt Kyrksam.
Förslag: Rolf Pålsson.

Det har gått ut en inbjudan angående inventarieutbildning den 18/4 till bland annat Jenny Jönsson, Johan Malm och Rolf Pålsson.

Församlingsrådet beslutar

att välja Rolf Pålsson som inventarieansvarig kyrkvärd för S:t Johannes församling.

§12 Tilläggsäskande

Karin P berättade att det sedan tidigare är äskat till Regnbågsstoler och Regnbågsantipendie, 48.000:- till S:t Pauli kyrka.

Katarina informerar om att det kommer att äskas pengar till belysning i kapellen i S:t Johannes kyrka, ca.60.000:-, mer information kommer att skickas ut angående detta. Tanken är att man tar pengarna ifrån Vera Velinders fond.

Församlingsrådet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§13 Verksamhetsberättelser 2022

Verksamhetsberättelserna för S:t Johannes kyrka, S:t Pauli kyrka, S:t Matteus kyrka och S:ta Maria kyrka är utskickade per mejl med kallelsen till detta möte, bilaga 4.

Församlingsrådet beslutar

att lägga verksamhetsberättelserna för S:t Johannes kyrka, S:t Pauli kyrka, S:t Matteus kyrka och S:ta Maria kyrka till handlingarna.

bl Lili

§14 Sommaren 2023 i de olika kyrkorna

Schemat för S:t Johannes församling har vi fått inop berättade Katarina.

Fortsätter med veckomässa och kvällsmässa i S:t Johannes kyrka under sommaren informerade Katarina.

Morgonmässa i S:t Pauli kyrka fortsätter också under sommaren berättade Karin P.

Den 24/6 är det gemensam mässa i S:t Pauli kyrka och den 25/6 är det gemensam högmässa i S:t Matteus kyrka.

Katarina berättade att det är Pride-aktiviteter fr.o.m. onsdagen den 5/7, bland annat utställning, Paradissamtal m.m.

Ett gemensamt sommarblad ska komma ut för alla kyrkorna i S:t Johannes församling.

Församlingsrådet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§15 Information om ledamöter

Förslag på att en presentation av ledamöterna/suppleanterna i S:t Johannes församling görs i sommarbladet och att foto tas på nästa möte den 16/5.

Förslag på att var och en funderar på vilken presentation som behövs och var den ska publiceras!

Församlingsrådet beslutar

att fundera vidare på förslag på presentation av församlingsrådet, men var beredd på eventuell fotografering den 16/5.

§16 Övriga frågor

Ylva tog upp angående pastorala utskott.

Linda föreslog att var och en funderar angående pastorala utskott, hur ska de se ut, vem ska ingå med mera.

Carin berättade att AU skissar på ett förslag till pastorala utskott.

§17 Nästa sammanträden

Förslag på tisdagen den 16/5 kl.17:30 i S:t Johannes församlingshus, Stora salen och onsdagen den 7/6 kl.17:30, plats bestäms vid nästa möte.

Fika ställs fram från kl.17:00.

Församlingsrådet beslutar

att nästa två möten blir tisdagen den 16/5 kl.17:30 i S:t Johannes församlingshus, Stora salen och onsdagen den 7/6 kl.17:30, plats bestäms på nästa möte.



§18 Mötets avslutande

Ordförande förklarar mötet för avslutat.

bl. L.L.

