

Årsredovisning

för

Österåkers pastorat

252004-9277

Räkenskapsåret

2023

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Rapport över förändringar i eget kapital	12
Kassaflödesanalys	13
Noter	14

Handwritten signatures and initials:
BE, G, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

I pastoratets årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Uppgift och verksamhet

I Österåkers pastorat (252004-9277) samverkar Österåker-Östra Ryds församling (252002-6051) och Ljusterö-Kulla församling (252002-6101) och utgör en kyrklig samfällighet enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan. Pastoratet ansvarar för ekonomisk utjämning, resurshushållning, service samt begravningsverksamheten enligt begravningslagen. Församlingarnas grundläggande uppgift är att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Pastoratet, som bildades 2018-01-01, har sitt säte i Österåkers kommun

Den kyrkliga indelningen

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

Organisation

Kyrkofullmäktige är pastoratets högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott, fastighetsutskott och ett begravningsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträden och ärenden till kyrkorådet. Kyrkorådet sammanträder 9 gånger per år. I respektive församling inom pastoratet finns ett församlingsråd vars huvudsakliga uppgifter avser gudstjänstlivet och församlingens kristna gemenskap. Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc., tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED:s rekommendationer, församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar pastoratet Svenska kyrkans kollektivavtal.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including names like 'CIR', 'AD', and 'AW'.

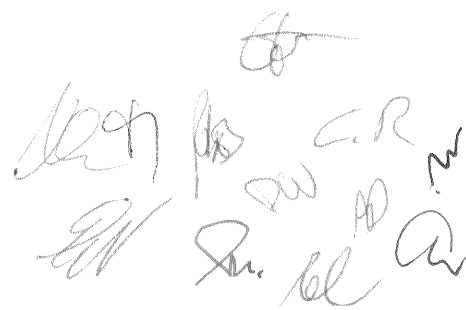
Främjande av ändamål

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, leva vidaregrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

	2023	2022	2021	2020
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	29 836	27 589	15 138	14 720
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	17 325	17 326	12 118	10 298
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	4 660	4 459	1 584	1 247
Antal döpta	243	238	194	128
Antal konfirmerade	73	117	105	103
Antal begravningsgudstjänster	228	250	216	269
Antal vigselgudstjänster	46	58	49	34
Antal aktiva inträden	70	56	73	38
Antal aktiva utträden	141	191	278	214
<i>Fasta grupper</i>				
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	232	250	174	139
- varav antal körmedlemmar	96	113	114	71
Antal deltagare i vuxenverksamhet	440	376	819	524
- varav antal körmedlemmar	329	299	275	247
<i>Öppen verksamhet</i>				
Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	8 135	4 037	2 552	3 298
Antal besökare i vuxenverksamhet	10 318	6 539	1 280	2 013
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	98	68	88	42

Kommentar till antalet kyrkliga handlingar, deltagare och besökare

Antalet besökare i våra gudstjänster har som helhet ökat under året. Noterbart är att ökningen ej skett i de kyrkliga handlingarna, utan i pastoratets övriga gudstjänster. De kyrkliga handlingarna håller sig på ungefär samma nivå som tidigare år. Konfirmationssiffrorna är inte jämförbara med föregående år pga. nya redovisningsprinciper. En markant ökning kan ses i de fasta vuxengrupperna, vilket bl.a. innefattar både körverksamheten och den för året nya Alpha-kursen. Även de diakonala och övriga mötesplatserna för vuxna ökar sitt besökarantal. Slutligen noteras att antalet aktiva inträden har ökat, medan antalet utträden har minskat.



Resultat och ställning

Årets resultat uppgår till 4 754 tkr (f.å. -5 466 tkr) vilket är 3 749 tkr bättre (f.å. 4 566 sämre) än budgeterat överskott om 1 005 tkr (f.å. -900 tkr). En uppskrivning av Stiftelsefondens värde per balansdagen på 3 451 tkr har förbättrat resultatet med samma belopp. Utdelningen från prästlönetillgångarna blev endast 430 tkr, dvs. 1 370 tkr sämre än budgeterat. Kyrkoavgiften blev högre än föregående år med ca 4 mkr. Personalkostnaderna är mycket högre än föregående år och även jämfört med budget, och beror på två lönerrevisioner under 2023 samt ökade lönekostnader pga. organisationsförändringar. Övriga intäkter etc. blev också högre än budgeterat, bl.a. obudgeterat elstöd på 353 tkr samt totala arrende intäkter på ca 500 tkr ej fanns inlagda i budget 2023.

Målsatt kapital

Pastoratets mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 60 000 tkr. Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 52 244 tkr.

Handwritten notes and signatures at the bottom right of the page, including initials like "C.R", "BT", "AD.M", and "S. El".

Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2023	2022	2021	2020	2019
Tillhöriga per den 31 december (antal)	27 676	27 926	27 903	27 819	27 888
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	56,16	56,83	58,00	59,60	61,30
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	0,71	0,71	0,71	0,71	0,71
Medelantalet anställda	61	61	63	58	60
- varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten	10	10	12	10	10
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	71 213	66 685	68 184	64 205	64 424
Verksamhetens resultat	-1 816	-2 118	1 675	-6 705	-2 810
Resultat från finansiella investeringar	6 571	-3 348	15 377	1 412	884
Årets resultat	4 754	-5 466	17 052	-5 293	-1 926
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	59 357	55 515	54 224	54 070	54 998
- varav slutavräkning (tkr)	3 180	1 637	1 228	1 829	3 230
Begravningsverksamhetens nettokostnader	18 033	15 509	15 989	15 182	13 990
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	64,22	62,00	60,30	58,30	59,20
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	4,0	4,4	4,1	4,2	4,0
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	60 000	55 000	55 000	55 000	55 000
Eget kapital (tkr)	112 244	107 490	112 956	95 903	101 197
Soliditet (%)	82,69	85,45	87,90	85,40	86,10
Värdesäkring av eget kapital (%)	4,42	-4,84	17,80	-5,20	-1,80
Likviditet (%)	53,74	73,91	117,60	56,20	109,90

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including names like "C.R. Gö", "AD", "DW", and "J. M. A.".

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader inklusive finansiella kostnader minus övriga intäkter och finansiella intäkter.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

En ny organisation trädde ikraft i början av 2023, och efter sommaren blev det också ett kyrkoherdebyte. Mycket tid och resurser lades ner på projekteringsarbetet avseende ombyggnationen av Åkersberga kyrkliga centrum.

Den 23 november 2023 drabbades Trossamfundet Svenska kyrkan av följderna av en så kallad ransomware-attack. Angreppet var omfattande och berörde hela Svenska kyrkan. Angreppet medförde att trossamfundet stängde ner samtliga servrar för att förhindra att angriparen fick tillgång till känslig information, vilket i olika utsträckning påverkade alla verksamheter inom hela Svenska kyrkan, inklusive Österåkers pastorat. Därefter har ett samordnat systematiskt arbete skett för att säkerställa att Svenska kyrkans servrar och datorer inte innehåller skadlig kod och att återstarta de genomgångna serverna och systemen. De digitala systemen var nerstängda i ca två månader.

I Österåkers pastorat har mycket av arbetet varit fokuserat på att kunna bedriva ordinarie verksamhet utan det digitala stödet. Österåkers pastorat har inte drabbats av några betydande ekonomiska skador. Under cyberattacken valde vi att betala leverantörsfakturer manuellt, dvs. utan digitalt stöd. När cyberattacken väl var över, så hade vi ett stort arbete med att registrera in dessa fakturer i ekonomiprogrammet. Som en följd av cyberattacken och all manuell handpåläggning har bokslutsarbetet fördröjts något.

Arbete pågår dels på den nationella nivån inom Trossamfundet för att minska riskerna för att denna situation ska uppstå igen, dels lokalt inom Österåkers pastorat med att skapa lokala rutiner för ökad krisberedskap om motsvarande situation skulle uppstå igen.

Under året har två lönerevisioner påverkat lönekostnaderna och inflationen i samhället har varit hög. Staten har delat ut elstöd och Österåkers pastorat har erhållit 353 tkr. Under året såldes innehavet i Berling Media AB till trossamfundet Svenska kyrkan i Uppsala, revinsten blev 201 tkr.

Under året inköptes Säbykyrkan; inköp plus förbättringsåtgärder uppgick till totalt 2 863 tkr. I bokslutet har detta belopp delats upp på fem olika "komponenter" (delar av fastigheten, t.ex. stomme och ytskikt), med olika avskrivningstider. Den totala årliga avskrivningen (dvs. det som finns som en kostnad i 2023 års räkenskaper) uppgår till 113 tkr.

Världsläget var oroligt under 2023, med krig i både Israel/Palestina och Ukraina. Osäkerheten påverkar både verksamhet och ekonomi.

Handwritten signatures and initials:
C.R
AB
M
S. M.
D. M.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Krigen i Ukraina och Israel/Palestina pågår fortfarande och ingen lösning är i sikte. Omvärldsläget är instabilt med många terrorhot och -handlingar samt cyberangrepp. Mellan 1 januari och 23 april 2024 har det sålts av 20 mkr från Stiftelsefonden för att finansiera ombyggnationen av Åkersberga kyrkliga centrum.

Finansiella instrument

Pastoratets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under år 2020 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2023 hade pastoratet långfristiga noterade värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 59 996 tkr (56 594 tkr) Pastoratet gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

BT
97 fskD C.R N
Dew Jan 2024

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan 2026	Plan 2025	Beslutad 2024	Utfall 2023	Förändring 2023 -- 2024 (%)
Kyrkoavgift	67 478	66 683	64 284	59 357	8,30
Ekonomisk utjämning	-12 754	-11 976	-11 289	-10 444	8,09
	54 724	54 707	52 995	48 913	

Pastoratet verkar i en inflyttningsbygd och detta kompenserar delvis den ökade andelen av utträden, medlemsantalet håller sig ganska konstant 27 676 (27 926). Pastoratet har ett stort fastighetsbestånd och underhålls- och investeringskostnaderna bör budgeteras och följas upp noggrant kommande år. I takt med att Stiftelsefonden säljs av för att finansiera ombyggnaden av Åkersberga kyrkliga centrum, kommer utdelningen kommande år att bli lägre.

Kollekter (kr)

	2023	2022	2021	2020	2019
Förmedlade rikskollekter	82 181	88 370	42 849	26 802	64 299
Förmedlade stiftskollekter	31 531	27 351	6 987	4 756	20 197
Förmedlade församlingskollekt	63 947	113 509	37 910	25 180	158 991
Församlingskollekt till egen verksamhet	0	440	0	153	20 904
Summa kollekt	177 659	229 670	87 746	56 891	264 391

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas av respektive församling. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

Församlingskollekterna har minskat jämfört med 2022, men ligger ändå på högre nivåer än under pandemiåren.

Förvaltade stiftelser

Pastoratet förvaltar inga stiftelser

Församlingens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

Handwritten signatures and initials:
BT
C.R.
AD
AW
M

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
Tkr			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar	13		
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	14	45 590	44 408
Inventarier, verktyg och installationer	15	9 305	9 796
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	16	11 752	3 677
		66 647	57 881
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i företag med ägarintresse i	17	35	48
Långfristiga värdepappersinnehav	17	59 996	56 546
		60 031	56 594
Summa anläggningstillgångar		126 678	114 475
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		196	135
Övriga fordringar		129	204
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	586	636
		911	975
<i>Kassa och bank</i>		7 774	10 348
Summa omsättningstillgångar		8 685	11 323
SUMMA TILLGÅNGAR		135 363	125 798

Handwritten notes and signatures at the bottom right of the page, including initials and the number 65.

Balansräkning

Not

2023-12-31

2022-12-31

Tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Balanserat resultat

107 490

112 956

Årets resultat

4 754

-5 466

Summa eget kapital

112 244

107 490

Långfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

19

4 708

0

Gravskötselskuld

20

263

215

Skuld begravningsverksamhet

2

1 987

2 774

Summa långfristiga skulder

6 958

2 989

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

250

0

Skuld begravningsverksamhet

2

2 774

2 187

Leverantörsskulder

5 618

5 126

Gravskötselskuld

20

13

11

Övriga skulder

21

2 075

2 126

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

22

5 431

5 869

Summa kortfristiga skulder

16 161

15 319

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

135 363

125 798

Handwritten notes and signatures:
458
An for cor
D.W.
Jue. bl. A. m.

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2022-01-01	95 904	17 052	112 956
Omföring av föregående års resultat	17 052	-17 052	0
Årets resultat		-5 466	-5 466
Utgående balans 2022-12-31	112 956	-5 466	107 490
Ingående balans 2023-01-01	112 956	-5 466	107 490
Omföring av föregående års resultat	-5 466	5 466	0
Årets resultat		4 754	4 754
Eget kapital 2023-12-31	107 490	4 754	112 244

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including "ET", "C-R", "AD", "DW", and "M".

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2023-01-01
-2023-12-31

2022-01-01
-2022-12-31

Den löpande verksamheten

Verksamhetens resultat -1 816 -2 118

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Av- och nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar 2 847 2 954

Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar 0 -200

Erhållen ränta 128 1

Erhållen utdelning 2 847 3 086

Erlagd ränta -56 0

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet 3 950 3 723

Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselskuld och begravningsverksamheten

Minskning/ökning av kortfristiga fordringar 154 1 038

Ökning/minskning av kortfristiga skulder 542 1 873

Ökning/minskning av långfristig gravskötselskuld 48 -11

Ökning/minskning av långfristig skuld till begravningsverksamheten -787 588

Kassaflöde från den löpande verksamheten 3 907 7 211

Investeringsverksamheten

Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar -11 653 -10 596

Försäljning av finansiella placeringar 214 0

Kassaflöde från investeringsverksamheten -11 439 -10 596

Finansieringsverksamheten

Upptagna lån 4 958 0

Kassaflöde från finansieringsverksamheten 4 958 0

Årets kassaflöde -2 574 -3 385

Likvida medel vid årets början 10 348 13 733

Likvida medel vid årets slut 23 7 774 10 348

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Pastoratets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som pastoratet erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som pastoratet redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när pastoratet är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

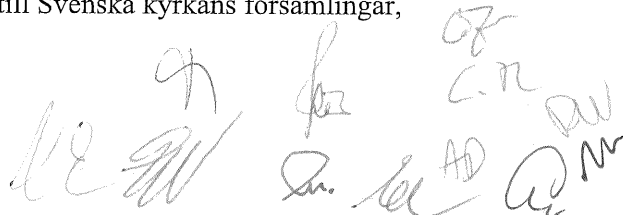
Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Pastoratet inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar,



kyrkliga samfälligheter (pastorat) och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån pastoratet bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Pastoratet är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då pastoratets ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

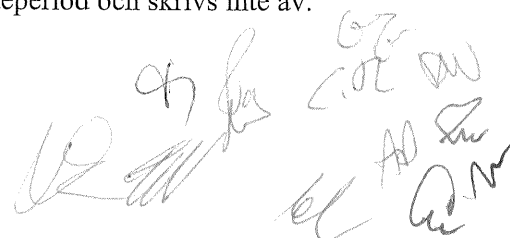
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.



Not 2 Begravningsverksamheten

Österåkers pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2023	2022
Begravningsverksamhetens särredovisning		
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift - erhållet för året	20 021	18 283
Övriga intäkter	69	112
Summa verksamhetens intäkter	20 090	18 396
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-6 590	-6 147
Övriga kostnader	-9 846	-8 362
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-1 167	-1 042
Summa verksamhetens kostnader	-17 603	-15 551
Finansiella poster		
Ränteintäkter	166	22
Räntekostnader	-666	-92
Begravningsverksamhetens överskott	1 987	2 774
Justeringar för rättelser av tidigare år inom Eget kapital		
Årets överskott/underskott enligt särredovisningen	1 987	2 774
Summa ackumulerat över-/underskott för året inklusive rättelser	1 987	2 774
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet för året	20 021	18 283
Avgående överskott enligt särredovisningen	-1 987	-2 774
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	18 033	15 509
Kommentarer till årets verksamhet		
Årets överskott är till största delen hänförlig till att budgeterade medel för fastighetsunderhåll inte nyttjats fullt ut. Personalkostnaderna är högre än utfallet förra året, främst pga lönerrevisioner. Räntekostnaderna är högre än tidigare pga. att en numera korrekt högre intern räntesats använts. Begravningsverksamheten har även upptagit lån i extern bank. Skuldens storlek per 2023-12-31 uppgår till 4 958 tkr (varav 250 tkr är kortfristig skuld som ska amorteras under 2024.)		
Huvudmannens skuld avseende begravningsverksamheten		
Ingående skuld	-4 961	-3 999
Reglering av 2020 års kvarvarande underskott		1 812
Reglering av 2021 års underskott	2 187	
Årets överskott	-1 987	-2 774
Utgående skuld	-4 761	-4 961
Varav långfristig skuld	-1 987	-2 774
Varav kortfristig skuld	-2 774	-2 187

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including names like "PW", "CIR", and "Sundin".

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Kyrkor, ceremonilokal och kylrum	50 år
Församlingshus och förvaltningsbyggnader	20 år
Bilar	3 år
Orglar	25 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5 år

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar och leverantörsskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än tolv månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar församlingens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid om högst tre månader som är noterade på en marknadsplats.

Handwritten notes and signatures:
A2 fo ER
C.N. DW
H. M. A. M.
A

Finansiering av anläggningstillgångar

Församlingen har en extern upplåning hos Handelsbanken på 5 000 000 kr för finansiering av anläggningstillgångar i begravningsverksamheten. Skuldens storlek per 2023-12-31 uppgår till 4 958 tkr (varav 250 tkr är kortfristig skuld som ska amorteras under 2024.)

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och kyrkliga samfundigheter omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämnningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämnningen.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Pastoratet har 2 150 (2 150) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftsliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 Erhållna gåvor

	2023	2022
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Gåva till pastoratets verksamhet	0	4
Summa	0	4

Not 6 Erhållna bidrag

	2023	2022
Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen		
Bidrag från stiftet	182	182
Permakyrka (projekt pengar slutförbrukade under 2023).	300	343
Sjukersättning från försäkringskassan	0	70
Övriga bidrag från offentlig sektor	428	388
Summa	910	983

Not 7 Nettoomsättning

	2023	2022
Gravskötselintäkter	908	919
Hyses- och arrendeintäkter	656	662
Clearingintäkter	524	412
Deltagaravgifter	170	111
Gravrättsavgifter	14	112
Övriga intäkter	243	144
2 515	2 360	

Handwritten signatures and initials:
C.R. [unclear]
[unclear] [unclear]
[unclear] [unclear]
[unclear] [unclear]

Not 8 Leasing, leasinggivaren

Fordran avseende framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023	2022
Inom ett år	504	459
Senare än ett år men inom fem år	2 016	1 836
Senare än fem år	7 056	6 426
	9 576	8 721

Under perioden erhållna leasingavgifter 504 tkr (459 tkr).

De huvudsakliga leasingavgifterna avser jordbruksarrenden och sidoarrenden.

Not 9 Leasing, lestagare

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023	2022
Inom ett år	814	873
	814	873

Under perioden kostnadsförda leasingavgifter 775 tkr (832 tkr).

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp.

Not 10 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2023	2022
ÖhrlingsPricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdrag	158	159
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	4	39
	162	198
Övriga valda revisorer		
Revisionsuppdrag	10	8
	10	8

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på pastoratets revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

Handwritten notes and signatures:
C.R.
AD Sm.
M

Not 11 Personal

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	33	32
Män	28	29
	61	61

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp. Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen 2023-12-31			Antal på balansdagen 2022-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	6	5	11	6	5	11
Ledande befattningshavare	0	1	1	0	1	1

	2023	2022
Löner, arvoden och andra ersättningar		
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	1 123	879
Anställda	30 452	27 443
	31 575	28 323

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

	2023	2022
Ersättning till ordföranden i kyrkoråd		
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	76	55
Pensionskostnader och andra sociala avgifter		
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	1 942	1 958
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal *)	10 007	8 781
	11 949	10 740

Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Handwritten signatures and initials:
 C.R. DW
 AD
 M

Not 12 Resultat från finansiella investeringar

	2023	2022
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Räntor	0	19
Utdelning	2 847	3 086
Realisationsvinster	201	0
Nedskrivning	0	-6 453
Återföring av nedskrivning	3 451	0
	6 499	-3 348

Not 13 Anläggningstillgångar som inte får redovisas i balansräkningen

Pastoratet och dess ingående församlingar innehar kulturhistoriskt värdefulla inventarier. Tillgångarna finns uppptecknade i särskild förteckning. Det går inte att koppla tillgångarna till mätbara ekonomiska fördelar i framtiden och postens anskaffningsvärde eller värde kan inte mätas på ett tillförlitligt sätt.

Not 14 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	86 316	82 728
Inköp	0	3 588
Omklassificeringar	2 863	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	89 179	86 316
Netto anskaffningsvärde	89 179	86 316
Ingående avskrivningar	-41 908	-39 981
Årets avskrivningar	-1 681	-1 926
Utgående ackumulerade avskrivningar	-43 589	-41 907
Utgående redovisat värde	45 590	44 408

Not 15 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	23 993	19 116
Inköp	917	4 876
Försäljningar/utrangeringar		0
Omklassificeringar	-242	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	24 668	23 992
Netto anskaffningsvärde	24 668	23 992
Ingående avskrivningar	-14 197	-13 169
Försäljningar/utrangeringar		0
Årets avskrivningar	-1 166	-1 028
Utgående ackumulerade avskrivningar	-15 363	-14 197
Utgående redovisat värde	9 305	9 796

Handwritten signatures and initials:
 C.R.
 AW
 AB
 M
 N

Not 16 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	3 677	1 326
Utgifter under året	11 458	10 454
Under året färdigställda tillgångar	-3 383	-8 103
Utgående balans	11 752	3 677

Av beloppet avser 8 733 tkr nedlagda kostnader för ombyggnad av Åkersberga kyrkliga centrum.
Av beloppet avser 2 692 tkr nedlagda kostnader avs. Roslags Kulla garage och manskapsbod.
Av beloppet avser 284 tkr nedlagda kostnader avs. klockstapel Roslags Kulla (KAE).
Av beloppet avser 43 tkr nedlagda kostnader avs. Östra Ryds askgravplats.

Not 17 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterad blandfond (SHB stiftelsefond)	59 996	56 546	59 996	56 546
Noterade aktiefonder	0	0	0	0
Noterade räntebärande värdepapper	0	0	0	0
Noterade räntefonder	0	0	0	0
Övriga långfristiga placeringar	35	48	35	48
Summa långfristiga värdepappersinnehav	60 031	56 594	60 031	56 594
Summa värdepappersinnehav	60 031	56 594	60 031	56 594
			2023-12-31	2022-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav				
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden			63 048	63 048
Investeringar under året			0	0
Försäljningar/avyttringar			0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden			63 048	63 048
Ingående ackumulerade nedskrivningar			-6 454	0
Försäljningar/avyttringar			-13	0
Återföring nedskrivningar			3 450	0
Årets nedskrivningar			0	-6 454
Utgående ackumulerade nedskrivningar			-3 017	-6 454
Utgående bokfört värde			60 031	56 594

Handwritten signatures and initials:
 ch for
 C.O.
 SW
 AB
 A

Not 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Försäkringspremier	255	276
Övriga poster	331	361
	586	637

Not 19 Skulder till kreditinstitut

Nedan framgår fördelning av långfristiga lån som begravningsverksamheten tagit upp. Ställd pant för lånet är 61000 st fondandelar som finns i Handelsbanken Stiftelsefond.

Långgivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2023-12-31	Lånebelopp 2022-12-31
Handelsbanken	5,05	2024-11-30	4 958	0
			4 958	0

Kortfristig del av långfristig skuld 250

Not 20 Gravskötselskuld

	2023-12-31	2022-12-31
Långfristig gravskötselskuld		
Pastoratets åtagande (serviceverksamheten)	263	215
	263	215
Kortfristig gravskötselskuld		
Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten)	13	11
	13	11
Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten)	215	175
	215	175

Not 21 Vidareförmedlade bidrag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående skuld	596	568
Under året mottagna bidrag	515	579
Under året förmedlade bidrag	-470	-551
Utgående skuld	641	596

Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna semesterlöner	2 461	2 624
Upplupna sociala avgifter	773	824
Upplupna pensionskostnader	1 669	1 488
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	526	930
	5 429	5 866

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including "OK", "C.R.", "D.W.", and "An".

Not 23 Specifikation av likvida medel vid årets slut

	2023-12-31	2022-12-31
Kassa och bank	7 774	10 348
	7 774	10 348

[Handwritten signatures and initials]

Åkersberga 2024-04-23



Elias Eriksson
Kyrkoherde



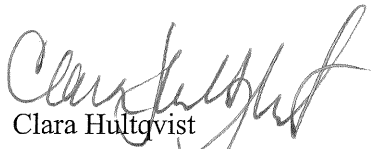
Rolf Ericsson
Ordförande



Ingela Gardner
1:e vice ordförande



Jonas K-Bergqvist
2:e vice ordförande



Clara Hultqvist



Britt-Marie Winther



Claes Robell



Ed Vivenius



Mert Lepik



Elisabeth Lanner



Daniela Westrin

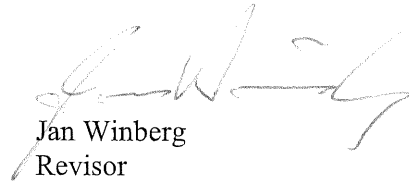


Annette Denborg

Vår revisionsberättelse har lämnats 7 maj 2024



Anette Lannermo
Revisor



Jan Winberg
Revisor



Bitte Tysklind
Revisor



Bengt Holm
Revisor



Maria Wigenfeldt
Auktoriserad revisor
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Revisionsberättelse

Till kyrkofullmäktige i Österåkers pastorat, org.nr 252004-9277

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Österåkers pastorat för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av pastoratets finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen för pastoratet.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Revisoreernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *De icke-auktoriserade revisoreernas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisions sed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om stiftet avser att likvidera pastoratet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:



- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av pastoratets lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett pastorat inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De icke-auktoriserade revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av pastoratets resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Österåkers pastorat för år 2023.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorernas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för pastoratets organisation och förvaltningen av pastoratets angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma pastoratets ekonomiska situation och att

tillse att pastoratets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och pastoratets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av pastoratet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för pastoratets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Akersberga 7 maj 2024

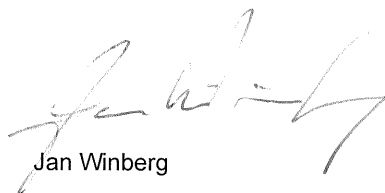
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Maria Wigenfeldt
Auktoriserad revisor



Anette Lannermo



Jan Winberg



Bitte Tysklind



Bengt Holm