

Kyrkorådet

Plats och tid: Församlingsgården, Övertorneå
Måndagen den 25 mars 2021
Kl. 13.00 – 16.00
Digitalt möte

Närvarande: Roland Hedlund (s) ordf.
Monika Simu (c)
Vega Kihlström (s)
Stig Lampinen (t)
Lena Löpare (t)
Ove Kohkoinen (t)
Monika Alanentalo (t)
Kent Alnentalo (t) – esättare för Ove Kohkoinen (t)
Helena Haapaniemi – ersättare för Lena löpare (t)

Heli Pruikkonen, kyrkoherde

Övriga: Mats Östling, begravningsombud §§ 25 - 33
Bror Noppa (c)
Nina Huhta, sekreterare

Utses att justera:

Justeringens tid och plats: 2021 -04 - Övertorneå Församlingsexp: §§ 25 - 45

Underskrifter:

Sekreterare
Nina Huhta

Ordförande:
Roland Hedlund

Justerare:
Sture Larsson

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Övertorneå Församling, Kyrkorådet

Sammanträdesdatum: 2021-03-25

Datum för anslags uppsättande: 2021-03-

Datum för anslags nedtagande: 2021-03-

Förvaringsplats för protokoll: Övertorneå församlings kyrkoarkiv

Underskrift:
Förv.ass Nina Huhta

--	--	--	--

Ärendelista/ Innehållsförteckning:

- § 29 Föregående mötesprotokoll
- § 30 Kyrkoherdens rapport från församlingsverksamheten och begravningsverksamheten.
- § 31 Tillsättning av vaktmästare.
- § 32 Lokalförsörjningsplan 2022-01-01
- § 33 Årsredovisning samt ekonomisk verksamhetsuppföljning jan/feb 2021
- § 34 Rapport från slutbesiktning – jordfickorna i Svanstein
- § 35 Energibesparande åtgärder – installation av bergvärme, Övertorneå kyrka
- § 36 Regelverk för djurs vistelse i församlingens lokaler
- § 37 Övertorneå församlings hemsida
- § 38 Eftersatta arbeten inom begravningsverksamheten
- § 39 Uppförandet av förstuga till Hietaniemi kyrkstuga
- § 40 Kollekt april / maj 2021
- § 41 Godkännande av ingått avtal – AB Samhall
- § 42 Ordförandes rapport om aktuella ärenden.
- §43 Bidrag till nomineringsgruppernas kostnader för valsedlar

--	--	--	--

KR § 25

Inledning – öppnande

Ordförande inleder mötet med upprop av närvarande kyrkorådsledamöter.
Varefter sammanträdet är förklarad öppnad.

KR § 26

Val av sekreterare för mötet

Kyrkorådet beslutar

att utse Nina Huhta till sekreterare

KR § 27

Val av protokolljusterare, tillika rösträknare

att utse Sture Larsson att jämte ordf. justera dagens protokoll

KR § 28

Fastställande av ärendelista

Kyrkorådet beslutar

att fastställa ärendelistan med tillägget att ”extra ärendet” gällande bidrag för valsedlar förs in under §43, innan övriga frågor.

--	--	--	--

KR § 29

Föregående mötesprotokoll

Kyrkorådet beslutar

att lägga föregående protokoll till handlingarna

Ärendebeskrivning:

KR § 8 Utannonsering av Kyrk- och kyrkogårdsvaktmästare (20/80 %)

Utannonsering har skett via arbetsförmedlingens platsbank och den lokala reklam tidningen. Antalet sökande uppgår till 53.

Rekryteringsgruppen har via digitala möten intervjuat 8 sökanden. En fördjupad intervju har genomförts med två sökanden som beredningsgruppen upplevde vara mest lämpade för tjänsten.

KR § 13 Anhållan om driftsbidrag Fredens kyrka, Pello

Bidraget är utbetalt i enlighet med beslutet.

KR § 16 b, utse ansvariga för kyrkan inventarier.

Utsedda personer har blivit underrättade. Valda personer har inrapporterats till Länsstyrelsen i enlighet med gällande regelverk.

Arbetet med ansvarsutövandet, inventering och eventuella åtgärdsprogram kommer att igångsättas när rådande pandemisituation så tillåter.

KR § 20 – lokalvårdsavtal

Avtal med AB Samhall har slutits. Avtalet kommer upp under mötet för kyrkorådets godkännande.

--	--	--	--

KR § 30

Kyrkoherdens rapport från verksamheten

Kyrkorådet beslutar
att lägga rapporten med beaktan till handlingarna

Kyrkoherden föredrar ärendet.
En detaljerad rapport

Begravningsverksamheten

Åtgärder är vidtagna för att inte exponera personal eller
begravningsgudstjänstbesökare för Covida-19.

Antalet begravningsgudstjänster har ökat markant under första kvartalet. Covida-19
har varit orsaken till en del av dödsfallen.

Gräsklippare: En Ferrari för 152 000 kr är beställd. Budgetramen för detta är 250 000
kr.

Gemensamma rutiner för olika arbetsmoment kommer att utarbetas – första området
blir gravgrävningar.

Verksamhetsrapport

Gudstjänst:

28/3 Palmsöndagen kl. 11.00 i Svansteins kyrka – Gudstjänst

1/4 Skärtorsdag kl. 19.00 i Övertorneå kyrka och Svansteins kyrka - Mässa

2/4 Långfredag kl. 11.00 i Hietaniemi och kl. 15.00 i Juoksengi kyrka

4/4 Påskdagen kl. 09.00 i Svanstein, Gudstjänst och kl. 11.00 i Övertorneå, Högmässa

5/4 Annandag påsk kl. 11.00 i Övertorneå kyrka, Mässa på finska

På lördag 27/3 kommer HP, MM och JS att spela in korta andakter till påskens alla
gudstjänster, som kommer att läggas ut på församlingens Face-Book sida.

Undervisning:

Barn/Ungdom: All barn/ungdomsverksamhet är vilande tills vidare. Aktivitetsansvarig
ser över om det går att genomföra någon form av utomhus aktiviteter i
barnverksamheten. Möjligen barnvagns promenader.

Bibeläventyret: Skolorna har tackat nej till bibeläventyret pga. pandemin.

En uppdatering av Bibeläventyr med beteckningen 2,0 har framtagits - vilken tar
hänsyn till ett genusperspektiv och judarnas historia. Versionen är inte översatt till
meänkieli, vilket innebär att den tills vidare framförs på svenska.

Konfirmander: Konfirmandteamet har upprättat en plan inför sommarens
konfirmationsläsning för gruppen födda 2006 som föranleder vissa förändringar i
gudstjänstplaneringen. Dagläger kommer att ske i samband med skolavslutningen.

Vuxenverksamhet: Aktivitetsansvarig har planer på att öppna aktiviteten –
bibelstudier.

--	--	--	--

Kyrkorådet

KR § 30 forts.

Musik: Vi har en orgelelev digitalt. Eleven spelar in på mobilen och sänder sedan till kantor via mail. Inte optimalt men fungerar.

Kören Aallot har paus tillsvidare.

Ungdomskören som övar kontinuerligt, trots Covid-19. De är en så liten grupp att detta kan ske Corona-säkert.

Diakoni:

Aktivitetsansvarig skickar hälsningar och uppmuntran via kort till församlingsbor.

Själavårdsamtal i begränsad utsträckning sker via telefon eller e-post.

En tydlig förändring då det gäller församlingsbornas efterfrågan av samtal och själavård som minskat. Däremot upplevs att de spontana kontakterna ute i samhället blivit fler.

Mission:

Bokbordet: Aktivitetsansvarig avvaktar med att beställa nya böcker och annat material. Anledningen är att fysiska besök i församlingsgården är mycket begränsade.

Fasteinsamlingen: är igång i hela Sv kyrkan.

Personal:

ON går i pension, han kommer att avtäckas i samband med en gudstjänst.

Att sanera kyrkorna efter gudstjänst eller kyrklig handling har ökat arbetsbelastningen för vaktmästarna.

Arbetsmiljö:

Covid-19:

Inga nya restriktioner från FHM. Det har varit en ökning av Corona fall på finska sidan.

I händelse av att personal besöker andra orter under påskhelgen kommer en karantän regel att gälla. Sju dagars karantän med arbete på distans. Coronatest vid symptom.

Framtagna rutiner vid gravsättning fungerar bra.

Administration och rutiner:

Extern- och internkommunikationen behöver vi arbeta med och förbättra.

IT/Telefoni

Arbetet med församlingens nya hemsida pågår.

Tid i arbetsinstruktionen finns, för att presentera verksamheten på församlingens nya hemsida. Ansvariga för aktiviteterna utarbetar informationen och vidarebefordrar det till administratören för hemsidan.

Data Ductus: JS och HP ska ha möte med Data Ductus på torsdag för att se över uppdatering till MO365, samt översyn av uppgradering av datorer och tunna klienter.

FIN: Församlingsassistent är i full gång med att uppdatera BKA, så att den stämmer överens med aktuellt läge för barns situation i församlingen/kommunen.

--	--	--	--

Kyrkorådet

KR §30 forts.

Kyrkoherdedagar:

I år genomfördes kyrkoherdedagarna digitalt via teams möte. Dagarna var fokuserade på:

- Erfarenhetsutbyte från pandemitiden; vad vi lärt oss som påverkar hur vi bäst kan vara kyrka framöver.
- Svenska kyrkan som episkopal kyrka; Biskop Johan Dalman gav perspektiv på Svenska kyrkan utifrån internationella utblickar i förhållande till vår kyrkas tradition.
- Hur naturen blev svenskarnas religion; utifrån boken ”Granskogsfolk” föreläste David Thurffjell hur vi kan hitta möjliga kopplingar mellan människors existentiella upplevelser och hur vi kan utveckla församlingsliv utomhus
- ”Rika men ändå fattiga”; vad som blir allra viktigast att prioritera som kyrka det närmaste decenniet.

Heli Pruikkonen

Kyrkoherde

KR § 31

Tittsättning av kyrkvaktmästare 20%/kyrkogårdsvaktmästare 80%

Kyrkorådet beslutar

att erbjuda Gustav Wälivaara tjänsten som kyrkvaktmästare (20%) och kyrkogårdsvaktmästare (80%)

att kyrkoherden upprättar anställningsavtal med Gustav Wälivaara

att tillträdesdagen sker omgående om möjlighet finns.

Ärendebeskrivning :

Antalet ansökningar uppgår till 53

Intervju genomförd av rekryteringsgruppen/AU med nio personer

Fördjupad intervju genomförd med två sökanden.

Rekryteringsgruppen förordar Gustav Wälivaara till tjänsten som kyrkvaktmästare.

--	--	--	--

KR § 32

Lokalförsörjningsplan 2022-01-01

Kyrkorådet beslutar

att uppdra verksamheten att upprätta en lokalförsörjningsplan för fastställande under kyrkofullmäktiges december sammanträde 2021

att budgetberedningen implementerar lokalförsörjningsplanen i budgetarbetet 2021

Ärendebeskrivning:

Ett informationsmöte anordnades av Luleå stift den 24 mars 2020.

- Utförlig information finns på www.svenskakyrkan.se
- Lokalförsörjningsplanen ska fastställas av kyrkofullmäktige, kyrkorådet ska uppdatera planen minst vart fjärde år.
- Lokalförsörjningsplanen ska vara klar 2022-01-01
- Kyrkoherden utser projektledare.

Grundläggande frågor bör besvaras:

- Hur används FIN när lokalförsörjningsplanen utarbetas
- Omvärldens betydelse
- Medlemsutvecklingen
- Förändringar i verksamheten
- Verksamhetens behov
- Fastighetskostnadernas UTVECKLING?
- Kostnaden för olika fastigheter?

- Varför en lokalförsörjningsplan?
 - Liv och verksamhet i ändamålsenliga lokaler.
 - Framtiden för lokaler och verksamhet?
 - Effektivisera lokalnyttjandet
 - lokalbehovet i framtiden
 - nyttjandegraden av lokalerna
- Lokalförsörjningsplanen ska relatera till församlingsinstruktionen.
- Ska vara knutet till evangeliet.
- Utgå från Omvärldsbeskrivningen
- Samordnas med
 - Ekonomiska planer, budget
 - Vård och underhåll
 - Verksamhetsplaner
- Planeringshorisont – 10 år

Var börjar man?

Utgå från Omvärldsbeskrivningen

Samordnas med

- Ekonomiska planer , budget
- Vård och underhåll
- Verksamhetsplaner

Planeringshorisont – 10 år

--	--	--	--

Kyrkorådet

KR §32 forts.

Olika motiv

- ekonomin kräver åtgärder ,
- demografisk utveckling,
- energi, klimat
- förändrade verksamhetsbehov,
- nyttjar lokalerna inte full ut,
- dåligt anpassade lokaler.
-

Användningen av lokaler påverkar användningen av andra resurser

- Personal,
- utrustning
- städning
- säkerhet
- inredning energi

Beslut fattades 2016 – kyrkomötet

Kyrkobyggnadens särställning SvKb 2018:08 3§ måste beaktas.

KR § 33

**Årsredovisningen – samt ekonomisk verksamhetsuppföljning jan/feb 2021,
medverkande Servicebyrån/ Agneta Nilsson**

Kyrkorådet beslutar

att den slutliga årsredovisningen behandlas under aprilmötet med ett slutligt förslag till kyrkofullmäktige för fastställan.

Ärendebeskrivning:

Resultatrapport och balansräkning för verksamhetsåret 2020 har skickats till samtliga ledamöter liksom verksamhetsuppföljning jan/feb 2021.

Föredragande för ärendet är Agneta Nilsson, Luleå stifts revisionsbyrå.

Årsredovisningen har tillsänts revisorerna för revisions granskning.

Årsredovisningen kommer även att behandlas under aprilmötet för ett slutligt dokument att fastställas av kyrkofullmäktige under maj månad 2021.

--	--	--	--

KR § 34

Rapport från slutbesiktning av jordfickorna i Svanstein

Kyrkorådet beslutar

- att** lägga rapporten till handlingarna
att ordf. uppdras bevaka att slutbesiktningen gällande markområdet blir utförd.

Ärendebeskrivning:

Slutbesiktning genomfördes den 4 mars 2021. Närvarande var kontrollant Tore Svedlund, fastighetsförvaltare Luleå stift, Tomas Westerberg, Byggpolarna-entreprenör samt Roland Hedlund, ordf. Övertorneå kyrkoråd.

Slutbesiktning av markområdena kring jordfickorna kommer att slut besiktigas i juni månad då området vid besiktningstillfället var täckt med snö.

E: Återställning mark runt om byggnad

E: Återställning asfalt efter kabelschakt

B: Borttagning stubbe framsida av byggnad

Utfyllnad av yta framför byggnad

KR § 35

Energibesparande åtgärder – installation av bergvärme till Övertorneå kyrka.

Kyrkorådet beslutar

- att** uppdra budgetberedningen inhämta information om kostnadsbilden för dessa projekt.

Ärendebeskrivning:

Uppvärmningskostnaderna för församlingens byggnader och kyrkor är en betydande del i kostnadsbilden. Åtgärder för att minska energikostnaderna har utförts i Svansteins kyrka med gott resultat och i Hietaniemi kyrka.

Kostnadsbilden för en ev. konvertering till bergvärme har ej undersökts men

Övertorneå kyrka kan vara ur ekonomisk synvinkel en besparingsåtgärd som minskar kostnaderna i det längre perspektivet vilket också gäller församlingsgården. (570 m²)

Budgetberedningen behöver få en bild av kyrkorådets viljeinriktning gällande framtida investeringar inom området.

--	--	--	--

KR § 36

Djurs vistelse i församlingens lokaler.

Kyrkorådet beslutar

att djurs vistelse i Övertorneå församlings lokaler ej är tillåtet med undantag av accistenshundar.

Ärendebeskrivning:

Skyddsombudet, som utsetts av personalgruppen, har påtalat att det inte är lämplig att djur vistas i församlingens lokaler.

Kyrkorådet har att besluta om vilka regler som gäller för djurs vistelse i verksamhetens lokaler.

KR § 37

Övertorneå församlings hemsida.

Kyrkorådet beslutar

att Övertorneå församling ansluter sig till den portal, för hemsidor, som Svenska kyrkan använder nationellt.

att den gamla hemsidan, upprättad av Stig Lundmark, överförs i sin helhet till den nya sidan. Arbetet utförs med biträde av Luleå stift.

att kyrkorådet säger upp det avtal som upprättats mellan Stig Lundmark och kyrkorådet så snart överföringen genomförts i sin helhet.

Ärendebeskrivning

Övertorneå församling har ett avtal med NN att fungera som administratör för hemsidan som han byggt upp under en tid av 15 år. Hemsidan har fungerat bra och uppdaterats löpande fram till dec 2020.

Svenskakyrkan har utarbetat en hemsida med målsättningen att samtliga församlingar, inom svenskakyrkan, använder. Övertorneå församling bör inom en snar framtid vara en av de församlingar som använder Svenskakyrkans gemensamma hemsida.

För att inte förlora viktig information om församlingen är det av stor vikt att en överföring av all information som finns på den gamla hemsidan överförs till den nya, gemensamma hemsida.

Arbetet med den nya hemsidan har påbörjats men då församlingen ej har tillräckligt avsatta resurser i form av tid, kommer uppbyggnadsfasen att ta en lång tidsperiod.

Möjlighet finns att externt köpa tjänsten för överföring – kompetens finns inom församlingen.

Kyrkorådet har därefter att ta ställning till uppsägning av löpande avtal med NN.

--	--	--	--

Kyrkorådet

KR § 38

Eftersatta arbeten inom begravningsverksamheten

Kyrkorådet beslutar

att verksamhet ska äska medel till det som är högst prioriterat

att kyrkoherden tillsammans med vaktmästare upprättar en 5-års plan för eftersatta arbeten inom församlingen.

Ärendebeskrivning:

Kyrkoherden har tillsammans med vaktmästarna upprättat en förteckning över eftersatta arbeten inom begravningsverksamheten. (Upprättad förteckning bifogas)

Kyrkorådet har att ta ställning och ev. prioriteringsordning till åtgärdsplan.

Samt direktiv till budgetberedningen att avsätta medel i kommande budget. För åtgärder som bedöms som akuta bör kyrkorådet ta ställning till äskande av tilläggsanslag till kyrkofullmäktige. (maj -21)

Den upprättade listan innefattar en del pågående arbeten samt vissa påpekanden som inryms i det löpande underhållet.

KR § 39

Uppförandet av förstuga till Hietaniemi kyrkstuga. (Bygglövsansökan, anbudsinhämtning)

Kyrkorådet beslutar

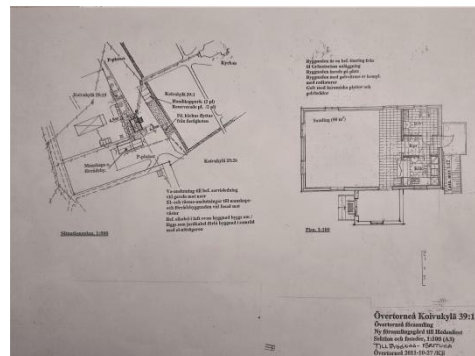
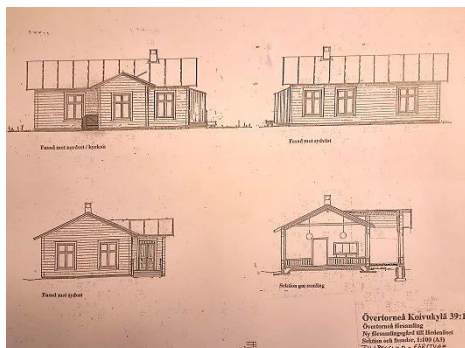
att uppdra ordf. att ansöka om bygglov för projektet.

att uppdra Au att inhämta anbud för det aktuella projektet

Ärendebeskrivning:

Kyrkofullmäktige har beslutat avsätta medel för uppförandet av förstuga till Hietaniemi kyrkstuga.

Ritningar har upprättats för inlämnandet av bygglov för det aktuella projektet.



Kyrkorådet har att besluta om verkställigheten
projektet – ansökan om bygglov och
inhämtning av anbud.

av

--	--	--	--

KR § 40

Kollekter april- maj 2021

Kyrkorådet beslutar

att kollekterna mellan 4 april – 30 maj tillfaller Övertorneå församling diakonala gåvokassa.

2 april / Korset	Långfredagen	
4 april / Kristus är uppstånden	Påskdagen	
5 april / Möte med den uppståndne	Annandag påsk	Act Svenska kyrkan
11 april / Påskens vittnen	2 söndagen i påsktiden	
18 april / Den gode herden	3 söndagen i påsktiden	Evangeliska fosterlandsstiftelsen EFS
25 april / Vägen till livet	4 söndagen i påsktiden	
2 maj / Att växa i tro	5 söndagen i påsktiden	Sveriges kristna råd
9 maj / Bönen	Bönsöndagen	
13 maj / Herre över allting	Kristi himmelfärdsdag	Svenska kyrkans unga ½ Salt, barn och unga i EFS ½
16 maj / Hjälparen kommer	Söndag före pingst	
23 maj / Den heliga Anden	Pingstdagen	
24 maj / Andens vind över världen	Annandag pingst	
30 maj / Gud-Fader, Son och Ande	Heliga Trefaldighets dag (missionsdagen)	Act – Svenska kyrkan

KR § 41

Godkännande av avtal, slutet mellan AB Samhall och Övertorneå församling / lokalvårdsavtal

Kyrkorådet beslutar

att godkänna det upprättade avtalet.

Ärendebeskrivning:

Kyrkorådet informerades om de pågående förhandlingarna gällande lokalvården av Övertorneå församlingsgård. (KR §20 – lokalvårdsavtal)

Kostnadsnivån bedömdes vara för hög vilket lett till fortsatta förhandlingar.

Slutresultatet blev att kostnadsnivån förhandlades ner med ca 25 %.

Kyrkorådet är den instans som tecknar avtal som undertecknas av firmatecknare.

--	--	--	--

KR § 42

OBS! Tilläggsärende

Bidrag för valsedlar 2021 – års kyrkofullmäktigeval

Kyrkorådet beslutar

att föreslå kyrkofullmäktigen besluta om ett bidrag motsvarande 850 kronor (åttahundra femtio kronor) vilket motsvarar totalkostnaderna för 6000 valsedlar.

att bidraget utbetalas efter redovisad betald faktura.

Ärendebeskrivning:

Valsedelskostnaden för kyrkovalet 2021 är 63 kronor inklusive moms för 1 000 valsedlar samt 450 kronor inklusive moms per edition. Fraktkostnad tillkommer. Nomineringsgrupperna ska betala för sina valsedlar i förskott. Valsedlarna trycks först när fakturan är betal.

ANTALET RÖSTBERÄTTIGA ÖVERTORNEÅ FÖRSAMLING
Norra Norrbottens kontrakt **Övertorneå församling 2766**

BIDRAG FÖR VALSEDELSKOSTNADER

Nomineringsgruppen kan få bidrag som delvis eller helt täcker valsedelskostnaderna.

Finansiering kan ordnas antingen genom bidrag efter beslut av det beslutande organ som valet avser eller genom att nomineringsgruppen själv gör en förskotts betalning. Utgår bidrag sker betalningen genom avräkning av denna kostnad vid förmedlingen av kyrkoavgiften till de bidragsgivande enheterna.

Bidrag till tryckning av valsedlar kan utgå till de nomineringsgrupper som är eller genom ett val blir representerade i olika beslutande organ. Om en nomineringsgrupp har betalat valsedlar i förskott och om nomineringsgruppen senare får rätt till ekonomiskt bidrag för valsedlarna (dvs. om nomineringsgruppen genom valet blir företräd i det beslutande organet) betalas förskott motsvarande det ekonomiska bidraget tillbaka av den som har beslutat att bidrag ska utgå. I tryckkostnaderna inräknas då även kostnader för distribution av valsedlar till nomineringsgrupperna. Beslut om bidrag för de olika valen fattas av respektive beslutande organ, det vill säga kyrkomötet, stiftsfullmäktige och kyrkofullmäktige.

Innan man beställer valsedlar behöver det vara tydligt vem som betalar. En nomineringsgrupp som vill beställa valsedlar ska betala valsedlarna i förskott, om inte kyrkofullmäktige har beslutat om bidrag (38 kap. 33 §). Har kyrkofullmäktige fattat ett beslut om bidrag behöver nomineringsgruppen lämna in ett intyg till stiftsstyrelsen som styrker att de har rätt till valsedelsbidrag. I intyget ska det stå hur stort bidraget är och om det täcker alla de valsedlar som nomineringsgruppen vill beställa. Intyget behöver också vara undertecknat av en behörig företrädare för den församling eller det pastorat som beslutat om valsedelsbidrag.

--	--	--	--

KR § 43

Övriga frågor

Ledamot Vega Kihlström ställer frågan varför kyrkoherden flyttat sitt arbetsrum till expeditionen.

Kyrkoheden svarar: Övertorneå församlingsgård med expedition är placeringsorten för samtliga medarbetare – för att alla präster ska ha tillgång till ett eget arbetsrum och möjligheten att anordna ytterligare en arbetsplats i expeditionen fanns, så kyrkoherden det som en lösning av en egen arbetsplats för samtliga medarbetare.

Kyrkans tidning – Vega frågar var kyrkans tidning förvaras i församlingshemmet. Kyrkoherden svarar : kyrkans tidning finns tillgängligt personalrummet.

KR § 44

Ordförandes rapport om aktuella pågående arbeten.

Kyrkorådet beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

1. iordningställande av skifferplattorna runt Hietaniemi kyrka kommer att behandlas i 2022 års budget.
2. I arbetsmiljöförordningen bemyndigas Arbetsmiljöverket att ge ut föreskrifter. Arbetsmiljöförordningen, arbetsmiljölagen och sådana föreskrifter som är relevanta för verksamheten ska finnas tillgängliga på arbetsplatsen fysiskt eller digitalt. Angränsande lagstiftning. Församlingen har haft en hylla enbart för arbetsmiljöförordningar, policydokument, församlingsinstruktion och protokoll. En lösning där dessa handlingar är väl synliga bör snarast aktualiseras.
3. Besiktning av kyrktaket i Svanstein kommer att utföras under kommande sommar.
4. Lönerrevisionen 2021 – kollektivavtalet följs.
5. Nya kollektivavtalsregler för feriearbetande ungdom – gäller Kommunals avtalsområde.
6. Tjänster inom trossamfundet Svenska kyrkan momsbefrias från den 1 jan 2021 – momssatsen är 12%.

KR § 45

Mötets avslutande

Ordförande tackar för ett givande kyrkorådsmöte och förklarar mötet som avslutad.

--	--	--	--