




Plats och tid	Stiftskansliet i Luleå, dag 1: kl. 11.00-17.00, dag 2: 8.15-12.00.
Mötesdeltagare	
Beslutande	Åsa Nyström, biskop, ordförande Titti Ådén, ledamot Lars Sandberg, ledamot Yvonne Stålnacke, ledamot Lennart Åström, ledamot Lars-Gunnar Frisk, ledamot Ingela Eriksson, ledamot Paavo Ruokojärvi, ledamot Bertil Burén, ledamot Helén Lindbäck, ledamot
Övriga	Maria Andersson, ledamot Roland Samuelsson, ersättare Nora Kemi, ersättare (§§ 1-5, 10-12, 16,17) Rolf Wikman, ersättare (§§ 6-10, 13-39)
Föredragande	Åsa Nyström, biskop, §§ 15-18, 23, 39 Eva-Maria Karlsson, stiftsdirektor, §§ 19-22, 24, 31 Anders Granberg, sekreterare, §§ 25-26, 29-30 Katarina Wuopio och Åsa Björkman, § 24 Lars-Göran Wallström, §§ 25-26 Anders Landström, §§ 27-28, 36 Dick Mattsson, §§ 29, 30 Heidi Stenberg, §§ 32-35
Paragrafer	§§ 15-39
Underskrifter	
Sekreterare	 Eva-Maria Karlsson
Ordförande	 Åsa Nyström
Justerare	 Lars Sandberg

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag.

Anslag sätts upp: 2022-05-13

Anslag tas ner: 2022-05-⁰⁶⁻⁰⁶

Förvaringsplats för protokollet:
Stiftskansliet, Luleå

Underskrift: 

§ 15

Inledning

Biskop Åsa Nyström hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

§ 16

Val av protokollsjusterare

Lars Sandberg utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet.

§ 17

Fastställande av föredragningslista

Föredragningslistan fastställdes.

§ 18

Information från biskopen

Biskopen lämnade bl.a. information om att hon nu kunnat återuppta resande samt att all verksamhet i SKKB pausat som en konsekvens av Ryska ortodoxa kyrkans agerande kopplat till kriget i Ukraina.

En viktig fråga är utbildning av nya präster och diakoner. Antagningskonferens har genomförts. En framgångsfaktor är församlingsmiljön. Det är där kyrkans framtida personal "blir till". Biskopen lyfte särskild den bekymmersamma situationen med att digitala distansutbildningar för diakoner och präster inte nu kommer att erbjudas varje år. Detta skapar en störning i processen med den sannolika konsekvensen att det uppstår för stort söktryck de år som utbildningen genomförs, att det försvårar för de studerande att bli färdiga inom rimlig tid, samt att församlingarna får vänta ytterligare tid innan de får ta emot nyvigda diakoner och präster.

Biskopen har utsett av biskopsmötet att vara ledamot i kyrkostyrelsens samiska råd. Mandatperioden är 2022-2025. Ordförande är Erik-Oscar Oscarsson. Biskopen har utsett Nils-Johan Labba och Anette Burman Labba till ledamöter från Luleå stift. Nils-Johan Labba är tillika vice ordförande i rådet.

Sannings- och försoningskommissionen för tornedalingar, kväner och lantalaiset genomför 15-16 juni symposiet "Kyrkans roll i försvenskningen av tornedalingar, kväner och lantalaiset".



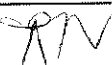
Processen med att utse ny ärkebiskop fortgår. Utfrågning 22 april. 18 maj första valomgången. Om ingen får över 50 % av rösterna sker en andra valomgång 8 juni.

§ 19

Information från stiftsdirektorn

Stiftsdirektorn lämnade bl.a. information om stiftsorganisationens arbete med beredskapsfrågor. Kyrkokansliet har fastställt Vägledning för krigsplacering i Svenska kyrkan I Luleå stift kommer vägledningen att introduceras under våren i samråd med prostkollegiet och med stöd av stiftets beredskapshandläggare.

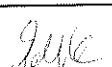


Justerandes signatur

		
---	---	---

Forts. § 19

Kriget i Ukraina ger upphov till flyktingströmmar. Vilket innebär att flyktingar även kommer till Norr- och Västerbotten. Svenska kyrkan har tilldelats 9 mkr av staten för att snabbt kunna agera. Kyrkokansliet ansvarar för hantering av denna fråga. I delar av stiftet, bl.a inom Norra Norrbottens kontrakt, finns mycket begränsade diakonala resurser. Detta leder till svårigheter för församlingar och pastorat att svara upp när behov uppstår.

Justerandes signatur

		
---	---	---

§ 20

Dnr S 2022-0208

Nomineringskommittén för Älvsby folkhögskola – stiftets ledamot

Beslut




Stiftsstyrelsen **beslutar**:

att uppdra till arbetsutskottet att utse ledamot i nomineringskommittén för Älvsby folkhögskola. I uppdraget som stiftsstyrelsens representant för Älvsby folkhögskola ingår att vara sammankallande.

Ärendebeskrivning

En nomineringskommitté finns för beredning av val av styrelse för folkhögskolan. Roland Hemphälä ställer inte upp för omval.

Justerandes signatur

		
---	---	---

§ 21

Dnr S 2022-0209

Nomineringskommittén för Edelviks folkhögskola – stiftets ledamot

Beslut

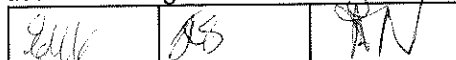
Stiftsstyrelsen **beslutar**:

att uppdra till arbetsutskottet att utse ledamot i nomineringskommittén för Edelviks folkhögskola. I uppdraget som stiftsstyrelsens representant för Edelviks folkhögskola ingår att vara sammankallande.

Ärendebeskrivning

En nomineringskommitté finns för beredning av val av styrelse för folkhögskolan. Maria Sandström ställer inte upp för omval.

Justerandes signatur



§ 22

Dnr S 2022-0210

Nomineringskommittén för Strömbäcks folkhögskola – stiftets ledamot

Beslut

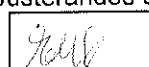
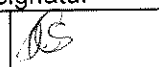

Stiftsstyrelsen **beslutar** i enlighet med arbetsutskottets förslag:

att som ledamot i nomineringskommittén för Strömbäcks folkhögskola välja Lars-Gunnar Frisk.

Ärendebeskrivning

En nomineringskommitté finns för beredning av val till styrelse för folkhögskolan. Lars-Gunnar Frisk ställer sig positiv till att ingå i nomineringskommittén även denna mandatperiod.

Justerandes signatur

		
---	---	---

§ 23

Dnr S 2022-0212

Stiftelsen Norrbottens läns arbetsstugor – val av representanter från stiftsstyrelsen

Beslut

Stiftsstyrelsen **beslutar** i enlighet med arbetsutskottets förslag:



att utse biskop Åsa Nyström och Yvonne Stålnacke som ordinarie representant i stiftelsen Norrbottens läns arbetsstugors styrelse, samt

att utse domprosten som ersättare i samma styrelse.

Ärendebeskrivning

Luleå stift utser två ledamöter och en ersättare i styrelsen för stiftelsen. Biskopen är ledamot och tillika vice ordförande. Enligt praxis utses en ledamot ur stiftsstyrelsen och att ersättare är domprosten. Stiftsstyrelsens representant var vid föregående mandatperiods utgång Yvonne Stålnacke.

Justerandes signatur

		
---	---	---

§ 24

Dnr S 2022-0245

Tärna församling – fördjupad dialog

Beslut

Stiftsstyrelsen **beslutar** i enlighet med arbetsutskottets förslag:

att uppdra till kansliet att fördjupa dialogen med Tärna församling och angränsande pastorat - med inriktningen att under mandatperioden kunna fatta beslut om väg för att säkerställa ett långsiktigt hållbart församlingsliv.

Ärendebeskrivning

Stiftsstyrelsen har i drygt 20 år fört dialog med Tärna församling om de pastorala utmaningar som följer av krympande ekonomiska förutsättningar och en sårbar arbetsorganisation med få anställda.

Tärna församling är Luleå stifts minsta fristående församling. Församlingen ligger i Storumans kommun. Tärna församling hade 1 136 kyrkotillhöriga år 2020 och har cirka 5 medarbetare. Med få medlemmar är de ekonomiska utmaningarna stora. Tärna har även haft svårigheter att rekrytera personal. Ordinarie kyrkoherde har sagt upp sig och en tillförordnad kyrkoherde upprätthåller tjänsten under tiden rekrytering av ny kyrkoherde pågår. Diakontjänst är vakant. Övriga anställda består av en musiker, administratör samt föreståndare på kyrkogårdsförvaltningen.

Stiftsstyrelsen har uttalat att "ett pastorat, eller församling som inte ingår i ett pastorat, bör vara tillräckligt stor för att vara pastoralt, demokratiskt, ekonomiskt och organisatoriskt bärkraftig. Rekommenderat minimiantal kyrkotillhöriga är 5 000 och att alla de kyrkliga profilerna; präst, diakon, kyrkomusiker och församlingspedagog är representerade."

Stiftskansliets interna styrgrupp för indelningsfrågor konstaterar att det är sannolikt att Tärna församling inte längre lever upp till stiftsstyrelsens krav på bl.a. pastoral och ekonomisk bärkraft. Bristande bärkraft bedöms skapa en risk för att församlingslivet över tid inte får den omfattning och innehåll som församlingen själv önskar i sin församlingsinstruktion.

Stiftskansliet har fört dialog med företrädare för Tärna församling och även angränsande pastorat; Södra Lapplands pastorat (där Stensele församling ligger i samma kommun som Tärna) och Malå-Sorsele pastorat. Kyrkoherden i Malå-Sorsele (Fredrik Juul) är tillika kontraktsprost. I samtalet har olika typer av lösningar diskuterats.

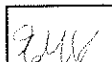


Om stiftsstyrelsens ansvar för ändamålsenlig indelning

I kyrkoordningen 37 kap 5 § framkommer det att stiftsstyrelsen ska verka för en ändamålsenlig lokal struktur. Styrelsen ska fortlöpande följa utvecklingen och snarast initiera åtgärder när så behövs för att bestämmelserna i kyrkoordningen ska kunna efterlevas. Stiftsstyrelsen beslutar om ändringar av den indelning som avser församlingar som inte ingår i pastorat och beslutar också om bildande, ändring och upplösning av pastorat.

En fördjupad dialog

Mot bakgrund av utmaningarna i Tärna församling föreslås stiftsstyrelsen att uttala att det behövs en fördjupad dialog. Syftet med dialogen är att stiftet, tillsammans med Tärna församling och angränsande pastorat, söker vägar att skapa förutsättningar för ett hållbart församlingsliv. Som underlag för dialogen kommer även analys att ske av ekonomi och förvaltning.

Justerandes signatur

		
---	---	---

Forts. § 24

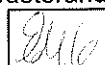


Fördjupning vid sammanträdet

Vid sammanträdet kommer en fördjupning i kyrkoordningens regelverk att ske. Detta med fokus på stiftsstyrelsens ansvar för ändamålsenlig geografisk indelning av stiftets församlingar och pastorat. Även fråga om församlingsinstruktioner (FIN) kommer att beröras.

Barnkonsekvensanalys

I kristen tro har barnen en särställning. I en församling med bristande pastoral bärkraft riskerar verksamhet riktad mot barn och unga försvagas. Det är därför angeläget at stiftsstyrelsen agerar redan när det finns indikationer på försvagad ekonomisk eller pastoral bärkraft.

Justerandes signatur

		
---	---	---

§ 25

Dnr S 2022-0214

Kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) och kyrkounderhållsbidrag (KUB), ramår 2023

Beslut

Stiftsstyrelsen **beslutar** i enlighet med arbetsutskottets förslag:

- att** för bidragsåret 2023 fördela 15 788 148 kr i kyrkoantikvarisk ersättning i enlighet med fördelningstabell (se protokollsbilaga 1),
- att** för bidragsåret 2023 fördela 2 235 000 kr i kyrkounderhållsbidrag i enlighet med fördelningstabell (se protokollsbilaga 1).

Ärendebeskrivning

Stiftsstyrelsen beslutar om kyrkoantikvarisk ersättning och kyrkounderhållsbidrag till församlingar och pastorat inom stiftet. Även stiftet kan tilldelas medel.

1. Kyrkoantikvarisk ersättning (KAE)

För bidragsåret finns 17 120 tkr att fördela i kyrkoantikvarisk ersättning, antingen till projekt i församlingar och pastorat eller till stiftsövergripande projekt.

24 (föregående år 32) ansökningar har inkommit från församlingar och pastorat. Inga stiftsprojekt föreligger. Alla ansökningar bedöms tillhöra prioritet 2, dvs normalt underhåll. Från och med bidragsåret 2023 krävs, i enlighet med handboken för KAE, att det vid ansökningstillfället finns nödvändiga tillstånd. Fyra ansökningar saknar sådana tillstånd och kan därmed inte beviljas.

Samråd har skett med länsstyrelserna. Samtliga synpunkter från länsstyrelserna har beaktats. Detta innebär bl.a. att två ansökningar har avslagits med hänvisning till att länsstyrelsen bedömer att åtgärden inte är kulturhistoriskt motiverad.

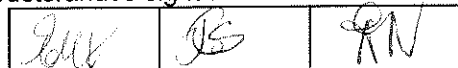
Kyrkoantikvarisk ersättning för bidragsåret 2023 föreslås uppgår till 15 788 148 kr. Förslaget bygger i sin helhet på rekommenderade ersättningsnivåer. Projekten består i stor utsträckning av målning, tjärning och fönsteråtgärder. Förslaget innebär att cirka 1,3 mkr av tilldelade medel finns tillgängliga för senare beslut/ramår. Tabellen med förslag till fördelning innehåller från och med detta år både KAE och KUB. Detta för en ökad överblick. Projekt som föreslås avslås är redovisade separat.

2. Kyrkounderhållsbidrag (KUB)

Kyrkounderhållsbidrag är tänkt att utgöra ett komplement till kyrkoantikvarisk ersättning i finansieringen av församlingarnas vård och underhåll av kyrkobyggnader. För bidragsåret finns 3 820 000 kr att fördela.

Kyrkostyrelsen konstaterade vid inrättandet av kyrkounderhållsbidraget att det är angeläget att planerade åtgärder på kyrkobyggnaderna som berättigar till kyrkoantikvarisk ersättning verkligen genomförs. Vidare konstateras att det kan vara svårt för ett antal församlingar och pastorat att klara den egeninsats som alltid krävs vid underhållsåtgärder i samband med beviljande av kyrkoantikvarisk ersättning. Att bidraget inrättades beror således på att man önskade förbättra Svenska kyrkans kapacitet att förvalta kyrkobyggnader på ett sätt som ligger i linje med kulturmiljölagens bestämmelser och att frågan även är av ett övergripande kyrkligt intresse. Stiftsstyrelsen beslutade 2021 att kyrkounderhållsbidraget, i linje med kyrkostyrelsens uttalande, i större utsträckning ska fokusera på att stödja ekonomiskt utsatta församlingar och pastorat. Tidigare har skillnaden i bidrag mellan "fattig och rik" varit små. Utgångspunkt vid bedömning av ekonomin i

Justerandes signatur



Forts. § 25

församlingar och pastorat är en av nationell nivå fastställd förteckning där enheter indelas i tre kategorier för ekonomisk ställning; god, mellan, och sämre.

För bidragsåret föreslås följande fördelning av KUB för församlingar och pastorat:

- 3 % av projektets totalkostnad: god ekonomi.
- 9 % av projektets totalkostnad: mellan.
- 17 % av projektets totalkostnad: sämre ekonomi.

Sammanlagt har 20 ansökningar inkommit för bidragsåret (29). Även för KUB tillämpas krav på nödvändiga tillstånd från och med detta bidragsår. Stiftskansliet föreslås tilldelas 650 tkr för övergripande samordning och arbete.

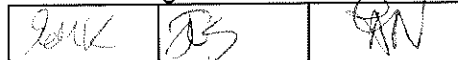
Förslag till fördelning av kyrkounderhållsbidrag för bidragsåret 2023 uppgår totalt till 2 235 000 kr. Förslaget innebär, i likhet med KAE förslaget, att inte alla medel nyttjas. Cirka 1,6 mkr finns tillgängliga för senare beslut/ramår.

Till kommande år avser kansliet att analysera möjligheten att förändra principen så att belopp fastställs i procent av enhetens egenavgift istället för projektets totalkostnad. En koppling till egenavgiftens storlek bedöms bättre spegla syftet med bidraget.

Barnkonsekvensanalys

Verksamheten är en del i den ordinarie verksamheten. Barnkonsekvensanalys har således skett inom ramen för arbetet med plan för verksamhet och ekonomi 2022-2024.

Justerandes signatur



Protokollsbilaga 1

Kyrkoantikvarisk ersättning och kyrkobyggnadsbidrag 2023, Luleå stift

Objekt	Enhet	Ärendetitel	Kostnad för åtgärd	Kyrkoantikvarisk ersättning			Kyrkounderhållsbidrag			Särskilda villkor		
				Förslag ersättningsnivå	Förelag ersättningsnivå / max. kr	Motiv	Egeninsats efter KAE	Ersättningsnivå KUB	Egeninsats efter KUB		Egeninsats efter KUB (%)	
1	Jukkasjärvi kyrka	Jukkasjärvi kyrka, renovering av altarring, byte av klädsel	96 000	67	64 320	67%, dvs något lägre än riktvärde pga att renskinet byts ut	31 680	3%	3 000	28 680	30%	
2	Luleå domkyrka	Luleå domkyrka, Fasadenrenovering 2023, tegel och betong.	9 500 000	67	6 365 000	,67%, eftersom det är en blandning av fasad och stomme. Mer kostnadskrävande än träfasad.	3 135 000	3%	285 000	2 850 000	30%	
3	Nederluleå kyrka	Tjärning och undermåll av sticketak	600 000	75	450 000	Enligt riktvärde	150 000	3%	18 000	132 000	22%	
4	Pite-Rönnskårs kapell	Byte tak-etapp 2	257 434	67	172 481	Något lägre än riktv pga antikv samv o proj kostnad redan är utförd och reg på etapp 1	84 953	3%	9 000	75 953	30%	Krav på antikvarisk samverkan
5	Bygdeå kyrka	Bygdeå kyrka tjärning tak	228 250	75	171 188	Enligt riktvärde	57 062	9%	20 000	37 062	16%	Krav på antikvarisk samverkan
6	Holmsunds kyrka	Holmsunds kyrka, ommålning av fasad och tornstak samt rep. och målning av sockel	2 150 000	50	1 075 000	Enligt riktvärde	1 075 000	9%	193 000	882 000	41%	
7	Nordmalings kyrka	Förstudie för rengöring och konservering av väggar, valv och fast inredning Nordmalings kyrka	150 000	75	112 500	Anslaget med bra underlag till konserveringen. Enligt riktvärde	37 500	0%		37 500	25%	
8	Robertsfors kyrka	Lagning kormatta	26 276	75	19 707	Enligt riktvärde. Känd formgivare: Odelqvist-Kruse, viktiga åtgärder.	6 569	0%		6 569	25%	Krav på antikvarisk samverkan
9	Rundviks kyrka	Rundviks kyrka och klockstapel Tjärning av spåntak	584 600	75	438 450	Enligt riktvärde	146 150	9%	53 000	93 150	16%	Krav på antikvarisk samverkan
10	S:t Örjans kyrka i Skellefteå	Åtgärd kororgel S:t Örjans församling	462 000	33	152 460	Något lägre än riktvärde pga kororgel från 1965	309 540	0%		309 540	67%	Krav på antikvarisk samverkan
11	Tärna kyrka	Tärna kyrka målning	1 500 000	67	1 005 000	Något högre än riktvärde pga att fönstermålning ingår	495 000	17%	255 000	240 000	16%	Krav på antikvarisk samverkan
12	Tärna kyrka	Tärna kyrktorn tjärning	100 000	75	75 000	Enligt riktvärde	25 000	17%	17 000	8 000	8%	Krav på antikvarisk samverkan
13	Voijtjajure kapell	Voijtjajure kapell tak tjärning	270 000	75	202 500	Enligt riktvärde	67 500	17%	46 000	21 500	8%	Krav på antikvarisk samverkan
14	Vindelns kyrka	Renovering av fönster Vindelns kyrka	1 300 000	75	975 000	Enligt riktvärde	325 000	17%	221 000	104 000	8%	
15	Malå kyrka	Malå kyrka renovering av kyrkorgel	1 500 000	33	495 000	Till stor del ombyggnad av orgelverket för dagens krav	1 005 000	17%	255 000	750 000	50%	
16	Umeå landsförsamlings kyrka	Umeå landsförsamlings kyrka tjärning klockstapel	160 000	75	120 000	Enligt riktvärde	40 000	3%	5 000	35 000	22%	Krav på antikvarisk samverkan

Handwritten signature: Galk JS

17	Umeå stads kyrka	Umeå pastorat	Umeå stads kyrka, utbyte av frostsadad fog och tegel, etapp 4 av 4	5 652 750	67	3 787 342	Tegelmurar, både fasad och stomme. Eg orimligt med samma ersättningsnivå som träfasad	1 865 408	3%	170 000	1 695 408	30%	Krav på antikvarisk samverkan
18	Åldhemskyrkan	Umeå pastorat	Åldhemskyrkan tjärning klockstapel	160 000	67	107 200	Klockstapeln är i sin helhet brunfjärad och har samma typ av panel som kyrkan, därav 67%	52 800	3%	5 000	47 800	30%	
19	Norrjärdens kyrka	Norrjärdens församling	Underhåll och byte av trasiga sidotaksfönster Norrjärdens Kyrka.	42 718	0	-	Ej kulturhistoriskt motiverad kostnad. KUB för att kompensera att KAE inte utgår. 50 % för utebliven KAE och 17 % för ekonomi.	42 718	67%	30 000	12 718	30%	
församlingar och pastorat				24 697 310		15 788 148		8 951 880	6%	1 585 000	7 366 880	30%	
Gemensam Luleå stift								-		650 000	0	0	
Totalt				24 697 310		15 788 148		8 951 880		2 235 000	7 366 880	30%	
Kvar att fördela						1 331 852							1 585 000

Avslag kyrkoantikvarisk ersättning

							Motiv
Jokkmokks kyrka	Jokkmokks församling	Fasadmålning Jokkmokks kyrka	2 500 000				Tillstånd saknas
Jokkmokks kyrka	Jokkmokks församling	Målning av ytterbåge på fönster	200 000				Tillstånd saknas
Småskärs kapell	Luleå domkyrko-församling	Småskärs kapell, Takbyte	850 000				Tillstånd saknas
Örnåsets kyrka	Luleå domkyrko-församling	Örnåsets kyrka, Renovering av kupoltaket	80 000				Tillstånd saknas
Luleå domkyrka	Luleå domkyrko-församling	Luleå domkyrka, Flytt av Risbergs altartavla Livets träd	81 950				Avslag, flytten är ej kulturhistoriskt motiverad, utan görs av andra skäl. Altartavlan fr 1980-t har begränsat K-värde.
Norrjärdens kyrka	Norrjärdens församling	Underhåll och byte av trasiga sidotaksfönster Norrjärdens Kyrka.	42 718				Ej kultur-historisk motiverad kostnad. Ernåller KUB.

Erik JS RN

§ 26

Dnr S 2022-0215

Utvecklad process för hantering av kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) och kyrkounderhållsbidrag (KUB)

Beslut

Stiftsstyrelsen **beslutar** i enlighet med arbetsutskottets förslag:

- att** godkänna presenterad inriktning för arbetet med kyrkoantikvarisk ersättning och kyrkounderhållsbidrag,
- att** revidera stiftsstyrelsens arbets- och delegationsordning enligt förslag.

Ärendebeskrivning

Stiftsstyrelsen har uttalat målbilden att tilldelad kyrkoantikvarisk ersättning och kyrkounderhållsbidrag ska nyttjas fullt ut. En viktig del i arbetet är att löpande utvärdera bidragshanteringen och identifiera förbättringsmöjligheter. Nedan redovisas uppföljning av den kyrkoantikvariska ersättningen, dels för bidragsåret 2019 (som avslutades 31 dec. 2021), dels för perioden 2015-2019.

Uppföljning kyrkoantikvarisk ersättning

För ramåret 2019 tilldelades 9 000 tkr i kyrkoantikvarisk ersättning för 51 projekt. Beräknad kostnad för projekten uppgick till 21 803 tkr. Följande kan noteras:

- 15 församlingar/pastorat tilldelades bidrag (45 %)
- 44 av 51 projekt genomfördes (86 %)
- 75 % av totalt tilldelade bidrag rekvirerades (6 783 tkr).
- 18 (41 %) av de genomförda projekten blev dyrare än beräknat och 26 billigare (59 %).

För hela perioden 2015-2019 tilldelades 44 702 tkr i kyrkoantikvarisk ersättning för 203 projekt. Följande kan noteras:

- 26 församlingar/pastorat tilldelades bidrag (79 %).
- 167 av 203 projekt genomförde (82 %).
- 72,6 % av totalt tilldelade bidrag rekvirerades (32 454 tkr).

De fem församlingar/pastorat som rekvirerats störst totalbeloppen under femårsperioden erhöll tillsammans 17 647 tkr (54 %) av totalt rekvirerade medel. Se tabell nedan:

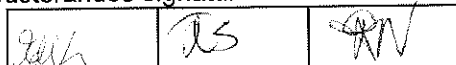
Nederluleå	5 037 tkr
Södra Lappland	4 260 tkr
Haparanda	3 528 tkr
Umeå	2 495 tkr
Boden	2 327 tkr

Uppföljningen ger tydliga indikationer på fortsatt behov av att utveckla processer och arbetssätt i syfte att säkerställa bästa möjliga utfall för den kyrkoantikvarisk ersättningen. Enbart under 2019 gick stiftets församlingar och pastorat miste om drygt 2,2 mkr i KAE.

Uppföljning kyrkounderhållsbidrag

Mot bakgrund av väsentligt sämre systemstöd för uppföljning av KUB än KAE har endast en förklarad uppföljning genomförts. Uppföljningen visar att tilldelning och rekvirering följer samma mönster som KAE. Vilket är naturligt då en mycket stor majoritet av tilldelad KUB är kopplat till projekt som även erhåller KAE. Slutsatsen även för KUB att arbetet behöver fortsätta med att utveckla processer och arbetssätt i syfte att säkerställa bästa möjliga utfall.

Justerandes signatur



Forts. § 26

Utvecklade processer och förändrad delegationsordning

Stiftet har målsättningen att fullt ut nyttja den till stiftet tilldelade kyrkoantikvariska ersättningen och kyrkounderhållsbidrag. För att detta ska vara möjligt är det viktigt att säkerställa en process som är både tydlig och samtidigt flexibel. Detta utifrån behov som uppstår när förutsättningar för olika projekt förändras, tex förseningar eller att projekt blir dyrare eller billigare än initialt beräknat. En viktig del i arbetet är att kunna flytta projekt mellan olika bidragsår. Även färre beslut om dispenser är en nyckel till att säkerställa att pengar inte "fryser inne".

En optimering av utfallet av bidragen bedöms leda till en ökad mängd beslut av mer teknisk art. För att uppnå en transparent, tydlig och samtidigt flexibel process föreslås följande "årshjul" och rollfördelning.

1. Stiftsstyrelsen erhåller vid sitt första sammanträde respektive år:
 - a. information om utfallet för kyrkoantikvarisk ersättning och kyrkounderhållsbidrag.
 - b. Information om inriktningen för utvecklingen av den löpande verksamheten.
 - c. Medskick till arbetsutskottet inför deras beslut om tilldelning.
2. Stiftsstyrelsens arbetsutskott beslutar vid ett sammanträde under våren om:
 - a. Kyrkoantikvarisk ersättning och kyrkounderhållsbidrag (utifrån handbok, riktlinjer och fastställda principer).
 - b. Lämnar förslag till stiftsstyrelsen, om det identifierats behov, av förändringar av principer som ska styra tilldelningen av bidrag. Obs! det tydliga regelverk som finns kopplat till bidragen innebär generellt ett tämligen litet utrymme för stiftspecifika principer.
3. Om arbetsutskottet föreslår förändringar av principer kopplat till bidragen hanteras detta av stiftsstyrelsen vid ett sammanträde under hösten.

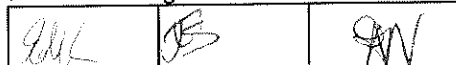
Ovanstående årshjul och rollfördelning bedöms underlätta hanteringen och förbättra förutsättningarna att optimera utfallet av bidragen. Detta utan att tynga stiftsstyrelsen av en ökad mängd omfördelningsbeslut. För arbetsutskottet innebär inriktningen således en bedömd ökning av mängden ärenden. Utskottet föreslås få rätt att vidaredelegera beslut till stiftsdirektor. Förslaget innebär således att i stiftsstyrelsens arbets- och delegationsordning inarbeta delegation enligt nedan:

- AU beslutar om kyrkoantikvarisk ersättning och kyrkounderhållsbidrag i enlighet med fastställt regelverk. Detta inkluderar godkännande av projekt, omfördelning av medel och dispenser. Utskottet ges mandat att delegera beslutsfattande till stiftsdirektor.
- Att delegationen träder i kraft efter att stiftsstyrelsen fattat beslut om tilldelning av bidrag för bidragsåret 2023.

Barnkonsekvensanalys

Verksamheten är en del i den ordinarie verksamheten. Barnkonsekvensanalys har således skett inom ramen för arbetet med plan för verksamhet och ekonomi 2022-2024.

Justerandes signatur



§ 27

Dnr S 2022-0259

Verksamhetsberättelse och årsredovisning för prästlönetillgångarna i Luleå stift

Beslut

Stiftsstyrelsen **beslutar** i enlighet med egendomsutskottets förslag att föreslå stiftsfullmäktige besluta:

- att** fastställa balans- och resultaträkning 2021 för prästlönetillgångarna i Luleå stift,
- att** 2021 års resultat disponeras så att 13 mkr delas ut och att överskjutande medel förs till de balanserade vinstmedlen, samt
- att** utdelningen fördelas som följer: till församlingar/pastorat enligt fastställda andelstal 6 500 tkr, till nationell nivå 6 500 tkr som särskild utjämningsavgift. Återstående medel om 12 651 tkr överförs i ny räkning.

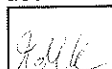


Ärendebeskrivning

Redovisning av resultat och verksamhet 2021 för Luleå stifts prästlönetillgångar (897001-4455). Resultatet efter skatt uppgick till 22 994 tkr, disponibelt för utdelning 15 398 tkr. Resultatet överskrider budget med ca 2 200 tkr. Med en utdelning på 13 000 tkr i enlighet med budget ökar de balanserade vinstmedlen från 10 253 tkr till 12 651 tkr.

Verksamhetsberättelse för årsredovisningen för prästlönetillgångarna har utvecklats i syfte att tydligare beskriva hur verksamheten bedrivs.

Under samtalen framkom behov av några redaktionella ändringar som kansliet åtgärdar.

Justerandes signatur

		
---	---	---

§ 28

Dnr S 2021-0364

Svar på motion "Bättre skogsbruk, Bättre Ekonomi, Bättre Hållbarhet"

Beslut

Stiftsstyrelsen **beslutar** i enlighet med egendomsutskottets förslag att föreslå stiftsfullmäktige besluta:

att med nedanstående förklaringar till de fem strecksatserna se motionen som besvarad.

Ärendebeskrivning

Motionen innehåller fem strecksatser vilka följer här under med förslag på svar samt motivering till svar.

-Stiftet förklarar betydelsen av orden "med innebörden att prästlönetillgångarna och Luleå stift ska ...följa forskning om hyggesfritt skogsbruk och andra åtgärder omkring miljövänligt skogsbruk för att kunna ha hög ambitionsnivå i kyrkans skogsbruk."

Betydelsen tolkas så att personalen och de styrande som har ett särskilt ansvar för förvaltningen av prästlönetillgångarna ska ha tillgång till kontinuerlig utbildning inom dessa områden för att kunna tillämpa bästa möjliga kända metoder.

-Stiftet redovisar planer och följer den skrivning som togs på Stiftsfullmäktige 2020-11-20

Utbildning av personalen inom skogsförvaltningen har redan startat genom 2 anställda deltar i Länsstyrelsens och Skogsstyrelsens projekt "mer variationsrikt skogsbruk". Alla anställda inom skogsförvaltningarna inom Luleå och Härnösands stift har besökt ett försök anlagt och förevisat av Mats Hagner utanför Umeå hösten 2021, denna hyggesfria metod kallas för Naturkultur. Under innevarande mandatperiod planeras sammanträden med EU innehålla tematiska utbildningar, planen är att olika skogsbruksmetoder ska bli ett tema på exkursionen som hålls i juni 2023. Även andra utbildningsinsatser kopplat till hållbarhet och hållbart skogsbruk är planerade.

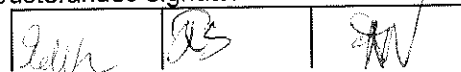
- Stiftet utbildar stiftsjägmästaren som Trädmarkare enligt Naturkulturmetoden
- Stiftet utbildar en skogvaktare som Trädmarkare enligt Naturkulturmetoden
- Stiftet utbildar alla skogvaktare som Trädmarkare enligt Naturkulturmetoden

Då personalen idag deltar i olika kunskapsuppbyggande aktiviteter där olika hyggesfria metoder diskuteras och analyseras utifrån rådande forskning och kunskapsläge skulle det vara olyckligt om utbildning påbörjades i en metod. Möjligheten att köpa tjänst för att testa denna metod finns naturligtvis med i våra överväganden.

Barnkonsekvensanalys

Barnkonsekvensanalysen finns upprättad i Prästlönetillgångarnas aktuella plan för verksamhet och ekonomi.

Justerandes signatur



§ 29

Dnr S 2022-0234

Verksamhetsberättelse och årsredovisning 2021

Beslut

Stiftsstyrelsen **beslutar** i enlighet med arbetsutskottets förslag att föreslå stiftsfullmäktige besluta:

- att lägga verksamhetsberättelse till handlingarna,
- att fastställa årsredovisnings resultat- och balansräkning.

Ärendebeskrivning

Förslag till verksamhetsberättelse och årsredovisning 2021 för Luleå stift föreligger. Dokumentet har en liknande disposition som fjolåret.

Stiftsstyrelsen noterade att dokumentet färdigställs innan kriget utbröt mellan Ryssland och Ukraina.

Under samtalen framkom behov av några redaktionella ändringar som kansliet åtgärdar.

Justerandes signatur

		
---	---	---

§ 30

Dnr S 2022-0233

Luleå stifts förvaltade stiftelser – årsredovisning 2021

Beslut

Stiftsstyrelsen **beslutar** i enlighet med arbetsutskottets förslag:

- att fastställa årsredovisningarna för Luleå stifts förvaltade stiftelser,
- att dels utse arbetsutskottets ledamöter till ordinarie styrelseledamöter i Stiftelsen Maria Lindgrens självhjälpsfond för Luleå stift, dels att utse arbetsutskottets ersättare till ersättare i samma styrelse.

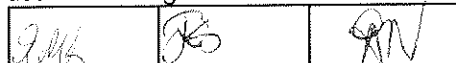
Ärendebeskrivning

Luleå stift förvaltar 13 stiftelser. Detta innebär att stiftsstyrelsen tillika är styrelse i dessa stiftelser. Årsredovisningar för stiftelserna föreligger.

Stiftets yrkesrevisor är även revisor i stiftelserna. Från och med år 2020 administreras stiftelserna, på uppdrag av stiftet, av SEB. Stiftelserna har under året delat ut pengar i enlighet med fastställda riktlinjer och delegationsordning. Under året har processen för hantering av de diakonala stiftelserna och även stipendier effektiviserats. Detta i syfte att minska handläggningstid och därmed även sänka kostnaden i stiftelserna.

Stiftet hanterar även Stiftelsen Maria Lindgrens självhjälpsfond för Luleå stift. För denna stiftelse utser stiftsstyrelsen en styrelse. Stiftsstyrelsen har tidigare fattat inriktningsbeslut om att arbetsutskottet utgör styrelse i denna stiftelse. Mot bakgrund av ny mandatperiod föreslås att stiftsstyrelsen fattar formellt beslut om att utse arbetsutskottet till styrelse respektive ersättare i denna styrelse. Genom att arbetsutskottet utgör styrelse i denna stiftelse är det även arbetsutskottet som fastställer årsredovisningen för stiftelsen.

Justerandes signatur



§ 31

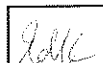


Dnr S 2022-0235

Uppstart: Plan för verksamhet och ekonomi 2023-2025

Ärendebeskrivning

Stiftsstyrelsen samtalade om kyrkans utmaningar och stiftets inriktning för kommande planperiod.

Justerandes signatur

		
---	---	---

§ 32

Dnr S 2022-0191

Promemorian Kyrkostyrelsens mandat att tillhandahålla administrativa tjänster – förslag till remissvar

Beslut

Stiftsstyrelsen **beslutar** i enlighet med arbetsutskottets förslag:

att synpunkter på promemorian *Kyrkostyrelsens mandat att tillhandahålla administrativa tjänster* ska lämnas till kyrkokansliet enligt bifogad protokollsbilaga 2.

Ärendebeskrivning

Luleå stift har av kyrkokansliet inbjudits till att lämna synpunkter på promemorian *Kyrkostyrelsens mandat att tillhandahålla administrativa tjänster*.

I uppdraget som remissinstans ligger att ge kyrkokansliet synpunkter på förslagen eller materialet i promemorian. Promemorian har ännu inte varit föremål för behandling i kyrkostyrelsen. De synpunkter som lämnas under remissförfarandet är således en viktig del av ärendets fortsatta beredning. Remissvar ska ha inkommit till kyrkokansliet senast den 4 maj 2022.

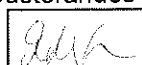
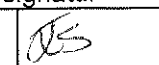

I promemorian föreslås ett tillägg i kyrkoordningens kapitel 10, som tydliggör den nationella nivåns uppdrag att tillhandahålla administrativa tjänster direkt till församlingar, pastorat, andra kyrkliga samfälligheter och stift. Tillägget i kyrkoordningen föreslås i huvudsak mot bakgrund av det beslut som togs vid kyrkomötet 2019 om att etablera ett för Svenska kyrkan gemensamt lönecenter. Mot bakgrund av att det finns planer på att den nationella nivån ska tillhandahålla även andra former av administrativa tjänster direkt till andra organisatoriska enheter, föreslås ett tillägg i kyrkoordningen som möjliggör en sådan utveckling.

Kansliberedningen föreslår att den i promemorian föreslagna kyrkoordningsändringen ska tillstyrkas, eftersom det är positivt att regelverket förtydligas och möjliggör för den nationella nivån att tillhandahålla administrativa tjänster direkt till andra organisatoriska enheter inom Svenska kyrkan.

Barnkonsekvensanalys

Luleå stifts remissvar bedöms inte medföra några särskilda konsekvenser för barn.

Justerandes signatur

		
---	---	---

Datum
2022-04-21**Darienummer**
S 2022-0191

Svenska kyrkan, Rättsavdelningen

Synpunkter på promemorian *Kyrkostyrelsens mandat att tillhandahålla administrativa tjänster*

Luleå stift har av kyrkokansliet inbjudits att lämna synpunkter på promemorian *Kyrkostyrelsens mandat att tillhandahålla administrativa tjänster* med förslag till ändringar i kyrkoordningen. Stiftet har valt att behandla promemorian i stiftsstyrelsen, som vid sammanträde den 21 april 2022 beslutat avge följande remissvar.

Luleå stift tillstyrker förslaget i promemorian. Det är positivt att regelverket förtydligas och möjliggör för den nationella nivån att tillhandahålla administrativa tjänster direkt till andra organisatoriska enheter inom Svenska kyrkan.

För Luleå stift,

Åsa Nyström
BiskopHeidi Stenberg
Stiftsjurist

§ 33

Dnr S 2022-0294

Arbets- och delegationsordning, förtydligande

Beslut

Stiftsstyrelsen **beslutar** i enlighet med arbetsutskottets förslag:

att fastställa reviderad arbets- och delegationsordning.

Ärendebeskrivning

Kansliet arbetar med en generell översyn av arbets- och delegationsordningen med sikte att återkomma till stiftsstyrelsen vid sammanträdet i juni.

I samband med att stiftsstyrelsens egendomsutskott inlett sitt arbete för mandatperioden har dock behov av förtydligande uppstått redan i detta skede. Det gäller dels frågan om ersättarinträde i utskotten, dels om sekreterarskap. Kansliet föreslår att dessa två frågeställningar klargörs redan vid stiftsstyrelsens sammanträde i april.

Om inträde för ersättare i utskott

Ersättarinträde har enligt praxis skett på samma sätt i utskott som i stiftsstyrelsen i plenum. Detta har dock inte framgått av arbets- och delegationsordningen. Ett förtydligande om denna ordning föreslås därför ske i arbets- och delegationsordningen. Se avsnitt 6.2.




Stiftsfullmäktiges beslut för denna mandatperiod har inarbetats i avsnitt 2.3.

Sekreterare i utskott

Frågor kopplat till sekreterarfunktionen i utskott bör förtydligas. Detta genom att praxis dokumenteras. Dvs att sekreterare i stiftsstyrelsen i normalfallet även är sekreterare i arbetsutskottet och att stiftsjögmästaren är sekreterare i egendomsutskottet. Se avsnitt 6.1.

Arbets- och delegationsordningen har även uppdaterats utifrån stiftsstyrelsens beslut vid konstituerande sammanträde 2022. Det innebär att arbetsordning och delegationsordning har sammanförts samt att utskotten fått nya benämningar. Vissa redaktionella ändringar har skett som en konsekvens av sammanläggningen av dokumenten. Detta har även inneburit en viss omnumrering av dokumentet.

Justerandes signatur

		
---	---	---

§ 34

Dnr S 2022-0160

Avgifter vid utlämnande av offentliga och allmänna handlingar

Beslut

Stiftsstyrelsen **beslutar** i enlighet med arbetsutskottets förslag att föreslå stiftsfullmäktige besluta:

att med upphävande av Stiftsfullmäktiges i Luleå stift beslut av den 23-24 november 2018, § 26, om avgifter vid utlämnande av offentliga och allmänna handlingar, besluta att Luleå stift, med stöd av avgiftsförordningen (1992:191) och 53 kap. 8 § kyrkoordningen, ska ta ut avgifter vid utlämnande av offentliga och allmänna handlingar enligt bifogad protokolls-bilaga 3 samt

att beslutet ska träda ikraft 1 januari 2023.

Ärendebeskrivning

Stiftsfullmäktige beslutade 2018 om avgifter vid utlämnande av offentliga och allmänna handlingar. Som ett led i stiftskansliets arbete med att sänka administrativa kostnader föreslås justeringar i avgiftsuttag vid utlämnande av handlingar. En rättsutredning har genomförts i syfte att belysa rättsområdet, ge stöd för beslut och beskriva handlägningsrutinen.

Bakgrund

Alla har rätt att ta del av allmänna och offentliga handlingar som förvaras hos Svenska kyrkan. Någon avgift får inte tas ut när någon besöker en kyrklig enhets kansli och där studerar en sådan handling. När någon begär att få en kopia av handlingen får däremot en avgift tas ut, dock endast med ett belopp som motsvarar kopierings-, porto- och postförskottskostnader. I avgiften får inte ingå kostnader för framtagande eller återställande av handlingen. Inte heller faktureringsavgift får debiteras.

För att avgifter ska kunna tas ut krävs beslut av stiftsfullmäktige. Den så kallade *självkostnadsprincipen* ska vara vägledande för beräkningen av avgifter. Av kyrkoordningens förarbeten framgår att avgifter i allt väsentligt ska motsvara vad som gäller för statliga myndigheter (enligt avgiftsförordningen).

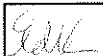


Förslaget till beslut innebär samma principer och beräkningsgrunder som idag. Däremot föreslås en högre beloppsgräns för att avgift alls ska tas ut, detta för att avgiftsuttaget ska bli kostnadseffektivt och bära sig självt. Den som begär ut handlingar framöver kan således få ut handlingar kostnadsfritt i större omfattning än idag (59 sidor), men sett till de administrativa kostnaderna som fakturering av småbelopp medför är detta ändå mer hållbart ur ett kostnadsbesparande perspektiv för stiftet.

De vanligaste uttagen som görs är mindre uttag, som genom det föreslagna avgiftsbeslutet inte träffas av några kostnader för den enskilde. Att lägga en högre beloppsgräns för att avgift alls ska tas ut vid utlämnande av handling innebär avsteg från avgiftsförordningen. Avsteg från avgiftsförordningens fastställda beloppsgränser får göras om det anses föreligga särskilda skäl. Kostnadseffektiviteten och lönsamhetsaspekten får anses utgöra särskilda skäl för sådana avsteg i stiftets fall. Resonemang har förts i syfte att lägga den föreslagna beloppsgränsen på rätt nivå. Självkostnadsprincipen måste vara central. Utifrån förd dialog och i bifogad rättsutredning redovisade principer föreslås beslut om avgifter vid utlämnande av allmänna och offentliga handlingar fastställas enligt bifogad bilaga.

Barnkonsekvensanalys

Luleå stifts beslut om avgifter vid utlämnande av offentliga och allmänna handlingar bedöms inte medföra några särskilda konsekvenser för barn.

Justerandes signatur

		
---	---	---

Förslag till beslut**Avgifter vid utlämnande av offentliga och allmänna handlingar i Luleå stift**

Papperskopior/-utskrifter, kopior av elektroniska handlingar/kopior översända med e-post, utskrift av upptagning för automatisk databehandling, kopior av film- eller ljudupptagningar samt kopior av handlingar som överförs till USB

1-59 sidor	Gratis
60 sidor	150 kr
Fler än 60 sidor	150 kr + 2 kr per sida
Avskrift av allmän handling	125 kr för arbetstid per påbörjad 15-minutersperiod
Arbete med att konvertera och sammanställa filer samt bifoga dem i e-post alt. överföra dem till USB eller motsvarande, tidsåtgång 1-10 minuter	Gratis
Arbete med att konvertera och sammanställa filer samt bifoga dem i e-post alt. överföra dem till USB eller motsvarande, från och med den elfte arbetsminuten	125 kr för arbetstid per påbörjad 15-minutersperiod
Kostnad för USB-minne eller motsvarande	50 kr
Kopia av videoupptagning	600 kr per USB eller motsvarande
Kopia av ljudupptagning	120 kr per USB eller motsvarande
Utskrift av ljudupptagning	125 kr för arbetstid per påbörjad 15-minutersperiod

Till ovanstående avgifter kan tillkomma porto om försändelsen väger mer än 20 gram och/eller postförskottsavgift eller annan särskild kostnad för att med post, bud eller liknande förmedling sända den begärda handlingen eller kopian till mottagaren.

Luleå stift får i enskilda fall besluta att avgifter enligt ovan ska betalas helt eller delvis i förskott, innan avskrifter eller kopior lämnas ut. Detta kan exempelvis bli aktuellt i det fall en begäran avser ett större antal handlingar eller på annat sätt är omfattande och därmed resurskrävande. Luleå stift kan då avvakta med kopiering till dess att avgiften har betalats.

Luleå stift får besluta om undantag från hur avgift tas ut om det finns särskilda skäl. Det är bara i uppenbara fall av systematiskt missbruk som undantagsbestämmelsen kan bli aktuell.

Avgift ska inte tas ut av andra organisatoriska enheter inom Svenska kyrkan.

§ 35

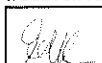

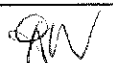
Dnr S 2022-0218

Inför stiftsfullmäktige i maj 2022

Ärendebeskrivning

Vid mötet lämnas information om planeringen inför stiftsfullmäktige.

Justerandes signatur

		
---	---	---

§ 36

Dnr S 2022-0135

Öppet brev från Rättviksnätverket

Beslut

Stiftsstyrelsen **beslutar** i enlighet med egendomsutskottets förslag:

att avge föreslaget svar på det öppna brevet.

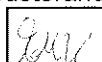


Ärendebeskrivning

Rättviksnätverket har tillsänt Luleå stift ett öppet brev. Tjänstemännen på stiftet har författat svar på skrivelsen, se protokollsbilaga 4.

Barnkonsekvensanalys

Vi hänvisar till barnkonsekvensanalysen i Prästlönetillgångarnas aktuella plan för verksamhet och ekonomi.

Justerandes signatur

		
---	---	---

Till Bengt Gustafsson,
medlemmar i Rättsvikenätverket

Svar på öppet brev

Luleå stift ser med stort intresse fram mot de demokratiska processer som nu påbörjats inom Svenska kyrkan genom "Färdplan för klimatet" och den av kyrkomötet beslutade utredningen om hur kyrkoordningens bestämmelser ska förändras för att säkerställa en ekologisk, ekonomisk, socialt och andligt hållbar skogsförvaltning.

Det uppdrag som vi nu som stift har är att förvalta prästlönetillgångarna så att bästa möjliga uthålliga totalavkastning uppnås samtidigt som utförs på ett etiskt försvarbart sätt i enlighet med svenska kyrkans grundläggande värderingar.

Luleå stift vill aktivt bidra i Svenska kyrkans arbete för försoning med det samiska folket. De åtaganden vi gav i samband med ursäkten sätter fokus bl.a. på rennäringen och därmed även på mark och skogsfrågor. En del i försoningsprocess är som en konsekvens av detta en utredning av hur prästlönetillgångarnas tillkomst kan ha påverkat den samiska ursprungsbefolkningen. Även det gemensamma uttalandet från ärkebiskop och biskop gällande Gällö, och stiftets inriktning mot att ansluta sig till FSC-certifieringen, är viktiga delar i stiftets arbete i försoningens tecken.

Mars 2022



Åsa Nyström, biskop
Stiftsstyrelsens ordförande



Lars Sandberg,
ordförande i Egendomsutskottet

§ 37

Delegationsbeslut

Delegationsärenden anmäldes (protokollsbilaga 5) och lades till handlingarna.

§ 38

Anmälningsärende

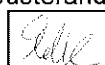


Anmälningsärenden anmäldes och lades till handlingarna.

§ 39

Avslutning

Ordföranden förklarar sammanträdet avslutat.

Justerandes signatur

		
---	---	---

Delegationsärenden
Stiftsstyrelsen 2022-04-20--21

Delegationsbeslut

Respektive delegationsbeslut finns i stiftsstyrelsens Team.

Efterträdarval

Dnr S 2022-0014 Södra Lapplands pastorat
Dnr S 2022-0015 Sävar-Holmöns församling
Dnr S 2022-0073 Luleå stift
Dnr S 2022-0077 Piteå församling
Dnr S 2022-0083 Råneå församling
Dnr S 2022-0100 Skellefteå pastorat
Dnr S 2022-0128 Nederluleå församling
Dnr S 2022-0129 Piteå församling
Dnr S 2022-0152 Överkalix församling
Dnr S 2022-0165 Haparanda församling
Dnr S 2022-0172 Jokkmokks församling
Dnr S 2022-0173 Jokkmokks församling
Dnr S 2022-0174 Jokkmokks församling
Dnr S 2022-0177 Luleå domkyrkoförsamling
Dnr S 2022-0250 Piteå församling
Dnr S 2022-0251 Norsjö församling
Dnr S 2022-0277 Vindelns församling
Dnr S 2022-0283 Skellefteå pastorat

Egendom/PLT

--

Personal

--




Förvaltade stiftelser

--

Övriga delegationsbeslut

Dnr S 2021-0747 § 1 DB Krav på intyg inför utbetalning av kyrkoantikvarisk ersättning
Dnr S 2021-1019 § 2 DB Mål och verksamhetsplan för stiftskansliets arbete med hållbarhetsstrategi och miljödiplomering

Justerandes signatur

		
---	---	---