

Årsredovisning 2023

för
Osby pastorat

Org. nr
252004-7867

Verksamhetsår
1 januari 2023 till 31 december 2023

Årsredovisning för räkenskapsåret 2023

Kyrkorådet för Osby pastorat avger härmed följande årsredovisning:

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Eget kapital	10
Tilläggsupplysningar och noter	11
Underskrifter	22
Revisionsberättelse	23

Samtliga belopp är angivna i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Beloppen inom parantes anger tidigare års värden.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Information om verksamheten

Uppgift och verksamhet

I Osby pastorat (252004-7867) samverkar Loshults församling (252000-9719) och Osby-Visseltofta församling (252004-0425) och utgör en kyrklig samfällighet enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan.

Pastoratet har det ekonomiska ansvaret för alla uppgifter i församlingarna, har det övergripande ansvaret för att församlingarna utför sin grundläggande uppgift samt ansvarar för begravningsverksamheten enligt begravningslagen. Församlingarnas grundläggande uppgift är att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Pastoratet har sitt säte i Osby kommun.

I pastoratets årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Den kyrkliga indelningen

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- har ansvaret för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

Organisation

Kyrkofullmäktige är pastoratets högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträden och ärenden till kyrkorådet. Kyrkorådet sammanträder minst sju gånger per år. I respektive församling inom pastoratet finns ett församlingsråd vars huvudsakliga uppgifter avser gudstjänstlivet och församlingens kristna gemenskap. I Osby-Visseltofta församling har församlingsrådet delegerat de uppgifter som avser gudstjänstlivet i Visseltofta kyrka till Visseltofta Sockenråd.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar etcetera, tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), församlingsinstruktion och medelsförvaltningsreglemente. Inom personalområdet tillämpar pastoratet Svenska kyrkans kollektivavtal. Pastoratet har även upprättat olika policy för till exempel arbetsmiljö.

Verksamhetsinformation

- Osby pastorats vision anknyts till stiftets vision "Bottna i nåden, skapa i världen" för att bygga levande församlingsgemenskaper runt våra kyrkor som genomsyras av glädje, gemenskap och delaktighet.
- Trons glädje ska genomsyra all verksamhet. Församlingarna ska vara en mötesplats för alla. Det vill vi uppnå genom att bygga gudstjänstfirande gemenskaper, sprida glädje
- Låta diakoni och mission vara vårt sätt att vara kyrka i vardagen.
- Verka för hög delaktighet och stort engagemang.
- Vi vill bejaka och uppmuntra entreprenörskap inom pastoratet.

- Vi vill pröva nytt och utveckla nya områden där vi som kyrka kan fylla en viktig funktion för människor.
- Vi vill tänka utanför boxen, inspireras av andra innovativa och expansiva församlingar och starta och bedriva verksamheter även utanför Svenska kyrkans traditionella kärnområden och på så sätt bidra till en positiv samhällsutveckling, men även till utveckling av pastoratet.
- Vi vill samverka med andra samhällsaktörer och ta en aktiv roll i att utveckla det samhälle vi verkar i.
- Vi vill arbeta generationsöverskridande och bygga gemenskaper där alla generationer har sin självklara plats.

Pastoratet och församlingarnas ändamål främjas genom att det i pastoratet firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal verksamheter och aktiviteter. Exempelvis förskole- och fritidsverksamhet för cirka 140 barn och elever, arbetsmarknadsverksamheten Grogrund, konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, leva vidaregrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

<i>Verksamhetsstatistik</i>					
	2023	2022	2021	2020	2019
Antal gudstjänstdeltagare	14 124	14 585	5 884	6 433	12 878
Antal deltagare i kyrkliga handlingar	4 488	5 246	3 349	3 463	5 553
Antal döpta	40	45	42	40	64
Antal konfirmander	36	25	26	29	31
Antal begravningsgudstjänster	88	103	76	87	71
Antal vigselgudstjänster	6	6	3	4	8
Antal aktiva inträden	4	10	7	4	8
Antal aktiva utträden	42	56	80	65	63
<i>Fasta grupper</i>					
Antal deltagare i barn - och ungdomsverksamhet		155	143	55	125
Antal deltagare i vuxenverksamhet		195	213	12	127
<i>Öppen verksamhet</i>					
Antal deltagare i barn - och ungdomsverksamhet	685	322	331	223	642
Antal deltagare i vuxenverksamhet	4 747	690	546	894	3 198
Antal pers. som besökt den diakonala vh. för ek. bistånd	202	220	162	156	86

Statistikinlämningen sker från januari 2023 löpande. Vi får inte del av all statistik lika snabbt som tidigare. Därför har vi ännu inga uppgifter om antal deltagare 2023 i de fasta grupperna.

Resultat och ställning

Pastoratet uppvisar ett resultat för verksamhetsåret på -3 652 tkr, vilket är -3 665 tkr sämre än budgeterat resultat. Avvikelsen förklaras i huvudsak av finansiella intäkter som var 1 717 tkr lägre än budgeterat och personalkostnader som var 2 991 tkr högre än budgeterat. Verksamheten inom framförallt Prästgårdens förskola och fritidshem har växt och extrapersonal har anställts kopplat till elever med särskilda behov. Samtidigt har verksamhetsintäkterna per barn och elev inte ökat.

Målkapital

Pastoratets mål för det egna kapitalets storlek har av kyrkofullmäktige, 2019-05-21, fastställts till 30 000 tkr (30 000 tkr). Eget kapital överstiger målkapitalet med 6 713 tkr (10 364 tkr). Ett beslut om nivå på målkapitalet bör enligt kyrkoordningen fattas en gång per mandatperiod och en ny nivå kommer att beslutas på kyrkofullmäktige vid dess sammanträde 2024-11-05.

Flerårsöversikt

	2023	2022	2021	2020	2019
Allmänna förutsättningar					
Tillhöriga per den 31 december (antal)	6 285	6 407	6 498	6 595	6 742
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	60,9	61,7	62,7	64,1	65,5
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (%)	1,01	1,01	1.010	1.010	1.010
Medelantalet anställda	42	37	33	33	31
varav medeltalet anställda inom begravningsverksamheten	5	4	4	4	4
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	38 289	35 788	31 488	30 440	29 963
Verksamhetens resultat	-3 902	-1 299	-1 285	1 582	-792
Resultat från finansiella investeringar	250	1 512	2 496	2 466	210
Årets resultat	-3 652	213	1 188	4 024	-606
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	14 876	14 178	14 221	14 682	15 364
- varav slutavräkning (tkr)		-139	-171	227	801
Begravningsverksamhetens nettokostnader	-6 231	-4 894	-4 811	-5 026	-4 703
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	71,4	67,0	66,2	58,5	63,9
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	8,2	8,1	8,7	5,8	7,9
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	30 000	30 000	30 000	30 000	30 000
Eget kapital (tkr)	36 713	40 364	40 151	38 963	34 939
Soliditet (%)	79,1	82,2	83,3	81,5	76,7
Värdesäkring av eget kapital (%)	-9,0	0,5	3,0	11,5	-1,7
Likviditet (%)	62,9	59,9	92,1	132,7	116,5
Definitioner					
Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.					
Begravningsverksamhetens nettokostnader- Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter.					
Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.					
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens Summa verksamhetens intäkter.					
Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).					
Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.					
Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder					

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Efter några år med vikarierande kyrkoherdar har pastoratet sedan 1 augusti en ordinarie kyrkoherde på plats. Pastoratets nya kyrkoherde Sara Ericsson är även kontraktsprost och har lång erfarenhet som kyrkoherde. Pastoratet har under året även rekryterat Peter Nygren som komminister efter att tjänsten varit vakant under en längre tid.

Under året togs beslut att bygga en ny förvaltningsbyggnad för begravningsverksamheten med en total budget om drygt 12 mkr. Satsningen kommer pastoratet att lånefinansiera för att inte påverka övrig verksamhet. Förvaltningsbyggnaden kommer att uppföras på fastighet Osby 192:59 vid Osby kyrkogård.

Arbetet inom det helägda bolaget Osby Solhem AB fortsätter. Under året blev detaljplan och bygglov klara och beslut har tagits om att bygga fyra lägenheter i den del som inte Osby kommun hyr. Planen är att utveckla fastigheten Solhem och på sikt skapa uppemot 17 lägenheter med stora sociala ytor. Sedan februari 2022 hyr Osby kommun stora delar av Solhem och bedriver ett äldreboende i fastigheten. Hyresavtalet löper fram till 2027-12-31 efter att ha förhandlats om och förlängts under året.

Det planerade ESF-projektet för Grogrund, med Sensus Skåne-Blekinge som huvudman, startade aldrig. Orsaken till att projektet inte blev av var att Sensus Skåne-Blekinge fick ekonomiska och organisatoriska problem som gjorde att de hoppade av projektet. Pastoratet har dock under året fått 244 tkr i statligt stöd till att motverka ofrivillig ensamhet. Detta arbete har pastoratet bedrivit via verksamheten Grogrund. Bland annat har en cafévagn köpts in.

Pastoratets administration påverkades mycket kraftigt av IT-attacken mot Svenska kyrkan den 23 november 2023 och problemen fortsatte under resten av året. Övrig verksamhet kunde dock fungera nästan som vanligt trots IT-problemen.

Pastoratet är starkt påverkat av den inflationsmiljö som fortfarande präglar ekonomin. Kostnaderna ökar direkt medan intäkterna ökar med eftersläpning och, på grund av minskningen i antalet kyrkotillhöriga, inte öka lika mycket som kostnaderna.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Under januari och första halvan av februari pågick arbetet med att komma i kapp med bokföring. Såväl på det ekonomiska området som inom kyrkobokföringen.

Byggnation av en ny förvaltningsbyggnad för begravningsverksamheten har påbörjats.

Inom pastoratets helägda bolag Osby Solhem AB har ombyggnation av delar av Solhem till fyra lägenheter påbörjats.

Inom den del av diakonin som utgörs av Grogrund har pastoratet blivit beviljade 285 tkr av Socialstyrelsen till insatser mot ofrivillig ensamhet. Pastorats nuvarande diakon har sagt upp sig och rekrytering av en efterträdare pågår.

Finansiella instrument

Pastoratets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs av kyrkofullmäktige den 24 maj 2022 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2023 hade pastoratet långfristiga värdepappersinnehav till ett marknadsvärde om 28 782 tkr (27 508 tkr). Pastoratet gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

Framtida utveckling

tkr	Plan 2026	Plan 2025	Beslutad 2024	Utfall 2023	Förändring mellan 2024 och 2023 (%)
Kyrkoavgift	15 668	15 937	15 596	14 876	4,8
Ekonomisk utjämning	-153	-208	-213	-246	-17,4
	15 515	15 729	15 383	14 630	

- Siffrorna för kyrkoavgiften 2025 och 2026 är hämtade från budget 2024 och bygger på prognoser, aktuella i september 2023.
- Generationsväxlingen i pastoratet gör att antalet medlemmar och kyrkoavgift minskar över tiden. I inflationstider kommer kyrkoavgiften troligtvis kunna öka nominellt, men dock inte lika mycket som kostnaderna ökar.
- Pastoratet har valt att tills vidare behålla alla fastigheter. Det innebär relativt stora, men osäkra, kostnader för framtida underhåll.
- Pastoratet fortsätter att utveckla verksamheter inom social ekonomi och har nyligen även utvidgat förskole- och fritidshemsverksamheten. Därutöver äger pastoratet ett fastighetsbolag som just nu bygger om delar av Solhem i Loshult till lägenheter. Då pastoratets organisation blir större och får fler anställda ökar inte bara möjligheterna utan även riskerna.

Miljöinformation

Osby pastorat bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Kollekter (tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Förmedlade rikskollekter	94	71	67	66	67
Förmedlade stiftskollekter	27	16	11	12	15
Förmedlade församlingskollekt	113	166	75	41	98
Församlingskollekt till egen verksamhet	88	24	4	11	25
Summa kollekt	322	277	157	130	205

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. Församlingskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekt tas inte upp i pastoratets resultaträkning.

Trenden från 2022, med ökande kollekt, fortsätter. Sockenrådet och församlingsråden har under året beslutat om fler kollekt till pastoratets verksamhet.

Förvaltade stiftelser

Pastoratets församlingar förvaltar 8 (8) stiftelser med ett totalt utgående eget kapital om 4 325 tkr (4 190 tkr).

Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	2023	2022
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		14 876	14 178
Begravningsavgift	2	6 231	4 894
Ekonomisk utjämning	3	-246	-289
Utdelning från prästlönetillgångar	4	251	370
Erhållna gåvor och bidrag			
Erhållna gåvor	5	188	85
Erhållna bidrag	6	15 450	15 255
Nettoomsättning	7	1 474	1 285
Övriga verksamhetsintäkter		74	10
Summa verksamhetens intäkter		38 298	35 788
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader		-11 705	-10 200
Personalkostnader	8	-27 346	-23 990
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar		-3 145	-2 897
Övriga verksamhetskostnader		-4	0
Summa verksamhetens kostnader		-42 200	-37 087
<i>Verksamhetens resultat</i>		<i>-3 902</i>	<i>-1 299</i>
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	9	281	1 542
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter		32	3
Räntekostnader och liknande kostnader		-63	-33
Resultat efter finansiella poster		-3 652	213
ÅRETS RESULTAT		-3 652	213

Balansräkning

TILLGÅNGAR, tkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	10	8 050	9 015
Inventarier, verktyg och installationer	11	4 282	5 594
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	878	45
		13 210	14 654
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag		1 025	1 025
Fordringar hos koncernföretag	14	7 600	7 600
Långfristiga värdepappersinnehav	13, 18	20 073	22 271
Långfristig fordran begravningsverksamheten	2	436	276
		29 134	31 172
Summa anläggningstillgångar		42 344	45 826
Omsättningstillgångar			
Varulager		0	0
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		101	122
Fordringar hos koncernföretag		203	493
Fordran begravningsverksamheten	2	276	0
Övriga fordringar		0	65
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		551	904
		1 131	1 584
Kassa och bank	15	2 954	1 716
Summa omsättningstillgångar		4 085	3 300
Summa tillgångar		46 429	49 126

EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
Eget kapital			
Balanserat resultat		40 365	40 152
Årets resultat		-3 652	213
Summa eget kapital		36 713	40 365
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16, 17	951	1 091
Gravskötselskuld	16, 17	2 269	2 172
Skuld begravningsverksamheten	2	0	0
Summa långfristiga skulder		3 220	3 263
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		70	0
Skuld till begravningsverksamheten	2	0	78
Leverantörsskulder		396	783
Gravskötselskuld	17	283	292
Övriga skulder		2 071	868
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		3 676	3 477
Summa kortfristiga skulder		6 496	5 498
<i>Summa eget kapital och skulder</i>		<i>46 429</i>	<i>49 126</i>

Eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2022-01-01	38 964	1 188	40 152
Omföring av föregående års resultat	1 188	-1 188	0
Årets resultat		213	213
Utgående balans 2022-12-31	40 152	213	40 365

Ingående balans 2023-01-01	40 152	213	40 365
Omföring av föregående års resultat	213	-213	0
Årets resultat		-3 652	-3 652
Eget kapital 2023-12-31	40 365	-3 652	36 713

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Pastoratets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995: 1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012: *1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kyrkostyrelsens redovisningsråd, KRED. Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverkens särredovisning, not 3.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när pastoratet är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, social avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Pastoratets inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

I den mån pastoratet bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Pastoratet är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 62,5 % av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som erhålls för förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	20 år
Byggnader	20-33 år
Bilar	3-5 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-10 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Eventualförpliktelse

En eventualförpliktelse är

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtids händelser som inte ligger inom stiftets kontroll, inträffat eller uteblir eller
- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Eventualtillgång

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom stiftets kontroll, inträffar eller uteblir.

Skattepliktig näringsverksamhet

Pastoratet bedriver, förutom sin ideella verksamhet, näringsverksamhet som är skattepliktig. Näringsverksamheten består av skogsförvaltning och förskole- och fritidsverksamhet.

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom, i förekommande fall, förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital, då skatteeffekten redovisas där.

Materiella anläggningstillgångar

I samband med övergången till K3 delades vissa av församlingens materiella anläggningstillgångar upp i komponenter.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering

Pastoratet har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen.

Finansiella instrument

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en finansiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet.

Offentligt bidrag till omsättningstillgångar

Offentligt bidrag till omsättningstillgång har minskat tillgångens anskaffningsvärde.

Not 2 Begravningsverksamheten

Osby pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom pastoratets geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen

Begravningsverksamhetens särredovisning	2023	2022
<i>Verksamhetens intäkter</i>		
Begravningsavgift - erhållet för året	5 795	4 618
Övriga intäkter	147	140
<i>Summa verksamhetens intäkter</i>	<i>5 942</i>	<i>4 758</i>
<i>Personalkostnader</i>		
Personalkostnader	-3 190	-2 743
Övriga kostnader	-2 086	-1 610
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-921	-637
<i>Summa verksamhetens kostnader</i>	<i>-6 197</i>	<i>-4 990</i>
<i>Finansiella poster</i>		
Ränteintäkter	2	13
Räntekostnader	-183	-57
<i>Begravningsverksamhetens underskott/överskott</i>	<i>-436</i>	<i>-276</i>
<i>Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen</i>		
Begravningsavgift - erhållet för året	5 795	4 618
Avgående överskott/tillkommande underskott enligt resultatsammanställningen	436	276
<i>Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen</i>	<i>6 231</i>	<i>4 894</i>

Kommentarer till årets verksamhet

Efter några år med relativt stora överskott uppvisar begravningsverksamheten kostnader nära det budgeterade beloppet med relativt små avvikelser från budgetbeloppen.

Skuld begravningsverksamheten	2023	2022
Ingående fordran/skuld	198	-253
Reglering 2020 års överskott	78	175
Årets överskott/underskott	436	276
Utgående fordran/skuld	712	198
Varav långfristig fordran/skuld	436	276
Varav kortfristig fordran/skuld	276	-78

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämnningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämnningen.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Pastoratet har 1 002 (1 002) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till församlingar och pastorat som har andelar i avkastningen och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 Erhållna gåvor

	2023	2022
Församlingskollekt till egen verksamhet	88	24
Gåva till församlingens verksamhet	100	61
	188	85

Not 6 Erhållna bidrag

	2023	2022
Bidrag från Lunds stift inklusive KAE	703	1 464
Driftbidrag till prästgårdens förskola & fritidshem	13 861	13 220
Arbetsmarknadsbidrag	722	382
Statliga bidrag till höga sjuklönekostnader	32	189
Statliga bidrag till diakonin	132	0
Summa	15 450	15 255

Not 7 Nettoomsättning

	2023	2022
Gravskötselintäkter, skyltar askgravlund	763	771
Gravrättsavgift	88	0
Hysesintäkter	87	85
Försäljning av tjänster till Osby Solhem	240	100
Intäkter från näringsverksamhet, skogsförvaltning	100	0
Claringintäkter	71	145
Övriga intäkter. Bland annat försäljning i Grogrund	125	184
Summa	1 474	1 285

Not 8 personal

	2023	2022
Kvinnor	29	25
Män	13	12
Totalt medelantal anställda	42	37

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 26 250 kr (24 150 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelning i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	2023			2022		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	4	5	9	3	6	9
Ledande befattningshavare	4	2	6	2	3	5

	2023	2022
Löner, arvoden och andra ersättningar tkr		
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherden	966	699
Anställda	18 871	16 503
	19 837	17 202

	2023	2022
Arbetsmarknadsbidrag		
Under året erhållna arbetsmarknadsbidrag	722	382

	2023	2022
Ersättning till ordföranden i kyrkoråd		
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	43	58

	2023	2022
Pensionskostnader och andra sociala avgifter		
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	1 019	891
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	5 953	5 188
	6 972	6 079

Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 9 Resultat från Finansiella investeringar

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2023	2022
Utdelning	260	194
Realisationsresultat vid försäljning	-359	980
Ränteintäkt långfristig fordran koncernföretag	380	368
	281	1 542

Not 10 Byggnader och mark

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	26 995	26 995
Försäljningar och utrangeringar	-33	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	26 962	26 995
Ingående bidrag	-166	-166
Utgående ackumulerade bidrag	-166	-166
Netto anskaffningsvärde	26 796	26 829
Ingående avskrivningar	-16 967	-15 994
Försäljningar och utrangeringar	29	0
Årets avskrivningar	-961	-973
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-17 899	-16 967
Ingående nedskrivningar	-847	-847
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-847	-847
Utgående redovisat värde	8 050	9 015

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	15 967	13 948
Inköp	1 028	2 019
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	16 995	15 967
Ingående bidrag	-1 020	-949
Årets bidrag	-156	-71
Utgående ackumulerade bidrag	-1 176	-1 020
Netto anskaffningsvärde	15 819	14 947
Ingående avskrivningar	-9 353	-7 429
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	-2 184	-1 924
Utgående ackumulerade avskrivningar	-11 537	-9 353
Utgående redovisat värde	4 282	5 594

Not 12 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2023	2022
Ingående balans	45	340
Utgifter under året	833	45
Under året färdigställda tillgångar	0	-340
Utgående balans	878	45

Utgående balans avser projektkostnader avseende förvaltningsbyggnaden för begravningsverksamheten.

Not 13 Värdepappersinnehav

Värdepappersinnehav (tkr)	Anskaffningsvärde	Redovisat värde	Marknadsvärde	
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier och aktiefonder	12 326	12 326	20 631	(20 303)
Noterade räntebärande värdepapper	7 463	7 463	8 151	(7 205)
Onoterade långfristiga placeringar	604	0		
Övriga långfristiga placeringar	284	284		
Summa värdepappersinnehav	20 677	20 073	28 782	(27 508)

Övriga långfrist. placeringar avser kapital i Södra 284 tkr..

Ideella placeringar

Pastoratet har en ideell placering med ett bokfört värde på 0 tkr (0 tkr) i Nordic Microcap Investment. Med detta förstås att församlingen avstår avkastning till förmån för internationell diakoni och mission. Placeringen klassificeras som ett långfristigt värdepappersinnehav. Avkastningen på den ideella placeringen var 0 tkr för räkenskapsåret (0 tkr).

Förändring av långfristiga värdepappersinnehav	2023	2022
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	23 899	21 516
Investeringar under året	3 417	3 472
Försäljningar/avyttringar	-5 614	-1 089
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	21 702	23 899
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-604	-604
Årets nedskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-604	-604
Utgående redovisat värde	21 098	23 295

Not 14 Långfristiga fordringar

	2023	2022
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	7 876	7 000
Tillkommande fordringar på Osby Solhem AB	0	600
Tillkommande fordringar begravningsverksamheten	160	276
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8 036	7 876
Utgående redovisat värde	8 036	7 876

Not 15 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 0 tkr (0 tkr) behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 16 Långfristig skuld

Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen	2023	2022
Gravskötselskuld	1 302	1 154
Skulder till kreditinstitut	671	741
	1 973	1 895

Not 17 Gravskötselskuld

	2023	2022
Långfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	57	70
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	2 212	2 102
	2 269	2 172
Kortfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	13	14
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	270	278
	283	292

Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än 5 år efter balansdagen

Begravningsverksamhetens åtaganden	13	20
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	1 289	1 134
	1 302	1 154

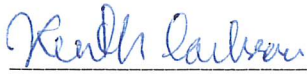
Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör kyrklig verksamhet (serviceverksamhet).

Not 18 Ansvarförbindelser och ställda säkerheter

	2023	2022
Ställda säkerheter för lån till kreditinstitut	2 292	2 573
	2 292	2 573

Den ställda säkerheten utgörs av fondandelar i Swedbank Robur Corporate Bond Nordic till ett anskaffningsvärde av 2 292 tkr. Säkerheten avser ett lån på 1 021 tkr till en byggnad inom begravningsverksamheten. Marknadsvärdet på den ställda säkerheten är 2 323 tkr.

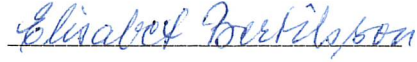
Osby 2024-04-29



Kenth Carlsson, kyrkorådets ordförande



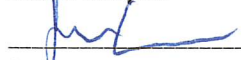
Erland Nilsson



Elisabet Bertilsson

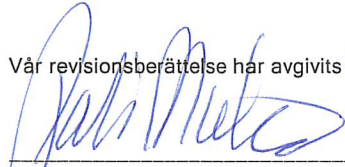


Michael Svensson

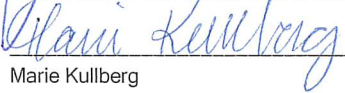


Sara Ericsson, kyrkoherde

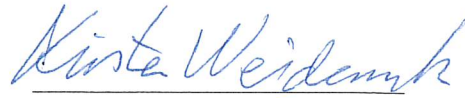
Vår revisionsberättelse har avgivits ~~2024~~ 2024-05-13



Patric Andersson, auktoriserad revisor



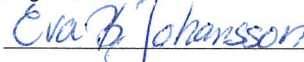
Marie Kullberg



Krister Weidenmark



Dag Ivarsson



Eya B Johansson



Emma Henning



Agneta Darlin

Revisionsberättelse

Till kyrkofullmäktige i Osby Pastorat, org. nr 252004-7867

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Osby Pastorat för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Osby Pastorats finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisorsd i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som det bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Det upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om kyrkorådet avser att upplösa pastoratet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsd i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av pastoratets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett pastorat inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionsd i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av pastoratets resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt kyrkoordningen

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Osby Pastorat för år 2023.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för pastoratets organisation och förvaltningen av pastoratets angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma pastoratets ekonomiska situation och att tillse att pastoratets organisation är utformad så att

bokföringen, medelsförvaltningen och pastoratets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

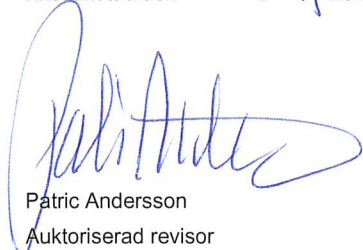
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en

professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för pastoratets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Kristianstad den 13 maj 2024



Patric Andersson

Auktoriserad revisor

KPMG AB



Agneta Darlin

Förtroendevald revisor



Marie Kullberg

Förtroendevald revisor