

Kf § 6/2023-06-08 bilaga 1

Årsredovisning
för
Ljusnans pastorat

252003-8999

Räkenskapsåret

2022

ME
Fry Möt

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

I Ljusnans pastorats årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Uppgift och verksamhet

I pastoratet ingår församlingarna

Färila-Kårböle församling

org.nr. 252004-2405

Los-Hamra församling

org.nr. 252002-6671

Järvsö församling

org.nr. 252002-3173

Ljusdal-Ramsjö församling

org.nr. 252002-6663

Församlingarna har sitt säte i Ljusdals kommun.

Församlingarnas grundläggande uppgift är att fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission.

Den kyrkliga indelningen

Kyrkofullmäktige är pastoratets högsta beslutande organ och består av 25 ordinarie direktvalda ledamöter. Under kyrkofullmäktige sorterar valnämnd, revision och kyrkoråd. Kyrkorådet har lett den löpande förvaltningen av pastoratets angelägenheter. Kyrkorådet har valts av kyrkofullmäktige och bestod av 9 ordinarie ledamöter, varav kyrkoherden som självskriven ledamot, samt 8 ersättare. Under kyrkorådet sorterar arbetsutskott vars ledamöter valdes av kyrkorådet. Styrande dokument finns upprättade.

Pastoratet tillämpar Svenska kyrkans kollektivavtal. Det innebär att samtliga anställda omfattas av olika typer av försäkringar, bland annat tjänstepensionsförsäkring, sjukförsäkring samt arbetsskade- och olycksfallsförsäkring. Vid sidan av detta finns ett omställningsavtal som träder in vid arbetsbrist och ett utvecklingsavtal som innebär rätt till fortbildning med mera. Pastoratet är anslutet till företagshälsovården och personalen har friskvårdstid alternativt friskvårdsbidrag. Pastoratet har en policy för systematiskt arbetsmiljöarbete.

Pastoratet är huvudman för begravningsverksamheten och säljer gravskötsel till gravrättsinnehavare.

Organisation

Varje församling leds av församlingsråd med 7 ordinarie ledamöter, varav kyrkoherden är självskriven ledamot, samt 3 ersättare.

20

Verksamhetsinformation

Ljusunans pastorat har en utvecklingslinje som följs sedan 2019.

- satsning på barn/unga samt konfirmander
- samverkan mellan församlingar i pastoratet
- hög medvetenhet om samtid genom att verka lokalt och tänka globalt
- samverka med kommun, föreningsliv och företag

Allt bottnar i Vision 2027 samt Församlingsinstruktion.

2022 var året då alla restriktioner kopplade till pandemin de föregående åren togs bort. Men 24 februari ändras vår världsbild då krig utbryter i vår närhet. Mycket blir annorlunda på olika sätt och kriget påverkar vårt land på flera sätt. I vår närhet dör människor i krigets fasor och vi förbereds för eventuellt flyktningmottagande som i princip uteblir helt i vår kommun. Medan andra saker framträder såsom varubrister uppstår, ekonomin svajar och räntor stiger, de "resurssvaga" i vårt land drabbas hårdast och vi märker det konkret genom att fler önskar stöd för att klara sin vardag med mat etc. Vi hade 2022 en nära nog 30% höjning av antalet "julmatkassar".

Våra målsättningar kan framför allt glädjande återge att konfirmandantalet ökat med upp emot 100%. Ett långsiktigt arbete som nu börjar ge resultat. Stor eloge till de direkt inblandade i det arbetet. Musikverksamheten skördar goda dagar, fler körsångare strömmar till våra olika körer inte minst till barnköerna. Musikevenemang är en av hörnstenarna i vår verksamhet. Antalet konserter i våra kyrkor ökade liksom då även antalet besökare. Ett nytt tillskott är ny organist till Ljusdal-Ramsjö församling vilket lyfter orgelintresset även bland unga människor i våra församlingar. 2022 erbjuds bland annat Mozarts Requim liksom Händels Messias i Järvsö respektive Ljusdal. Två stora satsningar av mycket hög kvalitet.

Samverkan mellan församlingarna i pastoratet går en smula trögt, mycket beroende på att en lätt fastnar i det lilla egna och glömmar lyfta blicken. En åtgärd beslutas organisatoriskt genom att ändra chefsdelen rörande arbetsledarskapet i församlingsverksamheten. Vi ska nu byta tre församlingsherder till en biträdande kyrkoherde samt en heltid HR specialist. Syftet är att ledarskapet i församlingsverksamheten ska vara samma i alla församlingsdelar. En ny HR specialist rekryterades under 2022, utlysning av biträdande kyrkoherde skedde med klent resultat 2022, men är löst i början av 2023. Statistiken pekar snett nedåt rörande gudstjänstbesök, liksom i hela vårt land, men vi vill vända trenden genom fortsatt arbete med Kyrksöndag genom nya "versioner" under 2023.

Sommaren 2022 var troligen en "all time high" på många år avseende vigslar i våra kyrkor.

Vi ser nu framåt och hoppas på fortsatt utveckling av bredd och djup i att vara kyrka i våra bygder.

| | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 |
|---|--------|--------|--------|--------|--------|
| Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster) | 20 766 | 13 604 | 12 289 | 23 156 | 18 591 |
| - varav antal deltagare i kyrkliga handlingar | 13 854 | 8 934 | 9 035 | 14 708 | 16 415 |
| - varav antal nattvardsgäster (kommunikanter) | 2 556 | 1 280 | 850 | 3 491 | 2 596 |
| Antal döpta | 84 | 64 | 54 | 78 | 79 |
| Antal konfirmerade | 43 | 30 | 22 | 22 | 30 |
| Antal begravningsgudstjänster | 184 | 218 | 231 | 192 | 216 |
| Antal vigselgudstjänster | 60 | 19 | 23 | 32 | 47 |
| Antal aktiva inträden | 10 | 14 | 10 | 11 | 4 |
| Antal aktiva utträden | 86 | 107 | 100 | 90 | 105 |
| <i>Fasta grupper</i> | | | | | |
| Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet | 248 | 116 | 187 | 177 | 240 |
| - varav antal körmedlemmar | 47 | 35 | 67 | 68 | 65 |
| Antal deltagare i vuxenverksamhet | 326 | 282 | 339 | 258 | 284 |
| - varav antal körmedlemmar | 220 | 193 | 184 | 177 | 151 |
| <i>Öppen verksamhet</i> | | | | | |
| Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet | 3 133 | 1 188 | 1 474 | 2 619 | 2 688 |
| Antal besökare i vuxenverksamhet | 2 211 | 692 | 2 322 | 6 164 | 4 983 |
| Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten | 205 | 105 | 331 | 653 | 680 |

Kommentar till gudstjänster, kyrkliga handlingar och dess deltagare och besökare

2022 är pandemin över och det märktes främst på alla besökare och bokningar som återkom. Besöksantalet för gudstjänster återgick till mer normalt antal med dop och framför allt vigslar var väldigt höga siffror. 60 vigslar får vi nog gå en hel del år tillbaka för att återfinna.

Kyrksöndagsarbetet fortsatte och nu börjar vi även se de utvecklingsidor som behöver mejslas fram. Vi tror dock på ramen rörande kyrksöndag; kl 11.00 (ingen annan gudstjänst samtidigt), mat samt program av något slag. Däri kan vi sedan arbeta med korrigeringar till hösten 2023.

Antalet utträden minskade relativt kraftigt, 20% minskning är förhoppningsvis en markering rörande utträden. Även 2019 var det en minskning men inte lika som 2022.

Det mesta av alla ökningarna kan tillskrivas att pandemins restriktioner togs bort men inte att glömma att så många väljer att komma åter till de verksamheter som finns att tillgå i våra församlingar. Det är verkligen glädjande.

90

Resultat och ställning

Ljusnans pastorat redovisar ett positivt ekonomiskt utfall för år 2022. Årets resultat är en vinst på 150 tkr, vilket är en positiv avvikelse mot budget med 2 840 tkr. Här följer en sammanfattning över de största avvikelserna (poster >100 tkr).

På intäktssidan avviker utdelning från Prästlönetillgångarna positivt med 356 tkr. Kyrkoantikvarisk ersättning avviker negativt med 1 268 tkr för ett antal objekt som skjutits fram till nästa år. Statligt bidrag för höga sjuklönekostnader med anledning av pandemin har erhållits med 207 tkr. Entréavgifter vid konserter avviker positivt med 174 tkr men möts sedan av motsvarande artistkostnader. Näringsverksamhet skog lämnar överskott mot budget med 1 089 tkr då avverkningar för vindkraftpark Kölvallen kunde utföras under året. Budgeterad vinst för avyttring av maskiner avviker negativt med 286 tkr då den för vissa objekt skjutits fram till nästa år.

Arbetskraftskostnaderna gav en positiv avvikelse mot budget med 2 524 tkr. Det har varit vakanser på flera tjänster samt några långtidssjukskrivningar och det är både vanligare och billigare med digitala möten och utbildningar.

Övriga kostnader har positiv avvikelse mot budget med 3 066 tkr, varav uppskjutet underhåll i fastighets- och begravningsverksamheten med 3 477 tkr och dyrare el och fjärrvärme med 608 tkr. Övriga poster med positiva avvikelser är programvaror 141 tkr, buskar och träd 162 tkr, jord och grus 121 tkr, stämning orgel/piano 127 tkr, konsultarvoden 356 tkr och övriga externa kostnader 159 tkr. Avvikelsen beror i de flesta fall på ej gjorda inköp. Poster med negativ avvikelse är förbrukningsmateriel 136 tkr, leasing 117 tkr, drivmedel 148 tkr, reparation arbetsmaskiner, bilar och traktorer 148 tkr.

Avskrivningar för maskiner och inventarier avviker positivt med 511 tkr beroende på övergång från att köpa fordon och maskiner till att leasa samt framskjutna investeringar.

Finansiella intäkter och kostnader bidrog netto med negativ budgetavvikelse med 1 942 tkr. Placeringar fördelas mellan aktiefonder och räntebärande värdepapper för att hålla fastställda gränser enligt kyrkofullmäktiges reglemente. Försäljningar gjordes för att realisera vinster på placeringar som haft en kraftig värdeökning.

Begravningsverksamhetens ingår i ovanstående kommentarer och har ett totalt ett positivt resultat på 1 472 tkr. Vinst vid avyttring av maskiner samt arbetskraftskostnader avviker negativt. Fastighetskostnader avviker positivt mot budget med 989 tkr, varav reparation och underhåll som lämnade positiv avvikelse med 1 096 tkr, mest pga framskjutna åtgärder, och el/uppvärmning lämnade negativ avvikelse med 134 tkr. Växter, jord och grus avviker tillsammans positivt med 282 tkr. Reparation av maskiner, inventarier och kulturskyddade gravstenar avviker positivt med 216 tkr. Kostnaden för fordon och maskiner avviker negativt med 380 tkr mot budgeterade 1 170 tkr, varav leasingkostnaderna står för 176 tkr. Avskrivningarna avviker med 503 tkr pga av att pastoratet har valt leasing i stället för köp, framskjutna och sent gjorda investeringar. Kostnaden för den interna administrationen blev 253 tkr lägre än beräknat, då den utgörs av en andel av begravningsverksamhetens kostnader i förhållande till pastoratets totala kostnader.

Målsatt kapital

Pastoratets mål för det egna kapitalets storlek uppgår per 2022-12-31 till 84 388 tkr. Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 26 142 tkr. Det målsatta kapitalet värdesäkras med konsumentprisindex 12,3%.

Flerårsöversikt

| | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 |
|--|---------|---------|---------|---------|---------|
| Allmänna förutsättningar | | | | | |
| Tillhöriga per den 31 december (antal) | 13 188 | 13 337 | 13 596 | 13 822 | 14 009 |
| Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %) | 70,25 | 71,06 | 72,06 | 72,90 | 73,60 |
| Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%) | 1,07 | 1,07 | 1,07 | 1,00 | 1,00 |
| Medelantalet anställda | 54 | 57 | 55 | 51 | 48 |
| - varav medeltalet anställda i begravningsverksamheten | 15 | 16 | 16 | 13 | |
| Verksamhetens intäkter | 52 936 | 50 614 | 50 444 | 47 109 | 46 203 |
| Verksamhetens resultat | 1 442 | 2 683 | -3 210 | -1 160 | 1 413 |
| Resultat från finansiella investeringar | -1 082 | 3 049 | 2 074 | 3 195 | 383 |
| Årets resultat | 150 | 5 728 | -1 136 | 2 035 | 1 796 |
| Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr) | 29 795 | 30 104 | 30 293 | 28 720 | 28 930 |
| - varav slutavräkning (tkr) | -22 | 216 | 454 | 1 004 | 1 497 |
| Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%) | 58,0 | 61,2 | 60,0 | 62,0 | 59,3 |
| Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) | 6,75 | 6,39 | 7,44 | 6,20 | 6,40 |
| Ekonomisk ställning | | | | | |
| Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr) | 84 388 | 75 145 | 72 324 | 71 964 | 70 553 |
| Eget kapital (tkr) | 110 530 | 110 380 | 104 652 | 105 788 | 103 753 |
| Soliditet (%) | 88,09 | 88,44 | 88,06 | 86,90 | 90,50 |
| Värdesäkring av eget kapital (%) | 0,1 | 5,5 | neg | 2,0 | 1,8 |

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.



Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Tidigare tecknat avtal för vindkraft med Ownpower har tagits över av Arise AB. Fem vindkraftverk ska uppföras på fastigheten Kårböleskog 1:39, 1:40. Under året påbörjades arbetet med avverkningar vilket gav intäkter på drygt en miljon till pastoratet. Framtida avkastning beräknas komma år 2025.

Finansiella instrument

Pastoratet gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument. Riktlinjerna för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente reviderades 2021 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval och portföljsammansättning. Kyrkorådet har utsett en förtroendevald ledamot och den administrative chefen med utsedd tjänsteperson att i samråd med bank besluta om placering av medel.

Vid utgången av år 2022 hade pastoratet långfristiga värdepappersinnehav till ett marknadsvärde om 53 422 tkr (59 391 tkr).

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

| | Plan 2025 | Plan 2024 | Beslutad 2023 | Utfall 2022 | Förändring 2022 -- 2023 (%) |
|---------------------|---------------|---------------|------------------|----------------|-----------------------------------|
| Kyrkoavgift | 32 861 | 32 091 | 30 874 | 29 795 | 3,62 |
| Ekonomisk utjämning | 2 549 | 2 539 | 2 480 | 2 361 | 5,04 |
| | 35 410 | 34 630 | 33 354 | 32 156 | |

Pågående arbete med lokalförsörjningsplan blir klart nästa år och pastoratet kan då bedöma vilka lokaler som behövs för verksamheten. Det stora antalet byggnader har stor påverkan på ekonomin. Vård- och underhållsplaner finns för i princip samtliga byggnader, dock bara kortsiktigt uppdaterade underhållsbehov för kyrkorna vilket är en osäker faktor. Färila kyrka har sprickbildning i koret och står under utredning. Kostnaden för åtgärd beräknas till 1,8 miljoner kronor.

Pastoratet har en stor andel äldre medlemmar och därtill låga födelsetal. Generationsväxlingen i pastoratet gör att antalet medlemmar och kyrkoavgiften minskar över tiden. Pastoratet verkar i en utflyttningsbygd och befolkningen minskar årligen och därmed minskar kyrkoavgiftsintäkterna över tiden.

g

Kollekter

| | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 |
|--|------|------|------|------|------|
| Förmedlade rikskollekter | 57 | 49 | 51 | 92 | 82 |
| Förmedlade stiftskollekter | 15 | 10 | 9 | 17 | 16 |
| Förmedlade församlingsskollekt | 226 | 54 | 77 | 190 | 196 |
| Församlingsskollekt till egen verksamhet | 64 | 23 | 34 | 164 | 41 |
| Summa kollekt | 362 | 136 | 171 | 463 | 335 |

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingsskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingsskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

59 tkr (23 tkr) av församlingsskollekt till egen verksamhet avser konsertverksamhet.

Förvaltade stiftelser

Pastoratet förvaltar 5 st, (5) stiftelser: Olofsstiftelsen för behövande äldre i Ljusedals församling, stiftelsen Erik Jonsson i Löräng n:o 1 fond, stiftelsen Olof och Anna Mickelssons fond, stiftelsen Ingeborg och Stina Perssons fond och stiftelsen Olof Anderssons i Öje kyrkliga fond vars egna kapital uppgår till 2 030 tkr (2 206 tkr).

Församlingens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

D

| Resultaträkning | Not | 2022-01-01 -2022-12-31 | 2021-01-01 -2021-12-31 |
|--|------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Tkr | | | |
| Verksamhetens intäkter | | | |
| Kyrkoavgift | | 29 795 | 30 104 |
| Begravningsavgift | 2 | 15 230 | 12 344 |
| Ekonomisk utjämning | 3 | 2 361 | 2 910 |
| Utdelning från prästlönetillgångar | 4 | 1 756 | 1 411 |
| Erhållna gåvor | 5 | 144 | 115 |
| Erhållna bidrag | 6 | 353 | 437 |
| Nettoomsättning | 7, 8 | 3 180 | 1 993 |
| Övriga verksamhetsintäkter | | 117 | 1 300 |
| Summa verksamhetens intäkter | | 52 936 | 50 614 |
| Verksamhetens kostnader | | | |
| Kostnad för varor, material och vissa köpta tjänster | | -234 | -157 |
| Övriga externa kostnader | 9, 10 | -16 988 | -13 405 |
| Personalkostnader | 11 | -30 698 | -30 980 |
| Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar | | -3 574 | -3 237 |
| Övriga verksamhetskostnader | | 0 | -152 |
| Summa verksamhetens kostnader | | -51 494 | -47 931 |
| Verksamhetens resultat | | 1 442 | 2 683 |
| Resultat från finansiella investeringar | 12 | | |
| Resultat från finansiella anläggningstillgångar | | -1 265 | 2 977 |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | | 184 | 72 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | | -1 | 0 |
| Resultat efter finansiella poster | | 361 | 5 732 |
| Skatt på näringsverksamhet | 13 | -210 | -4 |
| Årets resultat | | 150 | 5 728 |

09

Balansräkning

Tkr

Not 2022-12-31 2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

| | | | |
|--|----|---------------|---------------|
| Byggnader och mark | 14 | 47 444 | 49 332 |
| Inventarier, verktyg och installationer | 15 | 5 598 | 5 738 |
| Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar | 16 | 586 | 160 |
| | | 53 629 | 55 229 |

Finansiella anläggningstillgångar

| | | | |
|------------------------------------|----|----------------|----------------|
| Långfristiga värdepappersinnehav | 17 | 47 644 | 48 263 |
| Övriga långfristiga fordringar | 18 | 923 | 878 |
| | | 48 567 | 49 141 |
| Summa anläggningstillgångar | | 102 196 | 104 370 |

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

| | | | |
|--|----|--------------|--------------|
| Kundfordringar | | 91 | 102 |
| Övriga fordringar | | 27 | 124 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 19 | 2 314 | 1 311 |
| | | 2 433 | 1 537 |

Kassa och bank

| | | | |
|------------------------------------|--------|---------------|---------------|
| | 20, 21 | 20 845 | 18 906 |
| Summa omsättningstillgångar | | 23 277 | 20 443 |

SUMMA TILLGÅNGAR

125 474 **124 813**

g

Balansräkning

Tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER

| | Not | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|--|-----|----------------|----------------|
| Eget kapital | | 110 380 | 104 652 |
| Balanserat resultat | | 150 | 5 728 |
| Årets resultat | | 110 530 | 110 380 |
| Summa eget kapital | | | |
| Långfristiga skulder | | | |
| Gravskötselskuld | 22 | 358 | 399 |
| Skuld begravningsverksamhet | 2 | 1 472 | 4 273 |
| Summa långfristiga skulder | | 1 830 | 4 672 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Skuld begravningsverksamhet | 2 | 4 273 | 2 494 |
| Leverantörsskulder | | 1 966 | 1 076 |
| Gravskötselskuld | 22 | 41 | 39 |
| Skatteskulder | | 241 | 36 |
| Övriga skulder | 23 | 1 140 | 1 121 |
| Villkorade bidrag | 24 | 11 | 16 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 25 | 5 442 | 4 979 |
| Summa kortfristiga skulder | | 13 113 | 9 760 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | 125 474 | 124 813 |



Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital

| | Balanserat resultat | Årets resultat | Summa eget kapital |
|--|------------------------|----------------|-----------------------|
| Eget kapital 2021-01-01 | 105 788 | -1 136 | 104 652 |
| Omföring av föregående års resultat | -1 136 | 1 136 | 0 |
| Årets resultat | | 5 728 | 5 728 |
| Utgående balans 2021-12-31 | 104 652 | 5 728 | 110 380 |
| Ingående balans 2022-01-01 | 104 652 | 5 728 | 110 380 |
| Omföring av föregående års resultat | 5 728 | -5 728 | 0 |
| Årets resultat | | 150 | 150 |
| Eget kapital 2022-12-31 | 110 380 | 150 | 110 530 |



Kassaflödesanalys

Tkr

| | Not | 2022-01-01 -2022-12-31 | 2021-01-01 -2021-12-31 |
|--|-----|---------------------------|---------------------------|
| Den löpande verksamheten | | | |
| Rörelseresultat | | 1 442 | 3 683 |
| Rörelseresultat | | 1 442 | 2 683 |
| <i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i> | | | |
| Av- och nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar | | 3 574 | 3 237 |
| Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar | | -66 | -1 001 |
| Övriga poster som inte ingår i kassaflödet | | 0 | 37 |
| Erhållen ränta | | 184 | 72 |
| Erhållen utdelning | | 1 041 | 839 |
| Betald inkomstskatt avseende näringsverksamhet | | -5 | 229 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet | | 6 170 | 6 096 |
| <i>Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselskuld och begravningsverksamheten</i> | | | |
| Minskning/ökning av kortfristiga fordringar | | -895 | -291 |
| Ökning/minskning av kortfristiga skulder | | 1 412 | -1 398 |
| Ökning/minskning av långfristig gravskötselskuld | | -41 | -39 |
| Ökning/minskning av skuld till begravningsverksamheten | | -1 022 | 1 779 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | | 5 624 | 6 147 |
| Investeringsverksamheten | | | |
| Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar | | -1 974 | -1 706 |
| Försäljning av materiella anläggningstillgångar | | 67 | 1 001 |
| Förvärv av finansiella placeringar | | -2 075 | -16 426 |
| Försäljning av finansiella placeringar | | 298 | 13 957 |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | | -3 684 | -3 174 |
| Årets kassaflöde | | 1 940 | 2 973 |
| Likvida medel vid årets början | | 18 905 | 15 932 |
| Likvida medel vid årets slut | 21 | 20 845 | 18 905 |

8

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudentäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

g

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50%, exklusive moms, av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

g

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

| | |
|--|----------|
| Kyrkogårdsmark | 50 år |
| Markanläggning | 20 år |
| Byggnader stomme | 50 år |
| Byggnader fasad | 30-35 år |
| Byggnader fönster | 30-35 år |
| Byggnader tak | 30-75 år |
| Fordon | 5 år |
| Övriga inventarier, installationer och verktyg | 5-20 år |

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelsena har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdetsprincip till lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar församlingens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid om högst tre månader som är noterade på en marknadsplats.

Not 2 Begravningsverksamheten

Ljusnans pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom pastoratets geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

| | 2022 | 2021 |
|--|----------------|----------------|
| Begravningsverksamhetens särredovisning | | |
| Verksamhetens intäkter | | |
| Begravningsavgift - erhållet för året | 16 702 | 16 617 |
| Övriga intäkter | 299 | 1 208 |
| Summa verksamhetens intäkter | 17 001 | 17 825 |
| Verksamhetens kostnader | | |
| Personalkostnader | -7 318 | -7 017 |
| Övriga kostnader | -7 081 | -5 519 |
| Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar | -1 049 | -960 |
| Summa verksamhetens kostnader | -15 448 | -13 496 |
| Finansiella poster | | |
| Ränteintäkter | 31 | |
| Räntekostnader | -112 | -56 |
| Begravningsverksamhetens överskott | 1 472 | 4 273 |
| Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen | | |
| Begravningsavgift - erhållet för året | 16 702 | 16 617 |
| Avgående överskott enligt särredovisningen | -1 472 | -4 273 |
| Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen | 15 230 | 12 344 |

g

Huvudmannens skuld avseende begravningsverksamheten

| | | |
|---|--------------|--------------|
| Ingående fordran | 6 767 | 5 774 |
| Reglering av 2019 års kvarvarande överskott | | -3 281 |
| Reglering av 2020 års överskott | -2 494 | |
| Årets överskott | 1 472 | 4 273 |
| Utgående skuld | 5 745 | 6 766 |
| Varav långfristig skuld | 1 472 | 4 273 |
| Varav kortfristig skuld | 4 273 | 2 494 |

Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 11 304 tkr vilket motsvarar 21 % av huvudmannens materiella anläggningstillgångar.

Finansiering av anläggningstillgångar

Församlingen har en extern upplåning hos kreditinstitut på 0 kr för finansiering av anläggningstillgångar i begravningsverksamheten.

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och kyrkliga samfälligheter omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Församlingen har 6,51% (6,51%) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftsliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 Erhållna gåvor

| | 2022 | 2021 |
|---|------------|------------|
| Gåvor redovisade i resultaträkningen | | |
| Församlingskollekt till egen verksamhet | 64 | 23 |
| Gåva till församlingens verksamhet | 80 | 92 |
| Summa | 144 | 115 |

Församlingarnas verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har ca 155 (120) personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis. Enligt församlingens uppskattning omfattar gåvan ca 2 885 timmars arbete under räkenskapsåret. Föregående år erhöles gåvor motsvarande ca 610 timmars arbete. Järvsö församling redovisade inte statistik på ideella arbetsinsatser under 2021.

g

Not 6 Erhållna bidrag

| | 2022 | 2021 |
|--|------------|------------|
| Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen | | |
| Kyrkoantikvarisk ersättning | 132 | 211 |
| Kyrkobyggnadsbidrag | 0 | 17 |
| Statliga bidrag | 221 | 209 |
| Summa | 353 | 437 |

Not 7 Nettoomsättning

| | 2022 | 2021 |
|---|--------------|--------------|
| Gravskötselintäkter | 953 | 940 |
| Tillhandahållande av tjänster till inomkyrkliga enheter | 234 | 163 |
| Hysesintäkter | 246 | 224 |
| Deltagaravgifter | 9 | 1 |
| Intäkter från näringsverksamhet | 1 179 | 127 |
| Övriga intäkter | 560 | 539 |
| | 3 181 | 1 994 |

Not 8 Leasing, leasinggivaren

Fordran avseende framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

| | 2022 | 2021 |
|----------------------------------|------------|------------|
| Inom ett år | 166 | 166 |
| Senare än ett år men inom fem år | 665 | 665 |
| | 831 | 831 |

Pastoratet har två fastigheter som hyrs ut som tjänstebostad till kyrkoherden och till en församlingsherde. Hysesförhållandet är reglerat enligt kyrkoordinationen och kollektivavtal som innebär att när kyrkoherden/församlingsherden lämnar sin tjänst ska bostaden frånträdas.

Not 9 Leasing

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

| | 2022 | 2021 |
|----------------------------------|--------------|--------------|
| Inom ett år | 454 | 275 |
| Senare än ett år men inom fem år | 923 | 878 |
| | 1 377 | 1 153 |

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier och maskiner. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp. Variabla avgifter förekommer inte. Inventarier leasas på fem år med möjlighet till utköp. Bilar leasas på tre år med möjlighet till utköp.



Not 10 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på församlingens revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som föränleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter samt verksamhetsrevision och granskning av kollektträskaper enligt kyrkoordningen.

| | 2022 | 2021 |
|---|------------|------------|
| Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB | | |
| Revisionsuppdrag | 169 | 177 |
| Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget | 0 | 23 |
| Övriga tjänster | 13 | 0 |
| | 182 | 200 |

Not 11 Personal

| | 2022 | 2021 |
|-------------------------------|-----------|-----------|
| Medelantalet anställda | | |
| Kvinnor | 27 | 32 |
| Män | 27 | 25 |
| | 54 | 57 |

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 24 150 kr (23 800 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

| | Antal på balansdagen | | | Antal på balansdagen | | |
|---------------------------|----------------------|-----|--------|----------------------|-----|--------|
| | 2022-12-31 | | | 2021-12-31 | | |
| | Kvinnor | Män | Totalt | Kvinnor | Män | Totalt |
| Kyrkorådsledamöter | 4 | 5 | 9 | 4 | 5 | 9 |
| Ledande befattningshavare | 1 | 3 | 4 | 1 | 3 | 4 |

Löner, arvoden och andra ersättningar

| | 2022 | 2021 |
|--------------------------------------|---------------|---------------|
| Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde | 920 | 814 |
| Anställda | 20 523 | 20 919 |
| | 21 444 | 21 733 |

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.



| | 2022 | 2021 |
|--|--------------|--------------|
| Arbetsmarknadsbidrag | | |
| Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag | 0 | 0 |
| Ersättning till ordföranden i kyrkonämnd eller kyrkoråd | | |
| Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med | 53 | 35 |
| Pensionskostnader och andra sociala avgifter | | |
| Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt | 1 324 | 1 326 |
| Andra sociala avgifter enligt lag och avtal | 6 532 | 6 715 |
| | 7 856 | 8 041 |

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 12 Resultat från finansiella investeringar

| | 2022 | 2021 |
|---|---------------|--------------|
| Resultat från finansiella anläggningstillgångar | | |
| Räntor | 0 | 0 |
| Utdelning | 1 041 | 839 |
| Realisationsvinster | 350 | 1 981 |
| Nedskrivning | -2 673 | -397 |
| Återföring av nedskrivning | 17 | 554 |
| | -1 265 | 2 977 |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | | |
| Räntor | 184 | 72 |
| | 184 | 72 |

Not 13 Skatt på näringsverksamhet

| | 2022 | 2021 |
|--|------------|----------|
| Aktuell skatt | 214 | 4 |
| Skatt på årets resultat | 214 | 4 |
| Redovisat resultat i skattepliktig verksamhet före skatt | 1 037 | 21 |
| Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20.6%) | 214 | 4 |
| Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat i skattepliktig verksamhet | -3 | |
| Redovisad skattekostnad | 210 | 4 |

Not 14 Byggnader och mark

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 94 219 | 94 510 |
| Inköp | 0 | 54 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | -524 |
| Omklassificeringar | 465 | 178 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 94 684 | 94 218 |
| | | |
| Netto anskaffningsvärde | 94 684 | 94 218 |
| | | |
| Ingående avskrivningar | -44 887 | -43 042 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | 372 |
| Årets avskrivningar | -2 353 | -2 217 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -47 240 | -44 887 |
| | | |
| Utgående redovisat värde | 47 444 | 49 332 |

Not 15 Inventarier, verktyg och installationer

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 25 941 | 28 238 |
| Inköp | 982 | 114 |
| Försäljningar/utrangeringar | -415 | -3 771 |
| Omklassificeringar | 101 | 1 360 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 26 609 | 25 941 |
| | | |
| Netto anskaffningsvärde | 26 609 | 25 941 |
| | | |
| Ingående avskrivningar | -20 203 | -22 954 |
| Försäljningar/utrangeringar | 415 | 3 771 |
| Årets avskrivningar | -1 222 | -1 020 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -21 010 | -20 203 |
| | | |
| Utgående redovisat värde | 5 598 | 5 738 |

Not 16 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|-------------------------------------|------------|------------|
| Ingående balans | 160 | 1 141 |
| Utgifter under året | 993 | 688 |
| Under året färdigställda tillgångar | -566 | -1 669 |
| Utgående balans | 587 | 160 |

Pågående nyanläggningar för byggnader avser utbyggnad av kallförråd och ny kyrkogårdsexpedition i Ljusdal som beräknas vara färdigställda under 2023. Under året har snedtak carport i Järvsö färdigställts. Pågående nyanläggningar för inventarier avser lyktstolpar i Los och belysningsstolpar på Färila kyrkogård. Under året har wifi i Järvsö färdigställts.

Not 17 Värdepappersinnehav

| | Redovisat värde | | Marknadsvärde på bokslutsdagen | |
|---|-----------------|---------------|--------------------------------|-------------------|
| | Detta år | Föreg. år | Detta år | Föreg. år |
| Långfristiga värdepappersinnehav | | | | |
| Noterade aktiefonder | 22 630 | 21 187 | 28 378 | 32 009 |
| Noterade räntebärande värdepapper | 24 981 | 27 043 | 25 014 | 27 352 |
| Onoterade långfristiga placeringar | 30 | 30 | 30 | 30 |
| Övriga långfristiga placeringar | 3 | 3 | 0 | 0 |
| Summa långfristiga värdepappersinnehav | 47 644 | 48 263 | 53 422 | 59 391 |
| Summa värdepappersinnehav | 47 644 | 48 263 | 53 422 | 59 391 |
| | | | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
| Förändring av långfristiga värdepappersinnehav | | | | |
| Ingående ackumulerade anskaffningsvärden | | | 50 030 | 44 484 |
| Investeringar under året | | | 5 983 | 16 683 |
| Försäljningar/avyttringar | | | -3 946 | -11 137 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | | | 52 067 | 50 030 |
| Ingående ackumulerade nedskrivningar | | | -1 767 | -1 924 |
| Återföring nedskrivningar | | | 17 | 554 |
| Årets nedskrivningar | | | -2 673 | -397 |
| Utgående ackumulerade nedskrivningar | | | -4 423 | -1 767 |
| Utgående bokfört värde | | | 47 644 | 48 263 |

g

Not 18 Långfristiga fordringar

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|------------|------------|
| Ingående ackumulerade anskaffningsvärden | 878 | 105 |
| Tillkommande fordringar | 321 | 804 |
| Amortering, avgående fordringar | -275 | -32 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 924 | 877 |
| Utgående bokfört värde | 924 | 877 |

Not 19 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|--|--------------|--------------|
| Upplupna KUB-bidrag (KAE-ersättningar) | 0 | 256 |
| Försäkringspremier | 505 | 458 |
| Upplupna ränteintäkter | 0 | 8 |
| Förutbet leasingavgift | 454 | 275 |
| Övriga poster | 1 355 | 314 |
| | 2 314 | 1 311 |

Not 20 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 0 tkr (0 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 21 Specifikation av likvida medel vid årets slut

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|----------------|---------------|---------------|
| Kassa och bank | 20 845 | 18 906 |
| | 20 845 | 18 906 |



Not 22 Gravskötselskuld

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|-------------|-------------|
| Långfristig gravskötselskuld | | |
| Begravningsverksamhetens åtaganden | -18 | -22 |
| Församlingens åtaganden (serviceverksamheten) | -340 | -377 |
| | -358 | -399 |
| Kortfristig gravskötselskuld | | |
| Begravningsverksamhetens åtaganden | -4 | -4 |
| Församlingens åtaganden (serviceverksamheten) | -37 | -35 |
| | -41 | -39 |
| Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än fem år efter balansdagen | | |
| Begravningsverksamhetens åtaganden | 7 | 11 |
| Församlingens åtaganden (serviceverksamheten) | 214 | 257 |
| | 221 | 268 |

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör församlingsverksamhetens åtaganden (serviceverksamhet).

Not 23 Vidareförmedlade bidrag

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|------------------------------|------------|------------|
| Ingående skuld | 18 | 3 |
| Under året mottagna bidrag | 455 | 118 |
| Under året förmedlade bidrag | -436 | -103 |
| Utgående skuld | 37 | 18 |

Not 24 Villkorade bidrag

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|------------|------------|
| Ingående balans | 16 | 21 |
| Ianspråktaget under året | -5 | -5 |
| | 11 | 16 |
| Specifikation av utgående balans | | |
| Skuldförda bidrag till verksamheten | 11 | 16 |
| | 11 | 16 |

4

Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|--------------|--------------|
| Upplupna löner | 318 | 233 |
| Upplupna semesterlöner | 1 973 | 2 035 |
| Upplupna sociala avgifter | 673 | 703 |
| Upplupna pensionskostnader | 1 504 | 1 546 |
| Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 974 | 463 |
| | 5 442 | 4 980 |

Undertecknade försäkrar härmed att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och god redovisningssed, att aktuella redovisningsnormer har tillämpats och att lämnade uppgifter stämmer med faktiska förhållanden.

Ljusdal 2023-04-25



Kjell Nilsson


Inger Isaksson Granqvist


Jan Bonander


Olof Larsson


Bertil Skoog


Ann Tessmann



Maj-Britt Tönners


Marit Holmstrand

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-05-16

Öhrlings PriceWaterhouseCoopers AB


Jens Persson
Auktoriserad revisor


Kent Simsson
Revisor


Per-Olof Persson
Revisor