

Årsredovisning
för
LUNDS PASTORAT

252003-1028

Räkenskapsåret

2023

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Uppgift och verksamhet

I Lunds pastorat (252003-1028) samverkar de sju församlingarna:

- Lunds domkyrkoförsamling (252003-5078)
- Helgeands församling (252002-5897)
- Lunds östra stadsförsamling (252004-3783)
- Lunds Allhelgonaförsamling (252001-2176)
- S:t Peters klosterns församling (252003-5086)
- Norra Nöbbelövs församling (252001-2184)
- Torns församling (252002-5988)

Pastoratet utgör en kyrklig samfällighet enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan. Pastoratet ansvarar för ekonomisk utjämning, resurshushållning, service samt begravningsverksamheten enligt begravningslagen. Församlingarnas grundläggande uppgift är "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Pastoratet har sitt säte i Lunds kommun.

I pastoratets årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Den kyrkliga indelningen

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

Organisation

Kyrkofullmäktige är pastoratets högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har ett presidium som förbereder kyrkorådets sammanträde och ärenden till kyrkorådet.



I pastoratet finns ett fastighetsutskott och ett kyrkogårdsutskott som svarar för handläggning av ärenden inom sina respektive specialområden. I respektive församling inom pastoratet finns ett församlingsråd vars huvudsakliga uppgifter avser gudstjänstlivet och församlingens kristna gemenskap.

All verksamhet i pastoratet leds av kyrkoherden, som i Lund är domprosten. Det finns en ledningsgrupp som under 2023 bestod av domprosten, de sex församlingsherdarna, kansliets avdelningschefer, förskolornas rektor, kommunikatör samt diakonisamordnare. Pastoratets kansli svarar för administrativa servicefunktioner.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar, tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED's rekommendationer, församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar pastoratet Svenska kyrkans kollektivavtal. Pastoratet har även upprättat olika typer av policys.

Främjande av ändamål

Ändamålet främjas genom att det i pastoratet firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, leva vidaregrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

En anpassning av redovisad statistik har skett mot bakgrund av ändrad insamlingsmetod från år 2022 vilket påverkar även tidigare års uppgifter.

	2023	2022	2021	2020	2019
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	163 014	135 153	165 148	160 673	189 822
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	38 315	28 926	20 500	11 934	26 978
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	49 814	39 810	23 776	22 078	57 111
Antal döpta, totalt	281	252	257	221	273
Antal konfirmationer	250	220	224	193	218
Antal begravningsgudstjänster	367	378	377	189	188
Antal vigselgudstjänster	93	96	75	115	115
Antal inträden	138	101	124	99	97
Antal utträden	432	422	685	523	628
<i>Fasta grupper</i>					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	479	888	554	665	668
- varav antal körmedlemmar	353	371	336	376	374
Antal deltagare i vuxenverksamhet	942	1 307	1 320	3 268	1 708
- varav antal körmedlemmar	653	667	548	609	670

Öppen verksamhet

Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	20 583	17 787	13 787	10 924	36 170
Antal besökare i vuxenverksamhet	76 783	69 319	40 214	37 788	79 823
Antal gånger personer besökts i den diakonala verksamheten	2 465	1 735	1 751	2 904	3 947

Resultat och ställning

Årets resultat

Årets resultat för pastoratet uppgick till -14,8 Mkr (-1,0) vilket är 10,2 Mkr sämre än budgeterat resultat. Enligt beslut i kyrkorådet har nedskrivning av värdet på Tornes församlingsgård gjorts under året. Denna nedskrivning belastar årets resultat med 22,5 Mkr och utgör därmed främsta förklaringen till den redovisade förlusten.

Ett gott utfall för resultat från finansiella investeringar bidrog i motsatt riktning med ett utfall på 17,2 Mkr (14 Mkr) vilket är 5,2 Mkr bättre än budgeterat.

Begravningsverksamheten

Begravningsverksamhetens resultat för året uppgick till 7,9 Mkr (6,3). Överskottet förklaras till största del av att planerade projekt inte genomförts under året.

Investeringar i anläggningstillgångar

Investeringar i materiella anläggningstillgångar har under året uppgått till 4,5 Mkr (15,5) och bestod framför allt av anskaffning av maskiner och inventarier till begravningsverksamheten.

Pågående investeringar över årsskiftet uppgick till 4,1 Mkr (2,6) och består av olika projekt inom begravningsverksamheten samt projektering av Allhelgonaparken.

Målsatt kapital

Pastoratets kyrkofullmäktige fastställde 2007-12-11 målsatt kapital till 250 Mkr. Målsatt kapital ska årligen justeras med ett belopp som motsvarar årets inflation. Därtill ska läggas resultatet från fastighetsförsäljningar.

Målsatt kapital för 2023 uppgår till 419 Mkr (395). Eget kapital överstiger fastställt målsatt kapital med 172 Mkr (210).

Flerårsöversikt

Allmänna förutsättningar	2023	2022	2021	2020	2019
Tillhöriga per den 31 december (antal)	46 491	46 177	46 439	46 909	47 351
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	45,60	46,06	46,80	47,74	48,63
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	0,97	0,97	0,97	0,97	0,97
Medelantalet anställda	212	212	211	211	209
- varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten	65	61	58	56	0

M

Resultat (tkr)

Verksamhetens intäkter	206 046	197 255	192 503	190 023	191 426
Verksamhetens resultat	-31 932	-14 989	-6 020	-2 094	-9 910
Resultat från finansiella investeringar	17 152	13 996	15 861	7 776	97 257
Årets resultat	-14 780	-993	9 841	5 682	87 347
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	115 066	107 424	109 730	111 082	112 710
- varav slutavräkning (tkr)	3 163	-643	991	2 373	4 693
Begravningsverksamhetens nettokostnader	64 047	57 816	55 164	51 447	49 216
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	64,8	64,5	64,3	63,0	64,9
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	16,8	6,2	5,4	5,6	5,4

Ekonomisk ställning

Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	418 687	395 044	364 536	356 815	355 050
Eget kapital (tkr)	590 603	605 382	606 375	596 534	590 852
Soliditet (%)	89,1	89,2	87,5	88,3	89,7
Värdesäkring av eget kapital (%)	-2,4	-0,2	1,6	1,0	17,3
Likviditet (%)	83,0	83,2	122,4	201,0	252,5

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader inklusive finansiella kostnader minus övriga intäkter och finansiella intäkter.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Sedan coronapandemins restriktioner avvecklades 2022 har verksamheten under 2023 haft stark prägel av återgång till normalitet. Så tydligt att minnesbilden av pandemin bleknat påtagligt. Istället har försämrat säkerhetsläge i omvärlden och förstärkt hotbild mot Sverige behövs ta i beaktande. Frågor kring säkerhet, kris och beredskap har aktualiserats. Under året har en formell krisledningsgrupp utsetts som vid behov kan agera central krisledning. Därtill har arbetet med pastoratets kris- och beredskapsplan intensifierats.

M

Den 23 november 2023 drabbades Trossamfundet Svenska kyrkan av följderna av en så kallad ransomware-attack. Angreppet var omfattande och berörde hela Svenska kyrkan. Angreppet medförde att trossamfundet stängde ner samtliga servrar för att förhindra att angriparen fick tillgång till känslig information, vilket i olika utsträckning påverkade all verksamhet inom hela Svenska kyrkan, inklusive Lunds pastorat. Därefter har ett samordnat systematiskt arbete skett för att säkerställa att Svenska kyrkans servrar och datorer inte innehåller skadlig kod och att återstarta de genomgångna serverna och systemen.

För Lunds pastorats del innebar detta förlorad åtkomst till kritiska system såsom gravboken, lönesystem, ekonomisystem och bokningssystem. Pastoratets centrala krisledning aktiverades och stabsläge infördes under två månader. Mycket av arbetet har varit fokuserat på att kunna bedriva ordinarie verksamhet utan det digitala stödet. Ekonomisk skada för pastoratet är i huvudsak begränsad till kostnader för extra IT-resurser samt förseningskostnader till följd av avbrott i flödet för fakturahantering. Även ökade personalkostnader förekommer för att hantera administration utan det normala datatekniska stödet.

Arbete pågår dels på den nationella nivån inom Trossamfundet för att minska riskerna för att denna situation ska uppstå igen, dels lokalt med att skapa lokala rutiner för ökad krisberedskap om motsvarande situation skulle uppstå igen.

Året 2023 var speciellt i helt annat avseende. För 900 år sedan, den 30 juni 1123 invigdes Lunds domkyrkas äldsta altare, det östra altaret i kryptans absid. Detta 900-årsjubileum firades stort under hela året. Jubileumshelgen den 30 juni-2 juli, innehöll flera jubileumssatsningar både vad gäller liturgier och konserter. Det var en helg med representation av kungaparet och nordiska biskopar från både den lutherska och den katolska kyrkan. Ytterligare en uppmärksam händelse som sammanföll med jubileumsåret var när tornhuvarna på domkyrkan åter lyftes tillbaka till sina platser.

Ett omfattande arbete med att få en budget i balans har pågått under året. I samråd mellan förtroendevalda och ledningsgrupp har arbetats fram en Utvecklingsplan för Lunds pastorat, som under november månad också ledde till ett stort antal beslutspunkter i kyrkofullmäktige. Planen rör förändringar såväl på personalsidan som på fastighetssidan och utgångspunkten är att den skall få full ekonomisk effekt år 2027.

Arbetet med Regnbågsnyckeln, Svenska kyrkans processmodell för HBTQI+-certifiering, har till stora delar genomförts året genom utbildning, studiecirkel och reflektion för samtlig personal och förtroendevalda i pastoratet. Arbetet mynnade ut i ett förslag till en mångfaldsvision som ska gälla för Lunds pastorat.

Finansiella instrument

Pastoratets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt reglemente för medelsförvaltning. Gällande reglemente antogs under år 2019 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2022 hade pastoratets långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 491 Mkr (438).



Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan 2026	Plan 2025	Beslutad 2024	Utfall 2023	Förändring 2023 -- 2024 (%)
Kyrkoavgift	123 556	122 274	119 730	115 066	4,05
Ekonomisk utjämning	-7 149	-7 027	-6 650	-7 413	-10,29
	116 407	115 247	113 080	107 653	

Antal kyrkotillhöriga är långsiktigt avgörande för pastoratets ekonomiska förutsättningar. Trenden med vikande medlemstal är en utmaning som Lunds pastorat delar med hela Svenska kyrkan. Visserligen ökade antal medlemmar i pastoratet under 2023 men detta tack vare inflyttning och trenden med allt lägre andel tillhöriga av befolkningen kvarstår.

I ett kortare perspektiv finns en rad faktorer som påverkar pastoratets ekonomi negativt såsom osäkert världsläge, svag konjunktur, högt kostnadsläge till följd av senaste tidens inflation. Även om senaste prognoserna tyder på viss stabilisering och förväntan om återhämtning kvarstår betydande osäkerhet kring närmaste tidens utveckling. Samtidigt står pastoratet inför stora underhållsåtgärder i sitt fastighetsbestånd. För att åtgärda det eftersatta underhåll som påvisats i framtagna vård- och underhållsplaner har tagits beslut om utökning av underhållsbudgeten om 60 miljoner kronor, under perioden 2024 till 2030.

Pastoratet står därför alltjämt inför ekonomiska utmaningar. En fortlöpande anpassning till ekonomiska effekter av händelser i omvärlden är nödvändig både vad gäller verksamhetsinriktning och ekonomistyrning. Arbete med att skapa en budget i balans har pågått under några år. Med utgångspunkt från tidigare nämnd "Utvecklingsplan för Lunds pastorat" som under året färdigställts har kyrkofullmäktige fattat ett antal inriktningsbeslut med planerad besparingseffekt från år 2027.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Pastoratet bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Tillståndet avser krematorieverksamhet och gäller för maximalt 3 500 kremationer per år.

Under året utfördes 2 209 (2 024) kremationer. Av kremationerna avsåg 1 636 (1 480) externa, vilket motsvarar 74 procent (73).

Kollekter

	2023	2022	2021	2020	2019
Förmedlade rikskollekter	468	469	295	293	567
Förmedlade stiftskollekter	140	119	68	100	134
Förmedlade församlingskollekt	534	462	263	275	485
Församlingskollekt till egen verksamhet	118	126	42	69	203
Summa kollekt	1 260	1 176	668	737	1 389

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

n

Förvaltade stiftelser

Pastoratet förvaltar 7 (7) stiftelser med ett totalt utgående eget kapital om 68,6 Mkr (65,7).
Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 73,8 Mkr (67,2).

Pastoratets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		115 065	107 425
Begravningsavgift	3	64 047	57 816
Ekonomisk utjämning	4	-7 413	-6 950
Utdelning från prästlönetillgångar	5	778	1 152
Erhållna gåvor	6	520	508
Erhållna bidrag	7	15 407	17 755
Nettoomsättning	8	16 676	19 173
Övriga verksamhetsintäkter		965	377
Summa verksamhetens intäkter		206 045	197 256
Verksamhetens kostnader			
Kostnad för varor, material och vissa köpta tjänster		-575	-691
Övriga externa kostnader	9, 10, 11	-69 386	-72 077
Personalkostnader	12	-133 491	-127 279
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	13	-34 526	-12 197
Summa verksamhetens kostnader		-237 978	-212 244
Verksamhetens resultat		-31 933	-14 988
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	14	15 874	13 486
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 275	515
Räntekostnader och liknande resultatposter		4	-6
Resultat efter finansiella poster		-14 780	-993
Årets resultat		-14 780	-993

M

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
Tkr			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar	15		
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	16	151 679	182 034
Inventarier, verktyg och installationer	17	16 532	15 684
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	18	4 099	2 574
		172 310	200 292
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	19	447 788	433 372
		447 788	433 372
Summa anläggningstillgångar		620 098	633 664
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		508	1 294
Övriga fordringar		771	117
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	20	1 883	2 065
		3 162	3 476
<i>Kassa och bank</i>	21	39 764	41 525
Summa omsättningstillgångar		42 926	45 001
SUMMA TILLGÅNGAR		663 024	678 665

W

Balansräkning

Tkr

	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Balanserat resultat		605 383	606 375
Årets resultat		-14 780	-993
Summa eget kapital		590 603	605 382
Avsättningar	22	124	124
Långfristiga skulder			
Gravskötselskuld	23	12 724	12 751
Skuld begravningsverksamhet		7 904	6 294
Summa långfristiga skulder		20 628	19 045
Kortfristiga skulder			
Skuld begravningsverksamhet		6 294	12 862
Leverantörsskulder		12 499	8 495
Gravskötselskuld	23	1 154	1 256
Skatteskulder		0	-319
Övriga skulder		5 577	4 600
Villkorade bidrag	24	5 983	6 426
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	20 162	20 794
Summa kortfristiga skulder		51 669	54 114
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		663 024	678 665

M

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2022-01-01	596 534	9 841	606 375
Omföring av föregående års resultat	9 841	-9 841	0
Årets resultat		-993	-993
Utgående balans 2022-12-31	606 375	-993	605 383
Ingående balans 2023-01-01	606 375	-993	605 383
Omföring av föregående års resultat	-993	993	0
Årets resultat		-14 780	-14 780
Eget kapital 2023-12-31	605 383	-14 780	590 603

h

Kassaflödesanalys

Tkr

Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-31 932	-14 989
Rörelseresultat	-31 932	-14 989
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Av- och nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar	34 526	12 197
Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar	-52	-31
Förgävesprojektering	6	1 126
Erhållen ränta	1 268	547
Erhållen utdelning	12 105	10 431
Erlagd ränta	4	-6
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet	15 925	9 275
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselskuld och begravningsverksamheten		
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar	314	-597
Ökning/minskning av kortfristiga skulder	-2 444	-6 418
Ökning/minskning av långfristig gravskötselskuld	-28	49
Ökning/minskning av långfristig skuld till begravningsverksamheten	1 610	-6 568
Kassaflöde från den löpande verksamheten	15 377	-4 259
Investeringsverksamheten		
Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar	-6 548	-17 082
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	58	31
Förvärv av finansiella placeringar	-68 371	-228 228
Försäljning av finansiella placeringar	57 723	219 776
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-17 138	-25 503
Årets kassaflöde	-1 761	-29 762
Likvida medel vid årets början	41 525	71 287
Likvida medel vid årets slut	39 764	41 525

Handwritten mark

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Pastoratets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska Kyrkan, KRED.

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när pastoratet är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

M

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-50 år
Byggnader	10-100 år
Bilar	5-10 år
Datautrustning	3-7 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-10 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav – post för postvärdering

Innehaven i posten innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till anskaffningsvärde, dock med avdrag för nedskrivning när värdet på balansdagen är lägre än redovisat värde.



Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar.

Nedskrivningsbehovet provas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde, t.ex. så kallade nollkupongsobligationer, beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av ledningens uppskattning av de framtida kassaflödena, diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. För tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan som diskonteringsränta.

Värdepapperportföljer

Utöver de långfristiga värdepappersinnehaven som beskrivs ovan, har Lunds pastorat definierat två värdepappersportföljer, som båda innehåller noterade aktier och räntepapper. Portföljerna ingår tillsammans med innehaven ovan som värderas post för post, i posten Långfristiga värdepappersinnehav. För de instrument som ingår i någon av dessa portföljer tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av nedskrivningsbehov avräknas orealiserade förluster mot orealiserade vinster inom respektive portfölj.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar församlingens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid om högst tre månader som är noterade på en marknadsplats.



Eventualförpliktelse

En eventualförpliktelse är

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtids händelser som inte ligger inom församlingens kontroll, inträffat eller uteblir eller
- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Eventualtillgång

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom församlingens kontroll, inträffar eller uteblir.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Kyrkorådet har under året beslutat att skriva ned värdet på Torns församlingsgård till marknadsvärde. Nedskrivningen belastar årets resultat med 22,5 Mkr. Om-/ tillbyggnaden av Torns församlingsgård färdigställdes och invigdes under våren 2022. Kyrkorådet har gjort bedömningen att värdering till anskaffningsvärdet innebär att pastoratets egna kapital är övervärderat. Till grund för nedskrivningen har inhämtats två oberoende externa värderingar.



Not 3 Begravningsverksamheten

Lunds pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom pastoratets geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2023	2022
Begravningsverksamhetens särredovisning		
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift - erhållet för året	71 951	64 110
Övriga intäkter	7 208	6 414
Summa verksamhetens intäkter	79 158	70 524
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-33 910	-30 892
Övriga kostnader	-27 921	-26 330
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-6 436	-6 151
Summa verksamhetens kostnader	-68 267	-63 372
Finansiella poster		
Ränteintäkter	527	112
Räntekostnader	-3 514	-969
Begravningsverksamhetens överskott	7 904	6 294
Justeringar för rättelser av tidigare år inom Eget kapital		
Årets överskott/underskott enligt särredovisningen	7 904	6 294
Rättelsepost för tidigare år	0	0
Summa ackumulerat över-/underskott för året inklusive rättelser	7 904	6 294
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet för året	71 951	64 110
Avgående överskott enligt särredovisningen	-7 904	-6 294
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	64 047	57 816
Kommentarer till årets verksamhet		
Begravningsverksamhetens resultat för året uppgick till 7,9 Mkr. Överskottet förklaras dels av att planerade markanläggningsarbeten inte kunnat genomföras på grund av ogynnsamma väderförhållanden. Därtill har andra planerade underhållsprojekt flyttats fram.		
Huvudmannens skuld avseende begravningsverksamheten		
Ingående skuld	-19 156	-25 563
Reglering av 2020 års kvarvarande överskott		12 702
Reglering av 2021 års överskott	12 862	
Årets överskott	-7 904	-6 294
Justeringar för rättelser av tidigare år inom Eget kapital	0	0
Utgående skuld	-14 198	-19 156
Varav långfristig skuld	-7 904	-6 294
Varav kortfristig skuld	-6 294	-12 862

Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 95 350 tkr (97 455 tkr) vilket motsvarar 57% (49%) av huvudmannens materiella anläggningstillgångar.

Not 4 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 5 Utdelning från prästlönetillgångar

Lunds pastorat har 3 113 (3 113) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftsliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 6 Erhållna gåvor

	2023	2022
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet	118	126
Gåva till församlingens verksamhet	401	382
Summa	520	508

Gåvor i form av tjänster

Pastoratets verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Dessa insatser är inte värderade och ingår således inte i tabellen ovan.

Not 7 Erhållna bidrag

	2023	2022
Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen		
Kyrkoantikvarisk ersättning	676	2 775
Övriga bidrag från stiftet	2 808	2 808
Driftbidrag till kyrkans förskola	6 222	6 047
Arbetsmarknadsbidrag	1 058	1 084
Övriga bidrag	4 643	5 041
Summa	15 407	17 755

M

Not 8 Nettoomsättning

	2023	2022
Gravskötselintäkter	5 202	5 351
Tillhandahållande av tjänster till inomkyrkliga enheter	841	2 254
Hysesintäkter	880	801
Deltagaravgifter	1 061	1 109
Intäkter från näringsverksamhet	838	1 128
Övriga intäkter	7 853	8 530
	16 676	19 173

Not 9 Leasing

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023	2022
Inom ett år	3 961	3 940
Senare än ett år men inom fem år	4 284	6 489
	8 245	10 429

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier och lokaler. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp. Variabla avgifter förekommer inte. Exempel på hyrda lokaler är Familjerådgivningens lokaler, St Knuts församlingsgård samt Domkyrkoforum.

Not 10 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på pastoratets revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter samt verksamhetsrevision och granskning av kollekttränskaper enligt kyrkoordningen.

	2023	2022
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdrag	0	292
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	31	0
Skatterådgivning	0	23
Övriga tjänster	81	11
	113	327
Övriga valda revisorer		
Revisionsuppdrag	21	11
	21	11
KPMG		
Revisionsuppdrag	300	0
	300	0



Not 11 Leasing, leasinggivaren

Framtida minimileasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023	2022
Inom ett år	748	644
Senare än ett år men inom fem år	707	1 590
Senare än fem år	36	248
	1 490	2 482

Leasingintäkterna utgörs främst av hyresintäkter för lokaler samt parkeringsplatser. Lokalhyresintäkterna avser främst uthyrning av förskolelokaler.

Not 12 Personal

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	132	137
Män	80	75
	212	212

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 26 250 kr (24 150 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen 2023-12-31			Antal på balansdagen 2022-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	6	5	11	6	5	11
Ledande befattningshavare	4	9	13	8	3	11

Löner, arvoden och andra ersättningar

	2023	2022
Ledamöter i kyrkoråd samt domprost	1 279	906
Anställda	90 909	87 958
	92 188	88 863

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m. fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

	2023	2022
Arbetsmarknadsbidrag		
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	1 058	1 084

	2023	2022
Ersättning till ordföranden i kyrkonämnd eller kyrkoråd		
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	43	43

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2023	2022
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	5 833	5 357
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	30 514	28 797
	36 347	34 153

Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 13 Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

Nedskrivningar har gjorts på materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet i enlighet med reglerna i K3, kap 37. Nedskrivning har gjorts för att förlustvärdet är lägre än det redovisade värdet. Torns församlingsgård har skrivits ned med 22 493 tkr.

Not 14 Resultat från finansiella investeringar

	2023	2022
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Räntor	0	31
Utdelning	12 105	10 431
Realisationsvinster	3 769	1 848
Återföring av nedskrivning	0	1 176
	15 874	13 486
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
Räntor	1 262	515
	1 262	515

Not 15 Anläggningstillgångar som inte får redovisas i balansräkningen

Pastoratet innehar tillgångar, kyrkliga inventarier, som enligt kulturmiljölagen (SFS 1988:950, 4 kap) ska bevaras, förtecknas och vårdas enligt lagens regler. Tillgångarna finns upptagna i särskild förteckning. Det går inte att koppla tillgångarna till mätbara ekonomiska fördelar i framtiden och postens anskaffningsvärde eller värde kan inte mätas på ett tillförlitligt sätt *M*

Not 16 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	404 858	355 040
Inköp		208
Försäljningar/utrangeringar	-4 050	
Omklassificeringar	588	49 610
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	401 396	404 858
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-437	
Årets bidrag och offentliga bidrag		-437
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	437	437
Netto anskaffningsvärde	400 959	404 421
Ingående avskrivningar	-222 387	-213 432
Försäljningar/utrangeringar	3 110	
Årets avskrivningar	-8 450	-8 955
Utgående ackumulerade avskrivningar	-227 728	-222 387
Försäljningar/utrangeringar	940	
Årets nedskrivningar	-22 493	
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-21 553	
Utgående redovisat värde	151 679	182 034



Not 17 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	47 658	44 369
Inköp	4 435	4 343
Försäljningar/utrangeringar	-1 218	-1 054
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	50 876	47 658
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-162	-162
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	162	162
Netto anskaffningsvärde	50 714	47 496
Ingående avskrivningar	-31 812	-29 625
Försäljningar/utrangeringar	733	1 025
Årets avskrivningar	-3 104	-3 212
Utgående ackumulerade avskrivningar	-34 182	-31 812
Försäljningar/utrangeringar	479	29
Årets nedskrivningar	-479	-29
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	16 532	15 684

Not 18 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	2 574	40 343
Utgifter under året	2 112	12 968
Under året färdigställda tillgångar	-588	-49 610
Förgävesprojektering		-1 126
Utgående balans	4 099	2 574

Utgående balans består av olika projekt inom begravningsverksamheten samt projektering av Allhelgonaparken.



Not 19 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktiefonder	232 464	222 888	276 098	239 837
Noterade räntefonder	195 034	190 194	195 078	178 408
Onoterade långfristiga placeringar	5 126	5 126	4 335	4 335
Övriga långfristiga placeringar	15 164	15 164	15 164	15 164
Summa långfristiga värdepappersinnehav	447 788	433 372	490 674	437 744
Summa värdepappersinnehav	447 788	433 372	490 674	437 744

Ideella placeringar

Pastoratet har ideell placering i Oikocredit till ett bokfört värde på 4 335 tkr (4 335 tkr). Med ideell placering förstås att pastoratet avstår avkastning till förmån för internationell diakoni och mission. Placeringarna klassificeras som långfristigt värdepappersinnehav.

	2023-12-31	2022-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	433 372	429 263
Investeringar under året	68 371	228 228
Försäljningar/avyttringar	-53 954	-224 118
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	447 788	433 372
Ingående ackumulerade nedskrivningar	0	-7 366
Försäljningar/avyttringar	0	6 190
Återföring nedskrivningar	0	1 176
Årets nedskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Utgående bokfört värde	447 788	433 372

Not 20 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	246	720
Förutbetalda försäkringspremier	778	697
Övriga poster	859	649
	1 883	2 065

m

Not 21 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 33 148 tkr (40 343 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 22 Avsättningar

	2023-12-31	2022-12-31
Förmånsbestämd ålderspension		
Avsättning vid årets början	124	124
Avsättning vid årets slut	124	124

Till angivna belopp ovan tillkommer särskild löneskatt.

Not 23 Gravskötselskuld

	2023-12-31	2022-12-31
Långfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	1 413	1 417
Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten)	11 311	11 334
	12 724	12 751
Kortfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	5	9
Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten)	1 150	1 247
	1 154	1 256
Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Begravningsverksamhetens åtaganden	0	0
Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten)	7 814	7 681
	7 814	7 681

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör församlingsverksamhetens åtaganden (serviceverksamhet).

W

Not 24 Villkorade bidrag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	6 426	6 188
Erhållet under året	531	1 104
lanspråktaget under året	-974	-867
	5 983	6 426
Specifikation av utgående balans		
Skuldförda bidrag till verksamheten	5 983	6 426
	5 983	6 426

Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna löner	250	88
Upplupna semesterlöner	7 024	7 098
Beräknade upplupna sociala avgifter	2 259	2 249
Upplupna pensionskostnader	5 711	5 450
Beräknad upplupen löneskatt på pensionskostnader	1 416	1 352
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	3 503	4 557
	20 162	20 794

Not 26 Likvida medel

	2023-12-31	2022-12-31
Likvida medel		
Kassamedel	2	5
Banktillgodohavanden	39 762	41 520
	39 764	41 525

Not 27 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Cyberattackens följder och påverkan pågick över årsskiftet och en bit in på 2024. Efterhand som system återstartats har drabbade delar av verksamheten successivt kunna återgå till ordinarie rutiner. Det långa driftavbrottet orsakade en uppdämd volym uppgifter som inte kunde genomföras. Omfattande insatser har krävts under 2024 års inledning för att hämta igen och åtgärda den eftersläpning som uppstod. Vissa inköp och utgifter blev som konsekvens av avbrottet i fakturaflödet uppskjutna under räkenskapsårets slutskede. Dessa kommer istället att ske under 2024.

M

Lund den 29 april 2024



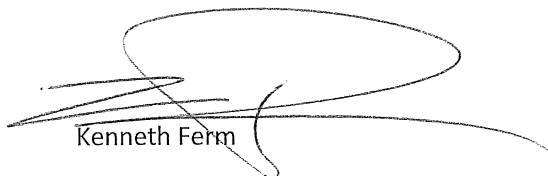
Monica Molin
Ordförande



Anna Wramby Nihlgård



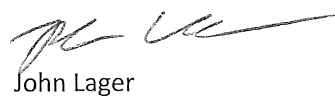
Anneli Andersson



Kenneth Ferm



Mats Leijman



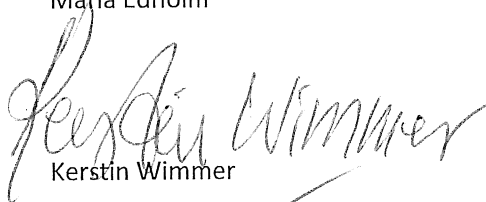
John Lager



Maria Edholm



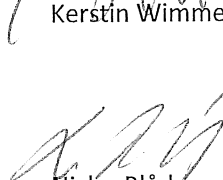
Joakim Twete



Kerstin Wimmer



Ann-Margreth Olsson



Niclas Blåder
Domprost

Vår revisionsberättelse har lämnats 2 maj 2024



Stefan Ljungqvist
Revisor



Mats Lindén
Revisor



Patric Andersson
Auktoriserad revisor
KPMG AB

Revisionsberättelse

Till kyrkofullmäktige i Lunds Pastorat, org. nr 252003-1028

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Lunds Pastorat för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Lunds Pastorats finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2022 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad den 28 april 2023 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som det bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Det upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om kyrkorådet avser att upplösa pastoratet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av pastoratets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett pastorat inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av pastoratets resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt kyrkoordningen

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Lunds Pastorat för år 2023.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för pastoratets organisation och förvaltningen av pastoratets angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma pastoratets ekonomiska situation och att tillse att pastoratets organisation är utformad så att

bokföringen, medelsförvaltningen och pastoratets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot pastoratet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot pastoratet.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en

professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för pastoratets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Kristianstad den 2 maj 2024

KPMG AB

Patric Andersson

Auktoriserad revisor

Stefan Ljungqvist

Förtroendevald revisor

Mats Lindén

Förtroendevald revisor