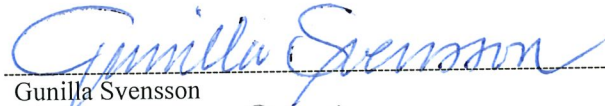




| | | |
|-------------------------------------|---|--|
| Plats | Församlingshemmet, Tingsryd | |
| Tid | 2024-05-21. Kl 18.30 – 20.00 | |
| Beslutande | Mats Karlsson, tjug ersättare Birgitta Arvidsson Torsten Larsson Magnus Carlberg Mats Wembo Martin Nord Sivert Johansson Catarina Thor Maria Petersén Anne Gräns, KH | Gunilla Svensson, ordf Christina Germundsson Åke Gummesson Gunilla Gustavsson Carla Sveningsson, tjug ersättare Irene Augustsson, tjug ersättare Lena Stjernfeldt Anna Arvidsson Christina Franzén |
| Tjänstemän, samt övriga. | Birgitta Nordström KFC, Johan Hult, Servicebyrån, Annelie Lindqvist, Sparbanken Eken | |
| Utses att justera | Christina Germundsson och Sivert Johansson | |
| Justeringens plats och tid | Församlingshemmet Tingsryd 2024-05-27 kl 16.00 | |

Sekreterare  §§ 1-20

Birgitta Arvidsson

Ordförande 

Gunilla Svensson

Justerare  

Christina Germundsson Sivert Johansson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kyrkofullmäktige, Tingsryds pastorat.

Sammanträdesdatum 2024-05-21

**Datum för anslags
uppsättande**

**Datum för anslags
nedtagande**

**Förvaringsplats för
protokollet** Kyrkoförvaltningen, Kyrkogatan 1 i Tingsryd

KF beslutar ATT godkänna och fastställa årsredovisningen och årsrapporten för 2023

**Revisionsberättelse
Bilaga 3**

§ 10

Ordförande Gunilla läser upp revisionsberättelsen för 2023. Enligt revisor Emil Andersson samt förtroendevalda revisorer, Kerstin Pettersson, Börje Johansson och Sven-Erik Svensson har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger i alla väsentliga avseenden en rättvisande bild av Tingsryds pastorats finansiella ställning per den 31 december 2023. Revisorerna föreslår KF att fastställa resultat- och balansräkning för år 2023.
KF beslutar ATT fastställa resultat- och balansräkning för år 2023.

Ansvarsfrihet

§ 11

Sivert Johansson utses till ordförande för punkt 9.

Jäv anmäls för följande personer:

Magnus Carlberg, Birgitta Arvidsson, Gunilla Svensson, Torsten Larsson, Christina Franzén, Christina Germundsson, Mats Wembo, Anna Arvidsson, Gunilla Gustavsson, Irene Augustsson, Maria Petersén och Catarina Thor. Revisorerna föreslår att kyrkorådets ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

KF beslutar ATT kyrkorådets ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

**Arvodesreglemente
Bilaga 4**

§ 12

Reseersättning för sammanträde och justering av protokoll för församlingsråd ska utgå med 25 kronor per mil och för resor som överskrider 2 kilometer.

KF beslutar ATT reseersättning ska utgå till församlingsråd med 25 kronor per mil och för resor som överskrider 2 kilometer.

Mötet ajourneras i 10 minuter

**Information kyrkoherden
och fastighet- och
kyrkogårdschef**

§ 13

Kyrkoherde Anne och fastighets- och kyrkogårdschef Birgitta informerar tillsammans om sina respektive verksamheter.

Väckelsång: församlingspedagogen och körledaren samarbetar i ett projekt kallat "Kyrkhäng" som innebär att barn- och ungdomar som sjunger i kören kommer till församlingshemmet efter skoltid för trevlig samvaro innan körövningen börjar.

Ett lapidarium (ett område för att kulturhistoriskt bevara stenar från äldre, igenlagda gravar) har påbörjats vid stenvallen norr om kyrkan.

Urshult: många konserter bokas i kyrkan vilket ger en bra intäkt för pastoratet.

Under året som gått har många olika verksamheter prövats tex spagettikväll med mat och prat samt spa för själen. Barnverksamheten har blommat upp.

Uteplatsen mellan församlingshemmet och lägenheten görs i ordning för användning i bland annat barngrupperna.

Almundsryd: det finns en stor barn-och föräldraverksamhet och den nya uteplatsen är mycket uppskattad.

Södra Sandsjö: nytt tak på stallbyggnaden som numer används till förråd.

Timmermannens kapell är färdigrenoverad och har blivit mycket uppskattat av både barn och vuxna. Integrationscaféet är välbesökt.

Älmeboda: utmärker sig för välbesökta och uppskattade familjegudstjänster.

Barngruppen sockenstrålarna har en livlig verksamhet liksom barn och vuxenkören.

Arbetet med att renovera kyrktaket och putsning av kyrkan har påbörjats liksom gravstenssäkring. I den gamla kyrkoruinen görs fönsterrenovering.

Linneryd: caféverksamheten uppskattas och växer. Vipsgruppen och föräldrabarngruppen är igång.

Glaskonstverket, Livets källa, är åter uppsatt i ett av kyrkfönstren.

Justerare

Utdragsbestyrkande

- Sammanträdet öppnas.** § 1
Ordförande Gunilla Svensson hälsar ledamöter i Kyrkofullmäktige 2022–2025 välkomna till sammanträdet samt förklarar sammanträdet öppnat.
- Godkännande av kallelse.** § 2
Kallelse har skickats ut enligt KO:s regler om tid för kallelse.
KF beslutar ATT kallelse skickats ut i enlighet med KO:s regler.
- Upprop** § 3
Samtliga ledamöter ropas upp. Närvarande 19 ledamöter. Kyrkogårds-och fastighetschef Birgitta Nordström, Johan Hult, Servicebyrån och Annelie Lindqvist, Sparbanken Eken.
KF beslutar ATT fastställa närvarolistan.
- Fastställande av dagordning.** § 4
Dagordningen fastställs med ändringen att punkt 10 läggs efter punkt 5.
KF beslutar ATT fastställa föreslagen dagordning.
- Val av sekreterare.** § 5
Till sekreterare i dagens kyrkofullmäktige föreslås Birgitta Arvidsson.
KF beslutar ATT välja Birgitta Arvidsson till sekreterare.
- Protokolljusterare samt tid för justering.** § 6
KF beslutar ATT välja Christina Germundsson och Sivert Johansson till att justera dagens protokoll. Justering sker 2024-05-27 kl 16.00 i Församlingshemmet, Tingsryd.
- Kapitalplaceringsrapport Sparbanken Eken** § 7
Annelie Lindqvist från Sparbanken Eken rapporterar att de kapitalplaceringar som pastoratet har i Sparbanken Eken har ökat med 2.5 mkr sedan start. Under året har samtliga fonder gett vinst och särskilt en fond, Spiltan AKF investment, har ökat med 20,69 % på ett år och 13,87% sedan årsskiftet.
KF beslutar ATT ta emot rapporten och lägga den till handlingarna samt riktar ett stort tack till Annelie Lindqvist för en mycket bra information.
- Kapitalplaceringsrapport Swedbank** § 8
Swedbanks representant kunde inte delta på mötet men har sänt en presentation som delges av KR:s ordförande Magnus Carlberg.
Avkastningen har hittills under 2024 varit + 10,6 %.
Även under 2023 så var avkastningen positiv. Dock gjordes här nya insättningar från likvida medel på ca 2,4 mkr, vilket därför ger en avkastning på ca 11,7 %.
Gåvor och arv sedan lång tid tillbaka har placerats på Swedbank och pastoratets ambition är att särskilt se över enskilda värdepapper.
KF beslutar ATT ta emot rapporten och lägga den till handlingarna.
- Årsredovisning och årsrapport 2023 Bilaga 1 och 2** § 9
Vid årets slut var det 7 707 kyrkotillhöriga i Tingsryds pastorat vilket motsvarar 63.4 % av invånarna i Tingsryds kommun. Glädjande nog ökade antalet gudstjänstdeltagare med 7 409 personer 2023 jämfört med 2022 vilket betyder att vi nu har nästan lika många besökare som före pandemin.
Årets resultat uppgår till 4 619 tkr jämfört med ett prognosticerat resultat på minus 4 129 tkr. Det är framförallt försäkringsersättning för sanering vid Urshults kyrka och resultatet från de finansiella investeringarna som har bidragit till att vända minusresultat till ett plusresultat men även mindre elkostnader och mindre personalkostnader.
Pastoratet riktar ett stort tack till Johan Hult för en väl genomarbetad årsredovisning och årsrapport samt ett bra och tydligt framförande.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Tingsås: en odlingsgrupp för både gemenskap och odling har startats på prästgårdstomten. Sinnesrogudstjänsterna och måndagscaféet är välbesökta och en samtalsgrupp har fungerat väl under våren. Konfirmandgruppen med föräldrar har vid flera tillfällen samlats till en enkel andakt med efterföljande kvällsmat, kallat psalm och pizzakväll. Under våren har ett koncept kallat SOS (Sing on Saturday) provats. Detta riktar sig till barn och ungdomar och man träffas under en lördag och sjunger och spelar teater. Dagen avslutas med en uppvisning för föräldrarna och man äter tillsammans. Ett nytt större vas och ljusträd har satts upp på Ebbalycke begravningsplats. Man har gallrat "björkskogen" och en fårhage kommer att ge ett öppet och fint område. KF riktar ett stort tack till Birgitta och Anne för ett trevligt bildspel och en utmärkt presentation. **KF beslutar ATT ta emot informationen.**

Information Kyrkoherde**§ 14**

KH Anne informerar om att för att öka it-säkerheten har en uppdatering av GDPR påbörjats med hjälp av en kunnig extern konsult. I efterdyningarna av cyberattacken mot Svenska kyrkan i november har kyrkan utsatts för utpressning. Pastoratet vet ännu inte i vilken utsträckning som vi kommer att drabbas.

En nyligen genomförd arbetsmiljökartläggning kunde konstatera att pastoratet har en bra arbetsmiljö.

KF beslutar ATT ta emot informationen.

Efterträdarval**§ 15**

Delegationsbeslut från stiftet.

För avgående ledamot Niklas Johansson blir Sivert Johansson ny ledamot och Mikael Nord ersättare.

För avgående ersättare Susanne Thyborn blir Barbro Svensson ny ersättare.

KF beslutar ATT ta emot informationen.

**Lokalförsörjningsplan
Information****§ 16**

Birgitta Arvidsson rapporterar om att under året kommer alla församlingsråd att besökas av Birgitta A. och Birgitta N. för att diskutera lokalförsörjningsplanen i ett framtidsperspektiv. En undersökning har gjorts för att få vetskap om vad som måste göras för en eventuell försäljning av del av kyrktomten i Urshult.

KF beslutar ATT ta emot informationen

Övriga frågor**§ 17**

Inga övriga frågor har ställts.

Frågestund KF:s ledamöter**§ 18**

Inga frågor har inkommit.

**Barnkonsekvensanalys
Bilaga 5****§ 19**

KF beslutar ATT de av mötet fattade besluten inte strider mot barnkonventionen.

Avslutning**§ 20**

Ordförande Gunilla tackar för bra frågor och givande diskussioner och önskar alla en härlig sommarledighet.

Vi sjunger psalm 162 och kyrkoherde Anne berättar lite om kyrkans födelsedag, pingsten, samt läser välsignelsen och önskar oss alla en fin sommar.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Bilaga 1

Årsredovisning
för
Tingsryds pastorat
252003-8734

Räkenskapsåret
2023

Innehållsförteckning

| | |
|------------------------|----|
| Förvaltningsberättelse | 1 |
| Resultaträkning | 7 |
| Balansräkning | 8 |
| Noter | 11 |

ClG *Stu Sec*

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Uppgift och verksamhet

I Tingsryd pastorat (252003-8734) samverkar Tingsås församling (252000-6285), Väckelsånga församling (252000-6335), Linneryds församling (252000-6319), Älmeboda församling (252000-6301), Södra Sandsjö församling (252000-6327), Almundsryd församling (252000-6293) och Urshult församling (252000-6343) och utgör en kyrklig samfällighet enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan.

Pastoratet ansvarar för ekonomisk utjämning, resurshushållning, service samt begravningsverksamhet enligt begravningslagen. Församlingarnas grundläggande uppgift är att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Pastoratet har sitt säte i Tingsryds kommun.

I pastoratets årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Den kyrkliga indelningen

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

Organisation

Kyrkofullmäktige är pastoratets högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträde och ärenden till kyrkorådet. Kyrkorådet har sammanträtt 8 gånger under 2023. I respektive församling inom pastoratet finns ett församlingsråd vars huvudsakliga uppgifter avser gudstjänstlivet och församlingens kristna gemenskap. Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc., tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED:s rekommendationer, församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar pastoratet Svenska kyrkans kollektivavtal. Pastoratet har även upprättat olika typer av policys för t.ex. jämställdhet, inköp, friskvård och resor.

Clara In Sjö

Verksamhetsinformation

Ändamålet främjas genom att det i pastoratets församlingar firas gudstjänst minst en gång i veckan i minst fyra av våra församlingar. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

| | 2023 | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 |
|---|--------|--------|--------|--------|--------|
| Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster) | 18 432 | 11 023 | 15 141 | 30 104 | 19 929 |
| - varav antal deltagare i kyrkliga handlingar | 8 460 | 6 375 | 6 366 | 6 261 | 10 613 |
| Antal döpta | 56 | 56 | 68 | 51 | 63 |
| Antal konfirmerade | 33 | 20 | 55 | 43 | 29 |
| Antal begravningsgudstjänster | 146 | 157 | 154 | 152 | 172 |
| Antal vigselgudstjänster | 10 | 12 | 8 | 12 | 25 |
| Antal aktiva inträden | 6 | 9 | 8 | 12 | 8 |
| Antal aktiva utträden | 43 | 59 | 81 | 74 | 68 |
| <i>Fasta grupper</i> | | | | | |
| Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet | 108 | 106 | 105 | 315 | 337 |
| Antal deltagare i vuxenverksamhet | 126 | 111 | 21 | 152 | 25 |
| <i>Öppen verksamhet</i> | | | | | |
| Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet | 1 989 | 3 385 | 366 | 1 722 | 3 294 |
| Antal besökare i vuxenverksamhet | 10 004 | 9 053 | 5 736 | 4 134 | 9 708 |

Resultat och ställning

Årets resultat uppgår till 4 619 tkr mot ett budgeterat resultat på -4 124 tkr. Den stora avvikelsen på intäktssidan är övriga verksamhetsintäkter om 1 578 tkr där försäkringsersättning för saneringen vid Ursults kyrka uppgår till 1 444 tkr. På kostnadssidan är kostnaden för el 1 463 tkr lägre än budget och kostnaden för renovering och underhåll med kyrkoantikvarisk ersättning 1 881 tkr lägre än budget. Personalkostnaden uppvisar lägre kostnader i de flesta verksamheterna och avvikelsen är 1 979 tkr lägre än budget. Övriga externa kostnader är generellt lägre än budget. Resultatet från de finansiella placeringarna är 2 752 tkr.

Målsatt kapital

Pastoratets mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 46 000 tkr (46 000 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 44 452 tkr (39 832 tkr).

Chlo Lu Seger

Flerårsöversikt

| | 2023 | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|
| Allmänna förutsättningar | | | | | |
| Tillhöriga per den 31 december (antal) | 7 707 | 7 864 | 8 075 | 8 242 | 8 408 |
| Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %) | 63,4 | 63,9 | 65,5 | 66,1 | 67,8 |
| Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%) | 1,45 | 1,45 | 1,45 | 1,45 | 1,45 |
| Medelantalet anställda | 38 | 39 | 39 | 41 | 45 |
| -varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Resultat (tkr) | | | | | |
| Verksamhetens intäkter | 42 932,8 | 39 786,0 | 43 151,0 | 40 363,9 | 42 145,0 |
| Verksamhetens resultat | 2 046,9 | 1 536,3 | 8 545,8 | 5 663,9 | -189,0 |
| Resultat från finansiella investeringar | 2 572,2 | 385,5 | 272,1 | 347,5 | 167,0 |
| Årets resultat | 4 619,1 | 1 921,8 | 8 817,9 | 6 011,4 | -22,0 |
| Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr) | 24 717,9 | 23 437,7 | 23 742,2 | 24 907,0 | 25 723,0 |
| - varav slutavräkning (tkr) | 228 | -609 | -520 | 252 | 941 |
| Begravningsverksamhetens nettokostnader | 11 197 | 9 623 | 9 381 | 9 151 | 10 412 |
| Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%) | 54,1 | 52,6 | 49,7 | 51,1 | 59,9 |
| Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) | 6,2 | 6,9 | 7,0 | 7,4 | 7,3 |
| Ekonomisk ställning | | | | | |
| Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr) | 46 000 | 46 000 | 46 000 | 46 000 | 46 000 |
| Eget kapital (tkr) | 90 452 | 85 832 | 83 911 | 75 093 | 69 082 |
| Soliditet (%) | 84,30 | 83,03 | 84,10 | 82,50 | 80,40 |
| Värdesäkring av eget kapital (%) | 5,4 | 2,3 | 11,7 | 8,7 | 0,0 |
| Likviditet (%) | 429,3 | 412,8 | 426,7 | 328,7 | 328,7 |

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

De La Su Sjö

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Den 23 november 2023 drabbades Trossamfundet Svenska kyrkan av följderna av en så kallad ransomware-attack. Angreppet var omfattande och berörde hela Svenska kyrkan. Angreppet medförde att trossamfundet stängde ner samtliga servrar för att förhindra att angriparen fick tillgång till känslig information, vilket i olika utsträckning påverkade all verksamhet inom hela Svenska kyrkan, inklusive Tingsryds pastorat med sina sju församlingar. Därefter har ett samordnat systematiskt arbete skett för att säkerställa att Svenska kyrkans servrar och datorer inte innehåller skadlig kod och att återstarta de genomgångna serverna och systemen. I Tingsryds Pastorat har mycket av arbetet varit fokuserat på att kunna bedriva ordinarie verksamhet utan det digitala stödet. Hos oss kunde vi bevara vårt bokningssystem vilket underlättade arbetet med bokningar som skett före attacken och under pågående attack. Tingsryds Pastorat har inte drabbats av några betydande ekonomiska skador. Ekonomisk skada för pastoratet är i huvudsak begränsad till kostnader kopplade till förseningsavgifter och dröjsmålsräntor då det inte funnits ett fungerade flöde för fakturahanteringen. Även vissa ökade personalkostnader förekommer för att hantera administration utan det normala datatekniska stödet. Arbeta pågår dels på den nationella nivån inom Trossamfundet för att minska riskerna för att denna situation ska uppstå igen, dels lokalt inom Växjö stift med att skapa lokala rutiner för ökad krisberedskap om motsvarande situation skulle uppstå igen.

Under verksamhetsåret har organisationen sett över sin interna kris- och beredskapsplan.

Fastigheter

Församlingshemmets fasad i Tingsryd, som även verkar som pastoratets pastorexpedition, blev under året ommålat liksom fasaden på Mikaelsgården. Norra delen av kyrkogårdsmuren vid Tingsås kyrka har blivit påkörd. Den återställdes under året.

Prästgården i Tingsryd ses över för att kunna användas till andra ändamål och man har lämnat in en detaljplansändring till Tingsryds kommun.

I Almundsryd församlingshem gjordes en uteplats och trappan till församlingshemmet lagades.

Under slutet av året avslutades KAE projektet av fönsterrenovering på alla fönster och portar i Älmeboda kyrka.

En handikapp parkering iordningsställdes vid Linneryds församlingshem.

Fastigheten Kyrkokullen i Väckelsång blev till ingången av verksamhetsåret 2023 satt ur bruk då vattenledningar frös sönder, med stora skador som följd. Hyresgästen fick flytta ut och skadan blev ett försäkringsärendet. I lokalförslöjningsplanen fanns sedan tidigare beslut om rivning av fastigheten vilken nu aktualiserades. Fastigheten kommer att rivas under verksamhetsåret 2024.

Bänkdynor i kyrkan i Väckelsång har lagats och fräschats upp under året. En ny tvättstuga byggdes i församlingshemmet.

Ombyggnad och renovering av Timmermannens kapell i Sa Sandsjö fortlöpte under hela verksamhetsåret och en återinvigning kommer att ske under 2024.

Under våren uppstod ett oljeläckage från en oljetank vid Urshults kyrka. Händelsen anmäldes till

ClG M Sjö

kommunen och Länsstyrelsen, tanken tömdes och en oljesanering påbörjades omgående och fortlöpte under hela året.

Begravningsverksamheten

Almundsryds minneslund och askgravplats förseddes med nya planteringar och en ny skylt.

Älmeboda kyrkogård har fått en uppfräschning med nya vattenutkastare och sopfack.

Personal / Organisation

Under verksamhetsåret 2023 övergick befintlig kyrkogårdsföreståndaren till en ny tjänst som kyrkogårds- och fastighetschef.

En pedagog som varit en trotjänare under många år avtackades under festliga former i Väckelsångs kyrka samt en vaktmästare som också varit länge inom organisationen. En ny pedagog påbörjade en ny anställning hos oss under hösten 2023, en administratör och två musiker anställdes under året samt en församlingshemsvärdinna, vaktmästare och en återvändande präst.

Övrigt

Kyrkorådet och kyrkofullmäktige fastställda lokalförsörjningsplan fortlöpte enligt plan.

Under året startade vi upp en ny verksamhet Spa för själen att finna vila i vardagen, för alla oavsett ålder, med stor framgång. Vi var även delaktiga i Tingsryds kommuns satsning en vecka för psykisk hälsa. Med tanke på den stora ohälsa som finns i samhället idag tror pastoratet på att vara en aktör för att stötta upp i dessa svåra tider i människors liv.

Finansiella instrument

Pastoratet har tagit fram och fastställt en kapitalplaceringspolicy som kommer innehålla bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2023 hade pastoratets långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 27 767 tkr (23 007 tkr). Pastoratet gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

| | Plan 2026 | Plan 2025 | Beslutad 2024 | Utfall 2023 | Förändring 2023 -- 2024 (%) |
|---------------------|---------------|---------------|------------------|----------------|-----------------------------------|
| Kyrkoavgift | 26 101 | 26 257 | 25 775 | 24 718 | 4,28 |
| Begravningsavgift | 12 980 | 13 314 | 12 257 | 11 637 | 5,33 |
| Ekonomisk utjämning | 537 | 610 | 545 | 486 | 12,14 |
| | 39 618 | 40 181 | 38 577 | 36 841 | |

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Pastoratet bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig i ordinarie verksamhet. Under verksamhetsår 2023 har dock en tillstånds- och anmälningspliktig verksamhet uppstått extraordinärt orsakat av oljeläckage vid Urshults kyrka. Sanering pågår.

Ch G In Sjö

Kollekter

| | 2023 | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 |
|---|------|------|------|------|------|
| Förmedlade rikskollekter | 75 | 74 | 44 | 38 | 111 |
| Förmedlade stiftskollekter | 14 | 26 | 11 | 16 | 37 |
| Förmedlade församlingskollekt | 107 | 99 | 30 | 32 | 112 |
| Församlingskollekt till egen verksamhet | 49 | 49 | 17 | 20 | 68 |
| Summa kollekt | 245 | 248 | 102 | 106 | 328 |

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

Möjligheten att lämna kollekt via swish finns sedan tidigare.

Förvaltade stiftelser

Pastoratet förvaltar 9 (9) stiftelser med totalt utgående eget kapital om 9 623 tkr (9 631 tkr). Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 18 706 tkr (19 452 tkr), där 8 387 tkr (9 031 tkr) avser taxeringsvärde för fast egendom. Utdelningar från stiftelser till pastoratet har under året uppgått till 325 tkr (54 tkr).

Pastoratets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

ChG In Sige

Resultaträkning

Tkr

| | Not | 2023-01-01 -2023-12-31 | 2022-01-01 -2022-12-31 |
|---|-----|---------------------------|---------------------------|
| Verksamhetens intäkter | | | |
| Kyrkoavgift | | 24 718 | 23 435 |
| Begravningsavgift | 2 | 11 197 | 9 608 |
| Ekonomisk utjämning | 3 | 486 | 411 |
| Utdelning från prästlönetillgångar | 4 | 1 202 | 1 202 |
| Erhållna gåvor | 5 | 178 | 418 |
| Erhållna bidrag | 6 | 1 663 | 2 108 |
| Nettoomsättning | 7 | 1 911 | 1 902 |
| Övriga verksamhetsintäkter | | 1 578 | 701 |
| Summa verksamhetens intäkter | | 42 933 | 39 785 |
| Verksamhetens kostnader | | | |
| Övriga externa kostnader | | -14 996 | -13 735 |
| Personalkostnader | 8 | -23 209 | -20 922 |
| Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar | | -2 681 | -2 736 |
| Övriga verksamhetskostnader | | 0 | -856 |
| Summa verksamhetens kostnader | | -40 886 | -38 249 |
| Verksamhetens resultat | | 2 047 | 1 536 |
| Resultat från finansiella investeringar | | | |
| Resultat från finansiella anläggningstillgångar | | 906 | -46 |
| Övriga ränteintäkter och liknande intäkter | | 1 668 | 433 |
| Räntekostnader och liknande kostnader | | -2 | -1 |
| Resultat efter finansiella poster | | 4 619 | 1 922 |
| Årets resultat | | 4 619 | 1 922 |

ChG Juv Sjö

Balansräkning

Tkr

Not
1

2023-12-31

2022-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

9

28 632

30 365

Inventarier, verktyg och installationer

10

3 252

3 755

31 884

34 120

Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga värdepappersinnehav

11

19 096

16 087

19 096

16 087

Summa anläggningstillgångar

50 980

50 207

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

68

307

Övriga fordringar

745

408

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

1 269

1 722

2 082

2 437

Kassa och bank

12

54 381

50 880

Summa omsättningstillgångar

56 463

53 317

SUMMA TILLGÅNGAR

107 443

103 524

Ch. G. Sv. Sjö

Balansräkning

Tkr

Not
1

2023-12-31

2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Balanserat resultat

85 833

83 911

Årets resultat

4 619

1 922

Summa eget kapital

90 452

85 833

Långfristiga skulder

Gravskötselskuld

13

3 281

3 332

Skuld begravningsverksamhet

2

440

1 332

Summa långfristiga skulder

3 721

4 664

Kortfristiga skulder

Skuld begravningsverksamhet

2

1 332

1 679

Leverantörsskulder

3 316

2 821

Gravskötselskuld

13

450

541

Skatteskulder

20

20

Övriga skulder

909

724

Villkorade bidrag

14

3 943

4 138

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

3 300

3 104

Summa kortfristiga skulder

13 270

13 027

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

107 443

103 524

Ch G Inu Sjö

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital

| | Balanserat resultat | Årets resultat | Summa eget kapital |
|--|------------------------|----------------|-----------------------|
| Eget kapital 2022-01-01 | 75 093 | 8 818 | 83 911 |
| Omföring av föregående års resultat | 8 818 | -8 818 | 0 |
| Årets resultat | | 1 922 | 1 922 |
| Utgående balans 2022-12-31 | 83 911 | 1 922 | 85 833 |
| | | | |
| Ingående balans 2023-01-01 | 83 911 | 1 922 | 85 833 |
| Omföring av föregående års resultat | 1 922 | -1 922 | 0 |
| Årets resultat | | 4 619 | 4 619 |
| Eget kapital 2023-12-31 | 85 833 | 4 619 | 90 452 |

Ch G. M. Sjö

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Pastoratets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås där Svenska kyrkan inte är huvudman för begravningsverksamheten. Den begravningsavgift som pastoratet erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som pastoratet redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när pastoratet är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing, dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en pensionskostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Pastoratets inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

I den mån pastoratet bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig.

Cherlin Sjö

Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50% används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Pastoratet är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då pastoratets ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

| | |
|--|------------------|
| Kyrkogårdsmark | 50 år |
| Markanläggning | 10-20 år |
| Byggnader | 25-50 år |
| Bilar | 5 år |
| Datautrustning | 3 år/direktavskr |
| Övriga inventarier, installationer och verktyg | 5-10 år |

Ch G Sv Sjö

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav

Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering

Pastoratet har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Ch Cr Ju Sige

Not 2 Begravningsverksamheten

Tingsryds pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom pastoratets geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

| | 2023 | 2022 |
|--|----------------|----------------|
| Begravningsverksamhetens särredovisning | | |
| Verksamhetens intäkter | | |
| Begravningsavgift - erhållet för året | 11 637 | 10 940 |
| Övriga intäkter | 635 | 756 |
| Summa verksamhetens intäkter | 12 272 | 11 696 |
| Verksamhetens kostnader | | |
| Personalkostnader | -6 443 | -5 271 |
| Övriga kostnader | -4 065 | -3 978 |
| Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar | -1 039 | -1 026 |
| Summa verksamhetens kostnader | -11 546 | -10 275 |
| Finansiella poster | | |
| Ränteintäkter | 76 | 15 |
| Räntekostnader | -362 | -104 |
| Begravningsverksamhetens överskott | 440 | 1 332 |
| Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen | | |
| Begravningsavgift - erhållet för året | 11 637 | 10 940 |
| Avgående överskott/tillkommande underskott enligt särredovisningen | -440 | -1 332 |
| Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen | 11 197 | 9 608 |
| Huvudmannens skuld avseende begravningsverksamheten | | |
| Ingående skuld | -3 011 | -3 105 |
| Reglering av 2020 års kvarvarande överskott | | 1 426 |
| Reglering av 2021 års överskott | 1 679 | |
| Årets överskott | -440 | -1 332 |
| Utgående skuld | -1 772 | -3 011 |
| Varav långfristig skuld | -440 | -1 332 |
| Varav kortfristig skuld | -1 332 | -1 679 |

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämnningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämnningen.

Ch. G. L. Sjö

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Pastoratet har 5 340 (5 340) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till församlingar och pastorat som har andelar i avkastningen och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 Erhållna gåvor

| | 2023 | 2022 |
|---|------------|------------|
| Gåvor redovisade i resultaträkningen | | |
| Församlingskollektor till egen verksamhet | 33 | 43 |
| Gåva till församlingens verksamhet | 145 | 374 |
| Summa | 178 | 418 |

Gåvor i form av tjänster

Pastoratets verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har ca 489 (355) personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis.

Not 6 Erhållna bidrag

| | 2023 | 2022 |
|--|--------------|--------------|
| Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen | | |
| Kyrkoantikvarisk ersättning | 106 | 1 133 |
| Arbetsmarknadsbidrag | 661 | 410 |
| Övriga bidrag | 896 | 565 |
| Summa | 1 663 | 2 108 |

Not 7 Nettoomsättning

| | 2023 | 2022 |
|---------------------------------|--------------|--------------|
| Gravskötselintäkter | 904 | 876 |
| Hysesintäkter | 486 | 456 |
| Övriga sidointäkter gravskötsel | 94 | 212 |
| Gravrättsavgifter | 273 | 226 |
| Övriga intäkter | 154 | 131 |
| | 1 911 | 1 902 |

Chloé M. Sjö

Not 8 Personal

| | 2023 | 2022 |
|-------------------------------|-----------|-----------|
| Medelantalet anställda | | |
| Kvinnor | 18 | 17 |
| Män | 20 | 20 |
| | 38 | 37 |

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 26 750 kr (23 800 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

| | 2023-12-31 | | Antal på balansdagen | | | 2022-12-31 | |
|---------------------------|------------|-----|----------------------|---------|-----|------------|--|
| | Kvinnor | Män | Totalt | Kvinnor | Män | Totalt | |
| Kyrkorådsledamöter | 7 | 4 | 11 | 6 | 5 | 11 | |
| Ledande befattningshavare | 2 | | 2 | 1 | | 1 | |

Löner, arvoden och andra ersättningar

| | | |
|----------------------|---------------|---------------|
| Ledamöter i kyrkoråd | 746 | 725 |
| Anställda | 14 962 | 14 703 |
| | 15 707 | 15 429 |

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkorådet, församlingsrådet m fl organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Arbetsmarknadsbidrag

| | | |
|--|-----|-----|
| Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag | 661 | 410 |
|--|-----|-----|

Ersättning till ordföranden i kyrkonämnd eller kyrkoråd

| | | |
|---|----|----|
| Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med | 43 | 34 |
|---|----|----|

Pensionskostnader och andra sociala avgifter

| | | |
|---|--------------|--------------|
| Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt | 800 | 742 |
| Andra sociala avgifter enligt lag och avtal | 4 990 | 4 378 |
| | 5 790 | 5 120 |

Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Ch. G. In. Sjö

Not 9 Byggnader och mark

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 74 640 | 74 893 |
| Inköp | 40 | 36 |
| Försäljningar/utrangeringar | | -288 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 74 680 | 74 640 |
| Ingående bidrag och offentliga bidrag | -1 682 | -1 682 |
| Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag | 1 682 | 1 682 |
| Netto anskaffningsvärde | 72 998 | 72 958 |
| Ingående avskrivningar | -42 593 | -40 827 |
| Försäljningar/utrangeringar | | 112 |
| Årets avskrivningar | -1 773 | -1 879 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -44 366 | -42 593 |
| Utgående redovisat värde | 28 632 | 30 365 |

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 14 910 | 14 006 |
| Inköp | 873 | 1 244 |
| Försäljningar/utrangeringar | -86 | -339 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 15 697 | 14 910 |
| Ingående bidrag och offentliga bidrag | -297 | -297 |
| Årets bidrag och offentliga bidrag | -412 | |
| Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag | 709 | 297 |
| Netto anskaffningsvärde | 14 988 | 14 613 |
| Ingående avskrivningar | -10 858 | -10 340 |
| Försäljningar/utrangeringar | 30 | 339 |
| Årets avskrivningar | -908 | -858 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -11 736 | -10 858 |
| Utgående redovisat värde | 3 252 | 3 755 |

Ch. G. du Sjö

Not 11 Värdepappersinnehav

| | Redovisat värde | | Marknadsvärde på bokslutsdagen | |
|---|-----------------|---------------|--------------------------------|---------------|
| | 2023-12-31 | 2022-12-31 | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
| Långfristiga värdepappersinnehav | | | | |
| Noterade aktier | 852 | 1 018 | 844 | 1 086 |
| Noterade aktiefonder | 6 216 | 5 877 | 15 138 | 13 185 |
| Noterade räntefonder | 12 028 | 9 191 | 11 785 | 8 740 |
| Summa långfristiga värdepappersinnehav | 19 096 | 16 087 | 27 767 | 23 010 |
| Summa värdepappersinnehav | 19 096 | 16 087 | 27 767 | 23 010 |
| | | | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
| Förändring av långfristiga värdepappersinnehav | | | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
| Ingående ackumulerade anskaffningsvärden | | | 16 087 | 16 134 |
| Investeringar under året | | | 3 992 | |
| Försäljningar/avyttringar | | | -983 | -47 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | | | 19 096 | 16 087 |
| Utgående bokfört värde | | | 19 096 | 16 087 |

Not 12 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 48 460 tkr (44 844 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 13 Gravskötselskuld

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|--------------|--------------|
| Långfristig gravskötselskuld | | |
| Begravningsverksamhetens åtaganden | 191 | 201 |
| Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten) | 3 090 | 3 131 |
| | 3 281 | 3 332 |
| Kortfristig gravskötselskuld | | |
| Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten) | 450 | 541 |
| | 450 | 541 |
| Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än fem år efter balansdagen | | |
| Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten) | 1 858 | 1 571 |
| | 1 858 | 1 571 |

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör kyrklig verksamhet (serviceverksamhet).

Ch G M Sjö

Not 14 Villkorade bidrag

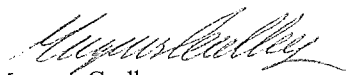
| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--------------------------|--------------|--------------|
| Ingående balans | 4 138 | 3 848 |
| Erhållet under året | 256 | 942 |
| Ianspråktaget under året | -451 | -652 |
| | 3 943 | 4 138 |

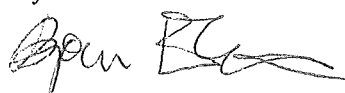
Not 15 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut


Pastoratet hoppas att inför 2024 få tillstånd av Tingsryds kommun för ändrad verksamhet i Tingsryds prästgård så ett diakonalt center kan börja utvecklas. Man hoppas att med denna satsning kunna göra ännu mer insatser diakonalt då vi ser en stor ökning på denna front. Världsläget är fortfarande oroligt vilket påverkar både kostnadsutvecklingen och inflationen i vårt samhälle och därmed även pastoratet och dess verksamhet. En ökning av cyberattacker i vårt samhälle manar till ökat säkerhetsarbete och uppdatering av krishantering.




Tingsryd den 29 april 2024


Magnus Carlberg
Kyrkorådets ordförande


Björn Elmquist


Ann-Charlotte Johansson



Gunilla Svensson

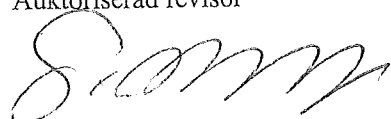

Roger Rydberg


Anne Gräns
Kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har lämnats den 14 maj 2024

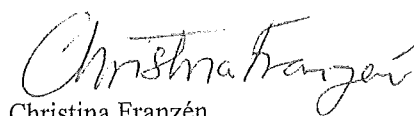
KPMG AB

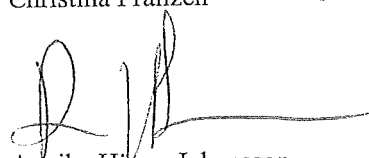

Emil Andersson
Auktoriserad revisor

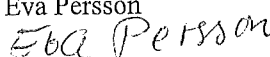

Sven-Erik Svensson
Förtroendevald revisor

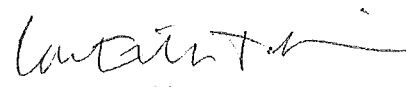




Birgitta Arvidsson



Christina Franzén


Annika Hägg-Johansson

Eva Persson



Lars-Erik Tobiasson


Kerstin Petersson
Förtroendevald revisor


Börje Johansson
Förtroendevald revisor

Årsrapport 2023

Tingsryds pastorat

Sammanställd av Johanna Hulth, Växjö stifts servicebyrå, 2024-04-18

Servicebyrån Växjö stift

POSTADRESS: Växjö stift, Box 527, 351 06 Växjö BESÖKSADRESS: Arrendatorns stuga, Östrabo
TELEFON: 0470-77 38 00
E-POST: vaxjostift.servicebyra@svenskakyrkan.se


Inledning

I den här rapporten presenteras resultatet för verksamhetsåret 2023 i förhållande till den budget som gjordes inför året. Budgeten i rapporten visas alltid med helårsvärdet. 2023, har till skillnad från 2021 och 2022 varit ett mer normalt år även om vi har oroligheter i omvärlden som påverkar det ekonomiska läget genom elpriser och inflationstakt. Avslutningen av 2023 med en allvarlig cyberattack mot Svenska kyrkan har såklart också påverkat verksamheten för Tingsryds pastorat.

Syftet med denna skriftliga rapport är att ge er en mer utförlig beskrivning av utfallet i förhållande till budget. Vi vill att rapporten ska ge er ett mervärde så vi tar tacksamt emot era funderingar, frågor och förslag till vidareutveckling och förbättringar.

Innehåll

| | |
|---|----|
| Bakgrund | 2 |
| Inledning..... | 3 |
| Resultaträkning | 4 |
| Begravningsverksamhetens resultat | 7 |
| Balansräkning | 10 |
| Verksamhetsuppföljning | 13 |
| Övrigt..... | 17 |

Anders Jön 30 Sept

Kommentarer till Resultaträkningen

Resultaträkningen visar det totala resultatet för alla verksamheter inom pastoratet, inklusive resultatet i begravningsverksamheten. Det överskott som blev i begravningsverksamheten vid årets slut är reglerat i ovan resultat. Överskottet kommer att dras av via begravningsavgiften under 2025, på så sätt kommer begravningsverksamheten alltid att bli finansierad i sin helhet av begravningsavgiften.

Intäkter

De totala intäkterna är 42 933 tkr, vilket motsvarar 104,3 % av helårsbudget, 1 759 tkr högre än budgeterat. Avvikelsen beror till stor del på försäkringsersättningen för saneringen vid oljeläckaget i Väckelsång som inte fanns med i budget 2023.

Begravningsavgiften har justerats med överskott, totalt 440 tkr.

Utdelning för prästlönetillgångar blev 134 tkr högre än budgeterat, 225 kr/andel istället för de 200 kr/andel som fanns med i budget. Under Erhållna gåvor utgörs den största delen av de 178 tkr utav en gåva från Lions till diakonin om 51 tkr. Diakonin har under året erhållit 122 tkr i gåvor från privatpersoner och föreningar.

Erhållna bidrag innehåller kyrkoantikvarisk ersättning om 106 tkr jämfört med budget om 1 159 tkr, nyttjande av villkorade bidrag om 222 tkr, stöd för höga elkostnader om 584 tkr, statliga bidrag i projekt om 91 tkr samt lönebidrag med 661 tkr.

Största posterna på raden Nettoomsättning avser hyresintäkter på 484 tkr, gravskötselintäkter 904 tkr samt gravrättsavgifter om 273 tkr. Under Övriga verksamhetsintäkter är försäkringsersättningen för oljeläckaget i Väckelsång den största posten om 1 444 tkr.

Kostnader

De totala kostnaderna uppgår till 40 886 tkr, vilket motsvarar 90,3 % av helårsbudget, 4 411 tkr mindre än budgeterat.

Övriga externa kostnader är totalt 2 430 tkr lägre än budget. Elkostnaderna ligger 1 463 tkr under budget liksom kostnader för reparation och underhåll av byggnad (229 tkr under budget), kyrkoantikvarisk renovering med bidrag (1 881 tkr under budget). Andra kostnadsposter som ligger under sin budget är bland annat förbrukningsinventarier (302 tkr under budget), annonsering (134 tkr under budget) och kostnader för bevakning, larm och brandskydd (totalt 140 tkr under budget).

Kostnader som är över budget är bland annat reparation och underhåll av mark (1 641 tkr över budget vilket härrör till oljeläckaget), rep/underhåll maskiner och tekniska anläggning (202 tkr över budget), övrigt förbrukningsmaterial (134 tkr över budget) samt städning och renhållning (117 tkr över budget).

Avvikelsen jämfört budget för personalkostnaderna är 1 979 tkr. Anledningen till detta är vakanta tjänster, bland annat musiker och präster.

Avskrivningar uppgår till 2 681 tkr vilket är 100 % av budget.

ChE JW Sjö

Begravningsverksamhetens resultat

Kodbehörighet: Hela huvudboken
Grundurval: Hela huvudboken

Jämförelsetal: 100%
Enhet: kr

| | Utgående Värde Dec 2023 | Budget Värde 2023 | Avvikelse mot Budget 2023 | Nyttjad budget Värde 2023 | Utgående Värde Dec 2022 |
|--|-------------------------------|-------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| Verksamhetens intäkter | | | | | |
| Begravningsavgift | 11 636 982 | 11 632 000 | 4 982 | 100,0% | 10 940 392 |
| Övriga intäkter | 634 933 | 268 717 | 366 216 | 236,3% | 755 845 |
| Summa verksamhetens intäkter | 12 271 915 | 11 900 717 | 371 198 | 103,1% | 11 696 238 |
| Verksamhetens kostnader | | | | | |
| Personalkostnader | -6 442 736 | -6 517 366 | 74 630 | 98,9% | -5 270 902 |
| Övriga kostnader | -4 064 793 | -4 219 000 | 154 207 | 96,3% | -3 978 133 |
| Av- och nedskr. av mat. anl.tillgångar | -1 038 741 | -974 740 | -64 001 | 106,6% | -1 026 333 |
| Summa verksamhetens kostnader | -11 546 270 | -11 711 106 | 164 836 | 98,6% | -10 275 368 |
| Finansiella poster | | | | | |
| Ränteintäkter | 75 555 | 17 000 | 58 555 | 444,4% | 15 252 |
| Räntekostnader | -361 591 | -207 000 | -154 591 | 174,7% | -103 950 |
| Årets över/underskott | 439 609 | -389 | 439 998 | -113 106,1% | 1 332 172 |

Kommentar till begravningsverksamhetens resultat

Tingsryds pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom pastoratets geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Det är därmed viktigt att de kostnader som läggs på begravningsverksamheten enbart används till den verksamhet som anges i begravningslagen.

Det över- respektive underskott som uppstår kommer att regleras via begravningsavgiften med två års eftersläp, vilket innebär att 2022 års resultat kommer att regleras under 2024 och att under 2023 reglerades 2021 års skuld på 1 679 tkr. Stora skillnader mellan budgeterad verksamhet och utfall får således påverkan på likviditeten.

Intäkter

De totala intäkterna uppgår till 12 272 tkr, vilket är 103 % av budget. Övriga intäkter består av gravrättsavgift (273 tkr), nyttjande av gåvor (64 tkr), utbetalning av elstöd (37 tkr), lönebidrag (234 tkr) vinst vid avyttring av maskin (17 tkr), försäkringsersättning (82 tkr) samt gravskötselintäkter (10 tkr).

Olle *Stu*
7 *Sajo*

Verksamhetsuppföljning begravningsverksamheten

I uppställningen nedan visas resultatet fördelat på de olika verksamheterna som ingår i begravningsverksamheten. Begravningsavgiften ligger på verksamhet 8010 och lönekostnaderna ligger på verksamheterna 8100 och 8200.

Eget urval: Verksamhet, Verksamhetsområde: 8
Kodbehörighet: Hela huvudboken
Grundurval: Resultatkonton 3-9999

Jämförelsetal: 100%
Enhet: kr

| | Bokfört Värde Dec 2023 | Utgående Värde Dec 2023 | Budget Värde 2023 | Avvikelse mot Budget 2023 | Nyttjad budget Värde 2023 |
|---|------------------------------|-------------------------------|-------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| 8 - Begravningsverksamhet | | | | | |
| 8010 - Verksamhetsgemensamt | 1 045 303 | 11 710 799 | 11 645 000 | 65 799 | 100,6% |
| 8100 - Administration och ledning | -47 975 | -1 404 283 | -2 086 319 | 682 036 | 67,3% |
| 8200 - Gravsättning och kyrkogårdsskötsel | -882 729 | -8 661 184 | -8 177 010 | -484 174 | 105,9% |
| 8600 - Byggnader och mark - övergripande | -2 195 | -37 359 | -29 000 | -8 359 | 128,8% |
| 8620 - Ekonomibyggnader | -41 591 | -475 038 | -729 014 | 253 976 | 65,2% |
| 8622 - Bårhus | -1 898 | -12 844 | -51 375 | 38 531 | 25,0% |
| 8640 - Begravningsplatser | -113 414 | -680 483 | -572 671 | -107 812 | 118,8% |
| 8 - Begravningsverksamhet Summa | -44 499 | 439 609 | -389 | 439 998 | -113 106,1% |
| Totalsumma | -44 499 | 439 609 | -389 | 439 998 | -113 106,1% |

ChG In , Sjö

Kodbehörighet: Hela huvudboken
Grundurval: Balanskonton 1-2999

Jämförelsetal: 100%

Enhet: kr

| | Ingående Värde 2023 | Bokfört Värde Jan-Dec: 2023 | Utgående Värde Dec 2023 |
|---|---------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|
| EGET KAPITAL, OCH SKULDER | | | |
| Eget kapital | | | |
| Balanserat resultat | -83 911 079,19 | -1 921 830,00 | -85 832 909,19 |
| Årets resultat | -1 921 830,00 | -2 697 243,32 | -4 619 093,32 |
| Eget Kapital | -85 832 909,19 | -4 619 093,32 | -90 452 002,51 |
| Obeskattade reserver | | | |
| Långfristiga skulder | | | |
| Skulder till kreditinstitut | | | |
| Checkräkningskredit | | | |
| Gravskötselskuld | -3 331 964,03 | 50 700,72 | -3 281 263,31 |
| Skuld begravningsverksamhet | -1 332 171,96 | 892 562,60 | -439 609,36 |
| Övriga skulder | | | |
| Långfristiga skulder | -4 664 135,99 | 943 262,72 | -3 720 873,27 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Skuld begravningsverksamhet | -1 679 076,32 | 346 904,36 | -1 332 171,96 |
| Leverantörskulder | -2 821 295,63 | -494 702,96 | -3 315 998,59 |
| Gravskötselskuld | -540 618,54 | 91 110,54 | -449 508,00 |
| Skatteskulder | 127 366,78 | -147 398,78 | -20 032,00 |
| Övriga skulder | -724 014,70 | -184 786,00 | -908 800,70 |
| Villkorade bidrag | -4 138 111,44 | 195 503,43 | -3 942 608,01 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | -3 103 866,30 | -197 001,92 | -3 300 868,22 |
| Summa kortfristiga skulder | -12 879 614,15 | -390 371,33 | -13 269 985,48 |
| SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER | -103 376 659,33 | -4 066 201,93 | -107 442 861,26 |

Kommentarer till balansräkningen

Tillgångar

Vad gäller byggnader och mark har det under årets aktiverats asfaltering vid Tingsås kyrkogård men utöver detta innehåller posten enbart avskrivningar.

Under 2023 har det investerats i pump till Södra Sandsjö kyrkogård, en Tippvagn till Väckelsångs kyrkogård, textilier i form av Mässhake, stola, kalkdurk och bursa till Södra Sandsjö församling som finansierats via S-E Johanssons donations testamente. Pastoratet har också investerat i en ny markis till Urshults församlingshem, möblemanng till Timmermannens kapell, en Volvo V60 till Älmeboda kyrkogård och sedan har pastoratet fått en minibus i gåva som i första hand ska användas i diakonin.

Ch Gr

Verksamhetsuppföljning

I uppställningen nedan visas resultatet fördelat på de olika verksamheterna som ingår i församlingsverksamheten.

| | Utgående Värde Dec 2023 | Budget Värde 2023 | Avvikelse mot Budget 2023 | Nyttjad budget Värde 2023 |
|--|-------------------------------|-------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 - Grundläggande uppgift | | | | |
| 1010 - Verksamhetsgemensamt | -450 401 | -1 798 174 | 1 347 772 | 25,1% |
| 1100 - Guds tjänster och kyrkliga handlingar | -5 530 719 | -6 698 771 | 1 168 052 | 82,6% |
| 1128 - Musikgudstjänst | -265 335 | -466 418 | 201 083 | 56,9% |
| 1181 - Kyrkokör | -512 863 | -452 894 | -59 970 | 113,2% |
| 1500 - Barnverksamhet 0-12 år | -981 522 | -1 404 368 | 422 846 | 69,9% |
| 1548 - Barnkör | -229 255 | -167 532 | -61 723 | 136,8% |
| 1600 - Ungdomsverksamhet 13-25 år | 3 761 | -56 000 | 59 761 | -6,7% |
| 1648 - Ungdomskör | -161 672 | -160 532 | -1 140 | 100,7% |
| 1700 - Konfirmandverksamhet | -676 079 | -1 206 517 | 530 439 | 56,0% |
| 1800 - Vuxenverksamhet | -8 490 | -8 000 | -490 | 106,1% |
| 2100 - Diakon | -1 519 849 | -1 681 447 | 161 598 | 98,4% |
| 2328 - Pensionärskör | -6 961 | -15 000 | 8 039 | 46,4% |
| 2400 - Mission | -5 000 | -10 000 | 5 000 | 50,0% |
| 1 - Grundläggande uppgift Summa | -10 344 386 | -14 125 654 | 3 781 268 | 73,2% |
| 3 - Övrig kyrklig verksamhet | | | | |
| 3100 - Övrig kyrklig församlingsverksamhet | -94 922 | -14 000 | -80 922 | 678,0% |
| 3210 - Konsertverksamhet | -227 228 | -234 992 | 7 764 | 96,7% |
| 3600 - Serviceverksamhet | 136 039 | 91 529 | 44 510 | 148,6% |
| 4311 - Prästgården Tingsås | -112 439 | -198 449 | 86 010 | 56,7% |
| 4312 - Mikaelsgården | -166 412 | -230 321 | 63 909 | 72,3% |
| 4341 - Prästgården Linneryd | -59 292 | -155 547 | 96 255 | 38,1% |
| 4360 - Kyrkokullen | -42 802 | -14 000 | -28 802 | 305,7% |
| 4370 - Urshult annexet | 53 281 | 34 000 | 19 281 | 156,7% |
| 3 - Övrig kyrklig verksamhet Summa | -513 774 | -721 780 | 208 005 | 71,2% |
| 5 - Styrning och ledning | | | | |
| 5100 - Strategisk styrning | -529 148 | -848 401 | 319 253 | 62,4% |
| 5400 - Revision | -82 469 | -88 000 | 5 531 | 93,7% |
| 5710 - Församlingsråd i pastorat | -216 092 | -305 091 | 90 999 | 70,2% |
| 5800 - Verksamhetsledning | -435 411 | -458 012 | 22 601 | 95,1% |
| 5 - Styrning och ledning Summa | -1 261 101 | -1 699 504 | 438 403 | 74,2% |

Ch Es *Ju*

Grundläggande uppgift (73,2 % av helårsbudget)

Verksamhetsområde grundläggande uppgift har ett resultat som är 3 781 tkr jämfört budget vilket beror på lägre kostnader för personal och övriga externa kostnader.

Verksamhet 1181 *Kyrkokör* har kostnader på 60 tkr över budget. Kören i Urshult har under året haft kostnader för körledare och konserter på 122 tkr vilket inte finns med i budget. Verksamhet 1548 *barnkör* har haft högre kostnader än budgeterat där det är främst löneposten som blivit dyrare från sommaren 2023.

Under övriga externa kostnader har många poster lägre kostnader än budget så som livsmedel (117 tkr lägre än budget), annonsering, information och reklam (144 tkr lägre än budget) samt kost, logi och resor för deltagare (104 tkr lägre än budget) researrangemang (72 tkr lägre än budget) och hyra av buss (68 tkr lägre än budget).

Övrig kyrklig verksamhet (71,2 % av helårsbudget)

Serviceverksamheten består av intäkten för gravskötsel som ska täcka personalkostnaden samt kostnader för förbrukningsmaterial. Årets intäkter i serviceverksamheten ligger 15 tkr under budget för 2023. Personalkostnaden är lägre än budgeterat likaså kostnad för växter vilket gör att vi totalt sett är 45 tkr bättre än budget i serviceverksamheten.

Fastigheterna under den övriga kyrkliga verksamheten har intäkter som ligger i linje med budget för alla fastigheter utom Kyrkokullen som saknar intäkter. Dessa fastigheter har också fått 44 tkr i elstöd för höga elkostnader. Kostnader för el samt löpande reparationer och underhåll av byggnad ligger lägre än budget med 125 tkr respektive 65 tkr.

Styrning och ledning (74,2 % av helårsbudget)

Resultatet för styrning och ledning totalt ligger bättre än budget för alla delverksamheter, totalt blir det 438 tkr. Personalkostnaderna är 372 tkr lägre än budgeterat och övriga kostnadskonton ligger generellt lägre än budget. Budgeten för bland annat kost och logi, konsultarvoden och övriga externa tjänster har inte nyttjats.

Del av resultatet i verksamheterna 5100, 5400 och 5500 fördelades, liksom som 6300, vid årets slut till begravningsverksamheten och serviceverksamheten vilket gav en intern intäkt på 444 tkr, 81 tkr lägre än budget till verksamhetsområde styrning och ledning.

Stödjande verksamhet (61,4 % av helårsbudget)

Kostnader som bokförts på verksamhet 6300 fördelades vid årets slut till begravningsverksamheten och serviceverksamheten, därför är det viktigt att kostnader som inte kan direkt fördelas men som ska tilldelas begravningsverksamheten bokförs under den stödjande verksamheten.



Övrigt

Leverantörsflödet

År 2023 har 2 943 leverantörsfakturor ankomstregistrerats. Fakturorna mottagningsattesteras, konteras och beslutsattesteras löpande i pastoratet. Servicebyrån skickar en betalfil till banken varje torsdag och håller löpande kontroll över flödet för att inte någon faktura ska bli liggande.

Kundfaktureringen

Till och med december har 701 kundfakturor skickats. Orderunderlaget görs i pastoratet och Servicebyrån skickar sedan kundfakturorna för distribution till kunden.

Anläggningar och investeringar

Direkt vid attest av fakturor avseende inköp av inventarier eller investeringar i byggnader anges tilläggsinformation om bland annat avskrivningstid och plats för inventariet / investeringen. Detta underlättar arbetet för ekonomipersonalen när anläggningar och inventarier ska registreras i anläggningsregistret eftersom all information redan finns i systemet. Om investeringen ska delas upp i komponenter är det också till stor hjälp om den uppdelningen görs redan vid konteringen av fakturan när arbetet är pågående. I slutet av varje år genomförs en inventering av anläggningsregistret och denna genomförs direkt i WebAveny.

Villkorade bidrag

De villkorade bidragen om totalt 3 942 tkr, är:

| | |
|--|--------------|
| 3042: Integrationsprojekt 2020 | 21 017 kr |
| 3043: Diakonalt projekt 2021 Älmeboda | 25 000 kr |
| 3044: Ombygg prästgården, Kristlig kärleksfond | 50 000 kr |
| 4001: Ryd Tomas minne 1202 | 14 192 kr |
| 4003: Å P Petterssons donationsfond | 7 115 kr |
| 4011: Flygel Tingsås | 30 063 kr |
| 4012: S-E Johanssons donation | 3 585 281 kr |
| 4013: Renovering Walckerorgeln Linneryd | 14 356 kr |
| 4014: Rune Evert Testamente | 195 584 kr |

Dessa bidrag är till för att användas och lämpliga ändamål bör ses över löpande.



Revisionsberättelse

Till kyrkofullmäktige i Tingsryds pastorat, org. nr 252003-8734

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Tingsryds pastorat för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Tingsryds pastorats finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som det bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Det upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om kyrkorådet avser att upplösa pastoratet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av pastoratets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett pastorat inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Vi har utfört en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av pastoratets resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt kyrkoordningen

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Tingsryds pastorat för år 2023. Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisionsssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för pastoratets organisation och förvaltningen av pastoratets angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma pastoratets ekonomiska situation och att tillse att pastoratets organisation är utformad så att

bokföringen, medelsförvaltningen och pastoratets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar


Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot pastoratet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot pastoratet.

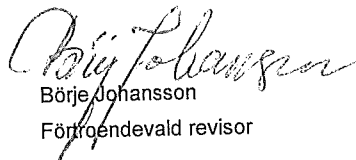
Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en

professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för pastoratets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Tingsryd den 14 maj 2024



Emil Andersson
Auktoriserad revisor
KPMG AB



Börje Johansson
Förtroendevald revisor



Kerstin Petersson
Förtroendevald revisor



Sven-Erik Svensson
Förtroendevald revisor



Reglemente för arvoden och ersättningar för förtroendevalda i Tingsryds pastorat

Fastställt av kyrkofullmäktige 2024-05-21

Arvodena utgår från inkomstbasbelopp (IBB).

1. Årsarvode

| | |
|---|---------|
| Kyrkofullmäktiges ordförande | 5,00 % |
| Kyrkofullmäktiges 1:e vice ordförande | 2,00 % |
| Kyrkofullmäktiges 2:e vice ordförande | 2,00 % |
| Kyrkorådets ordförande | 30,00 % |
| Kyrkorådets 1:e vice ordförande | 5,00 % |
| Kyrkorådets 2:e vice ordförande | 5,00 % |
| Ordförande församlingsråd | 5,00 % |
| Valnämndens ordförande (per valomgång) | 5,00 % |
| Valnämndens vice ordförande (per valomgång) | 2,00 % |

*Ordförande som ersätts av vice ordförande under mer än 3 månader får del av årsarvode.
Enstaka uppdrag ersätts inte.*

2. Sammanträdesarvode

| | |
|--|--------|
| Kyrkofullmäktige | 0,50 % |
| Kyrkoråd, kyrkorådets arbetsutskott, valnämnd och valberedning | 0,50 % |
| - Följande timmar | 0,25 % |
| Församlingsråd | - |
| Ordförandemöte | - |

*Utbetalas två gånger per år, juni och december.
Utbetalas automatiskt.*

3. Arvode sekreterare, per protokoll

| | |
|--|--------|
| Samtliga protokoll inom Tingsryds pastorat | 0,50 % |
|--|--------|

*Inklusive överlämning av justerat protokoll till kansliet för hantering.
Utbetalas två gånger per år, juni och december.
Utbetalas automatiskt.*

4. Justeringsarvode

| | |
|--|--------|
| Samtliga protokoll inom Tingsryds pastorat | 0,25 % |
|--|--------|

5. Timmarvode, max 8 timmar per dygn

| | |
|---|--------|
| Utgår för uppdrag beslutade i kyrkofullmäktige, kyrkoråd eller kyrkorådets arbetsutskott. | 0,25 % |
|---|--------|

6. Arvode kurser och konferenser per timme, max 8 timmar per dygn

| | |
|---|--------|
| Ersättning för förlorad arbetsinkomst utöver arvode mot uppvisande av lönebesked. Uppdrag ska vara beslutade av kyrkofullmäktige eller kyrkoråd, ersättning per påbörjad timme. | 0,25 % |
|---|--------|

Arvodesblankett måste lämnas till kansliet för utbetalning.

7. Arvode, förtroendevalda revisorer, per timme

| | |
|---|--------|
| Arvodesblankett måste lämnas till kansliet för utbetalning. | 0,25 % |
|---|--------|

8. Arvode, begravningsombud, per år

Enligt taxa

Ch. Car *Ego du*

Arvodesblankett måste lämnas till kansliet för utbetalning.

9. Resersättning

25 kr/mil

Milersättning utgår vid sammanträden med kyrkofullmäktige, kyrkorådet, kyrkorådets arbetsutskott, valnämnden, valberedningen, ordförandegruppen, församlingsråd samt vid justering av protokoll fört vid dessa sammanträden.

Milersättning som anges på närvarolistan vid sammanträden och justering betalas ut automatiskt. Det åligger den enskilde att ange milersättning på närvarolistan alternativt skicka in en arvodesblankett.

Milersättningen utgår endast för resor som överstiger 2 kilometer.

Milersättning till förtroendevald för utbildning eller annat uppdrag skall beslutas av kyrkofullmäktige, kyrkorådet, kyrkorådets arbetsutskott eller församlingsråd.

Närvarolistor och arvodesblanketter för redovisning enligt ovan lämnas ut av kansliet.

Sekreterare i respektive organ ansvarar för att lämna närvarolista från sammanträdet där eventuella milersättningar framgår.

Cl G Sjö du

REVISIONSDATUM

TRÄDER I KRAFT

TYP AV DOKUMENT

UPPRÄTTAT AV

FASTSTÄLLD AV, DATUM

Analysverktyg

Lotta Karlsson Strömberg

Kyrkorådet 2020-10-13

Sida 1 (1)

Skall revideras vid varje ny mandatperiod

Barnkonsekvensanalys gällande: möte i kyrkofullmäktige 2024-05-21

1 Berör beslutet

ett enskilt barn barn i allmänhet

En definierad bestämd grupp barn, nämligen: Klicka här för att ange text.

Barn berörs inte alls av ärendet, vare sig direkt eller indirekt
På vilket sätt berörs inte barnet: Klicka här för att ange text.

2 På vilket sätt, direkt eller indirekt, berörs barn av denna fråga?

Innebär förslaget att:

- Vi har beaktat och bedömt barnens bästa
På följande sätt: Klicka här för att ange text.
- Vi har tagit hänsyn till barns sociala, ekonomiska, kulturella och andliga rättigheter
På följande sätt: Klicka här för att ange text.
- Vi har tagit hänsyn till barns rätt till liv, god hälsa, utveckling, säkerhet och överlevnad
På följande sätt: Klicka här för att ange text.
- Vi har tagit hänsyn till de barn som är i behov av särskilt stöd (ex tillgänglighetsanpassat, säkerhet)
På följande sätt: Klicka här för att ange text.

3 Har barnens egna åsikter tagits tillvara i denna fråga?

- Vi har beaktat barnens åsikter i beslutet på följande sätt: dialog i kyrkofullmäktige
- Nej, motivera varför barns åsikter ej tagits tillvara i frågan: Klicka här för att ange text.

4 Slutsats

En sammanfattande analys av hur beslutet beaktar barnens rättigheter

Inga beslut tagna i kyrkofullmäktige 2024-05-21 påverkar barnens bästa negativt.