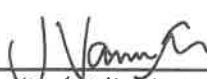
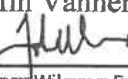



Plats och tid	Vilunda församlingshem kl 18.00-21.30
Beslutande	Maria Ahlm John Andersson Christina Bäckman Lars Carlberg Johannes Wikman Franke, ordförande. Jan Holmberg Mari Leach Elisabet Munro, kyrkoherde Fresta, förändringsledare (ej §30) Ingalill Nygren Lars Rande Anders Roos Anna Rosenkvist Åke Roth
Övriga deltagande	Inge Engström Sten Eriksson (tom §27) Ann-Christin Jyttner Sam Sandberg Mona Wahlberg Jessica Holmgren, kyrkoherde Hammarby, adjungerad (ej §30) Josefin Vannérus, sekreterare
Utsetts att justera	Marie Leach
Justeringens plats och tid	Digital justering
Underskrifter	Sekreterare  Josefin Vannérus (Aug 30, 2024 14:05 GMT+2).... Josefin Vannérus Ordförande  Johannes Wikman Franke (Aug 30, 2024 11:59 GMT+2) Johannes Wikman Franke Justeraende  Marie Leach

BEVIS**Justeringen har tillkännagivits genom anslag**

Organ	Interimsstyrelsen för blivande Upplands Väsby pastorat		
Sammanträdesdatum	2024-08-27		
Datum för anslags- uppsättande	2024-	Datum för anslags- nedtagande	2024-
Förvaringsplats för protokollet	Pastorsexpeditionen, Fresta kyrkväg 2		
Underskrift Josefin Vannérus		

Ist § 19

Mötets öppnande och upprop

Elisabet Munro leder oss i psalm 923 Herre, du har anförtrott samt bön och välsignelse innan mötets öppnande.

Ordförande Johannes Wikman Franke hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

Upprop förrättas.

Frånvarande ledamöter: Hanna Kroksson och Berith Brorsson Söderström

Interimsstyrelsen beslutar

att godkänna ovanstående ordinarie ledamöters frånvaro samt

att ersättare Lars Carlberg och Ingalill Nygren tjänstgör som beslutande ledamöter i mötet och att röstlängden därmed justerats.

Ist § 20

Val av sekreterare

Interimsstyrelsen beslutar

att utse Josefin Vannérus till sekreterare för mötet.

Ist § 21

Val av justerare

Interimsstyrelsen beslutar

att utse Marie Leach till justerare.

Ist § 22

Godkännande av dagordning

Interimsstyrelsen beslutar

att lägga till följande övriga frågor samt att med denna komplettering godkänna dagordningen.

- a) formellt bekräftat beslut att utse Elisabet Munro till förändringsledare.
- b) Avsigelser och nomineringar.
- c) Fastställande av förkortning av Interimsstyrelsen

Ist § 23

Föregående protokoll

Synpunkter:

- Bilagor rättade efter beslut saknas till föregående protokoll (ID 240530).
 - Kanslichefen i Fresta arbetar med dessa. Klart inom kort.

Frågor:

- Var förvaras originalprotokoll?
 - Originalprotokoll förvaras i Fresta

Rättelse i VU protokoll:

- Korrigering av tid och plats för kommande möte för VU (VU 240821):
- Verkställande utskottets (VU) nästa möte 18 september ändrad plats till Bollstanäs församlingshem.

Önskemål:

- Skriv ut hela ordet första gången en förkortning används i protokollet.

Interimsstyrelsen beslutar att med dessa förtydliganden att lägga protokollen till handlingarna.

Ist § 24

Principställningstagande rörande pastoratets framtida administration

Järfälla församling har meddelat att de inte kan vara leverantör av löne- och ekonomisystem när vårt pastorat bildas 1 jan 2026. De föreslår att vi själva hittar en lösning för löne- och ekonomihanteringen.

Svenska kyrkan på nationell nivå arbetar med en lönehanteringslösning som vi kommer att kunna ta del av framöver. Nu undersöks hur och när det kan bli av. En liknande lösning för ekonomisystemet utvecklas också, men det kan ta något längre tid innan vi kan ansluta till det enligt uppgift från Stockholms Stift.

Fråga: Bör vi inte bör ta in flera olika anbud? - Ordförande (Ordf) svarar att den nationella lösningen som Svenska kyrkan erbjuder troligtvis kommer att ingå i vår avgift till Svenska kyrkan på sikt, därför är det klokt att undersöka den. Dock är det varje församling och pastorat fritt att välja sin lösning. Det känns viktigt att jämföra den nationella lösningen med andra alternativ så att vi kan fatta det klokaste beslutet för pastoratet.

Synpunkt: Det kan vara bra att titta på andra lösningar än Svenska kyrkans egna då vi blir känsliga för större hackerattacker om vi ingår i samma stora tjänst.

Önskemål: Titta på fler leverantörer. Samt ta referens från andra som använt sig av dessa tjänster.



En tanke lyftes att vi kan tänka större, vad vi behöver kanske vi kan starta en tjänst för våra behov och även erbjuda andra om det visar sig vara det mest fördelaktiga.

Interimsstyrelsen beslutar

att ge VU uppdraget att fortsätta detta utvärderingsarbete tillsammans med förändringsledaren (FL).

Ist § 25

Avrapportering förändringsledaren

Elisabet Munro delar sina tankar om hur spännande det är att vara del av den här processen och rapporterar enligt följande:

- Ledningsgrupp är bildad och består av de tre kyrkoherdarna i Ed, Fresta och Hammarby.
- Ca 40% av Elisabets Munros tjänst som kyrkoherde kommer att behöva läggas på förändringsarbetet.
- Stockholms stift har bjudit in FL till en så kallad Speed dating för att möta de stiftsanställda som står till vårt förfogande under förändringsprocessen. Det är en viktig källa till kunskap och kompetens, bl a en nyanställd HR-specialist.
- Ekonomiskt bidrag för omställningsarbetet finns att ansökas om från stiftet, och så kommer att göras.
- Som stöd under förändringsprocessen har också anlitats vissa externa resurser på konsultbasis. Utöver detta kommer kanslichefen i Fresta arbeta 20% med ekonomifrågor för förändringsprocessen, och ersätts därför av annan sekreterare för Interimsdelegerade (ID), IST och VU samt motsvarande uppdrag i Fresta församling under tiden fram till 1 januari 2026.

Elisabet delar en spaning: ta saker i sin rätta ordning.

Det kommer att tas fram en kommunikationsplan, så att alla vet vem man kan vända sig till med olika frågor. Till dess kan man alltid vända sig till förändringsledaren.

Fråga: Hur och när vi når ut med information till församlingsbor? FL svarar att det ska göras skyndsamt och genomtänkt, och att arbetet med dessa frågor har påbörjats.

Personal kommer att hållas uppdaterade genom månadsbrev från FL. De kommer också att bjudas in till en allpersonalsamling varje termin. Kick-off för detta sker den 18 september och ytterligare en träff med en inspirationsföreläsare är planerad till februari 2025.

FL har en bild av hur vi ska se tillbaka på den här tiden och beskriver den så här:

I backspegeln ser vi att vi känt glädje under förändringsprocessen, att vi vågat prova tankar, att vi delat andligt liv, och att vi lärt känna de tre kulturer som finns representerade i våra tre församlingar.

Tillit har funnits mellan oss i interimsstyrelsen (IST), mellan FL och personalen, samt mellan

IST och stiftsstyrelsen.

Lojalitet har präglat arbetet. Vi har gett varandra gott rykte, varit lojala med varandra.

Kanske känner man inte alltid lojalitet med varje beslut i tanken, eller i hjärtat, men kan vi lova varandra handens lojalitet, dvs vad vi säger och gör under processen?

Interimsstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ist § 26

Programupplägg för konferensen 11-12 oktober

FL informerar om bokningen för konferens 11-12 oktober på Åkerögården och valet är gjort med särskild omsorg om att vi inte åker på dyra anläggningar för medlemmarnas pengar.

Konferensen är vår kick-off och kommer till stor del att ägnas åt visionsarbete. Vi kommer att arbeta med dessa frågor:

- Varför ska vi vara svenska kyrkan i Upplands Väsby?
- Hur ser vår gemensamma vision ut?
- Vad vill vi få fram i vår profil som pastorat?

Beredningsgrupperna ska också få tid att arbeta med interimsstyrelsen kring sina ämnesområden.

Under konferensen kommer vi dels att få tillfälle att lära känna varandra bättre samt enas om prioriteringar som behövs i denna sammanläggning.

Konferensen som vi ordnar den 11-12 oktober är en start för vårt gemensamma arbete.

Konferensen som stiftet har bjudit interimsstyrelsen till den 6-7 november kommer bland annat att ta upp kunskap och förståelse för vad det innebär att genomgå en förändringsprocess.

Dessutom sker den med stöd av en processledare som stiftet tillhandahåller och då känns det bra att vi redan påbörjat arbetet.

Fråga ställdes om transporten till Åkerögården. Samåkning påbjudes.

Fråga ställdes om man kan ta med hund. Den frågan och liknande funderingar kan man ta upp vid anmälan. Inbjudan färdigställs och skickas ut av FL.

Diskussioner fördes, redovisas i korthet nedan.

- Synpunkt: Det är viktigt att vara medvetna om att alla församlingar har en egen identitet som kan behöva modelleras om, och detta kan man känna oro inför. Förslag att varje församling får berätta vad deras identitet är och vad de är rädda för att förlora som en del av konferensen. Först då kan man helhjärtat gå in i arbetet med sammanläggande. Ett pass med Förväntningar och Farhågor helt enkelt.
- Fråga: när ska församlingsinstruktionen vara klar? Svar: Församlingsinstruktion är inget krav innan pastoratet är bildat och ny KH anställd. Den ska fastställas av nya kyrkofullmäktige, inte innan.
- Önskemål: En extern person som lär oss hur vi ska samarbeta i detta sammanhang, för att få syn på vilka fällor som finns och kan undvikas? Svar från ordf: Vi uppfattar

- att det ingår i den av stiftet anordnade konferensen på Sigtuna FHS.
- Oro uttrycks att församlingarna bara blir ett skal, och allt är 'sammankladdat'. -Ett utmärkt exempel på frågor vi behöver diskutera. Rädsla finns att det blir tre enheter som gör exakt samma sak.
 - En del sammanläggningar har resulterat i en toppstyrd organisation, där ledningen tar alla beslut. Vi vill bevara vår andliga profil, vår församlingsgemenskap. Paraplyet kan nyttjas till det vi måste göra. Aldrig förlora den lokala identiteten.
 - Detta är delar av risk- och konsekvensanalys. Det bör vi göra i respektive församling men också i VU. Dessa ska sedan i vederbörlig ordning hanteras av skyddsombuden enligt gängse rutin.
 - Fresta församling informerar att de redan startat en grupp för att diskutera vad man absolut inte vill bli av med i form av verksamhet.
 - Förslag: Vi kan göra studiebesök i andra stift där de länge jobbat i flerförsamlingspastorat, t ex Göteborg. Vi behöver inte uppfinna hjulet själva.
 - Påminnelse: Det viktiga är att vi bevarar det vi är bra på. Hälsar Biskop Andreas.

Ordf tackar för starkt engagemang och tycker diskussionen bådär gott för konferensinnehållet och förväntat resultat!

Interimsstyrelsen beslutar

att ta med dessa synpunkter till kommande samtal och särskilt till konferensarbetet.

Ist § 27

Rapporter från beredningsgrupperna

a. Fastighetsberedningen

Marie Leach presenterar minnesanteckningar från fastighetsgruppens möte som skedde den 20 augusti 2024.

Gruppen ska kompletteras med en ledamot från Hammarby. Olika namn nämns. Kyrkorådet (KR) i Hammarby får uppdraget att ta upp frågan och föreslå person till beredningen.

Fråga: finns arbetsordning för beredningarna så att man vet vem man kan kontakta? Förslag att VU får i uppdrag att framlägga förslag på arbetsordning till nästa möte.

Förtydligande: Sammankallande för beredning avgör om mötet är kallat till på så vis att arvode utgår, dock ej om minnesanteckningar saknas.

Liten varningsflagg lyfts av en ledamot för att vi inte ska fastna i för mycket reglementen.

b. Demokrati, barn- och ungdomsfokus samt organisationsberedningen.

Johannes Wikman Franke presenterar gruppens tre områden och underlag från gruppen utdelas. Gruppen har ännu inte träffats.

Av någon har den uppfattas som, men är verkligen inte en slaskberedning för frågor som blev över. Det har snarare en väldigt central roll i arbetet då demokratiaspekten,

organisationsformalternativen och barnperspektivet är centrala i allt vi gör och beslutar.

Fråga: Polycys och riktlinjer är ej nämnda i detta dokument. Vem ansvarar för att sådana tas fram? - Ordf svarar att FL tidssätter plan så att alla kan se när (och var) olika förslag till olika policy tas upp i tidplaneringen. Förslag på denna tidplan ska vara klart till nästa möte.

c. Begravningsberedningen

Lars Carlberg presenterar gruppens arbete som hittills förts via mejl. Gruppen har producerat en föredömlig lista som delades på mötet med frågor beredningen avser försöka svara på eller ge vägledning och eventuella förslag till beslut i. En liknande lista rekommenderas att samtliga beredningsgrupper gör för sina områden. Första möte med kyrkogårdsvandring inplanerat till den 4 september på Fresta kyrkogård.

Mejllista efterfrågas, och är enl Ordf nästan klar, listan kompletteras med namn i samband med detta möte och skickas sedan ut till ledamöterna.

Önskemål att det i beredningsgruppernas minnesanteckningar framgår vilka som ingår i gruppen, samt vilka som närvarat vid mötet. Frågan hänvisas till framtagningen av arbetsordningen som ska presenteras vid nästa möte.

d. Budgetberedningen (Ekonomigrupp pastorat)

Jan Holmberg presenterar gruppens arbete. Minnesanteckningar från gruppens möte den 13 juni 2024.

Svar på gruppens frågor:

- Efterfrågat mandat har de genom sitt uppdrag enl interimsstyrelsen.
- Efterfrågat uppdrag om att definiera "budget i balans" för pastoratet beviljas av interimsstyrelsen.

Önskemål för framtiden: Budgetdirektiv där öronmärkta medel finns för församlingar, inte bara pastorat som helhet.

Namnbyte: För att undvika sammanblandning med församlingarnas resp budgetberedningar föreslås namnbyte till Ekonomigrupp pastorat.

Ordf delar en tanke för att fånga upp interimsstyrelsens olika perspektiv:

En vacker dag ska pastoratet bestämma sin kyrkoavgift. Hur går man tillväga för att göra det? Sätta avgift och anpassa verksamheten efter den? Eller utreda vad vi vill göra och sätta avgift därefter?

Diskussioner fördes, redovisas i korthet nedan.

- Kommentar: Stiftet rekommenderar att ta höjd.
- Nuvarande: Fresta 77, Hammarby 81, Eds 86 (plus stiftets 3 öre som tillkommer)
- Inspel: 86 gör inte att folk går ur. Rikssnitt 1,04.
- Kanske möjligt att ta höjning i steg. För Fresta är 9 öre på en gång mycket.
- Synpunkt: Vi börjar med en diskussion om vad vi vill göra.
- Inspel: Hur bygger vi så att alla församlingar kan ge samma service?
- Förslag till frågor att utgå från:
 - o Vilken verksamhet vill vi ha?
 - o Vad vill vi erbjuda människor i samhället?
 - o Vilka samordningsvinster får vi?

- Investeringsbehov?
- Fastighetsuthyrning och eventuell försäljning?
- Förslag: Vi bör titta på utredningar på vad som får folk att stanna, resp gå ur Svenska kyrkan.
- Förslag: ta höjd, så känns det bra att kunna sänka igen.
- Motförslag: folk förväntar sig en sänkning när de hör sammanläggning.
- Inspel: Vad har vi för andra intäktskällor? Sårbart om vi inte tar med oss det.

Interimsstyrelsen beslutar

att VU får i uppdrag att framlägga förslag på arbetsordning för beredningsgrupperna till nästa IST möte.

att godkänna namnbyte till Ekonomigrupp pastorat.

att ta med tankarna om kyrkoavgift till kommande diskussion av frågan.

Ist § 28

Förslag till beslut i interimsstyrelsen angående arkiveringsreglerna

Förslag att tillämpa den förteckningsplan som anges i SvKB 2022:1 på allt arkivmaterial i alla tre församlingar från 1 jan 2025.

Interimsstyrelsen beslutar

enligt förslag.

Ist § 29

Förslag till beslut i interimsstyrelsen angående personalpolicy

Förslag justeras: övertalighet i rad 1 stryks

Förtydligande:

- Med nyrekrytering avses även återrekrytering.
- KR ordf behöver inte ta kontakter och ta ansvar för detta. Detta sköts av resp kh, eller av annan delegerad för anställningsförfarande.
- Syftet med punkt 7 är att ge en möjlighet att med en förmånlig lösning kunna frivilligt kliva av innan regelrätt pensionsdatum, inte att man är oönskad.

Synpunkt: Vi är nu inne på verksamhetsfrågor som vi förtroendevalda inte ska ha att göra med.

Fråga: Får vi inte göra några ändringar i personalen före 1 jan 2026? Ordf svarar att det stämmer, enligt arbetsrätten då denna sammanläggning är så kallad verksamhetsövergång. Man kan dock fortfarande bli uppsagd på grund av personliga skäl.

Förslag justeras: Punkt 4 stryks då den täcks i sin helhet av punkt 3.

Interimsstyrelsen beslutar

Fastställa "Riktlinjer för rekrytering och personalförändringar" enligt framlagt förslag med ovan två nämnda justeringar.

Ist § 30

Rekrytering av kyrkoherde (KH) till pastoratet (närvarande kyrkoherdar lämnar rummet)

Ordf förklarar bakgrunden till förslaget att starta rekryteringsprocess redan nu med att andra sammanlagda enheter ångrat att de inte startat processen tidigare. Ordf berättar vidare om olika scenarier:

Nye KH börjar sin tjänst 1 januari 2026, och inte tidigare. Man kan inte vara kh utan ansvar för församling/pastorat. Men beroende på vem som erbjuds tjänsten att leda pastoratet kan flödet se olika ut:

1. Befintlig FL, tillika en av nuvarande KH söker och anställs. Då blir det en naturlig övergång från FL till KH för pastoratet.
2. Någon av de befintliga KH i Eds eller Hammarby församlingar söker och anställs. Denne tillträder då formellt som KH för pastoratet den 1 januari 2026, men kan utöver det arbete man har engagera sig i budget, församlingsinstruktion eller dylikt under förändringsprocessen successivt samarbeta parallellt med FL under interimstiden.
3. En utomstående söker och anställs. Denne tillträder då formellt som KH för pastoratet den 1 januari 2026, men skulle kunna anställas som KH electa, genom projektanställning i förtid för att möjliggöra delaktighet i interimsarbetet. En lämplig tid för detta skulle kunna vara efter sommaren 2025. Kostnaden för denna anställning skulle belasta interimsarbetet.

MBL-förhandling skall in i processen, och därmed föreslås annonspublicering flyttas fram till den 15 sept. Eftersom KH inte kan MBLa en rekrytering de själva deltar i uppdras Ordförande att genomföra denna MBL. Kallelse bör skickas omgående, senast under morgondagen. På rekommendation från Järfälla församling bjuder vi in till informationsworkshop. Vi har då inte kommit så långt med vårt visionsarbete, men får vara öppna med att vi är mitt i det arbetet. I förslaget är vi klara och kan fatta beslut om vem som blir KH för pastoratet innan jul 2024.

Synpunkter delades och redovisas i korthet nedan:

- Det kan vara svårt att få tag i fackliga representanter, så mer tid kan behövas. Alternativt skicka en kallelse senast imorgon och genomför MBL den 13/9 så kan annonsen läggas upp den 15/9.
- Domkapitlet ska göra behörighetsprövning och måste in i tidsschemat. Domkapitlet möts den 13 november och den 11 december. Stiftsstyrelsen den 22 oktober och den 10 december.
- Referenstagning bör göras innan man väljer slutkandidater, eftersom man vid referenstagning får veta sådant som kan leda till att man väljer en kandidat före en annan.
- Lägg till en person från kategorin kansli och administration i personalens rekryteringsgrupp.

- Kravspecifikation är det viktigaste.
- Medarbetarna bör vara med och bidra med krav och förväntningar på en kommande KH. De ska ledas av nya KH och vet kanske bäst vad som behövs.
- I förslag till rekryteringsannons uppmanas sökande att gå in på församlingars hemsidor. Där finns ännu bara befintliga församlingarnas information, och inget om vad det ska bli efter sammanläggningen. Det talar bara till internsökande. Vi kanske bör vänta tills vi haft visionsmöte? Förslag att lägga upp samma information som en flik på respektive församlings hemsida med länk till annonsen och ansökan när den publiceras.
- Tidsmässigt väl tight. Läg infoworkshop efter Åkerökonferens så att vi har något att berätta.
- Ansökningsprocessen som kommer att vara helt digitaliserad i ansökningsverktyget Varbi möjliggör att dela samtliga ansökningshandlingar med stiftet i realtid för att möjliggöra att behörighetsprövning kan påbörjas omedelbart efter sista ansökningsdag.
- Domkapitlet fattar beslut vid sittande möte, var fjärde vecka, och det är inte säkert att alla ärenden bereds plats vid första möte efter ställd fråga.
- Man måste vara beredd på att behöva gå ut en andra rekryteringsomgång, tidsschema för detta behöver planeras in. Detta är ännu en anledning varför rekryteringen ska starta omgående.
- Kyrkvårdar saknas i rekryteringen.
 - o Varje församling ska utse ytterligare en person till rekryteringsgruppen utöver VU, det kan vara en kyrkvård. Det visar sig att minst en av medlemmarna i förtroendevaldas intervjugrupp är kyrkvård.
- Domän svenskakyrkan.se/upplandsvasbypastorat skulle vara ett bra ställe att lägga upp rekryteringsannonsen.
- Alla vet inte var Upplands Väsby ligger, vi kan eventuellt förtydliga att det ligger mitt emellan Stockholm och Uppsala.

Exempel på hur vår annons kan se ut presenterades av kommunikatör Josefin Vannérus (som under detta avsnitt steg ur rollen som sekreterare). Hon berättade kort om sina erfarenheter av tidigare rekrytering och uppmanade till att få med något om framtida vision för att eventuella sökande ska fatta intresse för sammanhanget. Samt att det möjliggör att rätt bild används för att attrahera rätt sökande.

Interimsstyrelsen beslutar

att godkänna förslaget för rekryteringsprocess av KH och genomföra rekryteringen enligt plan med justerat tidsschema för att tillgodose de inspel som kom på mötet. Detta innebär i korthet att tidtabellen blir på följande sätt:

27/8	Beslut i Interimsstyrelsen, därefter MBL Förslag till kravprofil tas fram
15/9	Annons publiceras
15/10	Informationsworkshop för intresserade sökande
18/10	Sista ansökningsdag (veckan innan VU möte 23/10)
okt/nov	Urval, Intervjuer, rekryteringstester. Handlingar delas



	med stift och domkapitel för behörighet och förordande. Stiftsstyrelsen möts den 22 okt och den 10 dec. Domkapitlet möts den 13 nov och den 11 dec.
15/11	Förslag till VU om möjliga kandidater.
15-20/11	Referenstagning på slutkandidater.
20/11	VU sammanträder lägger förslag till beslut. MBL
27/11	Interimsstyrelsen beslutar om rekrytering.
Innan jul	VU sammanträder, rekryteringen slutförd. Villkor förhandlade, avtal skrivet, beslut om tillträde klart etc.

Att uppdra till ordförande att kalla till och genomföra MBL för rekryteringen av kyrkoherde enligt beslut.

Att utöka personalintervjugruppen till 6 medlemmar med en representant för administration/kansli.

att ge VU uppdraget att inhämta inspel från personalen i syfte att inkludera i kravspecifikationen.

att uppdra att utforma annons för rekryteringen i samråd mellan VU och Josefin Vannérus.

att tidsschemat har förbehållet att det kan hända saker som gör att tider ändras. Förändringar rapporteras till Interimsstyrelsen.

att uppdra åt respektive församling att utse den extra person som ska ingå i intervjugruppen förtroendevalda och meddela detta omgående till VU.

Ist § 31

Övriga frågor.

- Domkapitlet har utsett Elisabet Munro till ordinarie ledamot i interimsstyrelsen samt Jenny Nordström till hennes ersättare. Stiftsstyrelsen har förordat att Förändringsledaren bör vara samma person som är ordinarie ledamot i Interimsstyrelsen. Vid det första mötet bland interimsdelegerade togs principbeslutet att vi ville följa denna ordning, men eftersom domkapitlet vid detta tillfälle ännu inte fattat sitt beslut kunde inget namn fattas beslut om. Beslut bör därför formellt tas att utse Elisabet Munro till förändringsledare för Interimsarbetet i Upplands Väsby. Vi saknar beslut på Elisabet Munros roll som till Förändringsledare för blivande Upplands Väsby pastorat.
- Fresta har en avsägelse. Peter Stillnert har avsagt sig sin plats i Interimsstyrelsen. Fresta saknar därmed två ersättare. De återkommer med namn.
- Hur ska vi förkorta interimsstyrelsen? IS känns inte bra. IST föreslås.

Interimsstyrelsen beslutar

att bekräfta tidigare avsikt och utse Elisabet Munro till förändringsledare för interimsarbetet i Upplands Väsby.

att uppdra åt KR i Fresta genom kyrkorådets ordförande Jan Holmberg att utse två nya ersättare och anmäla detta till IST.

att benämna interimsstyrelsen "IST" vid förkortning.

Ist § 32

Mångfald, miljö och barnkonventionen (BKA)

För att kvalitetssäkra våra beslut och uppfylla kravet om att analysera konsekvensen för barn i alla våra beslut finns denna punkt med. Mötet konstaterade att vi behöver en påminnelse om detta vid varje beslut snarare än vid slutet av mötet. Denna fråga ska i framtiden ställas vid varje beslutspunkt.

Interimsstyrelsen beslutar att fortsättningsvis ta upp frågan inför varje beslut.

Ist § 33

Kommande möte

Tisdagen den 25 september kl. 18, vid Kairo konferens.

Mötets avslutande

Ordföranden tackar för kvällens möte som avsluts 21.00 och informerar att ambitionen är att kommande möten ska planeras och genomföras så att de genomförs på ca två timmar.